



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

1° Settore Ufficio Deliberazioni

ORIGINALE	di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE
COPIA	

N. 62 Registro deliberazioni Del 16/03/2021	OGGETTO: Rinnovo adesione al progetto di mobilità garantita. Concessione in comodato d'uso gratuito per anni due di n. 2 automezzi attrezzati per il trasporto di persone con difficoltà motorie. Atto di indirizzo.
---	---

L'anno duemilaventuno, il giorno sedici del mese di marzo, alle ore 18,45 e segg.
nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	MIDILI	Giuseppe	Sindaco	X	
2	ALESCI	Francesco	Assessore	X	
3	ROMAGNOLO	Santi	Assessore	X	
4	NICOSIA	Antonio Franco	Assessore	X	
5	DE GAETANO	Giuseppina Beatrice	Assessore	X	
6	MELLINA	Roberto	Assessore	X	
7	CAPONE	Maurizio	Assessore	X	
8	MAGISTRI	SIMONE	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Midili.

Partecipa il Segretario Generale Dott. ssa Andreina Mazzù

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

In continuazione di seduta

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli /articoli 53 ce 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi /dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MILAZZO

VI SETTORE – 1° SERVIZIO-SERVIZI SOCIALI E P.I.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 06 del 16/03/2021

OGGETTO: RINNOVO ADESIONE AL PROGETTO DI MOBILITA' GARANTITA. CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO PER ANNI DUE DI N. 2 AUTOMEZZI ATTREZZATI PER IL TRASPORTO DI PERSONE CON DIFFICOLTA' MOTORIE. ATTO DI INDIRIZZO.

IL PROPONENTE: Assessore Simone Magistri

PREMESSO CHE:

- in data 16 /03 /2021 è pervenuta a questo Ente la proposta della società P.M.G, ITALIA S.P.A., con sede in Bolzano, Viale Druso 329/A, C.F. e P.I. 02776940211, di rinnovare il Progetto di “Mobilità Garantita” finalizzato alla fornitura in comodato d’uso gratuito di un autoveicolo attrezzato per il trasporto di persone con difficoltà motorie, già avviato dal Comune di Milazzo giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 6 del 17/01/2010, nonché finalizzato alla concessione, sempre in comodato d’uso gratuito, nell’ambito del medesimo progetto, di un ulteriore autoveicolo attrezzato per il trasporto di persone con difficoltà motorie, disabili e anziani;
- che, è intenzione del Comune di Milazzo rinnovare l’adesione al Progetto di “Mobilità Garantita” finalizzato alla fornitura in comodato d’uso gratuito di n. 2 autoveicoli attrezzati per il trasporto di persone con difficoltà motorie, disabili e anziani, nonché per lo svolgimento da parte degli assistenti sociali e degli educatori operanti presso il Comune di Milazzo, nonché dei soggetti eventualmente impegnati in attività di servizio civile delle attività di supporto, ascolto e sostegno, anche a domicilio, nei confronti di minori, disabili e soggetti svantaggiati;

CONSIDERATO CHE

- il succitato progetto, già realizzato in altri Enti Locali italiani, ha permesso, tra l'altro di poter risolvere i problemi di mobilità dei cittadini diversamente abili, nonché di anziani e soggetti in situazione di svantaggio, al fine di promuoverne ogni forma di autonomia e integrazione sociale;

- l'Amministrazione Comunale intende venire incontro alle esigenze dei suddetti cittadini cercando di rimuovere tutti quegli ostacoli che, di fatto, limitano la loro mobilità e la possibilità di poter facilmente raggiungere le sedi scolastiche, i centri di integrazione, nonché i luoghi ove si svolgono attività di carattere ricreativo, sociale e culturale;

- il rinnovo dell'adesione al progetto permetterebbe di mettere in sinergia le risorse economiche e produttive locali per la realizzazione di un'iniziativa di indubbia rilevanza sociale;

