



## Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

1° Settore Ufficio Deliberazioni

<b>ORIGINALE</b>	<b>di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE</b>
<b>COPIA</b>	

<b>N. 260</b> Registro deliberazioni <b>Del 20/12/2021</b>	<b>OGGETTO: PAC " Infrastrutture e Reti 2014-2020 Asse B " Recupero Waterfront" Convenzione di concessione del finanziamento e costituzione dell'Associazione Temporanea di scopo (ATS) con mandato di rappresentanza - Intervento "Porta del Mare". Presa atto schemi.</b>
--	---

L'anno duemilaventuno, il giorno venti del mese di dicembre, alle ore 12,30 e segg. nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	MIDILI	Giuseppe	Sindaco	X	
2	ALESCI	Francesco	Assessore	X	
3	ROMAGNOLO	Santi	Assessore	X	
4	NICOSIA	Antonio Franco	Assessore		X
5	DE GAETANO	Giuseppina Beatrice	Assessore	X	
6	MELLINA	Roberto	Assessore	X	
7	CAPONE	Maurizio	Assessore	X	
8	MAGISTRI	SIMONE	Assessore		X

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Midili.

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa Francesca Santangelo.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

#### In continuazione di seduta

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 e 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

### D E L I B E R A

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

**Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.**



# COMUNE DI MILAZZO

5° Settore

Lavori Pubblici e Patrimonio

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.M. N. 38 DEL 20.12.2021

SETTORE PROPONENTE: 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

IL PROPONENTE: Assessore ai Lavori Pubblici Ing. Santi Romagnolo

OGGETTO: PAC "Infrastrutture e Reti 2014-2020 Asse B "Recupero Waterfront".

Convenzione di concessione del finanziamento e costituzione dell'Associazione Temporanea di scopo (ATS) con mandato di rappresentanza - Intervento "Porta del Mare".  
Preso atto schemi.

## Premesso

- ✓ che questo Ente ha partecipato, congiuntamente alla CC.II.LAA di Messina, all'Avviso pubblico di manifestazione di interesse emesso dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per le infrastrutture sistemi informativi e Statistici - per la formulazione di proposte progettuali nell'ambito dell' Asse B " Recupero waterfront" (in GU Serie Gen.74 del 21.03.2020) con l'intervento denominato " Porta del Mare" per il complessivo importo di € 8.000.000,00 ;
- ✓ che la proposta progettuale in argomento, da realizzare attraverso il risanamento e restauro conservativo del complesso immobiliare " Ex Molino Lo Presti" , si prefigge di contribuire in modo sostanziale alla creazione di un polo multifunzionale che, collocato nell'area portuale del Comune di Milazzo, possa offrire servizi innovativi ai turisti in transito verso le isole eolie e promuovere il turismo e l'intera economia del territorio.

**Visto** il D.D.G. n.9270 del 25.05.2021 di approvazione degli esiti istruttori di cui all'Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per la formulazione di proposte progettuali a valere sull'Asse B " Recupero Waterfront";

**Atteso** che in virtù del provvedimento di cui anzi l'intervento denominato " Porta del Mare " è stato ammesso a finanziamento per un importo massimo concedibile di € 7.720.962 a valere sull'Asse B Linea di Azione 3;

## Viste

- a) la nota prot. n. 9903 del 03.06.2021 con cui è stato comunicato l'esito dell'istruttoria di valutazione del progetto di cui allo schema di Convenzione in oggetto;
- b) le note prot. nn. 16484 del 28.09.2021 e 18494 del 26.10.2021 con cui il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS) ha provveduto a richiedere al Comune di Milazzo soggetto Proponente/Beneficiario, informazioni propedeutiche al Convenzionamento;
- c) i riscontri alle note di cui al punto precedente da parte del Comune di Milazzo, acquisite agli atti del MIMS con prot. nn. 17544 del 12.10.2021 e 18921 del 03.11.2021;

## Atteso

- ✓ la Struttura di Azione (SdA) del MIMS con nota prot. n. 9903 del 03.06.2021, ha comunicato al beneficiario Comune di Milazzo di aver preso atto, con provvedimento n. 9270 del 25.05.2021, richiamato in premessa - dell'attività del Gruppo di Valutazione di cui al verbale del 24.05.2021 e di avere approvato, tra le altre, l'ammissione a finanziamento dell'operazione denominata "Porta del Mare".



- ✓ che le prescrizioni e le richieste del Gruppo di Valutazione relative al progetto di che trattasi e riportate nel verbale del 24.05.2021 sono state oggetto di adempimento da parte del Comune di Milazzo così come comunicazioni acquisite agli atti del MIMS prot. nn. 3984 del 08.02.2021 e 7985 del 07.05.2021;
- ✓ che il Comune di Milazzo con Deliberazione di G.M. n. 218 del 02.11.2021 si è impegnato a stanziare nel proprio Bilancio le somme necessarie a garantire il cofinanziamento per 279.038,00 euro pari al 1,6% dell'importo complessivo dell'intervento in parola pari a 18.000.000,00 euro a seguito del perfezionamento dell'iter di convenzionamento per la concessione del finanziamento a valere sul PAC Infrastrutture e Reti 2014/2020 – Asse B da parte del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;

**Vista** la pec del MIMS del 16.12.2021 acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 108622 con la quale venivano trasmessi per le relative valutazioni e/o integrazioni gli schemi di Convenzione di concessione del finanziamento e degli obblighi relativi alle fasi di attuazione dell'intervento in oggetto e di costituzione dell'Associazione Temporaneo di scopo (ATS) con mandato di rappresentanza;

**Ritenuto**, in conformità alle precisate disposizioni normative e regolamentari e allo scopo di assicurare l'attuazione dell'operazione "Porta del Mare" finanziata a valere sulle risorse del PAC, dover approvare gli allegati schemi;

**Dato atto** che il presente provvedimento non dà luogo a valutazione contabile;

#### **Visto**

- ✓ il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- ✓ Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- ✓ il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- ✓ il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- ✓ l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (di seguito Fondi SIE), adottato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) 8021 *final* del 29 ottobre 2014 e s.m.i;

#### **Viste le leggi regionali :**

- ✓ 11.12.1991, n.48 e ss.mm.ii. con la quale è stata recepita la legge 08/06/1990 n.142;
- ✓ 07.09.1998, n.23 ;
- ✓ 23.12.2000, n.30;



**Visti:**

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 86 del 25 Settembre 2006;
- il Decreto legislativo N.50/2016 nel testo coordinato con la Legge 120 dell' 11 Settembre 2020;
- la legge il D.Lgs.vo n.118 del 23 Giugno 2011 e ss.mm.ii
- il vigente decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 ;

*Per tutto quanto espresso e motivato in narrativa propone che la Giunta*

**DELIBERI**

1. **Di approvare** lo schema di Convenzione di concessione del finanziamento e degli obblighi relativi alle fasi di attuazione dell'intervento in oggetto che regola i rapporti tra il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e il Comune di Milazzo, per la concessione dei finanziamenti di cui al PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020 ai fini dell'attuazione dell'operazione " **Porta del Mare**" (CUP H54E21000880004) nonché lo schema di costituzione dell'Associazione Temporanea di scopo (ATS) con mandato di rappresentanza, allegati in uno alla presente per farne parte integrale e sostanziale;
2. **Dare atto** che al fine di assicurare l'attuazione dell'operazione di cui alla richiamata Convenzione dell'importo complessivo pari a 18.000.000,00 euro, è stato ammesso a finanziamento, con D.D.G. n.9270 del 25.05.2021 l'importo pari a € 7.720.962,00 in favore del Comune di Milazzo a valere sulla **linea di Azione 3** dell'Asse **B** del Programma. La restante parte del costo di realizzazione dell'operazione trova copertura nelle seguenti fonti finanziarie :
  - ✓ risorse comunali per € 279.038,00 euro giusta Deliberazione della Giunta Municipale n. 218 del 02.11.2021; Fondi privati per € 10.000.000,00;
3. **Di dare mandato** al Sindaco in qualità di legale rappresentante *pro tempore* del Comune di Milazzo – capo fila della costituenda ATS – Comune di Milazzo – CCIAA di Messina per la stipula della Convenzione e della costituzione dell'ATS, nonché al Dirigente del Settore "Lavori Pubblici e Patrimonio" di porre in essere tutta l'attività gestionale connessa al presente atto;
4. **Di dichiarare** il provvedimento immediatamente esecutivo attesa l'urgenza di formalizzare gli atti in premessa citati;



*Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili*  
**PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020**

# **PROGRAMMA DI AZIONE E COESIONE (PAC)**

## **INFRASTRUTTURE E RETI**

**2014 - 2020**

**(Delibera CIPE n. 58 del 1° Dicembre 2016)**

### **CONVENZIONE**

**DI CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO E DEGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE FASI DI  
ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PUBBLICI**

**TRA**

***MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI***

*Responsabile dell'Attuazione del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020*

**E**

***COMUNE DI MILAZZO capofila***

***Costituenda Ats Comune di Milazzo – CCIAA Messina***

***(proponente/beneficiario)***

**Progetto:**

***Porta del Mare***

Il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (CF 97532760580), Direzione Generale per lo Sviluppo del Territorio, la Programmazione ed i Progetti Internazionali, rappresentato dal Dirigente Pro tempore della Divisione 2 - Programmi operativi nazionali in materia di infrastrutture e trasporti – in qualità di Responsabile dell'Attuazione del Programma di Azione e Coesione (PAC) Infrastrutture e Reti 2014-2020, nella persona dell'Arch. Donato Lamacchia.

