



# **COMUNE DI MILAZZO**

(Provincia di Messina)

## **ORIGINALE di DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<b>Deliberazione N. 59</b>	<b>OGGETTO:</b> <u>Approvazione del Documento Unico di programmazione 2021/2023</u> (art.11 Decreto Legislativo n.118/2011 e s.m.i.).
<b>Del 09/04/2021</b>	<b><u>APPROVATA</u></b>

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **9** del mese di **aprile**, alle ore **19:00** in Milazzo, nella Casa Comunale, su convocazione del Presidente del Consiglio Comunale come da avvisi scritti in data **06/04/2021** prot. N.**28206**, notificati in tempo utile a ciascun Consigliere, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **straordinaria**.

All'appello, in apertura di seduta, risultano presenti:

CONSIGLIERI	P	A	CONSIGLIERI	P	A
AMATO Antonino	X		MAGLIARDITI Maria		X
ANDALORO Alessio		X	MAISANO Damiano	X	
BAGLI Massimo		X	OLIVA Alessandro	X	
BAMBACI Sebastiana	X		PELLEGRINO Alessia		X
CAPONE Maurizio	X		PIRAINO Rosario	X	
COCUZZA Valentina	X		RIZZO Francesco	X	
CRISAFULLI Giuseppe	X		RUSSO Francesco	X	
DODDO Giuseppe	X		RUSSO Lydia	X	
FICARRA Francesco Danilo	X		SARAO' Santi Michele	X	
FOTI Antonio	X		SGRO' Santina		X
ITALIANO Antonino	X		SINDONI Mario Francesco		X
ITALIANO Lorenzo		X	SOTTILE Maria	X	

**PRESENTI N. 17**

**ASSENTI N. 7**

Partecipa il Segretario Generale: Dott.ssa **Andreina MAZZU'**.

E' presente il Sindaco: Dott. **MIDILI Giuseppe**.

Sono presenti gli Assessori: **NICOSIA, CAPONE e MELLINA**.

E' presente del Collegio dei Revisori dei Conti il Dott. **GINEVRA** ed il Dott. **MARISCA**.

Assume la presidenza il Presidente Avv. **OLIVA Alessandro**.

La seduta è pubblica.

**INTERVENTI**

*Il **Presidente**, constatato che il numero dei Consiglieri presenti è sufficiente a rendere legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.*

Il **Presidente** dà atto che quella che si sta trattando è una seduta straordinaria per la trattazione di due punti iscritti all'O.d.g. riguardanti il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021 - 2023.

Chiede di intervenire preliminarmente alla trattazione dei punti iscritti all'O.d.g. il Consigliere **Maisano**, il quale intende portare a conoscenza del Segretario Generale la notizia riguardo gli operatori del servizio igiene, secondo cui l'ente committente procederà ad effettuare una verifica circa la legittimità delle assunzioni dei dipendenti, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato per gli "storici" e di procedere all'assunzione a tempo determinato inizialmente per gli altri lavoratori sino al completamento delle verifiche.

Ritiene che se ciò dovesse corrispondere al vero si verrebbe a creare una violazione di legge.

Coglie l'occasione per leggere pagina 20 del progetto presentato dalla ditta CARUTER, società aggiudicataria dell'appalto.

Risponde il Segretario Generale Dott.ssa **Mazzù**, la quale, nel precisare che si sta esprimendo nel doppio ruolo di Segretario Generale e responsabile dell'Ufficio Tecnico, evidenzia sin da subito che si ritiene soddisfatta del fatto che l'ente ha raggiunto finalmente un accordo per dire fine a questo triste capitolo, visto e considerato che il Comune di Milazzo non ha da circa cinque anni un appalto regolare per la raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Con riferimento invece all'estromissione o meno dei dipendenti, ritiene che sia proprio il Consigliere Maisano a doversi preoccupare e non certamente il Segretario Generale che è residente addirittura altrove.

Dà atto che il bando risulta essere regolare, tant'è che lo stesso è stato sottoposto al vaglio di tre collegi amministrativi e prevede l'esclusiva assunzione di 70 persone, pertanto 15 lavoratori risultano essere in esubero.