- lo stesso progetto può determinare una notevole ricaduta sociale incidendo in modo significativo sul grado di qualità della vita di cittadini disabili, anziani, nonché soggetti in situazione di svantaggio socio-economico;

- la proposta della P.M.G. ITALIA, appare vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale che avrebbe la possibilità di utilizzare n. 2 automezzi attrezzati che consentano:

- a) di garantire adeguatamente la mobilità per gli utenti che, per varie esigenze, necessitano di raggiungere centri di riabilitazione, luoghi di aggregazione, servizi socio-sanitari ecc.;
- b) di garantire lo svolgimento da parte degli assistenti sociali e degli educatori operanti presso il Comune di Milazzo, nonché dei soggetti eventualmente impegnati in attività di servizio civile, delle attività di supporto, ascolto e sostegno, anche a domicilio, nei confronti di minori, disabili e soggetti svantaggiati;

RITENUTO

- di poter acquisire in comodato d'uso gratuito per anni due, detti automezzi concessi dalla PMG per fini sociali e solidaristici in favore di disabili e categorie fragili residenti nel Comune di Milazzo;

- che, le suddette finalità possano, in particolar modo, esser conseguite attraverso:

- a) la sub-assegnazione della conduzione di uno dei due automezzi previo espletamento di apposita manifestazione di interesse e successivo affidamento ad un Ente del terzo settore, che, in possesso dei requisiti di legge, abbia tra le proprie finalità statutarie, l'espletamento di servizi e di attività a favore di categorie svantaggiate di cittadini e, in particolar modo, di soggetti diversamente abili;

- b) la gestione diretta da parte del Comune di Milazzo della conduzione dell'altro automezzo attrezzato per il trasporto di persone con difficoltà motorie, per lo svolgimento da parte degli assistenti sociali e degli educatori operanti presso il Comune di Milazzo, nonché dei soggetti eventualmente impegnati in attività di servizio civile delle attività di supporto, ascolto e sostegno, anche a domicilio, nei confronti di minori, disabili e soggetti svantaggiati;

VISTI

- la documentazione inviata dalla PMG Italia S.P.A., giusta nota prot. n. 21990 del /../2021 ed allegata al presente atto relativamente alla presentazione dell'iniziativa;
- la schema di Convenzione per l'adesione al "Progetto di Mobilità Garantita" ed il relativo schema di contratto di comodato allegati al presente atto, nel quale vengono esplicitate le clausole di adesione all'intervento proposto da PMG Italia S.P.A.;
- l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi,

PROPONE

per quanto motivato in premessa, che qui si intende integralmente riportato, di formalizzare atto di indirizzo per:

- 1) rinnovare l'adesione al Progetto di Mobilità Garantita, promosso dalla società P.M.G, ITALIA S.P.A., con sede in Bolzano, Viale Druso 329/A, C.F. e P.I. 02776940211 ed approvare lo schema di convenzione per il rinnovo dell'adesione al Progetto di Mobilità Garantita ed il relativo schema di contratto di concessione in comodato d'uso gratuito al Comune di Milazzo per due anni, di n. 2 mezzi attrezzati per il trasporto di persone con difficoltà motorie, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) autorizzare il Dirigente del VI Settore – 1° Servizio - Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, a stipulare la convenzione per il rinnovo dell'adesione al Progetto di Mobilità Garantita ed il relativo contratto di concessione in comodato d'uso gratuito al Comune di Milazzo per anni due, di n. 2 mezzi attrezzati per il trasporto di persone con difficoltà motorie, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