## E

Il Comune di Milazzo Capofila della costituenda ATS – Comune di Milazzo – CCIAA di Messina Proponente/Beneficiario” (CF 82002380838) rappresentato dal Sindaco *pro-tempore* del Comune di Milazzo, Dott. Giuseppe Midili, con sede legale in Milazzo (ME) - Cap 98057 - via F. Crispi n. 1, soggetto responsabile della realizzazione dell'operazione “Porta del Mare”, così come indicato nell'Allegato 1 alla presente Convenzione.

## VISTO

- a) il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- b) il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione” e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- c) il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- d) il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- e) le Linee Guida EGESIF n.14-0012\_02 final della Commissione sulle verifiche di gestione;
- f) l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (di seguito Fondi SIE), adottato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) 8021 final del 29 ottobre 2014 e s.m.i.;
- g) il decreto del Presidente della Repubblica 29 dicembre 1988, n. 568 e s.m.i. recante il regolamento sulla organizzazione e sulle procedure amministrative del Fondo di Rotazione, di cui alla legge n. 183/1987;
- h) la Legge 31.12.2009, n. 196 e successive modificazioni, recante la legge di contabilità e finanza pubblica;
- i) il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 30.05.2014 in merito all'apertura di contabilità speciali di tesoreria intestate alle Amministrazione centrali dello Stato per la gestione degli interventi cofinanziati dall'Unione europea e degli investimenti complementari alla programmazione comunitaria;
- j) in particolare, il comma 242 dell'art. 1 della legge n. 147/2013, come modificato dall'art. 1, comma 668, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, (Legge di stabilità 2015), che ha previsto il finanziamento dei Programmi di azione e coesione (PAC) a valere sulle disponibilità del Fondo di rotazione di cui all'art. 5 della legge n. 183/1987, nei limiti della dotazione del Fondo stesso stabilita per il periodo di programmazione 2014-2020;
- k) la legge 13 agosto 2010, n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- l) la Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) n.10 del 28.01.2015 – “Definizione dei criteri di co-finanziamento pubblico nazionale dei Programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all'articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'Accordo di Partenariato 2014-2020;

- m) il DPCM n. 72 del 11/2/2014 di organizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- n) il Decreto Ministeriale 4 agosto 2014 n. 346, concernente l'individuazione del numero e dei compiti degli Uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti, in attuazione dell'articolo 16, comma 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 febbraio 2014, n. 72, e in particolare l'articolo 2 che definisce i compiti della Direzione Generale per lo sviluppo del territorio, la programmazione e i progetti internazionali e della Divisione 2 - Programmi operativi nazionali in materia di infrastrutture e trasporti;
- o) il Decreto-Legge 1° marzo 2021, n. 22, convertito con modificazioni dalla L. 22 aprile 2021, n. 55 con cui la denominazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti è stata modificata in Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;
- p) il Programma di azione e coesione complementare (PAC) "Infrastrutture e Reti" 2014-2020, unitamente al relativo Sistema di gestione e controllo (Si.Ge.Co.) approvato con Delibera CIPE n. 58 del 1° Dicembre 2016 che si pone in funzione complementare rispetto al Programma operativo nazionale (PON) «Infrastrutture e Reti» 2014-2020 al fine di integrare e rafforzare gli interventi in esso previsti ed articolato secondo gli assi tematici e le azioni con finalità e contenuti coerenti con il PON;
- q) il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- r) il Decreto Ministeriale n. 301 del 16/06/2017 che affida alla Direzione Generale per lo Sviluppo del Territorio, la Programmazione ed i Progetti Internazionali la competenza in merito agli adempimenti finalizzati all'attuazione del Programma di azione e coesione complementare (PAC) «Infrastrutture e Reti» 2014-2020;
- s) il Decreto Direttoriale n. 22 del 7 maggio 2018 della Direzione Generale per lo Sviluppo del Territorio, la Programmazione ed i Progetti Internazionali con il quale il Dirigente pro-tempore della Divisione 2 viene designato "Struttura di Attuazione" (SdA) del Piano di Azione e Coesione "Infrastrutture e Reti" 2014-2020;
- t) il Sistema di Gestione e Controllo (di seguito Si.Ge.Co) del PAC "Infrastrutture e Reti 2014 - 2020" vigente;
- u) la legge n. 190 del 6 novembre 2012, in applicazione della quale sono state implementate le misure efficaci in termini di prevenzione/mitigazione del rischio di frode, con l'adozione del "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.)" del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2017-2019, adottato con Decreto Ministeriale del 23 maggio 2017 n. 218, e l'approvazione del "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2018-2020", approvato con Decreto Ministeriale del 22 febbraio 2018 n. 53;
- v) il documento "Istruzioni per il Beneficiario" il quale fornisce una descrizione delle procedure adottate dalla Struttura di Attuazione e Monitoraggio (SdA) per garantire che i beneficiari dispongano di un documento contenente le istruzioni per la gestione di ciascuna, predisposto dalla Struttura di Attuazione e Monitoraggio;
- w) il Decreto Ministeriale n. 52 del 19/02/2019 di istituzione del Tavolo permanente per la governance del Programma di Azione e Coesione complementare al PON "Infrastrutture e reti" 2014-2020;
- x) il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (GU L 187 del 26.6.2014) ed il Regolamento (UE) 2017/1084 del 14 giugno 2017 che ha modificato il Regolamento (UE) n. 651/2014;
- y) Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- z) Decreto 31 maggio 2017, n. 115 - Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52 della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni. Il Regolamento è entrato in vigore il 12 agosto 2017.
- aa) la metodologia per la selezione delle operazioni del PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020 approvata dal Tavolo permanente per la governance del PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020 e s.m.i. con procedura scritta chiusa il 9 dicembre 2019;
- bb) l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la formulazione di proposte progettuali nell'ambito dell'Asse "B - Programma Recupero Waterfront" pubblicato in data 21.03.2020 (GU Serie Generale n. 74 del 21 marzo 2020);
- cc) l'istruttoria del Gruppo di Valutazione del 24.05.2021 i cui esiti sono sintetizzati nel Decreto prot. n. 9270 del 25.05.2021;
- dd) la Presa d'Atto dei progetti ammessi a finanziamento Prot n. 9272 del 25.05.2021;

- ee) la nota prot. n. 9903 del 03.06.2021 con cui è stato comunicato l'esito dell'istruttoria di valutazione del progetto di cui alla presente Convenzione;
- ff) le note prot. nn. 16484 del 28.09.2021 e 18494 del 26.10.2021 con cui si è provveduto a richiedere al soggetto Proponente/Beneficiario delle informazioni propedeutiche al Convenzionamento;
- gg) i riscontri alle note di cui al punto precedente da parte del Proponente/Beneficiario del progetto, acquisite agli atti con prot. nn. 17544 del 12.10.2021 e 18921 del 03.11.2021;

hh) **inerte** Riferimento all'atto amministrativo di istruzione del/del regime di aiuti per singola ed omogenea categoria di attività. (Solo qualora l'Amministrazione sceglia di seguire tale linea.)

#### DATO ATTO CHE

Si è proceduto a comunicare alla Commissione Europea attraverso la piattaforma elettronica SAN2 il regime di aiuti pubblicato con il codice SA.

Si è proceduto alla registrazione del regime di aiuti nel Registro Nazionale Aiuti secondo le modalità di cui al citato Regolamento 31 maggio 2017, n. 115. All'esito di tale procedura è stato acquisito il seguente codice CAR.

Si è proceduto ad effettuare le verifiche propedeutiche alla concessione del finanziamento, secondo le modalità di cui al citato Regolamento 31 maggio 2017, n. 115. All'esito di tale procedura è stato acquisito il seguente codice COR.

