



CITTÀ DI MILAZZO
CORPO DI POLIZIA LOCALE

ORDINANZA N. 52 DEL 29/12/2021

IL SINDACO

PREMESSO che con le Ordinanze n. 37 del 04 marzo 2011 si è regolamentata la sosta oraria di alcune vie cittadine;
DATO ATTO che alcune vie ivi indicate sono state successivamente regolamentate con sosta oraria a pagamento;
RITENUTO dovere procedere ad un riordino delle vie interessate a disco orario uniformando la sosta oraria a due ore, disciplinando le modalità di rilascio dei permessi sosta ed i requisiti dei soggetti aventi diritto;
SENTITO il parere di viabilità del Comando di Polizia Locale;
VISTI gli artt. 7 , comma 1 lett.a) e art. 6 comma 4 lett.b) del D.Lgs. 285 del 30.04.1992 e ss.mm.ii;

ORDINA

Per i motivi indicati in premessa l'adozione dei seguenti provvedimenti

1. Istituire in maniera permanente, la sosta regolamentata a tempo di durata pari a due ore, tutti i giorni della settimana compresi i festivi sulle vie di seguito individuate, fatta eccezione dei veicoli delle forze dell'ordine, della Polizia Locale e Provinciale dei veicoli della pubblica Amministrazione e di soccorso:
 - **Via G. Rizzo**, lato ovest fino, dall'intersezione con la Via Col. Magistri sino all' intersezione con la Via San Giovanni;
 - **Via Cap. Massimo Scala**, ambo i lati, dall'intersezione con Via Ten. Minniti sino intersezione con Via San Giovanni;
 - **Via Col F.sco Bertè**, ambo i lati, dall'intersezione con la Via San Giovanni, sino all'intersezione con piazza Piazza Sacro Cuore;
 - **Via Siro Brigliano**, ambo i lati, dall' intersezione Via Col. Magistri sino all'intersezione Via Col. Bertè;
 - **Via Ten. Minniti**, ambo i lati ambo i lati, tratto compreso tra l'intersezione della Via G. Rizzo sino all'intersezione con la Via Tom. Di Lampedusa;
 - **Via Gasparro**;
 - **Via Tom. di Lampedusa**, ambo i lati;
 - **Via Col. Magistri**, ambo i lati;
 - **Piazza Sacro Cuore**;
2. La sosta, in deroga al disco orario, è assentita ai soggetti autorizzati in possesso del permesso di sosta **esclusivamente sulla via di residenza o di esercizio di attività**, in possesso dei seguenti requisiti:
 - **Ai residenti anagrafici delle vie indicate al punto 1 della presente Ordinanza compreso i residenti Via Birago e Via dei Mille**, in possesso di autovettura in proprietà o titolari di contratto di "leasing" o in comodato d'uso regolarmente registrato sulla carta circolazione. Non potrà essere assegnato più di un permesso per abitazione, intesa come unità immobiliare di residenza. L'autorizzazione alla sosta potrà essere consentita a più autovetture, (fino ad un numero massimo di due in maniera alternata) appartenenti ai residenti nella stessa abitazione; a tale scopo sul permesso rilasciato dall'Amministrazione Comunale dovranno essere indicati i numeri di targa delle autovetture;
 - **Strutture alberghiere** sprovviste di parcheggi di proprietà, ubicate **nelle vie indicate al punto comprese quelle ubicate nella Via Birago e Via dei Mille** in numero di permessi pari a due per albergo e un permesso per le restanti strutture ricettive;
 - **Ai titolari di attività commerciali, artigianale e /o professionale ubicate delle vie indicate al punto 1 della presente Ordinanza comprese quelle ubicate nella Via Birago e Via dei Mille**, in possesso di autovettura di proprietà e/o titolari di contratto di "leasing", in numero di permessi sosta pari ad uno;
 - **Utenti della strada**, previo ottenimento di permesso breve che in occasione di manifestazioni o eventi che per particolari necessità devono sostenere.
 - **Medici di base** sull'area del territorio comunale di Milazzo, **nelle vie indicate al punto 1 della presente Ordinanza**, per l'esercizio delle proprie funzioni a domicilio che risultino proprietari di autovettura o titolari di contratto di "leasing" (un permesso di sosta);

Il permesso alla sosta non sarà assentito a coloro (persone fisiche, giuridiche, artigiani e professionisti) che a qualunque titolo:

ZONA D3 – SINGOLA VIA DI RESIDENZA O ATTIVITA' CON ECCEZIONE



CITTÀ DI MILAZZO
CORPO DI POLIZIA LOCALE

- a) siano già in possesso di permesso di sosta;
- b) siano già in possesso di permesso sosta gratuiti sulle le aree adibite a parcheggio a pagamento;
- c) abbiano la disponibilità, personale o di un componente il nucleo familiare a cui appartiene, di garage/posto auto privato o di altro parcheggio pertinenziale, nei pressi dell'abitazione ove è residente.