- 3) dare mandato al Dirigente del VI Settore – 1° Servizio - Servizi Sociali e Pubblica Istruzione di indire apposita manifestazione di interesse al fine di individuare un Ente del Terzo Settore, in possesso dei requisiti di legge e che abbia tra le proprie finalità statutarie, l'espletamento di servizi e di attività a favore di categorie svantaggiate di cittadini e, in particolar modo, di soggetti diversamente abili, a cui sub-assegnare la custodia e la conduzione di un mezzo destinato all'espletamento di servizi e di attività in favore dei cittadini svantaggiati;
- 4) dare mandato al Dirigente del VI Settore – 1° Servizio - Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, di predisporre e sottoscrivere - previa autorizzazione da parte di PMG ITALIA - con l'Ente del Terzo settore individuato a seguito dell'espletamento di apposita manifestazione di interesse, apposito contratto di sub-concessione in comodato d'uso gratuito di uno dei due mezzi attrezzati per il trasporto di persone con difficoltà motorie;
- 5) di dare atto che, per l'adesione al Progetto non sono previsti costi a carico del bilancio dell'Ente, se non quelli relativi all'acquisto del carburante e del lubrificante per l'utilizzo degli autoveicoli che saranno concessi in comodato d'uso gratuito dalla PMG Italia S.p.A.;
- 6) dare atto che graveranno a carico di PMG ITALIA, così come previsto dall'art. 11, punto 11.1 dello schema di contratto di comodato d'uso gratuito allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, i restanti costi derivanti dall'utilizzo dei n. 2 autoveicoli, quali:
 - a) pagamento della tassa di possesso annuale, degli eventuali oneri e tasse connesse alla circolazione dello stesso, del premio annuale delle assicurazioni obbligatorie per legge, della polizza infortuni conducente, dei tagliandi previsti dalla casa costruttrice;
 - b) costi relativi agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dei cambi degli pneumatici (compresi pneumatici invernali) che si renderanno necessari;
- 7) dare atto che, in ogni caso, la consegna degli autoveicoli di che trattasi è subordinata alla vendita degli spazi pubblicitari ad essi destinati da parte di PMG ITALIA SPA;
- 8) trasmettere copia della presente deliberazione alla PMG Italia SPA;
- 9) dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di acquisire in tempi brevi detti automezzi e così promuovere forme di autonomia e di integrazione in favore dei cittadini milazzesi che versano in condizioni di svantaggio.



Comune di Milazzo protocollo in arrivo n. 0021990 del 16-03-2021

P.M.G. ITALIA S.P.A.
Via Soperga, 36
20127 – MILANO (MI)



Spett.le
COMUNE di MILAZZO
Via F. Crispi
98057 MILAZZO (ME)

Milano, 10/11/2020

Oggetto : Progetto di Mobilità Garantita

Facendo seguito ai colloqui intercorsi con la nostra Responsabile Territoriale Enti, Dott.ssa Antonella Dipietro, con la presente ci pregiamo proporci quali partner per la realizzazione del rinnovo del Progetto di "Mobilità Garantita" finalizzato alla fornitura in comodato d'uso gratuito di un autoveicolo attrezzato per il trasporto di persone con difficoltà motorie.

Ringraziando per l'attenzione che vorrete riservare all'iniziativa, restiamo a completa disposizione per qualsiasi ulteriore informazione, mentre cogliamo l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti.

P.M.G. ITALIA S.p.A
Il Vice Presidente C.d.A
Marco Accorsi

P.M.G. ITALIA S.P.A. – PROGETTO MOBILITA' GARANTITA

Capitale Sociale € 1.000.000,00 i.v.

Sede legale: Via Druso 329/A – 39100 BOLZANO (BZ)

Sede Amministrativa: Via del Fonditore 2/7 – 40138 BOLOGNA (BO)

Codice Fiscale e Partita Iva 02776940211

Sede Operativa: Via Soperga, 36 – 20127 MILANO (MI) – Telefono: +39 023037701 fax +39 0230377050

