



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° SETTORE - Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Sport, Turismo e Spettacolo

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 730 DEL 22-03-2021

N. SETTORE 181 DEL 22-03-2021

Oggetto:	L.328 Sportello multifunzionale Distrettuale. Liquidazione dipendente a tempo determinato del Comune di Milazzo per i mesi di novembre e dicembre 2016 e contestuale regolarizzazione contabile con la Tesoreria Comunale.
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Domenica Bueti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° SETTORE - SERV. SOC., PUBBL. ISTR., BENI C., S.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	L.328 Sportello multifunzionale Distrettuale. Liquidazione dipendente a tempo determinato del Comune di Milazzo per i mesi di novembre e dicembre 2016 e contestuale regolarizzazione contabile con la Tesoreria Comunale.
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

Vista la delibera del Comitato dei Sindaci n. 8 del 29.12.2016, con la quale è stata approvato l'accordo di programma per il funzionamento dello Sportello Multifunzionale distrettuale per l'anno 2017 e la tabella per la ripartizione delle somme dovute dai vari Comuni;

Richiamata la determina dirigenziale n.130 del 05/03/2021 di accertamento ed impegno somme per lo sportello multifunzionale distrettuale con cui è stata impegnata la somma di € 1.660,80;

Dato atto che risulta una disponibilità di € 1.660,80 da quote di compartecipazione regolarmente incassate dai Comuni del Distretto;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle spettanze maturate dall'Istruttore Amm. vo Annunziata Lidia La Spada, per l'attività svolta per lo Sportello multifunzionale Distrettuale nei mesi di novembre e dicembre 2016, per un importo complessivo di € 1.660,80;

Dato atto che, con deliberazione di Consiglio Comunale, n.118 del 24/12/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTO:

- il D.Lgs267/00;
- il D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni;
- l'art.184 del D.Lgs267/00

VISTE le leggi regionali:

- n. 48 dell'11/12/91 e ss.mm.ii. che recepisce la L.142/90;
- n. 23 del 07/09/1998;
- n. 30 del 23/12/2000;

VISTO il vigente statuto comunale,

Propone

1. di liquidare alla dipendente D.ssa Annunziata Lidia La Spada la somma complessiva di € 1.660,80, da corrispondere per l'attività svolta presso lo Sportello Multifunzionale Distrettuale, quale retribuzione ed oneri per i mesi di novembre e dicembre 2016;
2. di dare atto che la complessiva spesa di € 1.660,80, deve essere regolarizzata all'accertamento n.49 del 08-03-2021 capitolo di entrata 515e trova imputazione così come segue:
 - in quanto ad € 1.557,74 al Cap.3741, oggi codice 1.01.01.01.007,missione 12.02, imp. n. 262/21;
 - in quanto ad € 103,06 (Irap) al Cap. 3742, oggi 1.02.01.01.001 missione 12.05, imp. n. 263/21;
3. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a procedere alla regolarizzazione contabile con l'emissione di mandati di pagamento alla Tesoreria Comunale della somma di € 1.660,80 prevista al Piano Finanziario 1.03.02.15.009 missione 12.02 cap. 14184/10, impegno 2016/880/1;
4. di dare atto che la prestazione è stata resa nel 2016 e, pertanto, risulta esigibile nel 2016;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4°comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
6. di provvedere agli ulteriori obblighi inerenti la legge sulla trasparenza amministrativa.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Domenica Bueti

(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 23-03-2021

Il Responsabile del procedimento

F.to Santa Morabito

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Liquidazione provvisoria n. 522 del 10-03-2021 CIG	
Su Impegno N° 262 del 08-03-2021 a Competenza approvato con Atto n. 130 Determina 6 Settore del 05-03-2021 avente per oggetto Sportello multifunzionale Distrettuale 2016. Accertamento ed impegno somme.	
Missione Programma 5° livello 12.02-1.01.01.01.007 Straordinario per il personale a tempo determinato	
Capitolo 3741 Articolo INTEGRAZIONE RETRIBUZIONE A CARICO DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO D27 PROGETTO SERVIZIO SOCIALE PREFESSIONALE DEL PDZ.- COMPRESIVO DI ONERI.	
Causale	L.328 Sportello multifunzionale Distrettuale. Liquidazione dipendente a tempo determinato del Comune di Milazzo per i mesi di novembre e dicembre 2016 e contestuale regolarizzazione contabile con la Tesoreria Comunale.
Importo	€. 1.557,74
Beneficiario	12278 PERSONALE DIPENDENTE
Quietanza	VEDI RUOLO ALLEGATO IBAN