Aggiunge, tra l'altro, che questi 15 lavoratori sono quelli che percepiscono uno stipendio inferiore rispetto ad altri che invece percepiscono uno stipendio di grande rispetto e che quindi quando sono stati assunti potevano essere assunti magari attraverso la forma del part-time, considerato che percepiscono circa 3.000 - 3.500,00 euro, più di un Dirigente.

Sottolinea che la società CARUTER sta svolgendo tutto quanto dovuto a regola d'arte, il problema, quindi, sarebbe da addebitare a chi ha effettivamente creato tale situazione considerato che nessuno, per anni, si è preoccupato che l'ente ha assunto oltre le sue possibilità, spendendo 9 milioni di euro e portando i dipendenti da 60 a 97.

Addebita proprio al Consigliere Maisano l'autore di tutta la problematica visto che ha favorito 15 lavoratori ad ottenere la legittima aspettativa di fare ingresso nella società in qualità di dipendenti.

Aggiunge la Dottoressa Mazzù che in qualità di responsabile anticorruzione, considerata la situazione che si è venuta a creare, si ripromette di verificare nei giorni a seguire tutte le carte.

*Nel corso dell'intervento entra in aula il Consigliere Bagli. **Presenti 18.***

Riprende la parola il Consigliere **Maisano**, il quale, nel dichiarare che non era sua intenzione offendere qualcuno, ribadisce che quello che voleva fornire era il messaggio, probabilmente errato, che attualmente sta circolando.

Dà atto che nel passato Consiglio Comunale ha presentato una relazione politico-tecnica, che ripropone, secondo cui, da studi, vi è la possibilità di salvaguardare tutti i posti di lavoro.

Invita il Segretario Generale a verificare se il costo del personale negli ultimi cinque anni è aumentato. Ritiene che l'unico costo ad aumentare sia quello del trasporto visto che prima si andava a scaricare a Barcellona P.G. e oggi invece si è costretti a scaricare a Catania.

Ribadisce, ancora una volta, che non era sua intenzione né offendere il Sindaco né tantomeno il Segretario Generale, ma in qualità di Consigliere Comunale era solo un tentativo di trovare una soluzione.

Respinge le accuse della Segretaria circa un aumento del servizio verificatosi nel periodo in cui svolgeva la qualità di Assessore della passata amministrazione, addebita i calcoli agli uffici.

*La relazione politico - tecnica del Consigliere Maisano viene allegata agli atti della presente delibera.*

Interviene il **Sindaco**, il quale precisa che interverrà esclusivamente sotto l'aspetto politico in merito alla questione.

Smentisce quanto dichiarato nel precedente intervento dal Consigliere Maisano, quando riferisce di non volere offendere nessuno, anzi, lo accusa di aver minacciato in aula.

A questo punto il Sindaco ci tiene ad evidenziare quali sono gli stipendi di alcuni dipendenti che la ditta ha assunto e che non avrebbe mai potuto assumere con quel determinato livello visto che non è previsto nel piano ARO, e più precisamente il livello jack a 21.000,00 euro e il 1° livello categoria A 31.000,00 euro.

Aggiunge che l'aumento del personale sino a 110 lavoratori è da addebitare alla politica del tempo.

Ribadisce che secondo la normativa, e non secondo la volontà di qualcuno, determinati lavoratori rimarranno fuori dall'assunzione.

Invita il Consigliere Maisano ad approfondire i calcoli e a visionare meglio il piano ARO che è stato presentato in gara.

Sottolinea che quella in questione è una gara bandita nel 2018 è vinta nell'anno 2019 quando lui svolgeva le funzioni di Consigliere Comunale di opposizione e non di amministratore.

Ribadisce ancora una volta che il livello jack non è riportato nel Piano ARO.

Si augura che l'Onorevole Catalfamo abbia l'opportunità di rispondere a breve alla interrogazione parlamentare formulata sulla questione.

*Alle ore 19:34 entrano in aula i Consiglieri Sindoni e Pellegrino. Presenti 20.*

Interviene il Consigliere **Foti**, per sollecitare la convocazione di una conferenza dei capigruppo per discutere della situazione Covid in città.