Web-site: www.pmg-italia.it E-mail: info@pmg-italia.it PEC: pmgitalia@blqpec.it

ALLEGATO 5

CONTRATTO DI COMODATO

per n° 1 AUTOVEICOLO appositamente attrezzato per il trasporto di persone svantaggiate

sottoscritto in data ___/___/___, località _____ (___) a seguito di Delibera o Determina di giunta n° _____ del ___/___/___, ed a seguito del contratto per il "Progetto di Mobilità Garantita" del ___/___/___, con la presente scrittura privata valida a tutti gli effetti di legge

tra

Il **COMUNE** di _____, con sede in _____, a _____ (___), C.F. _____ e P.IVA _____, in persona del suo Responsabile Area _____, dott./ssa _____, nato/a a _____ (___) il _____, in seguito per brevità "Ente Beneficiario" o "Ente"

e

la Società **P.M.G. ITALIA S.p.A.**, con sede legale in BOLZANO (BZ), Viale Druso 329/A, Cod. Fisc. 02776940211, in nome e per conto della quale interviene il Legale Rappresentante Sig. MARCO ACCORSI, nato a BOLOGNA (BO) il 29/03/1968, di seguito nel presente contratto denominato per brevità "PMG";

Premesso che

La sottoscrizione del Contratto per il "Progetto di Mobilità Garantita" costituisce presupposto necessario per la validità del presente contratto di comodato;

Tutto ciò premesso tra le parti si stipula quanto segue:

Art. 1 - PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto di comodato.

Art. 2 - OGGETTO

PMG concede in comodato gratuito all'Ente Beneficiario, che accetta e s'impegna ad utilizzarlo con la dovuta diligenza, n. 1 (uno) autoveicolo di marca ___ mod. _____, targa _____ idoneo per caratteristiche tecniche al trasporto di n. ___ passeggeri (autista escluso) ed attrezzato, con elevatore omologato a norma di legge, per il trasporto di n. ___ sedia a rotelle.

Art. 3 - DESTINAZIONE DELL'AUTOVEICOLO

L'autoveicolo s'intende concesso in comodato esclusivamente per il trasporto di persone svantaggiate, ed attività connesse.

Art. 4 - PERSONE SVANTAGGIATE

Per persone svantaggiate s'intendono gli anziani, i disabili e comunque coloro che risultano svantaggiati in ragione di condizioni fisiche, psichiche, sociali o familiari.

Art.5 - TITOLARITÀ GIURIDICA

L'Ente Beneficiario non potrà avanzare alcuna pretesa sull'autoveicolo descritto al precedente Art. 2 e i creditori dello stesso non potranno esperire alcuna azione esecutiva sull'autoveicolo stesso per soddisfare i loro diritti di credito.

Art.6 - CONSEGNA DELL'AUTOVEICOLO

La consegna dell'autoveicolo avviene presso la sede dell'Ente Beneficiario a cura di PMG. Dal momento della consegna, l'Ente Beneficiario assume l'onere della custodia dell'autoveicolo, con ogni conseguente responsabilità per la manutenzione, la conservazione e l'utilizzazione nei confronti di PMG, della Pubblica Amministrazione, del conducente, delle persone trasportate e dei terzi in genere.

Art. 7 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha la durata di __ (___) anni ed è rinnovabile automaticamente ed alle medesime condizioni per ulteriori __ (___) anni. Le parti hanno facoltà di recedere dal rinnovo automatico dandone comunicazione scritta entro 3 (tre) mesi dalla scadenza del primo _____. Nel caso in cui, prima della scadenza del termine convenuto, si verifichi che l'Ente Beneficiario non sia più nelle condizioni di perseguire gli scopi sociali istituzionali, PMG potrà esigere l'immediata restituzione dell'autoveicolo. In tale ipotesi resta inteso che, in caso di restituzione dell'autoveicolo, è escluso qualsivoglia diritto di rivalsa o indennizzo a favore dell'Ente Beneficiario.

Art. 8 - RECESSO DAL CONTRATTO

PMG potrà recedere dal contratto, previo preavviso di 30 giorni da comunicare all'Ente Beneficiario mediante raccomandata A/R., qualora quest'ultimo utilizzi l'autoveicolo per un uso diverso da quello pattuito (Art. 3 che precede).

