

**Comune di Milazzo**  
**Trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici**



**COMUNE DI MILAZZO**  
 Provincia di Messina

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU  
 INCARICHI E RELATIVI COMPENSI,  
 SPESE VIAGGI DI SERVIZIO e MISSIONI  
 DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a COPPOLINO FRANCO MARIO  
 nato/a a MILAZZO il 23/06/1974 C.F.: CPPFNC74H23F206S  
 nella qualità di titolare dell'incarico politico di CONSIGLIERE COMUNALE  
 presso il Comune di Milazzo, giusta atto di proclamazione/nomina  
PROT: (P) 2015/0027511 DEL 18/06/2015  
 in esecuzione dell'articolo 14 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e del su citato Regolamento ed  
 ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria  
 responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci,

ULTERIORI **DICHIARA**

- di non avere cariche presso enti pubblici e privati  
 oppure (\*)
- di essere titolare delle seguenti cariche presso enti pubblici e privati ed  
 avere percepito nell'anno 2017 i connessi compensi di seguito riportati:

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

- di non avere ricoperto nell'anno 2017 o a incarichi con oneri a carico della  
 finanza pubblica  
 oppure (\*)
- di avere ricoperto nell'anno 20\_\_ o altri incarichi con oneri a carico della  
 finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito  
 riportati:

Comune di Milazzo protocollo in partenza n. 0040189 del 12-07-2018

**Comune di Milazzo**  
**Trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici**

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

Annotazioni: \_\_\_\_\_

Il dichiarante afferma sul proprio onore che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 25/10/2018

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

*Cappl. Franco M.*

**N.B.:** La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- ✓ in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- ✓ sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento o tramite corriere;
- ✓ con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

(\*) barrare con la X la dichiarazione che interessa.