Il **Presidente** introduce il 1° punto iscritto all'O.d.g. avente per oggetto: **"Approvazione del Documento Unico di programmazione 2021/2023 (art.11 Decreto Legislativo n.118/2011 e s.m.i.)"** e procede alla lettura integrale della proposta di delibera.

*La proposta viene allegata al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.*

*Nel corso della lettura si allontanano i Consiglieri Amato e Crisafulli. Presenti 18.*

Si procede anche alla lettura anche del dispositivo del verbale n.113 del 16 marzo 2021 del Collegio dei Revisori dei Conti.

*Il parere viene allegato al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.*

## Consiglio Comunale del 09/04/2021

---

Si procede inoltre alla lettura del verbale della 1° Commissione Consiliare datato 19/02/2021.

*Il documento viene allegato al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.*

A questo punto, non essendovi interventi, il **Presidente** invita il Segretario a richiamare l'appello nominale.

<b>CONSIGLIERI</b>	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
AMATO Antonino		X
ANDALORO Alessio		X
BAGLI Massimo	X	
BAMBACI Sebastiana	X	
CAPONE Maurizio	X	
COCUZZA Valentina	X	
CRISAFULLI Giuseppe		X
DODDO Giuseppe	X	
FICARRA Francesco Danilo	X	
FOTI Antonio	X	
ITALIANO Antonino	X	
ITALIANO Lorenzo		X
MAGLIARDITI Maria		X
MAISANO Damiano	X	
OLIVA Alessandro	X	
PELLEGRINO Alessia	X	
PIRAINO Rosario	X	
RIZZO Francesco	X	
RUSSO Francesco	X	
RUSSO Lydia	X	
SARAO' Santi Michele	X	
SGRO' Santina		X
SINDONI Mario Francesco	X	
SOTTILE Maria	X	
	<b>18</b>	<b>6</b>

Il **Presidente** pone ai voti la proposta di delibera.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto "**Approvazione del Documento Unico di programmazione 2021/2023 (art.11 Decreto Legislativo n.118/2011 e s.m.i.)**";

**VISTO** che sulla superiore proposta sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile;

**VISTO** il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**CONSIGLIERI PRESENTI E VOTANTI 18;**

**CON VOTI 16 FAVOREVOLI e 2 ASTENUTI** (Maisano e Foti) espressi in forma palese per alzata e seduta

**D E L I B E R A**

Di **APPROVARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Approvazione del Documento Unico di programmazione 2021/2023 (art.11 Decreto Legislativo n.118/2011 e s.m.i.)**", che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale.

Il **Presidente** pone in votazione la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Udita** la proposta del Presidente del Consiglio;

**Visto** l'art.12 della L.R. n. 41/1991 e succ.mod. ed int.;

**CON VOTI 16 FAVOREVOLI e 2 ASTENUTI** (Maisano e Foti) espressi in forma palese per alzata e seduta

**D E L I B E R A**

Di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Signor Sindaco, colleghi Consiglieri,  
ho deciso di leggere questo mio intervento perché voglio che resti agli atti del Consiglio Comunale e, per questa ragione, ne consegnerò copia al Presidente e a tutti i Consiglieri Comunali .

Il mio contributo riguarda ciò che sta accadendo attorno al tema del servizio di igiene ambientale. Argomento di centrale importanza per la città, che già nelle scorse settimane è stato oggetto di un dibattito condito di inutile polemica.

Inizio col sottolineare l'estrema gravità della decisione di posticipare l'avvio del nuovo appalto. L'amministrazione ha avuto tre mesi di tempo per affrontare tutte le questioni relative all'avvio del cantiere, compresa quella, meno spinosa di quanto sembri, dell'assorbimento del personale, ed annunciare una proroga di ulteriori quindici giorni a poche ore dal cambio ditta non trova alcuna accettabile giustificazione soprattutto sotto il profilo normativo.