Art. 9 - RESTITUZIONE DELL'AUTOVEICOLO

L'autoveicolo concesso in comodato sarà restituito nello stato in cui è stato consegnato, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso. La restituzione da parte dell'Ente Beneficiario dovrà avvenire presso la sede dell'Ente Beneficiario alla data di scadenza del presente contratto di comodato. All'atto della riconsegna o nei quindici giorni successivi PMG potrà contestare danni e/o difetti e l'eventuale mancanza degli accessori di cui il veicolo era dotato, addebitando il costo dei danni/riparazioni o quanto necessario per dotare nuovamente il veicolo degli accessori mancanti o inutilizzabili.

Art. 10 - CLAUSOLA PENALE

Nel caso in cui il Comodatario ritardi la restituzione dell'autoveicolo concesso in comodato, sarà dovuta a PMG una penale che le parti convengono fin d'ora pari ad euro 100,00.- per ogni giorno di ritardo.

Art. 11 - DIRITTI E OBBLIGHI DELLA COMODANTE

11.1 - PMG provvederà al pagamento della tassa di possesso annuale, degli eventuali oneri e tasse connesse alla circolazione dello stesso, del premio annuale delle assicurazioni obbligatorie per legge, della polizza infortuni conducente, dei tagliandi previsti dalla casa costruttrice, dei costi relativi agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dei cambi degli pneumatici (compresi pneumatici invernali) che si renderanno necessari, fatto salvo l'obbligo da parte del Comodatario di osservare i normali comportamenti manutentivi affinché i consumi degli pneumatici siano regolari e proporzionali ai chilometri percorsi.

PMG si impegna, all'atto della consegna dell'autoveicolo ed ad ogni successiva scadenza, a fornire all'Ente Beneficiario il tagliando dell'assicurazione da esporre sul parabrezza del veicolo.

11.2 - PMG si impegna nei confronti dell'Ente Beneficiario a sostituire l'autoveicolo nel caso in cui quest'ultimo perisca per causa ad esso non imputabile. Ai fini del presente contratto e a solo titolo esemplificativo si intende per perimento dell'autoveicolo il furto, la completa distruzione, ovvero il danneggiamento che ne impedisca qualsiasi riparazione.

11.3 - Nel caso di sinistro, purché non cagionato da dolo o colpa grave del conducente, PMG si impegna nei confronti dell'Ente Beneficiario a sostenere i costi relativi alle riparazioni dell'autoveicolo offrendo all'Ente Beneficiario pari tutele a quelle offerte da una polizza Kasko. Nel caso di fermo dell'autoveicolo

che si protragga oltre quindici giorni, PMG si impegna a consegnare all'Ente Beneficiario un autoveicolo sostitutivo della stessa tipologia.

11.4 - PMG si impegna a non apporre sull'autoveicolo messaggi pubblicitari che per la loro natura possano risultare in contrasto con le finalità dell'Ente Beneficiario e con l'interesse degli utenti, che si possono così qualificare: messaggi contrari all'ordine pubblico, al buon costume, con contenuto politico e qualsiasi altro messaggio che possa ledere la dignità del cittadino o dell'Ente Beneficiario.

Rimane diritto esclusivo di PMG apporre, sostituire, eliminare dalle superfici dell'autoveicolo i messaggi pubblicitari durante tutto il periodo di vigenza del presente contratto di comodato.

Art. 12 - DIRITTI E OBBLIGHI DEL COMODATARIO

12.1 – L'Ente Beneficiario, a cui viene concesso in uso l'autoveicolo, si obbliga ad utilizzarlo sempre nel rispetto della destinazione disposta dall'Art. 3 del presente contratto.

12.2 - E' fatto divieto all'Ente Beneficiario di concedere l'autoveicolo in sublocazione, noleggio, concessione o prestito o a qualunque altro titolo a terzi di qualunque natura, salvo Associazioni di Volontariato o Aziende convenzionate con l'Ente Beneficiario e comunque aventi lo scopo di prestare assistenza alle persone svantaggiate, identificate al precedente Art. 4, salvo che venga rilasciata esplicita autorizzazione per iscritto da PMG. In ogni caso, l'Ente Beneficiario si impegna a segnalare tempestivamente e per iscritto a PMG i dati relativi al soggetto al quale verrà concesso l'utilizzo dell'autoveicolo (denominazione, indirizzo, recapito telefonico, responsabile, ecc.). E' inoltre vietata la cessione del contratto in qualunque forma essa venga attuata.