#### PREMESSO CHE

Ai fini della presente Convenzione si applicano le seguenti definizioni:

- per "operazione", per come definita ai sensi dell'art 2, punto 9, del Reg (UE) n. 1303/2013, si intende *"..un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati dalle autorità di gestione dei programmi in questione o sotto la loro responsabilità, che contribuisce alla realizzazione degli obiettivi di una o più priorità correlate; nel contesto degli strumenti finanziari, un'operazione è costituita dai contributi finanziari di un programma agli strumenti finanziari e dal successivo sostegno finanziario fornito da tali strumenti finanziari.."*;
- per "operazione completata", per come definita ai sensi dell'art 2, punto 14, del Reg (UE) n.1303/2013, si intende *"...un'operazione che è stata materialmente completata o pienamente realizzata e per la quale tutti i pagamenti previsti sono stati effettuati dai beneficiari e il contributo pubblico corrispondente è stato corrisposto ai beneficiari..."*;
- per "Proponente", facendo riferimento all'art. 2 "Soggetti proponenti" dell'Avviso di Manifestazione di interesse sopracitata relativa all'Asse "B - Programma Recupero Waterfront" del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020, si intende il soggetto abilitato a presentare le candidature progettuali;
- per "Beneficiario", per come definito ai sensi dell'art 2 punto 10 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, si intende *"...un organismo pubblico o privato, una persona fisica, responsabile dell'avvio o dell'avvio e dell'attuazione delle operazioni..."*;
- per "Responsabile di Asse o di Linea di Azione" (RDA/RLA), facendo riferimento al Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) del PAC, si intende la figura che svolge la funzione di referente interno alla SdA nei confronti dei proponenti/beneficiari, per un gruppo omogeneo di Linee di azione o per singola Linea di Azione;
- per "Struttura di Controllo" (SdC), facendo riferimento al Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) del PAC, si intende l'ufficio responsabile del coordinamento e dell'esecuzione delle verifiche di gestione (amministrative e in loco) di competenza della SdA;
- per "Scheda di intervento vigente" si intende la scheda di intervento trasmessa in sede di candidatura, eventualmente aggiornata a seguito di integrazioni/modifiche intervenute nelle attività endoprocedimentali in applicazione delle norme e dei regolamenti di cui alla procedura di selezione della candidatura;
- Per "efficacia della presente Convenzione" si intende la decorrenza dell'efficacia amministrativo-contabile dalla data di conclusione dell'iter di verifica in capo agli Organismi di controllo competenti fino al compimento delle attività in essa previste.

#### CONSIDERATO CHE

Il Si.Ge.Co. del PAC prevede che i rapporti tra Struttura di Attuazione e i Beneficiari, attuatori di specifiche linee d'azione, siano regolati da appositi atti convenzionali.

Il Proponente/Beneficiario ha sottoscritto una dichiarazione di impegno allegata alla proposta progettuale candidata in data 14.07.2020 trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo [cg.prog-div2@pec.mit.gov.it](mailto:cg.prog-div2@pec.mit.gov.it), prot. n. 12142 del 16.07.2020 che si intende integralmente richiamata nella presente convenzione e con la quale, tra l'altro, ha garantito il rispetto degli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti a valere sul Programma da disciplinare nell'atto convenzionale e nella manualistica a supporto dell'attuazione del Programma.

Il progetto di cui alla presente convenzione risulta essere ammesso a finanziamento a seguito della conclusione delle procedure finalizzate a rendere efficace la presente convenzione.

La SdA, con nota prot. n. 9903 del 03.06.2021, ha comunicato al Proponente/Beneficiario **Comune di Milazzo** - che ha preso atto, con il provvedimento n. n. 9270 del 25.05.2021, richiamato in premessa - dell'attività del Gruppo di Valutazione di cui al verbale del 24.05.2021 e di avere approvato, tra le altre, l'ammissione a finanziamento dell'operazione denominata "**Porta del Mare**".

Che per le prescrizioni e/o le richieste del Gruppo di Valutazione relative al progetto di che trattasi e riportate nel verbale del 24.05.2021 sono state oggetto di adempimento da parte del proponente/beneficiario così come da sue comunicazioni acquisite agli atti prot. nn. 3984 del 08.02.2021 e 7985 del 07.05.2021;

Il Proponente/Beneficiario, come da allegato 3, ha assunto impegno formale

• a reperire nel proprio Bilancio le somme necessarie a garantire il cofinanziamento per 279.038,00 euro pari al 1,6% dell'importo complessivo dell'intervento in parola pari a 18.000.000,00 euro a seguito del perfezionamento dell'iter di convenzionamento per la concessione del finanziamento a valere sul PAC Infrastrutture e Reti 2014/2020 – Asse B da parte del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;

• a stanziare le suddette somme di 279.038,00 euro pari al 1,6% dell'importo complessivo dell'intervento per il cofinanziamento attraverso risorse comunali (delibera di G. M. n. 218 del 02.11.2021);

• a trasmettere al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, successivamente al perfezionamento della seguente convenzione, l'atto amministrativo con cui si darà evidenza dello stanziamento nel proprio Bilancio delle somme necessarie al cofinanziamento pari a 279.038,00 euro;

Le procedure di attuazione del Programma complementare sono coerenti, per quanto applicabili, con le disposizioni di attuazione contenute nei Regolamenti UE n. 1303/2013 e 1011/2014, e successive modifiche, nonché con le procedure attuative descritte nell'Accordo di Partenariato Italia-UE adottato con decisione della Commissione europea del 29 ottobre 2014 e s.m.i. ed in particolare con il SIGECO vigente.

Tutto ciò visto, premesso e considerato, in conformità alle precisate disposizioni normative e regolamentari e allo scopo di assicurare l'attuazione dell'operazione finanziata a valere sulle risorse del PAC, le Parti come sopra individuate convergono e stipulano quanto segue.

#### **Art. 1 – Oggetto**

La presente Convenzione regola i rapporti tra il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e il Proponente/Beneficiario come sopra identificati, per la concessione dei finanziamenti di cui al PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020 ai fini dell'attuazione dell'operazione " **Porta del Mare**" (CUP **H54E21000880004**) di cui all'allegato 1 alla presente Convenzione.

#### **Art. 2 – Importo complessivo dell'operazione e fonti di finanziamento**

Al fine di assicurare l'attuazione dell'operazione di cui alla presente Convenzione dell'importo complessivo pari a 18.000.000,00 euro, è concesso un contributo pari a € 7.720.962,00 (settemilionisettecentoventimilanovecentosessantadue/00 euro) a valere sulla linea di Azione 3 dell'Asse B del Programma.

La restante parte del costo di realizzazione dell'operazione trova copertura nelle seguenti fonti finanziarie<sup>1</sup>:

1

In caso di regimi di aiuto, le ulteriori fonti di finanziamento del beneficiario devono essere esenti da qualsiasi altra tipologia di aiuto.

5

- risorse comunali per € 279.038,00 euro (Deliberazione della Giunta Municipale n. 218 del 02.11.2021);
- Fondi privati per € 10.000.000,00

L'articolazione delle fonti finanziarie a copertura dell'operazione e la documentazione probatoria della copertura finanziaria della quota di risorse finanziarie non coperte dal PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020, sono riportati negli Allegati 1, 3 e 5 della presente convenzione.

Eventuali modifiche dell'articolazione delle risorse di cui ai precedenti commi, ivi comprese le risorse dei finanziamenti PAC, sono di immediato recepimento da parte del presente atto.

L'importo del finanziamento concesso, a valere sul PAC Infrastrutture e Reti, nel caso in cui l'operazione si configuri in itinere come operazione generatrice di entrate o nel caso in cui il calcolo effettuato ex ante delle entrate nette attualizzate subisca cambiamenti in itinere, sarà soggetto a rideterminazione a fronte rispettivamente del sopraggiunto calcolo delle entrate nette attualizzate o dell'aggiornamento dello stesso. Qualora l'operazione rientri nella fattispecie per cui sia obiettivamente impossibile valutare le entrate in anticipo, le entrate nette generate entro i tre anni successivi al completamento o entro il termine per la presentazione dei documenti per la chiusura del Programma fissata nelle norme specifiche del Fondo, se precedente, sono detratte dalla spesa dichiarate, e, pertanto, il contributo ammesso a valere sul Programma Infrastrutture e Reti sarà rideterminato.

### **Art. 3 – Efficacia della Convenzione e modifiche**

L'efficacia della presente Convenzione è subordinata ai controlli previsti dal vigente ordinamento in particolare quelli di competenza dell'Ufficio Centrale di Bilancio del Ministero (UCB) e della Corte dei Conti italiana (CdC). Pertanto, le parti si dichiarano edotte del fatto che in caso di mancata approvazione da parte degli organi di controllo di cui sopra la presente Convenzione non costituisce titolo per l'erogazione del finanziamento e nulla sarà dovuto al Beneficiario, nemmeno a titolo di rimborso spese e/o risarcimento del danno, tenuto conto che nessuna attività potrà essere esercitata dal Beneficiario prima dell'entrata in vigore della presente Convenzione.