Andando al merito della questione, mi corre l'obbligo di segnalare che da giorni si discute del piano ARO e, cioè, del progetto di servizio, predisposto da un'amministrazione della quale faceva parte e però da lei rinnegato, invece di discutere dell'offerta presentata in sede di gara dalla Caruter che, viceversa, dal momento dell'aggiudicazione definitiva, deve essere considerata il nostro punto di riferimento.

Credo che questo dipenda, in larga parte, dalla sua ormai chiara strategia di scaricare su altri responsabilità politiche che oggi sono soltanto sue.

Di recente ha sostenuto che il comune non deve occuparsi delle questioni relative ai lavoratori del servizio rifiuti. Nei termini in cui lo ha sostenuto, questo è profondamente sbagliato.

L'Amministrazione deve interessarsi del regolare e corretto svolgimento del servizio e ciò ha dirette ed immediate implicazioni anche sulla forza lavoro impiegata.

Chi siano, poi, gli aventi diritto, non spetta a noi o a lei stabilirlo. Ci sono norme che spiegano bene cosa fare nei cambi di appalto ed indicano anche come comportarsi in caso di esubero del personale.

Il punto vero è che questo non è il nostro caso e proverò a spiegarlo facendo riferimento ai documenti di gara ed al progetto di servizio.

Il piano ARO messo a gara dal comune prevedeva l'impiego di **71** unità di personale, **70,8** per la precisione. Ma cosa prevede il progetto della Caruter?

Proviamo a mettere a confronto i due documenti nelle parti che ci interessano maggiormente.

Nello spazzamento manuale il capitolato prevedeva **1.872 ore** di lavoro per anno. Caruter ha formulato un'offerta migliorativa portandole a **3.845 (1.973 ore in più)**:

nello spazzamento meccanizzato, il capitolato prevedeva **22.752 ore** di lavoro per anno. Caruter ha formulato un'offerta migliorativa portandole a **27.691 (4.939 ore in più)**.

Il capitolato prevedeva una serie di servizi a corpo oltre quelli per i quali sono previste le 71 unità di personale. In particolare abbiamo la pulizia delle spiagge per la quale Caruter ha stimato l'impiego di **11** lavoratori per **4.487,58** ore per anno; la pulizia delle griglie, caditoie e pozzetti, per la quale la ditta ha stimato **2.501,04** ore per anno e la disinfestazione e derattizzazione per la quale la ditta ha stimato **164,68** ore per anno.

Già solo la sommatoria di queste ore ci porta una maggiore quantità di lavoro pari a **14.065,2** ore per ciascun anno di servizio, che corrisponde ad un impiego full time di **9** lavoratori che non sono ricompresi nei famosi **71**.

Aggiungo che, nel rispetto del contratto collettivo FISE ambiente, per avere **71** lavoratori in servizio il comune di Milazzo paga un costo che copre l'impiego di **83 dipendenti**. Questo

perché, come abbiamo detto infinite volte, la ditta ha l'obbligo di sostituire il personale assente per ferie, malattia ecc. e riceve dall'ente appaltatore somme aggiuntive che servono a coprire il costo della sostituzione. I cittadini milazzesi, quindi, pagano **12 lavoratori in più dei 71** che devono essere in servizio. Questo maggior costo è calcolato sulla base delle medie nazionali delle assenze nei cantieri del servizio di igiene urbana.

Per la conoscenza che ho del cantiere di Milazzo, le assenze sono state e saranno di gran lunga superiori alle medie nazionali e questo per diverse ragioni. La principale è che il personale storico impiegato nella nostra città ha un'età media piuttosto alta ed è stato esposto ad un lavoro logorante per moltissimi anni con il risultato che l'incidenza delle malattie è maggiore.

Peraltro, non volendo considerare le malattie, gli infortuni e i permessi, 71 dipendenti beneficiano, ogni anno, di **71 mesi di ferie** e questo significa che per sostituirli sono necessari **altri 6 lavoratori**.

Signor sindaco, voglio ribadire che io non sto parlando di persone, sto parlando del servizio e, cioè, di cosa è necessario perché i cittadini abbiano ciò che pagano.