12.3 – L'Ente Beneficiario si obbliga ad utilizzare l'autoveicolo con la diligenza del buon padre di famiglia, a conservarlo e mantenerlo in ottimo stato di manutenzione ed in sicurezza, e a rispettare le norme di utilizzo e manutenzione come previsto dalla Casa Costruttrice. Non potranno essere effettuate sostituzioni o trasformazioni di parti del veicolo, né manomissioni del contachilometri e della strumentazione in genere. L'utilizzo del veicolo dovrà avvenire nel pieno rispetto di tutte le indicazioni, prescrizioni e limitazioni previste nel libretto di circolazione oltre che in ottemperanza alla legge vigente. L'Ente Beneficiario dovrà comunicare a PMG la necessità di sottoporre l'autoveicolo a controlli periodici, manutenzioni, riparazioni o sostituzioni di sue parti oltre che qualunque fatto o evento che comprometta il funzionamento e/o il valore dell'autoveicolo stesso.

L'Ente Beneficiario, dopo averne ricevuto comunicazione preventiva via e-mail da parte di PMG, è altresì tenuto a sottoporre il veicolo alla revisione entro e non oltre la data di scadenza. Ogni eventuale sanzione (Art. 80 Codice della Strada) o penalità o danno conseguente alla mancata effettuazione della revisione verrà addebitato all'Ente.

12.4 - Sono a carico dell'Ente Beneficiario i costi derivanti dall'utilizzo dell'autoveicolo, quali i costi relativi all'autista, al carburante e al lubrificante (rabbocco dell'olio ogni qualvolta necessario); inoltre, relativamente all'elevatore, si raccomanda di effettuare periodicamente e comunque almeno una volta all'anno : la pulizia di giunti e snodi, la verifica di assenza di perdite nel circuito idraulico, la lubrificazione, l'ingrassaggio e la regolazione della movimentazione. Sono a carico dell'Ente Beneficiario le incombenze necessarie a mantenere il veicolo in ottimo stato di manutenzione e in sicurezza. Es : a) controllo periodico del livello dell'olio; b) controllo costante della pressione degli pneumatici e stato d'usura degli stessi.

12.5 – L'Ente Beneficiario si obbliga, nell'utilizzo dell'autoveicolo, ad impiegare esclusivamente personale che possieda tutte le autorizzazioni e patenti necessarie alla guida del particolare tipo di autoveicolo e risponderà come di fatto proprio di ogni comportamento del conducente. Il conducente deve avere ottenuto idonea patente di guida da almeno un anno. Al conducente dell'autoveicolo è fatto espresso divieto di chiedere, a qualsiasi titolo, compensi ai passeggeri dell'autoveicolo. Ai passeggeri ed al conducente, è fatto espresso divieto di:

- gettare oggetti dal veicolo sia fermo che in movimento;
- pretendere che il trasporto venga utilizzato in violazione alle norme di sicurezza previste dal vigente codice della strada.

Sono a carico dell'Ente Beneficiario le spese relative al personale addetto alla guida dell'autoveicolo, e al personale impiegato in qualsiasi attività relativa al suo utilizzo.

12.6 - L'Ente Beneficiario risponderà in proprio per le eventuali infrazioni commesse in violazione alle

norme che disciplinano la circolazione stradale, sostenendo gli oneri per le relative contravvenzioni oltre alle spese. E' fatto obbligo al comodatario trasmettere a PMG copia della quietanza di pagamento delle eventuali sanzioni entro 15 giorni dal pagamento delle stesse. Qualora la società proprietaria del veicolo o altra società (es. PMG) dovessero sostenere il pagamento delle contravvenzioni comminate, l'Ente Beneficiario dovrà immediatamente rimborsare, a prima richiesta, l'importo di dette contravvenzioni oltre alle spese sostenute, ovvero costituirsi parte attiva per la presentazione di eventuali ricorsi alle autorità competenti.