Liquidazione provvisoria n. 523 del 10-03-2021 CIG	
Su Impegno N° 263 del 08-03-2021 a Competenza approvato con Atto n. 130 Determina 6 Settore del 05-03-2021 avente per oggetto Sportello multifunzionale Distrettuale 2016. Accertamento ed impegno somme.	
Missione Programma 5° livello 12.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	
Capitolo 3742 Articolo IRAP SU INTEGRAZIONE RETRIBUZIONE A CARICO DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO D27 PROGETTO SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DEL PDZ.-	
Causale	L.328 Sportello multifunzionale Distrettuale. Liquidazione dipendente a tempo determinato del Comune di Milazzo per i mesi di novembre e dicembre 2016 e contestuale regolarizzazione contabile con la Tesoreria Comunale.
Importo	€. 103,06
Beneficiario	1690 TESORERIA PROV.LE DELLO STATO (IRAP)
Quietanza	RIMESSA DIRETTA - PAGAMENTO F 24 IBAN

Liquidazione provvisoria n. 567 del 16-03-2021 CIG	
Su Impegno N° 880 sub n° 1 del 28-03-2019 a Residuo 2016 approvato con Atto n. del avente per oggetto L.328-SPORTELLLO MULTIFUN. DISTRETTUALE. IMPEGNO DI SPESA QUOTA DI PARTECIPAZIONE COMUNE DI SPADAFORA E VALDINA	
Missione Programma 5° livello 12.02-1.03.02.15.009 Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	
Capitolo 14184 Articolo 10 LEGGE 328/00 - II^ ANNUALITA'	
Causale	L.328 Sportello multifunzionale Distrettuale. Liquidazione dipendente a tempo determinato del Comune di Milazzo per i mesi di novembre e dicembre 2016 e contestuale regolarizzazione contabile con la Tesoreria Comunale.
Importo	€. 1.660,80
Beneficiario	16230 TESORIERE COMUNALE- BANCO BPM SPA
Quietanza	regolarizzazione provvisorio IBAN

Liquidazione n. 532 del 23-03-2021 CIG	
Su Impegno N° 262 del 08-03-2021 a Competenza approvato con Atto n. 130 Determina 6 Settore del 05-03-2021 avente per oggetto Sportello multifunzionale Distrettuale 2016. Accertamento ed impegno somme.	

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 730 del 22-03-2021

Missione Programma 5° livello 12.02-1.01.01.01.007 Straordinario per il personale a tempo determinato	
Capitolo 3741 Articolo INTEGRAZIONE RETRIBUZIONE A CARICO DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO D27 PROGETTO SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DEL PDZ.- COMPRESIVO DI ONERI.	
Causale	L.328 Sportello multifunzionale Distrettuale. Liquidazione dipendente a tempo determinato del Comune di Milazzo per i mesi di novembre e dicembre 2016 e contestuale regolarizzazione contabile con la Tesoreria Comunale.
Importo	€. 1.557,74
Beneficiario 12278 PERSONALE DIPENDENTE	
Quietanza VEDI RUOLO ALLEGATO IBAN	

Liquidazione n. 533 del 23-03-2021 CIG	
Su Impegno N° 263 del 08-03-2021 a Competenza approvato con Atto n. 130 Determina 6 Settore del 05-03-2021 avente per oggetto Sportello multifunzionale Distrettuale 2016. Accertamento ed impegno somme.	
Missione Programma 5° livello 12.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	
Capitolo 3742 Articolo IRAP SU INTEGRAZIONE RETRIBUZIONE A CARICO DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO D27 PROGETTO SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DEL PDZ.-	
Causale	L.328 Sportello multifunzionale Distrettuale. Liquidazione dipendente a tempo determinato del Comune di Milazzo per i mesi di novembre e dicembre 2016 e contestuale regolarizzazione contabile con la Tesoreria Comunale.
Importo	€. 103,06
Beneficiario 1690 TESORERIA PROV.LE DELLO STATO (IRAP)	
Quietanza RIMESSA DIRETTA - PAGAMENTO F 24 IBAN	

Liquidazione n. 534 del 23-03-2021 CIG	
Su Impegno N° 880 sub n° 1 del 28-03-2019 a Residuo 2016 approvato con Atto n. del avente per oggetto L.328-SPORTELLO MULTIFUN. DISTRETTUALE. IMPEGNO DI SPESA QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE COMUNE DI SPADAFORA E VALDINA	

Missione Programma 5° livello 12.02-1.03.02.15.009 Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	
Capitolo 14184 Articolo 10 LEGGE 328/00 - II^ ANNUALITA'	
Causale	L.328 Sportello multifunzionale Distrettuale. Liquidazione dipendente a tempo determinato del Comune di Milazzo per i mesi di novembre e dicembre 2016 e contestuale regolarizzazione contabile con la Tesoreria Comunale.
Importo	€. 1.660,80
Beneficiario 16230 TESORIERE COMUNALE- BANCO BPM SPA	
Quietanza regolarizzazione provvisorio IBAN	

Milazzo, li 25-03-2021

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Andreina Mazzu'
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 730 del 22-03-2021, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 25-03-2021.

N. Reg. Albo: 1195

Milazzo, li 25-03-2021

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Anna Giannone

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 730 del 22-03-2021

(Sottoscritto con firma digitale)