Ai numeri che ho elencato bisogna aggiungere il servizio domenicale di spazzamento eventualmente assistito, offerto dalla CARUTER extra capitolato, che si traduce in impiego di personale, il lavaggio delle principali strade e piazze 6 volte l'anno, anch'esso offerto dalla Caruter in via migliorativa, che si traduce in ore/lavoro, così come il decespugliamento delle scarpate fino a 2 metri dal ciglio della strada e la raccolta settimanale delle foglie nei mesi autunnali, anche questi offerti in sede di gara.

Colleghi consiglieri, se noi sommiamo le voci che ho indicato e diamo per certo che l'Amministrazione pretenderà le sostituzioni che paga, non soltanto non abbiamo esuberanti nel cantiere, ma la ditta dovrà necessariamente reclutare altro personale per rendere il servizio nel modo in cui è impegnata a fare. E io sono certo che il sindaco vigilerà sulla corretta esecuzione dell'appalto. Ne è testimonianza anche il piano anticorruzione appena votato dalla giunta, in cui è stata mantenuta una misura importantissima che prevede l'obbligo per il gestore di trasmettere quotidianamente e ad inizio servizio una PEC con indicazione dei mezzi in opera e delle sostituzioni del personale assente, con specificazione delle mansioni e delle zone di assegnazione. Personalmente verificherò, a partire da subito, che questo obbligo sia osservato con puntualità e precisione.

E dunque, signor Sindaco, prendo atto che, a differenza di quanto accadeva quando non era amministratore, non le interessano più le sorti dei lavoratori, ma la richiamo al suo dovere di garantire che il servizio venga reso in perfetta conformità al progetto che ha consentito alla Caruter di aggiudicarsi un appalto multimilionario in una città importante come la nostra. Lei si limiti a fare questo e vedrà che il resto verrà da solo. Osservando puntualmente gli atti di gara ed applicando la legge non solo nessuno dei lavoratori resterà senza occupazione, ma altri avranno un'opportunità di impiego.

Milazzo, li 06/04/2021

DAMIANO MAISANO





ORIGINALE

## COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

### II SETTORE

“Finanze Tributi e Personale”

Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale

IL PROPONENTE:

**Oggetto: Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 (art. 11 Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i)**

**PREMESSO** che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

**RICHIAMATO** l’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

**RICHIAMATO** inoltre l’art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

**Articolo 170 Documento unico di programmazione**

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di*

*ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

**RILEVATO** che l'art. 107, c. 6, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti e organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze, dispone: "6. Il termine per la deliberazione del Documento unico di programmazione, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 30 settembre 2020."

**VISTO** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al Decreto Legislativo n. 118/2011;

**CONSIDERATO** che nella Sezione Operativa del Documento deve essere riportata una programmazione dettagliata riguardante:

- Programma triennale ed elenco annuale delle OO.PP. ;
- Programmazione sul fabbisogno del personale, per il triennio 2021 – 2023;
- Piano delle dismissioni e delle valorizzazioni immobiliari, di cui all'articolo 58 della legge 133/2008 e s.m.i.;
- Piano triennale di razionalizzazione delle spese di cui all'articolo 16, comma 4, del D.L. 98/2011 convertito in Legge n. 111/2011;
- Piano biennale degli acquisti di beni e servizi

**RICHIAMATE** quali parti integranti della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione le seguenti deliberazioni:

1. Delibera di G.M. n. 20 del 28/01/2021 di approvazione del programma del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023;
2. Delibera di G.M. n. 22 del 03/02/2021 di approvazione del programma annuale a triennale delle opere pubbliche 2021-2023;
3. Delibera di G.M. n.166 del 11/12/2020 di approvazione del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio comunale ai sensi della legge 6 agosto 2008 n.133;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 08/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale, il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e lo schema di Bilancio di previsione finanziaria 2021/2023;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il parere dell'organo di revisione contabile dell'ente;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000;

Per tutte le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate

**PROPONE LA SEGUENTE**

## DELIBERAZIONE

1. di approvare ai sensi dell'articolo 170 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione All.4/1 al D.Lgs. 118/2011 il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023 deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 53 del 08/03/2021 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il DUP 2021/2023 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 143, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL' ATTO  
(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n° 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 11/03/2021