Fermo restando la data ultima di ammissibilità della spesa fissata dalla normativa vigente al 31/12/2025, il Beneficiario si impegna a garantire, anche oltre tale data i necessari adempimenti relativi alle attività di chiusura della programmazione, fino all'esaurimento di tutti gli effetti giuridici ed economici relativi al PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020.

### **Art. 4 - Oneri del Beneficiario/proponente**

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, il Beneficiario assume, in merito agli adempimenti qui di seguito riportati, i seguenti obblighi:

#### **a) Progettazione dell'operazione**

- nei casi di contratti relativi ai lavori, prima dell'indizione della gara, trasmette al RDA /RLA copia del progetto esecutivo dell'intervento e la verifica e la validazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- nei casi di contratti relativi all'acquisizione di beni e/o servizi, prima dell'indizione della gara, trasmette al RLA copia del progetto che sarà posto in gara per la realizzazione dell'intervento;
- nei casi in cui è consentito l'affidamento congiunto di progettazione ed esecuzione la trasmissione deve avvenire prima dell'inizio dei lavori.

#### **b) Attuazione dell'operazione:**

- attuare l'operazione in conformità ai Regolamenti Comunitari ed alla normativa in materia di appalti pubblici, ivi inclusa la Decisione (3452) del 19.05.2019 "Orientamenti per la determinazione delle rettifiche finanziarie da applicare alle spese finanziate dall'Unione in caso di mancato rispetto delle norme applicabili in materia di appalti pubblici";
- comunicare alla SdA ogni modifica sostanziale relativa all'operazione finanziata; per modifica sostanziale si intende, oltre a quella in grado di incidere relativamente all'output fisico dell'operazione, quella che impatta sul quadro dei regimi di aiuto e delle entrate nette della medesima operazione; qualora le modifiche rilevino con riguardo alle modalità di calcolo delle entrate nette (Regolamento (UE) n.1303/2013 e Regolamento delegato (UE) n. 480/2014), la SdA valuterà circa la necessità di sottoscrivere un nuovo atto convenzionale;
- rispettare la normativa in materia di Aiuti di Stato;

- adottare un sistema di contabilità separata o con codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;
  - rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni;
  - rispettare il dettato normativo in tema di ambiente;
  - attivare l'intervento nel rispetto del dettato normativo in tema di e procedure ad evidenza pubblica e al rispetto dei principi generali di trasparenza, non discriminazione e-parità di trattamento nell'utilizzo dei fondi pubblici;
    - fornire al RDA/RLA la documentazione e le attestazioni necessarie a consentire la verifica del mantenimento dei requisiti di ammissibilità del progetto al Programma;
    - rispettare il cronoprogramma procedurale e di spesa di cui all'articolo 1 così come stabiliti nella scheda di intervento consolidata (allegato 1), salvo eventuali riprogrammazioni comunicate al Responsabile dell'Attuazione del Programma mediante il sistema di monitoraggio;
    - garantire la realizzazione del progetto approvato e finanziato, assicurando il completamento, il collaudo (ove previsto) e la funzionalità delle opere/attività realizzate con il contributo pubblico del PAC nonché il rispetto del principio di stabilità delle operazioni di cui all'art. 71 del Reg. (UE) n.1303/2013;
    - individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa e di spesa, definita nel cronoprogramma relazionando alla Struttura di Attuazione del Programma sugli stessi;
  - mitigare e gestire i rischi connessi al progetto e porre in essere azioni mirate connesse all'andamento gestionale e alle caratteristiche tecniche;
  - presentare eventuali richieste di varianti di progetto, di proroghe, subentri e rinunce, per consentire alla Struttura di Attuazione del Programma di: i) effettuare l'istruttoria delle eventuali richieste avanzate; ii) approntare gli appositi atti istruttori propedeutici alla predisposizione dell'atto di approvazione/rifiuto delle istanze pervenute; iii) ricevere e gestire i piani finanziari modificati a seguito della revisione dei costi operata in sede di variante dell'intervento;
  - le eventuali varianti di progetto sopracitate dovranno rispettare le disposizioni in materia definite dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in particolare dagli articoli 95, comma 14, 106 e 149, nonché degli adempimenti previsti o individuati dalla presente convenzione;
  - comunicare al Responsabile per l'Attuazione del Programma ogni modifica sostanziale relativa all'operazione finanziata; per modifica sostanziale si intende, oltre a quella in grado di incidere relativamente all'output fisico dell'operazione, quella che impatta sul quadro dei regimi di aiuto e delle entrate nette della medesima operazione; qualora le modifiche rilevano con riguardo alle modalità di calcolo delle entrate nette Reg.(UE) n.1303/2013 e Reg. delegato (UE) n. 480/2014), il Responsabile per l'Attuazione del Programma valuterà circa la necessità di sottoscrivere un nuovo atto convenzionale;
  - garantire l'accesso ai luoghi ove si realizza il progetto agli organismi legittimati a farne richiesta.
- c) **Struttura di Gestione:**
- rispettare quanto riportato nella dichiarazione di impegno riportata in premessa;
  - adottare ogni idonea iniziativa finalizzata ad assicurare l'adeguatezza del presidio gestionale del progetto e la capacità di intervenire in maniera efficace (capacità tecnico-organizzativa), nella soluzione e nel superamento di eventuali criticità;
  - identificare formalmente una specifica Struttura di Attuazione del Beneficiario che costituirà l'interfaccia con il Responsabile per l'Attuazione del Programma, così come riportata nell'allegato 4 alla presente Convenzione quale parte integrante e sostanziale;
- d) **Rendicontazione della spesa:**
- rispettare le disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di ammissibilità delle spese applicabili per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020, in particolare quanto stabilito dal decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5 febbraio 2018: "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020".
  - trasmettere congiuntamente alla prima Domanda di Rimborso ed ai relativi allegati anche la documentazione comprovante il rispetto di tutti gli obblighi ambientali, pena l'inammissibilità della relativa Domanda di Rimborso;

- provvedere alla compilazione delle check-list di autocontrollo, predisposte dal Responsabile dell'Attuazione del Programma;
  - utilizzare il sistema informativo del Programma, messo a disposizione dal Responsabile dell'Attuazione del Programma, in conformità all'articolo 125, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1303/2013 e all'Allegato III del Reg. (UE) n. 480/2014 rubricato "Elenco dei dati da registrare e conservare in formato elettronico nell'ambito del sistema di sorveglianza" per raccogliere, registrare e archiviare, in formato elettronico, i dati e i documenti relativi a ciascuna operazione, necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit nel rispetto delle indicazioni fornite. A tal fine, garantisce i flussi informativi e documentali ed il caricamento nell'ambito del sistema informativo del Programma della documentazione amministrativa, contabile relativi al progetto finanziato. In particolare, per quanto riguarda la documentazione contabile occorre fornire i documenti giustificativi della spesa effettivamente sostenuta: fatture quietanzate e/o documentazione probatoria equivalente relativamente a tutti gli elementi oggetto della fornitura/prestazione (servizi, opere, forniture, ecc.);
  - utilizzare i format ufficiali, che saranno resi disponibili dalla Struttura di Attuazione del PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020, per disciplinare i rapporti con il Ministero per il tramite della Struttura di Attuazione del Programma;
  - garantire che la documentazione di spesa estratta dai propri sistemi gestionali, sia di immediata riconducibilità all'operazione finanziata e ne consenta la tracciabilità rispetto all'eventuali modificazioni della stessa operazione in fase attuativa-
- e) **Monitoraggio:**
- raccogliere e documentare i dati e le informazioni relativi all'avanzamento finanziario, fisico e procedurale, al fine di alimentare, con cadenza bimestrale, il sistema informativo, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Responsabile dell'Attuazione del Programma;
  - validare, i dati di monitoraggio, entro il giorno 10 del mese successivo al bimestre di riferimento (10 marzo, 10 maggio, 10 luglio, 10 settembre, 10 novembre, 10 gennaio);
  - garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale;
  - fornire tutte le informazioni che verranno richieste ai fini del monitoraggio ambientale della VAS, di cui all'Art. 18 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.
- f) **In materia di informazione e pubblicità:**
- accetta l'inclusione nell'elenco delle operazioni pubblicato sul sito web istituzionale del PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020 e sui siti web delle altre Autorità nazionali e comunitarie competenti;
  - garantire il rispetto delle disposizioni concernenti le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione in analogia con le previsioni di cui al Regolamento (UE) n. 1303/2013, art. 115, punto 4 e contenute nel Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 (art. 3, 4 e 5), nonché degli obblighi in materia di informazione e comunicazione previsti dal Regolamento (UE) n. 1303/2013, Allegato XII - punto 2.2;
  - assicurare che tutte le azioni di informazione e comunicazione poste in essere, siano coerenti con l'identità visiva, ovvero con le condizioni d'uso dei loghi e di altri materiali grafici definiti dal Responsabile dell'Attuazione del Programma (logo PAC e immagine coordinata) e dalla Commissione Europea (emblema dell'UE) per accompagnare l'attuazione del PAC.
- g) **Conservazione documentale:**
- garantire, in conformità all'articolo 140 paragrafo 1 del Reg. (UE) n. 1303/2013, la conservazione e l'aggiornamento della documentazione amministrativa necessaria per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, per tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata per i casi in cui la spesa totale ammissibile è inferiore a 1.000.000,00 euro. Nel caso di operazioni diverse, tutti i documenti giustificativi sono resi disponibili per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata;
  - la conservazione dei documenti deve altresì assicurare, nel rispetto del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.), l'agevole consultazione e messa a disposizione anche attraverso forme di interfacciamento con il Sistema Informativo del Programma secondo i protocolli e le modalità tecniche ed operative che verranno concordate con il Responsabile dell'Attuazione del Programma;
  - a garantire l'accesso a tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all'intervento alle strutture competenti del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili in qualità di