12.7 - E' incombenza dell'Ente Beneficiario richiedere alle autorità competenti, l'eventuale rilascio dell'autorizzazione per il transito e la sosta nelle zone a traffico limitato (Z.T.L.) e lo specifico "contrassegno invalidi" da applicare sull'autoveicolo per il parcheggio negli spazi riservati ai disabili.

12.8 - E' incombenza del Comodatario verificare che l'effettivo utilizzatore del veicolo fornisca formale segnalazione all'ufficio locale della Motorizzazione Civile per aggiornare l'Archivio Nazionale dei Veicoli (ANV) e dei documenti di circolazione, così come prescritto dall'articolo 94, comma 4 - bis del C.d.S. e assicurarsi che il tagliando rilasciato venga conservato unitamente al libretto di circolazione. Contestualmente, gli autisti del veicolo dovranno essere in possesso di documento che attesti la loro appartenenza all'Ente affidatario.

12.9 - In caso di sinistro, l'Ente Beneficiario si obbliga ad informarne immediatamente, oltre che la Compagnia Assicurativa, anche PMG. L'Ente beneficiario sarà comunque responsabile della perdita, distruzione o sottrazione del veicolo o di parti dello stesso, nonché degli eventi dannosi per i quali non abbia inoltrato regolare denuncia alla Compagnia Assicurativa entro il termine massimo concesso o per i quali per sua colpa non verrà liquidato l'indennizzo, e sarà obbligato pertanto a ripristinare il veicolo nella sua condizione originaria, a rimpiazzarne le parti con pezzi originali o a corrisponderne il valore a PMG.

12.10 - E' fatto divieto all'Ente Beneficiario di rimuovere o manomettere i messaggi pubblicitari installati, né tanto meno di apporne di diversi. L'Ente Beneficiario è altresì obbligato ad informare PMG di qualsiasi irregolarità ovvero difformità che insorga nello spazio promozionale durante l'uso dell'autoveicolo tale da ridurre in qualunque modo la "visibilità" e la capacità di diffondere il messaggio promozionale ai potenziali consumatori.

12.11 - In ogni caso, l'Ente Beneficiario si impegna a manlevare PMG dalle eventuali azioni di risarcimento che la comodante dovesse subire, per la cattiva manutenzione della carrozzeria su cui sono affissi i loghi pubblicitari o semplicemente per non aver relazionato annualmente o avvisato tempestivamente PMG del cattivo stato dei loghi e dei messaggi pubblicitari.

12.12 - L'Ente Beneficiario manleva PMG dall'assolvimento degli obblighi derivanti dal pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità (I.C.P.).

Art. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il mancato adempimento di uno degli obblighi di cui al presente contratto ed, in particolare, degli obblighi imposti dai precedenti Articoli 11 e 12, costituiscono giusta causa di risoluzione del contratto.

Art. 14 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto è risolto di diritto, senza necessità di pronunzia giudiziale, quando PMG sia sottoposta a procedura di fallimento, di concordato, di amministrazione controllata o di scioglimento.

Art. 15 - MODIFICHE CONTRATTUALI

Qualsiasi modifica al presente contratto non sarà valida e vincolante, ove non risulti da atto scritto firmato da ciascuna delle Parti.

Art. 16 - COMUNICAZIONI E NOTIFICHE

Qualsiasi comunicazione richiesta o consentita dalle disposizioni del presente accordo dovrà essere effettuata per iscritto e si intenderà efficacemente e validamente eseguita al ricevimento della stessa, se effettuata per lettera raccomandata A/R all'indirizzo delle Parti ovvero via PEC (Posta Elettronica Certificata). Resta inteso che presso i relativi indirizzi, ovvero presso i diversi indirizzi che potranno essere comunicati in futuro, le Parti eleggono altresì il proprio domicilio ad ogni fine relativo a questo contratto, ivi compreso quello di eventuali notificazioni giudiziarie.

