

Comune di Milazzo
Trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici



COMUNE DI MILAZZO
 Provincia di Messina

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU
 INCARICHI E RELATIVI COMPENSI,
 SPESE VIAGGI DI SERVIZIO e MISSIONI
 DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a COPPOLINO FRANCO MARIO
 nato/a a MILAZZO il 23/06/1974 C.F.: CPPFNC74H23F206S
 nella qualità di titolare dell'incarico politico di CONSIGLIERE COMUNALE
 presso il Comune di Milazzo, giusta atto di proclamazione/nomina
PROT: (P) 2015/0027511 DEL 18/06/2015
 in esecuzione dell'articolo 14 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e del su citato Regolamento ed
 ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria
 responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci,

ULTERIORI **DICHIARA**

- di non avere cariche presso enti pubblici e privati
 oppure (*)
- di essere titolare delle seguenti cariche presso enti pubblici e privati ed
 avere percepito nell'anno 2017 i connessi compensi di seguito riportati:

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

- di non avere ricoperto nell'anno 2017 o a incarichi con oneri a carico della
 finanza pubblica
 oppure (*)
- di avere ricoperto nell'anno 20__ o altri incarichi con oneri a carico della
 finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito
 riportati:

Comune di Milazzo protocollo in partenza n. 0040189 del 12-07-2018

Comune di Milazzo
Trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

Annotazioni: _____

Il dichiarante afferma sul proprio onore che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 25/10/2018

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

Cappl. Franco M.

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- ✓ in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- ✓ sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento o tramite corriere;
- ✓ con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

(*) barrare con la X la dichiarazione che interessa.