amministrazione titolare delle risorse, al MEF-IGRUE e a tutti gli organismi deputati allo svolgimento di controlli sull'utilizzo delle risorse PAC;

**h) Supporto alle attività di assistenza tecnica, monitoraggio, comunicazione e valutazione:**

- fornire alle strutture incaricate dal Ministero, ogni forma di collaborazione richiesta per le attività di assistenza tecnica, monitoraggio fisico, procedurale, finanziario e ambientale, comunicazione e valutazione indipendente.

**i) Lista beneficiari e Portale Nazionale OpenCoesione:**

- accettare l'inserimento dei propri dati anagrafici, unitamente alla denominazione del progetto e dell'importo del finanziamento a valere sul PAC ad esso destinato, nell'elenco dei Beneficiari delle operazioni pubblicato dal Responsabile dell'Attuazione del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020, in forma elettronica e/o in altra forma nonché ad accettare che le informazioni suddette siano pubblicate sul Portale Nazionale OpenCoesione, gestito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

**j) Trasparenza, integrità e corruzione:**

- rispettare i principi ed i valori del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e del Piano triennale di prevenzione della corruzione, predisposti dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;

- informare gli organi preposti, tra cui la Struttura Responsabile dell'Attuazione e gli altri legittimati, sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti giudiziari in sede, civile, penale e/o amministrativa che dovessero interessare il progetto.

**Art. 5 – Oneri in capo al Responsabile dell'Attuazione del Programma**

Il Responsabile dell'Attuazione del Programma svolge direttamente tutte le funzioni previste dal Sistema di Gestione e Controllo vigente del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020 conformemente al principio della sana gestione finanziaria.

Il RdA/RLA, entro 60 giorni dal ricevimento del progetto esecutivo comprensivo dell'ulteriore documentazione richiesta, provvede a verificare la rispondenza del progetto esecutivo alle finalità della presente convenzione, dando comunicazione al Proponente/Beneficiario circa l'esito della verifica.

Le eventuali varianti sono trasmesse dal proponente/beneficiario all'RdA/RLA ai soli fini della verifica della loro coerenza rispetto alle previsioni dell'Avviso di Manifestazione di Interesse e dell'Asse di riferimento del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020, oltre a quanto previsto dal SiGeco del PAC. Tali verifiche non esimono in nessun modo il Proponente/Beneficiario dalle piene e specifiche responsabilità.

Il Responsabile dell'Attuazione del Programma, in occasione delle verifiche svolte dagli organismi legittimati metterà direttamente a disposizione dei citati organismi di controllo la documentazione amministrativa e contabile giustificativa di spesa, raccolta attraverso il sistema informativo del PAC o ricevuta in copia originale dal Beneficiario mediante la trasmissione dei CD-ROM allegati alle Domande di Rimborso.

A tal fine, il Responsabile dell'Attuazione del Programma avrà cura di archiviare presso i propri uffici (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, Via Nomentana 2, 00161 Roma) la suddetta documentazione di progetto previamente caricata sul sistema informativo o ricevuta su CD-ROM, mettendola a disposizione degli organismi di controllo.

Il Responsabile dell'Attuazione del Programma, a seguito della presentazione delle Domande di Pagamento e delle Richieste di Erogazione, trasmetterà per informativa al Beneficiario un apposito "prospetto" con evidenza, per ciascuna operazione, degli importi:

- richiesti a rimborso mediante le Domande di rimborso;
- ritenuti ammissibili e oggetto di certificazione;
- ritenuti non ammessi (ed eventualmente sospesi) con relative motivazioni;
- "decertificati" a seguito delle risultanze dei controlli eseguiti a cura dei diversi organismi competenti, con relative motivazioni;
- richiesti in accredito al MEF-IGRUE da parte della Struttura di Gestione Finanziaria.

Il succitato prospetto dovrà segnalare la eventuale inammissibilità dei documenti in modo analitico direttamente sui prospetti di dettaglio delle Domande di Rimborso.

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, il Responsabile dell'Attuazione del Programma, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 132 del Regolamento 1303/2013, adotta una procedura per i pagamenti ai Beneficiari che assicuri l'efficienza nei tempi di trasferimento delle risorse finanziarie al Beneficiario, che dovrà avvenire entro **90 giorni** fatta salva la completezza della documentazione richiesta.

#### **Art. 6- Presentazione delle domande di rimborso e modalità di rendicontazione della spesa**

Il Beneficiario si impegna a predisporre tramite il sistema informativo le Domande di Rimborso, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile per l'Attuazione del Programma, anche successivamente alla stipula del presente atto, e a rendere disponibili, tramite apposita funzionalità del sistema informativo e/o in via transitoria attraverso apposito supporto informatico (USB; CD- ROM; hard disk esterni, ecc), copia in originale (pdf) della documentazione amministrativa-contabile giustificativa di spesa a corredo delle Domande di Rimborso. L'elenco di suddetta documentazione amministrativa-contabile è riportato nel relativo Allegato al Manuale operativo delle Procedure dell'Autorità di Gestione del PON Infrastrutture e Reti 2014-2020.

Le modalità di rendicontazione sono definite nel documento "Istruzioni per il Beneficiario", nel SIGECO del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020 e nelle procedure del PON Infrastrutture e Reti 2014-2020 applicabili al Programma.

Il Beneficiario si impegna a presentare quadrimestralmente le Domande di Rimborso (entro e non oltre il 15 ottobre; il 15 febbraio; il 15 giugno di ogni anno).

È facoltà delle parti concordare tempistiche diverse in base alle esigenze del Programma.

Le erogazioni del contributo pubblico a valere sul PAC sono effettuate in relazione alla eventuale richiesta di anticipazione e allo stato di avanzamento dei lavori sulla base dei costi effettivamente sostenuti, al netto degli eventuali ribassi di gara, applicando la quota percentuale di cofinanziamento, ove prevista, con le seguenti modalità:

- eventuale anticipazione, previa approvazione della relativa richiesta da parte del RDA/RLA, pari alla percentuale massima del 20% dell'importo a valere sul PAC di cui al precedente art. 2, a seguito:
  - del perfezionamento dell'efficacia della presente Convenzione,
  - della verifica da parte della SdA dell'effettiva approvazione, da parte degli Enti beneficiari, dei progetti oggetto di cui al precedente art. 4, lett. a e del rilascio, da parte delle autorità competenti di tutte le autorizzazioni e/o i nulla osta necessari per realizzare gli interventi, che dovranno essere trasmessi e attestati dal responsabile unico del procedimento in una relazione tecnica analitica;
  - della trasmissione di una apposita deliberazione dell'organo decisionale del proponente/beneficiario con cui assume l'impegno alla restituzione delle somme ricevute a titolo di anticipazione in applicazione delle previsioni della presente Convenzione e della normativa nazionale vigente;
  - della presentazione di idonea fidejussione bancaria a prima richiesta e senza eccezioni per importo almeno pari all'anticipazione e per la durata almeno pari all'intervento;

L'importo dell'anticipazione sarà proporzionalmente imputato come quota parte dei successivi pagamenti intermedi in rapporto al progressivo avanzamento delle spese effettivamente sostenute dal Proponente/Beneficiario.

