



**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19
A VALERE DEL POC SICILIA 2014/2020
IN ATTUAZIONE DELL'ART.9, CO. 2, L.R.12 MAGGIO 2020, n. 9
E DELLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 574 DEL 15/12/2020**

attuazione dell'art. 9, comma 2, della Legge Regionale 12/05/2020, n. 9, per quanto previsto dalle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, n. 135 del 07/04/2020, n. 148 del 17/04/2020 e n. 574 del 15/12/2020, nonché dal DDG. n. 129 dell'01/02/2021 del Dipartimento Reg. le della Famiglia e delle Politiche Sociali.



ALL. E

COMUNE DI MILAZZO

SCHEMA CONVENZIONE/PATTO DI ACCREDITAMENTO

Con esercizi commerciali / farmacie che sono risultati idonei per forniture di beni alimentari di prima necessità, pasti pronti da asporto, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, dispositivi di protezione individuale, bombole del gas, mediante buoni spesa/voucher elettronico nominativo assegnato a persone esposte agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19

CUP.....

TRA

Il Comune di Milazzo, codice fiscale 00226540839, nella persona di che interviene al presente atto in qualità di.....



E

L' esercizio commerciale con sede in
..... Via P. IVA
.....nella persona di
.....che interviene al presente atto in
qualità di Legale Rappresentante,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ' DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei Buoni Spesa/Voucher **per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima di prima necessità, compresi pasti pronti da asporto, prodotti per l'infanzia (pannolini, prodotti per l'igiene personale destinati alla prima infanzia, alimenti), prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, dispositivi di protezione individuale, bombole del gas** presso gli esercizi commerciali/farmacie convenzionati, ai sensi dell'art. 9, co. 2, L.R. 12 maggio 2020, n. 9 e della Delibera di Giunta Regionale n. 574 del 15/12/2020, **a valere del POC SICILIA 2014/2020**, il cui elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

Le parti danno atto che la prestazione fiscale intercorre esclusivamente tra il soggetto privato e l'acquirente dei beni.

L'esercente dichiara

- di essere in regola con le norme sull'autorizzazione all'esercizio di dell'attività commerciale;

-di non avere riportato condanne penali per reati di criminalità organizzata o sostegno alla criminalità organizzata, truffa allo Stato e frode alimentare o sanitaria di cui agli articoli 439, 440, 442, 444, 515 del codice penale

|- di essere iscritto per attività inerente l'oggetto dell'affidamento presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura competente al numero _____;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, DURC;



- di aver preso visione dell'avviso integrale di manifestazione d'interesse relativo all'iniziativa in oggetto e di accettarne incondizionatamente tutto il suo contenuto.

ART. 2 - MODALITÀ" DI UTILIZZO

Al Cittadino avente diritto sarà rilasciato dal Comune, attraverso la piattaforma cloud denominata SocialBonus, un **“Buono spesa/voucher Elettronico”** il cui valore verrà attribuito, virtualmente, alla tessera sanitaria del beneficiario.

Il Cittadino, pertanto, potrà recarsi c/o l'esercizio commerciale accreditato, liberamente scelto, e spendere inserendo il PIN, indicatogli dal Comune, l'importo parziale o totale del buono, fornendo al negoziante la tessera sanitaria.

Il buono spesa/voucher elettronico potrà essere speso presso l'esercizio convenzionato **entro il termine massimo del**

Il Comune non procederà al pagamento dei buoni spesa consegnati agli esercizi commerciali oltre tale data.

ART. 3- MODALITÀ' DI RIMBORSO

Il buono spesa è rimborsato all'esercizio commerciale per il valore nominale dello stesso a fronte di inoltro, di apposita documentazione fiscale, **fattura elettronica fuori campi Iva o nota di debito con valore fiscale**, giuste Istruzioni Operative Regionali del 16/10/2020.

