



Comune di Milazzo
CORPO DI POLIZIA LOCALE DI MILAZZO

Istanza in autotutela

Il cittadino che si è visto contestare o notificare una violazione alle norme del Codice della Strada palesemente errata ovvero viziata da elementi tali da far decadere l'efficacia della sanzione stessa, può chiedere al Comando l'annullamento in via di autotutela della sanzione al fine di evitare la presentazione di ricorsi agli organi competenti.

L'istanza in autotutela consente ad ogni cittadino di ottenere l'annullamento del verbale in violazione al Codice della Strada senza dovere ricorrere ad un avvocato.

La richiesta di riesame in autotutela può essere avanzata nel caso in cui il verbale sia **errato** o palesemente **illegittimo**.

Le motivazioni di richiesta di annullamento del verbale o di rinotifica del verbale all'effettivo responsabile della violazione commessa sono le seguenti:

- Il veicolo non era di mia proprietà alla data della violazione**
 - a) Allegare copia certificato di proprietà rilasciato al nuovo proprietario;
 - b) Allegare copia del vecchio certificato di proprietà con firma del venditore autenticata da cui risulta il nominativo del nuovo proprietario;
 - c) Allegare Autocertificazione firmata, con annessa fotocopia di un proprio documento d'identità, dalla quale risulta la data di vendita ed i dati del nuovo proprietario del veicolo;
- Il veicolo risultava rubato alla data della violazione**
(si allega denuncia di furto o la registrazione della perdita di possesso)
- Errata trascrizione del numero di targa o di lettura delle risultanze dei pubblici registri**
(si allega fotocopia carta di circolazione)
- doppio verbale** per la stessa infrazione.
(Allegare i verbali di infrazione)
- pagamento della sosta autorizzata nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____**

Resta inteso che la presentazione di istanza di annullamento in autotutela di accertamento di infrazione al Codice della Strada (D.Lgs .285/92) NON sostituisce il ricorso ai sensi dell'art.203 e 204 bis del C.d.S. e pertanto NON interrompe il termine di 60 giorni per il pagamento in misura ridotta.

Sarà cura del responsabile del procedimento, verificare la corrispondenza di quanto affermato, riscontrando all'istante l'accoglimento oppure il diniego all'istanza.

E' competenza del Dirigente Comandante della Polizia Locale sottoscrivere il provvedimento Dirigenziale di annullamento in autotutela ovvero di diniego.

Responsabile del servizio: **Funzionario Commissario Malfi Massimo.**

Te. 0909282979 email: m.malfi@comune.milazzo.me.it

Responsabile del Settore Corpo Polizia Locale: **Dirigente Comandante Col. Dott. Puleo Giuseppa**
Pec.protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it

Normativa di riferimento:

[1] Art. 386 co. 3 Regolamento attuazione codice della strada: « Nel caso di notifica eseguita a soggetto estraneo alla violazione per errore di trascrizione del numero di targa ovvero di lettura delle risultanze dei pubblici registri o per altra causa, l'ufficio o comando procedente, ad istanza dell'interessato o di propria iniziativa, eseguiti gli opportuni accertamenti, trasmette gli atti al prefetto per l'archiviazione, ovvero se possibile procede alla eventuale notifica nei confronti dell'effettivo responsabile entro i termini previsti».

[2] Ministero dell'interno – Direzione generale per l'amministrazione generale e per gli affari del personale n. 66 – prot. n. M/2413 del 17.7.1995.

[3] dispositivo art. 6 della L.n. 241/90 e succ. mod. ed integ.

AL Corpo di Polizia Locale di Milazzo

Via San Paolino s.n.

98057 Milazzo

Indirizzo pec: protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it

OGGETTO: **Istanza di annullamento in autotutela di accertamento di infrazione al Codice della Strada (D.Lgs .285/92)**

N.B. La presente istanza NON sostituisce il ricorso ai sensi dell'art.203 e 204 bis del C.d.S. e pertanto NON interrompe il termine di 60 giorni per il pagamento in misura ridotta.

Il /La sottoscritt_ _____

nat_ a _____ il _____

residente a _____ via _____ telefono _____

Indirizzo di posta email _____ certificata _____

A seguito del ricevimento del verbale di accertamento n _____ del _____ Reg. generale N. _____

Veicolo _____ Targa _____

CHIEDE L' ANNULLAMENTO

Del preavviso di verbale sopra citato per il seguente motivo:

- Il veicolo non era di mia proprietà alla data della violazione**
 - a) si allega copia certificato di proprietà rilasciato al nuovo proprietario;
 - b) si allega copia del vecchio certificato di proprietà con firma del venditore autenticata da cui risulta il nominativo del nuovo proprietario;
 - c) si allega Autocertificazione firmata, con annessa fotocopia di un proprio documento d'identità, dalla quale risulta la data di vendita ed i dati del nuovo proprietario del veicolo;
- Il veicolo risultava rubato alla data della violazione**
(si allega denuncia di furto o la registrazione della perdita di possesso)
- Errata trascrizione del numero di targa o di lettura delle risultanze dei pubblici registri**
(si allega fotocopia carta di circolazione)
- doppio verbale** per la stessa infrazione, alla stessa ora e giorno dell'accertata violazione.
(Allegare i verbali di infrazione)
- pagamento della sosta autorizzata nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____**

Si allega:

- fotocopia documento di identità n. _____ rilasciata dal Comune di _____ con scadenza il _____.

-informativa ed autorizzazione al trattamento dei dati

_____ li _____

Il Richiedente