- pagamenti intermedi a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute dal Proponente/Beneficiario sulla base dell'avanzamento dei lavori, sino all'80% (comprensivo dell'entità dell'anticipazione di cui al precedente punto), dell'importo assegnato (al netto di eventuali ribassi d'asta), come risultante dai dati inseriti e validati nel sistema informativo di monitoraggio (SMU);

- saldo del 20% a seguito della domanda di rimborso finale corredata dall'attestazione di ultimazione dell'intervento.

I pagamenti intermedi, sino alla concorrenza dell'80% dell'importo complessivamente assegnato per l'intervento (al netto di eventuali ribassi d'asta), sono autorizzati per quote non inferiori al 5% dell'importo assegnato.

#### **Art. 7- Verifiche di gestione e altri controlli**

Il Responsabile dell'Attuazione del Programma nel rispetto del Regolamento (UE) 1303/2013, art 125, punto 4, svolge le verifiche ordinarie rientranti nell'attività di gestione e attuazione degli interventi che riguardano, dal punto di vista temporale, l'intero "ciclo di vita" dell'operazione.

Coerentemente con quanto previsto dalle Linee Guida EGESIF n.14-0012\_02 final della Commissione sulle verifiche di gestione, in fase di realizzazione dell'operazione, le verifiche hanno ad oggetto la domanda di rimborso del Beneficiario e le rendicontazioni di spesa che la accompagnano e in particolare riguardano:

- la correttezza formale delle domande di rimborso;
- il rispetto delle norme comunitarie e nazionali in materia di appalti pubblici e pubblicità;
- la regolarità finanziaria della spesa sui documenti giustificativi presentati, ovvero l'ammissibilità delle spese mediante verifica dei seguenti principali aspetti:

- la completezza e la coerenza della documentazione giustificativa di spesa, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento, al PAC Infrastrutture e Reti 2014 – 2020;
- la conformità della documentazione giustificativa di spesa alla normativa civilistica e fiscale;
- l'ammissibilità della spesa in quanto riferibile alle tipologie di spesa consentite congiuntamente dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento;
- l'eleggibilità della spesa, in quanto sostenuta nel periodo consentito dal Programma;
- la riferibilità della spesa al Beneficiario;
- il rispetto dei limiti di spesa ammissibile a contributo previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento (ad esempio dal regime di aiuti cui l'operazione si riferisce).

In fase di conclusione, le verifiche devono essere effettuate con riferimento ai seguenti aspetti:

- l'avvenuta presentazione del rendiconto finale da parte del Beneficiario;
- la verifica della documentazione giustificativa di spesa residuale presentata secondo le modalità riportate precedentemente nella "fase di realizzazione";
- l'avvenuta presentazione della domanda di saldo da parte del Beneficiario;
- la determinazione dell'importo effettivamente riconosciuto e del relativo saldo.

A seguito della conclusione delle operazioni, il Responsabile dell'Attuazione del Programma verificherà il rispetto della "stabilità delle operazioni" di cui all'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Inoltre, al fine di individuare tempestivamente eventuali irregolarità o errori, il Responsabile dell'Attuazione del Programma può effettuare delle verifiche in loco, con lo scopo di:

- completare le verifiche eseguite a livello amministrativo;
- comunicare al Beneficiario di riferimento le dovute correzioni da apportare possibilmente mentre l'operazione è ancora in corso d'opera.

Qualora a seguito dei controlli svolti emergessero irregolarità/criticità sul progetto, il Responsabile dell'Attuazione del Programma potrà procedere ad acquisire dal Beneficiario dell'operazione eventuali controdeduzioni e/o documentazione integrativa utile a superare le criticità riscontrate.

Il Beneficiario è responsabile della corretta attuazione dell'operazione cofinanziata.

Il Beneficiario, inoltre, garantisce alle strutture competenti del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e a tutti i soggetti legittimati a svolgere attività inerenti i controlli sull'utilizzo dei fondi, l'accesso a tutta la documentazione, amministrativa, tecnica e contabile, connessa all'operazione cofinanziata.

Al fine di individuare indicatori di rischio, il Responsabile dell'Attuazione del Programma tratta i dati del Beneficiario, disponibili nelle banche esterne, nel rispetto delle normative nazionali ed europee in materia di protezione dei dati.

#### **Art. 8 - Recupero**

Ogni irregolarità, ivi incluso il mancato rispetto delle norme in materia di appalti pubblici ai sensi della Decisione della CE (2013) 9527 del 19/12/2013, rilevata prima o dopo l'erogazione del contributo pubblico versato al Beneficiario, dovrà essere immediatamente rettificata e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati dal Responsabile dell'Attuazione del Programma in conformità con la normativa di riferimento, secondo i rispettivi ordinamenti e in applicazione delle pertinenti previsioni di cui al successivo art. 11.

#### **Art. 9 – Modalità di accreditamento dei finanziamenti**

Le somme destinate al Comune di Milazzo Capofila della costituenda AFS – Comune di Milazzo – CCIAA di Messina dovranno essere accreditate tramite il sistema informatico SAP/GRUB sul Conto intestato al codice IBAN presso la Banca.

#### **Art. 10 - Divieto di cumulo**

Il Beneficiario dichiara di non percepire ulteriori contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per l'operazione oggetto della presente Convenzione oltre a quelli indicati nel precedente art. 2. In caso di accertata violazione di tale obbligo, la Struttura di Attuazione dispone la revoca del finanziamento e la risoluzione della presente Convenzione.

- Il Beneficiario dichiara di non aver ricevuto, per le medesime agevolazioni oggetto della presente Convenzione altri contributi pubblici che si configurino come aiuti di Stato notificati ai sensi dell'articolo 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea o comunicati in esenzione ai sensi dei regolamenti della Commissione che dichiarano alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, tali da determinare, cumulativamente, il superamento dell'intensità o dell'importo di aiuto più elevati previsti dalle pertinenti discipline applicabili.

### **Art. 11 - Casi di revoca del finanziamento e risoluzione della Convenzione**

Qualora l'attuazione dell'intervento dovesse far emergere irregolarità o frodi oppure procedere in sostanziale difformità dalle modalità e dai tempi di attuazione previsti, dai contenuti e dalle finalità e dagli obblighi sanciti e prescritti dalla normativa comunitaria e nazionale applicabile alla presente Convenzione e dal PAC Infrastrutture e Reti 2014/2020, la Struttura dell'Attuazione del Programma, previa attivazione di un contraddittorio con il beneficiario, sanziona tale inadempimento con la revoca del finanziamento se il Proponente/Beneficiario non provvede a porre fine all'inadempimento o alla violazione entro il termine massimo di trenta giorni dalla richiesta della Struttura di Attuazione del Programma, fatte salve le eccezioni previste dalla presente convenzione, in particolare dal successivo art. 13. In particolare, la sostanziale difformità prevista dai cronoprogrammi si ha quando la stessa sia superiore a sei mesi con riferimento all'avanzamento della spesa e all'espletamento dei vari step procedurali indicati dal beneficiario ed attinenti le diverse fasi dell'operazione cofinanziata: dalle progettazioni, alle procedure di gara, all'esecuzione del contratto, fino al collaudo e messa in esercizio dell'opera.

La risoluzione della convenzione e la revoca del contributo comporterà l'obbligo per il Beneficiario di restituire le somme oggetto di recupero, secondo le indicazioni dettate dal Responsabile dell'Attuazione del Programma in ossequio alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia. La restituzione delle somme indebitamente ricevute potrà avvenire anche attraverso la compensazione del credito vantato dal Ministero delle Infrastrutture e della mobilità Sostenibili (pari all'importo delle liquidazioni erogate al beneficiario fino a quella data) con ogni eventuale altro credito vantato dal beneficiario nei confronti della stessa, ai sensi degli artt. 1241, 1242 e 1252 codice civile.

Le parti convengono, ai sensi dell'art. 2745 codice civile, che i crediti del Ministero nascenti dal recupero delle somme indebitamente percepite dal beneficiario e oggetto di revoca sono assistiti da privilegio speciale sui beni immobili realizzati con le risorse del PAC, con preferenza sui creditori ipotecari ai sensi dell'art. 2748 codice civile e prevalenza su ogni titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante.

### **Art. 12- Attivazione monitoraggio rafforzato**

Qualora l'operazione sia considerata a insindacabile giudizio della SdA di valenza strategica per il conseguimento degli obiettivi prefissati per il PAC in relazione all'entità del finanziamento concesso e degli impatti attesi, anche con riferimento al nuovo contesto di riferimento delineatosi nel corso dell'attivazione della medesima, e in caso di perdurante inerzia e in tutti i casi in cui situazioni o eventi ostativi alla realizzazione dell'operazione non risultino altrimenti superabili con celerità, sarà predisposto un monitoraggio rafforzato dell'operazione.