Disciplina del permesso sosta:

- L'istanza per il rilascio del "Pass" , redatta su appositi moduli è reperibile sul sito del Comune di Milazzo <https://www.comune.milazzo.me.it/polizia-locale-2>. All'istanza, redatta ai sensi del D.P.R. n.445/00 necessita allegare la documentazione richiesta.
- Il permesso avrà validità massima di anni uno con possibilità di rinnovo annuale, entro il 28 febbraio di ogni anno, autocertificando la permanenza dei requisiti al Comando di Polizia Locale di Milazzo.
- Durante il periodo di validità del permesso, è fatto obbligo al titolare del permesso di comunicare in forma scritta all'Amministrazione Comunale ogni modifica a quanto dichiarato con l'autocertificazione, ovvero l'eventuale sostituzione del veicolo oggetto dello stesso permesso, ai fini della rettifica del contrassegno. E' altresì fatto obbligo di comunicare, i casi di smarrimento o sottrazione del permesso sosta; in tali evenienze, alla comunicazione dovrà essere allegata la denuncia di smarrimento o furto alla competente autorità di polizia.
- Il permesso deve essere esposto in maniera ben visibile sul parabrezza del veicolo autorizzato;
- In caso di illeggibilità del permesso, questo non può essere utilizzato ed è quindi necessario richiedere il duplicato;
- E' fatto espresso divieto:
 - di duplicare per qualsiasi ragione il contrassegno permesso;
 - di utilizzare il contrassegno permesso per veicoli diversi da quello o quelli espressamente autorizzati alla sosta sull'area individuata;
- A seguito di presentazione di istanza di parte mediante autocertificazione, è assentito il rilascio di permesso temporaneo alla sosta di durata pari a trenta giorni, nelle more dell'espletamento dell'istruttoria.
- E' fatto obbligo, al momento del rilascio o diniego del permesso definitivo di sosta, la consegna del permesso temporaneo.

In caso di accertamento delle fattispecie sopra rilevate, si procederà a sanzionare secondo la normativa vigente in materia nonché si applicheranno le specifiche sanzioni sotto elencate.

SANZIONI ACCESSORIE

- Nel caso di utilizzo di fotocopie oppure di contraffazione del pass, l'agente accertatore procede al ritiro della fotocopia e/o del permesso contraffatto;
- In caso di recidiva di utilizzo improprio del permesso, oltre alla sanzione amministrativa, si determina il ritiro del pass per giorni trenta.

Nei casi di sospensione il rilascio del pass è subordinato alla verifica dei requisiti che ne hanno consentito il rilascio.

La revoca di ogni Ordinanza in contrasto con la presente, fatta eccezione degli stalli personalizzati e dei diversamente abili e degli stalli destinati al carico e scarico merci limitatamente agli orari determinati in Ordinanza (dalle ore 09:00 alle ore 10:30 e dalle 15:00 alle ore 17:00).

DISPONE

Che il Comando di Polizia Locale unitamente alle altre forze di Polizia previste dall'Art. 12 D.Lgs. 285/92, siano incaricate di vigilare per l'esatta osservanza della presente;

Che la presente ordinanza entrerà in vigore al momento dell'installazione della Segnaletica Stradale, e sarà resa nota mediante pubblicazione presso l'Albo Pretorio Municipale e mediante trasmissione della stessa ai seguenti destinatari: al IV e V Settore di questo Comune, al Commissariato di P. S., alla Compagnia dei Carabinieri e della Guardia di Finanza, ai Vigili del Fuoco e al Servizio del 118.

AVVERTE

Che avverso la presente ordinanza è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale dinanzi al TAR Sicilia, sez. di Catania, con le modalità di cui alla L. 06.12.1971 n. 1034, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente atto.


Il Sindaco
Dott. Giuseppe Midili

ZONA D3 – SINGOLA VIA DI RESIDENZA O ATTIVITA' CON ECCEZIONE