Il Responsabile dell'Istruttoria

Abanto

Il Responsabile del Settore Finanziario

[Signature]

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n° 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 11/03/2021

Il Responsabile dell'Istruttoria

Abanto

Il Responsabile del Settore Finanziario

[Signature]



# Comune di Milazzo

Città Metropolitana di Messina

## Collegio dei Revisori dei Conti

Verbale n. 113 del 16.03.2021

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023.**

Il giorno 18 del mese di marzo 2021 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Milazzo nelle persone dei Sigg.ri

- Dott. Ginevra Fabio Michele - Presidente
- Dott. Carmelo Marisca - Componente
- Dott. Franco Amata - Componente.

Il Collegio prende in esame la proposta deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli anni 2021-2023", protocollo n.20530 del 11.03.2021 e ricevuta a mezzo pec in pari data.

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

R<sup>1</sup> 17  
[Signature]

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

**Rilevato** che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

**Tenuto conto** che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale

27/3  
91

presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

**Considerato** che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al Decreto Legislativo n. 118/2011;

**Considerato** che nella Sezione Operativa del Documento deve essere riportata una programmazione dettagliata riguardante:

- Programma triennale ed elenco annuale delle OO.PP.;
- Programmazione sul fabbisogno del personale, per il triennio 2021 – 2023;
- Piano delle dismissioni e delle valorizzazioni immobiliari, di cui all'articolo 58 della legge 133/2008 e s.m.i.;
- Piano triennale di razionalizzazione delle spese di cui all'articolo 16, comma 4, del D.L. 98/2011 convertito in Legge n. 111/2011;
- Piano biennale degli acquisti di beni e servizi

**Richiamate** quali parti integranti della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione le sotto-elencate deliberazioni:

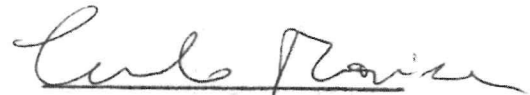
1. Delibera di G.M. n. 20 del 28/01/2021 di approvazione del programma del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023;
2. Delibera di G.M. n. 22 del 03/02/2021 di approvazione del programma annuale a triennale delle opere pubbliche 2021-2023;

 3  
er



Il Componente

Dott. Franco Amata



Il Componente

Dott. Carmelo Marisca



# CITTA' DI MILAZZO

Verbale della I Commissione Consiliare

L'anno 2021, giorno 19 del mese di marzo, alle ore 11,00, si è riunita la I Commissione Consiliare, convocata con nota prot. n 144/UP/23275, del 18 marzo 2021, dal Presidente Dott.ssa Valentina Cocuzza, trasmessa ai componenti e alle figure interessate, ai capigruppo, al Sig. Sindaco, al Sig. Segretario Generale, al Sig. Presidente del Consiglio Comunale, al Dirigente del I Settore, al Dirigente del V Settore, al responsabile del Procedimento Istruttore Direttivo Amm.vo Salvatore La Malfa.

Funge da segretario il Dott. Giuseppe Spoto

	PRESENTI	ASSENTI
ANDALORO ALESSIO	X esce 12,00	
BAGLI MASSIMO	X entra 11,30	
COCUZZA VALENTINA	X	
CRISAFULLI GIUSEPPE	X esce 11,48	
ITALIANO ANTONINO	X entra 11,20	esce alle 11,57
PIRAINO ROSARIO	X	
RUSSO LYDIA	X	
SARAO' SANTI MICHELE	X entra 11,25	

Sono, altresì, presenti l'Assessore Roberto Mellina, il Capogruppo Foti Antonio, l'Istruttore Amministrativo Currò Placido dell'Ufficio SUAP, il Capogruppo Lorenzo Italiano, il Sindaco Giuseppe Midili.