L'azione di monitoraggio rafforzata è finalizzata:

1. ad assicurare il mantenimento dell'attualità e della consistenza dei Risultati Attesi sulla base dei quali sono state assegnate le risorse;
2. ad impegnare il soggetto Proponente/Beneficiario a porre in essere tutti gli adempimenti funzionali al mantenimento della tempistica definita nel cronoprogramma attuativo dell'intervento.
3. a verificare e monitorare gli stati di avanzamento delle fasi di realizzazione dell'operazione, identificando le criticità riscontrate;
4. a favorire lo sblocco delle procedure più complesse;
5. a proporre le azioni risolutive e le misure di accelerazione da porre in essere;
6. a definire un cronoprogramma aggiornato di attuazione compatibile con le esigenze di performance del PAC.

L'azione di monitoraggio rafforzata sarà assicurata attraverso lo svolgimento di riunioni tecniche periodiche convocate dal RDA/RLA con una frequenza non inferiore a due mesi a cui prenderanno parte la SdA/ RDA/ RLA, il soggetto Proponente/Beneficiario ed eventuali altri soggetti a vario titolo coinvolti nell'attuazione dell'operazione. Il funzionamento delle suddette riunioni sarà disciplinato da apposito Regolamento istituito dal Ministero. Gli esiti delle riunioni saranno riportati in appositi verbali.

Qualora la tempistica attuativa, dal punto di vista procedurale e della spesa, dovesse evidenziare un ritardo superiore a tre mesi rispetto al cronoprogramma di cui al precedente punto 6, trovano applicazione le norme relative alla risoluzione della Convenzione e della revoca del contributo di cui al precedente art. 11.

### **Art. 13- Clausola manleva**

Il Beneficiario dovrà inserire nel contratto di affidamento dell'intervento una clausola che esplicitamente esoneri il Ministero da qualsiasi rapporto di debito o di responsabilità diretta nei confronti del soggetto affidatario dell'esecuzione dell'intervento finanziato con la presente Convenzione. Il Beneficiario è

responsabile di qualsiasi danno che i terzi subiscano in dipendenza dell'esecuzione dell'intervento e delle attività connesse e non potrà quindi pretendere di rivalersi nei confronti del Ministero.

#### **Art. 14 - Trattamento dei dati**

Il **Comune di Milazzo capofila della costituenda ATS – Comune di Milazzo – CCIAA di Messina**, si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui il personale sia venuto a conoscenza in relazione all'esecuzione della presente Convenzione e ad adottare tutte le cautele necessarie a tutelarne la riservatezza. Le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali devono conformarsi ai principi di necessità e di legalità, nonché agli altri principi e regole contenute nel D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, secondo le istruzioni impartite dalla Direzione generale in qualità di titolare del trattamento.

#### **Art. 15 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e/o validità della presente Convenzione il foro competente è quello di Roma.

#### **Art. 16 - Disposizioni Finali**

Nessuna variazione alla presente Convenzione sarà da considerarsi valida in assenza di formulazione per iscritto e firma di entrambe le Parti per accettazione, con evidenza dell'aggiornamento apportato in correlazione al documento originario.

Per quanto non previsto dalla presente Convenzione si rinvia alle norme comunitarie e nazionali di riferimento.

#### **Allegati:**

- 1 – Scheda intervento vigente
- 2 – Dichiarazione di impegno
- 3 – Atto amministrativo di assunzione dell'impegno al cofinanziamento
- 4 – Struttura di attuazione del Beneficiario
- 5 – Fonti finanziarie
- 6 – Scheda OGE

La presente Convenzione viene sottoscritta con firma digitale ai sensi del comma 2-bis dell'art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dall'art. 6, comma 2, Legge n. 221 del 17 dicembre 2012.

Per il **MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILI**

Direzione Generale per lo sviluppo del territorio, la pianificazione e i progetti internazionali

**Il Responsabile dell'Attuazione del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020**

(Arch. Donato Lamacchia)

Per il **COMUNE DI MILAZZO capofila costituenda ATS - Comune di Milazzo – CCIAA di Messina**

**Il Sindaco**

(Dott. Giuseppe Midili)

**SCHEMA DI ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO  
E MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA AL**

**PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE:**

Con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge, i soggetti sottoscritti:

1. DENOMINAZIONE ENTE, C.F. ENTE con sede legale in \_\_\_\_\_ rappresentato dal  
rappresentante legale NOME COGNOME nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
domiciliato per la carica presso la sede \_\_\_\_\_
2. DENOMINAZIONE ENTE, C.F. ENTE con sede legale in \_\_\_\_\_ rappresentato dal  
rappresentante legale NOME COGNOME nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
domiciliato per la carica presso la sede \_\_\_\_\_
3. DENOMINAZIONE ENTE, C.F. ENTE con sede legale in \_\_\_\_\_ rappresentato dal  
rappresentante legale NOME COGNOME nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
domiciliato per la carica presso la sede \_\_\_\_\_

**PREMESSO**

1. che il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (ora Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili) ha adottato l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la formulazione di proposte progettuali nell'ambito dell'Asse C "Accessibilità Turistica" del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020 e pubblicato in data 21.03.2020 (GU Serie Generale n. 74 del 21 marzo 2020);
2. che i soggetti di cui sopra con proprie deliberazioni hanno stabilito di:
  - o partecipare al predetto Avviso approvando l'operazione denominata "\_\_\_\_\_";
  - o impegnarsi a costituire formalmente una Associazione Temporanea di Scopo (di seguito A.T.S.).
3. che con Decreto Prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'operazione è stata ammessa a finanziamento per un ammontare massimo concedibile pari a \_\_\_\_\_ euro a valere sulle seguenti linee di Azione dell'Asse \_\_\_\_\_ del Programma:
  - o Linea \_\_\_\_\_ euro;
  - o Linea \_\_\_\_\_ euro;
  - o Linea \_\_\_\_\_ euro;
4. che con la nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ha comunicato l'esito dell'istruttoria di valutazione dell'operazione di che trattasi;
5. che con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ha provveduto a trasmettere lo schema di Convenzione di concessione del finanziamento e degli obblighi relativi alle fasi di attuazione degli interventi pubblici (di seguito "Convenzione di finanziamento");



direttamente o indirettamente coinvolti nelle attività di indirizzo e controllo del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020;

- d) monitorare in itinere il rispetto degli impegni assunti da ciascun associato e segnalare tempestivamente al Ministero ritardi, criticità o inadempimenti, nonché ogni evento che possa incidere sulla composizione dell'A.T.S. o sulla realizzazione e conclusione dell'operazione;
- e) assumere la funzione di coordinamento generale anche predisponendo tutta la documentazione richiesta dall'Avviso Pubblico di Manifestazione di interesse, dalla Convenzione di finanziamento, dal presente atto e dai relativi documenti, norme e regolamenti in essi richiamati, nonché dagli atti ad essi conseguenti e curandone la trasmissione;
- f) porre in essere tutti gli adempimenti ed obblighi derivanti dalla sottoscrizione della Convenzione di finanziamento con il Ministero con il coinvolgimento di tutti gli associati per le parti di rispettiva competenza;
- g) svolgere, per gli aspetti finanziari e contabili relativi ai finanziamenti, la funzione di referente amministrativo e finanziario per la gestione dei finanziamenti concessi a valere sul PAC infrastrutture e Reti 2014-2020, inoltrando al Ministero le richieste di liquidazione delle risorse finanziarie a valere sul PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020 con la documentazione allegata per conto di tutti gli associati;
- h) garantire il corretto funzionamento dell'A.T.S. riferendo agli associati le informazioni relative allo stato di avanzamento del Progetto;
- i) svolgere ogni attività necessaria alla efficace e regolare attuazione dell'operazione di cui al punto a dell'art. 2;
- j) garantire la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dell'A.T.S., nei confronti del Ministero per tutti gli atti di qualsiasi natura connessi con l'operazione sopracitata;

#### **Art. 4 – Obblighi degli associati**

1. Con la sottoscrizione del presente atto i singoli associati assumono gli obblighi posti a carico dei soggetti beneficiari/attuatori e disciplinati nella Convenzione di finanziamento il cui Schema, condiviso tra il Soggetto Capofila dell'A.T.S. e il Ministero delle Infrastrutture e della mobilità Sostenibili;