La fattura, fuori campo Iva, ai sensi dell'art. 2 del DPR 633/72, o la nota di debito con valore fiscale, dovrà pervenire al Comune di Milazzo, Ufficio Servizi Sociali, al Codice IPA X5YYQO, e riportare la seguente dicitura: “Rimborso somme quale importo “fuori campo Iva”, ai sensi del DPR 633/72, art. 2, a valere del POC-SICILIA 2014/2020, DDG n. 129/2021- CUP.....” giusta determinazione dirigenziale di impegno spesa n.....del....., .

Il pagamento da parte del Comune, avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura/nota di debito con valore fiscale sul Codice Iban indicato.

ART. 4 – CONDIZIONI

I buoni spesa/voucher sono personali (ovvero utilizzabili solo dal soggetto a cui è riconducibile lo stesso buono), non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante, né soggetti a resto in contante.



ART. 5 - BENI ACQUISTABILI CON IL BUONO SPESA

Il buono spesa/voucher elettronico assegnato al cittadino beneficiario è spendibile

ESCLUSIVAMENTE

per l'acquisto di generi alimentari, pasti pronti da asporto, beni di prima necessità (prodotti per l'igiene personale, per la sanificazione e per l'igiene degli ambienti domestici), prodotti per l'infanzia (latte, omogeneizzati, pannolini e prodotti alimentari specifici) bombole di gas, dispositivi di protezione individuale, prodotti farmaceutici

RESTANO ESCLUSI

alcolici (vino, birra) e superalcolici (liquori vari), cosmetici, prodotti per la casa che non sono da considerarsi beni di prima necessità quali piccoli elettrodomestici, prodotti informatici, ricariche telefoniche, pentole, stoviglie, piatti e bicchieri di plastica e quant'altro non rientri fra i prodotti essenziali.

ART. 6 – OBBLIGHI PER GLI ESERCIZI COMMERCIALI/FARMACIE ACCREDITATE

È in capo all'esercizio commerciale verificare che il cittadino beneficiario utilizzi correttamente il buono spesa/voucher elettronico ai fini dell'acquisto degli alimenti e dei beni di prima necessità autorizzati.

I buoni spesa/voucher erogati avranno validità sino al 31/12/2021, **salvo eventuali proroghe che verranno tempestivamente comunicate agli esercenti tramite piattaforma.**

Pertanto, sarà cura dell'esercente verificare la validità temporale della spendibilità degli stessi.

Qualora non fossero rispettate le prescrizioni sopradette, il Comune non riconoscerà alcun onere di rimborso il quale rimarrà a totale carico dell'operatore commerciale.

Inoltre, gli esercizi si obbligano a:

Garantire la fornitura dei beni agli utenti beneficiari nella quantità giornaliera non superiore a n. 5 pezzi per medesimo prodotto.

ART.7 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità sino al



ART. 8 - RISERVATEZZA DEI DATI

L'esercizio commerciale, nell'ambito della realizzazione del servizio in argomento, è tenuto al rispetto della normativa di cui al Regolamento Generale Europeo n. 2016/679.

ART. 9 - CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale effettua controlli sul corretto utilizzo dei buoni spesa nel rispetto dei criteri e modalità indicati nella presente convenzione, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso al commerciante per prodotti venduti non conformi a quanto indicato all'art.5, così come di interrompere il servizio per il beneficiario del buono. **L'ufficio non rimborserà la quantità di prodotto eccedente rispetto a quanto fissato all'art.6.**

ART. 10 - CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie tra le parti inerenti l'esecuzione della presente convenzione sarà competente il Tribunale di Barcellona P.G., restando espressamente esclusa ogni forma di arbitrato.

ART. 11 - DOMICILIO

Per ogni effetto di legge, i contraenti eleggono domicilio presso la sede municipale del Comune di Milazzo.

ART. 12 - SPESE CONVENZIONE

Tutte le spese inerenti e derivanti dalla presente Convenzione sono a carico dell'esercizio commerciale convenzionato. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art 6, comma 2 del D.P.R. 131/1986.

ART. 13 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del codice civile.

Letto, confermato, sottoscritto

Milazzo, li _____

Il Comune di Milazzo

.....

L'esercizio Commerciale

.....