Gli argomenti posti all'o.d.g. sono i seguenti:

- Lettura ed approvazione verbale precedente.
- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.
- Approvazione del Documento Unico di programmazione 2021/2023 (art.11 Decreto Legislativo n.118/2011 e s.m.i.).
- Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 ( art.151 del D.Lgs. 267/2000 e art 10 D.lgs n.118/2011).
- Varie ed eventuali

Il Presidente della I Commissione Valentina Cocuzza apre la seduta alle ore 11,15, legge il verbale del giorno precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si inizia la seduta chiedendo pareri, all'Istruttore Amministrativo dell'ufficio SUAP signor Currò Placido, in merito ai punti relativi al regolamento del mercato settimanale.

Il signor Placido Currò ringrazia il Presidente della I Commissione, che con il suo invito gli ha dato la possibilità di dare il proprio contributo con le esperienze acquisite.

A questo punto si parla della tariffa di occupazione della bancarella che è stabilita ad €.0,35 /m2. Il signor Currò spiega che questa cifra scaturisce dal calcolo dei costi del Comune riguardo all'affitto della zona demaniale dove ha luogo il mercato, dei costi di smaltimento rifiuti prodotti in tale area, costi affitto bagni pubblici, pagamento straordinario ai vigili urbani. Tale tariffa rimane invariata.

Si passa alla lettura dell'art. 69 riguardante le "Esenzioni". Interviene il signor Currò che dice che per questo argomento si fa riferimento all'art. 27 bis Modifica Regolamento Mercato che recita " In caso di mancato svolgimento per una o più settimane del mercato settimanale per cause da attribuire ad eventi atmosferici, indisponibilità temporanea dell'area, provvedimenti disposti dall'autorità per motivi di ordine pubblico, per qualsiasi altra particolare causa o circostanza e/o motivo ostativo, le corrispondenti somme relative al canone di posteggio , di cui ai commi 1, 2, 3 e 4, se già corrisposte dagli operatori, verranno conteggiate a credito nel computo dei pagamenti da effettuare il mese successivo. I motivi di impedimento per lo svolgimento del mercato dovranno essere attestati dal Corpo di Polizia Locale a cui è demandata, ai sensi dell'art. 32 del presente regolamento, la vigilanza ed il controllo del mercato settimanale, e trasmesse senza ritardo all'ufficio SUAP per gli adempimenti di competenza."

Alle 11, 54 esce il Capogruppo Lorenzo Italiano.

Alle 12,04 dopo aver dato ulteriori risposte e suggerimenti, l'Istruttore Amministrativo Placido Currò, lascia l'aula.

Il Presidente passa la parola al Capogruppo Magliarditi che legge il 3° punto posto all'ordine del giorno "Approvazione del Documento Unico di programmazione 2021/2023 (art.11 Decreto Legislativo n.118/2011 e s.m.i.)."

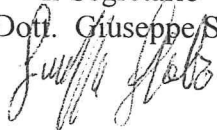
Successivamente il Presidente legge la parte finale del parere dei Revisori dei Conti.

Alle ore 12,35 il Presidente della I Commissione Valentina Cocuzza esce dall'aula e viene sostituita dal vice Presidente Massimo Bagli.

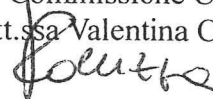
Il vice Presidente Massimo Bagli mette ai voti il 3° punto posto all'ordine del giorno "Approvazione del Documento Unico di programmazione 2021/2023 (art.11 Decreto Legislativo n.118/2011 e s.m.i.),"che viene approvato dai presenti componenti: Bagli Massimo, Saraò Santi Michele, Russo Lydia e Piraino Rosario.

Il vice Presidente aggiorna la seduta a martedì 23 Marzo ore 11,00 e chiude la seduta alle 12,55.

Il Segretario  
Dott. Giuseppe Spoto



Il Presidente della I Commissione Consiliare  
Dott.ssa Valentina Cocuzza



Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Generale  
ANDREINA MAZZU'

IL PRESIDENTE  
ALESSANDRO OLIVA

Il Consigliere Anziano  
ROSARIO PIRAINO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 12/01/2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'Albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

**E DIVENUTA ESECUTIVA**

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____ Il Segretario Generale _____	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____. Milazzo, li _____ Il Responsabile dell'U.O. _____
---	--