2. I singoli associati si impegnano:

- a) a mantenere, per l'intera durata del progetto, e comunque fino alla ultimazione di tutte le attività previste dalla Convenzione di finanziamento, rapporti di collaborazione improntati alla lealtà reciproca, assicurando il massimo impegno e diligenza nella realizzazione delle attività di propria competenza, nel rispetto dei criteri e delle modalità definiti dall'Avviso di Manifestazione di Interesse e dalla Convenzione di finanziamento e dai relativi documenti, norme e regolamenti in essi richiamati;
- b) a fornire al Soggetto Capofila e mandatario il supporto necessario e le informazioni richieste per la corretta gestione dell'operazione;
- c) a cofinanziare le spese generali di funzionamento dell'ATS secondo le modalità stabilite dall'assemblea degli associati;
- d) ad assicurare un utilizzo dei fondi pubblici assegnati coerente con la Manifestazione di interesse, la citata Convenzione di finanziamento, con le procedure e le normative applicabili;
- e) a rispettare il budget e l'attribuzione delle attività per la realizzazione dell'operazione, come indicato nel presente atto;

- f) a informare senza indugio il Soggetto Capofila rispetto a qualsiasi evento che possa comportare ritardi, criticità o inadempimenti, nonché incidere sulla composizione dell'A.T.S.;
- g) a informare senza indugio il Soggetto Capofila rispetto a qualsiasi evento che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di esecuzione delle attività progettuali oppure la realizzazione dell'operazione stessa;
- h) ad accettare il coordinamento tecnico e procedurale del Soggetto capofila di progetto, al fine di garantire la corretta esecuzione delle attività progettuali, consentendo pertanto allo stesso soggetto capofila di mantenere gli obblighi assunti nei confronti del Ministero;
- i) a rispettare le procedure previste dalla Convenzione di finanziamento, dal Sistema di Gestione e Controllo del PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020 e dai documenti e dalle norme in essi citati e dai relativi indirizzi comunitari e nazionali pertinenti;
- j) ad assicurare la corretta gestione dei fondi del progetto, nel rispetto delle condizioni stabilite nell'atto di approvazione e di ammissione a finanziamento dell'operazione per la parte a valere sul PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020, del relativo Sistema di Gestione e Controllo, dall'Avviso Pubblico, dalla Convenzione di finanziamento e dai criteri generali di ammissibilità delle spese;
- k) ad assicurare che ogni e qualunque eccedenza di spesa rispetto all'importo ammesso a finanziamento resta a carico del singolo associato beneficiario/attuatore;
- l) ad assumere la responsabilità, senza rivalsa nei confronti del Ministero, di qualsiasi danno che i terzi subiscano in dipendenza dell'esecuzione delle attività connesse al progetto, il quale resta estraneo ad ogni rapporto nascente tra i partner beneficiari ed i terzi in dipendenza della realizzazione delle attività progettuali.

#### **Art. 5 - Modalità specifiche di realizzazione dell'operazione**

1. Ferma restando la responsabilità solidale verso il Ministero, i singoli associati eseguiranno le prestazioni di propria competenza in totale autonomia gestionale e operativa, e saranno responsabili in ordine alla completa e corretta esecuzione delle attività di competenza.
2. Gli associati effettueranno le acquisizioni di lavori, beni e servizi necessari per la realizzazione dell'operazione finanziata, nel rispetto delle disposizioni recate dalle normative comunitarie e nazionali in materia, come recepite dalla legislazione nazionale, ed in particolare nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016.
3. Gli associati accettano di realizzare l'operazione nel rispetto delle previsioni di cui allo Schema di Convenzione allegato al presente Atto;
4. I ruoli, le attività e le responsabilità attestati ai singoli associati per la realizzazione dell'operazione sono di seguito illustrati:

Associato: **DENOMINAZIONE ASSOCIATO**

Indicare le attività, il ruolo e le responsabilità ad esso assegnati

Associato: **DENOMINAZIONE ASSOCIATO**

Indicare le attività, il ruolo e le responsabilità ad esso assegnati

Associato: **DENOMINAZIONE ASSOCIATO**

Indicare le attività, il ruolo e le responsabilità ad esso assegnati

### **Art. 6 - Pagamento e riparto del contributo**

1. Il soggetto capofila si impegna a richiedere al Ministero l'erogazione del contributo nel rispetto delle previsioni della Convenzione di finanziamento;
2. Il Soggetto Capofila provvederà al riparto del contributo tra i diversi componenti l'A.T.S. sulla base degli apporti e dei costi sostenuti sulla base di quanto indicato dal quadro tecnico ed economico (QTE) dell'operazione.

### **Art. 7 - Validità**

Il presente atto entra in vigore alla data della sua firma e cesserà ogni effetto alla data di esaurimento di tutti gli effetti giuridici ed economici relativi al PAC "Infrastrutture e Reti" 2014-2020.

1.

### **Art. 8 - Clausola manleva**

1. I sottoscrittori si impegnano ad inserire nei contratti di affidamento delle attività dell'operazione una clausola che esplicitamente esoneri il Ministero da qualsiasi rapporto di debito o di responsabilità diretta nei confronti del soggetto affidatario dell'esecuzione dell'attività cofinanziata nell'ambito della Convenzione di finanziamento. I sottoscrittori sono responsabili di qualsiasi danno che i terzi subiscano in dipendenza dell'esecuzione dell'intervento e delle attività connesse e non potrà quindi pretendere di rivalersi nei confronti del Ministero.

### **Art. 9 - Trattamento dei dati**

1. I sottoscrittori si impegnano a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui il personale sia venuto a conoscenza in relazione all'esecuzione della Convenzione di finanziamento e ad adottare tutte le cautele necessarie a tutelarne la riservatezza. Le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali devono conformarsi ai principi di necessità e di legalità, nonché agli altri principi e regole contenute nel D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, secondo le istruzioni impartite dalla Direzione generale in qualità di titolare del trattamento.

### **Art. 10 - Foro competente**

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e/o validità del presente Atto il foro competente è quello di [REDACTED].

### **Art. 11 - Dichiarazioni e disposizioni Finali**

1. Nessuna variazione al presente Atto sarà da considerarsi valida in assenza di formulazione per iscritto e firma di tutte le Parti per accettazione, con evidenza dell'aggiornamento apportato in correlazione al documento originario.
2. Per quanto non previsto dal presente Atto si rinvia alle norme nazionali di riferimento applicabili al PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020, e a quanto indicato nella Convenzione di finanziamento;
3. I singoli associati dichiarano espressamente di aver letto e accettato le condizioni di cui allo Schema di Convenzione di finanziamento allegato;

4. I singoli associati inoltre dichiarano espressamente che i rispettivi ruoli e le funzioni da svolgere in qualità di soggetto beneficiario/attuatore rispetteranno le condizioni indicate dallo Schema di Convenzione allegato. In particolare, dichiarano espressamente di aver letto e accettato le seguenti condizioni:

Art. 4 - Oneri del Beneficiario/proponente

Art. 5 – Oneri in capo al Responsabile dell'Attuazione del Programma

Art. 6- Presentazione delle domande di rimborso e modalità di rendicontazione della spesa;

Art. 7- Verifiche di gestione e altri controlli

Art. 8 – Recupero

Art. 9 – Modalità di accreditamento dei finanziamenti

Art. 10 - Divieto di cumulo

Art. 11 - Casi di revoca del finanziamento e risoluzione della Convenzione

Art. 12- Attivazione monitoraggio rafforzato

**Allegato:**

Schema di Convenzione di concessione del finanziamento e degli obblighi relativi alle fasi di attuazione degli interventi pubblici (Convenzione di finanziamento)

Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale ai sensi del comma 2-bis dell'art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dall'art. 6, comma 2, Legge n. 221 del 17 dicembre 2012.

**FIRME**



**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO**  
(Art. 53 L. 142/90 modificato dall'art. 12 della L.r. 30/2000)

Si esprime parere favorevole.

Milazzo, li 20.12.2021

Il Funzionario P.O.  
Dott.ssa Francesca Santangelo



Il Dirigente  
Dott. Domenico Lombardo

---

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 53 L. 142/990)**

Si esprime parere .....

.....

.....

li, .....

**IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA**

**IL DIRIGENTE del SETTORE**

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55 DELLA L. 142/1990 RELATIVO ALLA COPERTURA FINANZIARIA E IMPEGNI DI SPESA:**

Si attesta che somma di euro ..... viene imputata al codice

....., intervento ....., ex Capitolo ....., del bilancio

....., gestione.....

.....

.....

.....

.....

li, .....

**IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA**

**IL RAGIONIERE GENERALE**

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

L'Assessore anziano

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 2 f)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 21.12.200 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 17, comma 1):

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

**E DIVENUTA ESECUTIVA**

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento \_\_\_\_\_

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

Il Responsabile dell'U.O.