Art. 17 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie riguardanti l'interpretazione, esecuzione, validità o applicazione di questo contratto saranno rimesse alla competenza esclusiva del Foro di Bologna.

Art. 18 - DISCIPLINA DEL PRESENTE ACCORDO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si applicano gli articoli 1803 e seguenti del codice civile.

Art. 19 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 del Regolamento Europeo n. 679 del 2016

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. Eur. n. 679 del 2016, la P.M.G. Italia s.p.a. informa l'Ente Beneficiario che i dati personali contenuti nel presente contratto verranno esclusivamente trattati, in forma cartacea e/o informatizzata e/o telematica, per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dal presente contratto, dalle leggi e/o dai regolamenti comunali in materia.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi amministrativi e/o strumentali e/o necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, che saranno appositamente nominati responsabili e/o incaricati del trattamento a norma di quanto previsto dal Reg. Eur. n. 679 del 2016.

In ogni caso, tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che saranno a tal fine nominati responsabili e/o incaricati del trattamento a norma di quanto previsto dal Reg. Eur. n. 679 del 2016.

I dati raccolti saranno conservati negli archivi della P.M.G. Italia s.p.a. per un periodo non superiore a 10 anni.

All'Ente Beneficiario la P.M.G. Italia s.p.a. riconosce i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Reg. Eur. n. 679 del 2016.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la P.M.G. Italia s.p.a., con sede legale a Bolzano (BZ), Viale Druso n. 329/A, C.F.02776940211, **sede amministrativa** in Via del Fonditore, 2/7 - 40128 Bologna, tel. +39 051 6034600 - fax +39 051 6034601, e **sede operativa** in Via Soperga, 36 - 20127 Milano, tel. +39 02 3037701 - fax +39 02 30377050. Il titolare può essere contattato mediante posta elettronica all'indirizzo mail info@pmg-italia.it, nonché all'indirizzo di posta elettronica certificata pmgitalia@blqpec.it oppure alla linee telefoniche fisse sopra indicate.

Il responsabile per il trattamento dei dati è il Sig. Massimo Farano, nato il 13 gennaio 1957 a Milano ed svolge la propria attività presso la sede operativa della P.M.G. Italia s.p.a., sita in Via Soperga n. 36, 20127 - Milano.

Il Sig. Farano può essere contattato mediante posta elettronica all'indirizzo mail m.farano@pmg-italia.it oppure alle linee telefonica fissa 39 02 3037701 della sede operativa della P.M.G. Italia s.p.a., sita in Via Soperga n. 36, 20127 - Milano.

Letto confermato e sottoscritto con firma digitale.

L' ENTE BENEFICIARIO

P.M.G. ITALIA S.p.A.

(Timbro e firma)

(Timbro e firma)

A norma degli artt. 1341 e 1342 codice civile, le parti dichiarano di approvare specificamente le clausole contenute negli articoli 3) 4) 7) 8) 9) 10) 11) 12) 13) 16) 17);

L' ENTE BENEFICIARIO

P.M.G. ITALIA S.p.A.

(Timbro e firma)

(Timbro e firma)

SCHERMA



vers. 1 2016-11

SCHEDA ENTE	
ENTE	
COMUNE	
ASSOCIAZIONE	
DATA VISITA	MOTIVAZIONE
INIZIATIVA PMG	INCARICATO RTE

**QUESTIONARIO INFORMAZIONI FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE
DEL
"DOCUMENTO DEI SERVIZI"**

SIETE A CONOSCENZA DEL PROGETTO DI MOBILITA' - AVETE AVUTO ALTRE ESPERIENZE ? SE SI CON QUALE SOCIETA' ? SE SI QUANDO ?
SONO ATTIVE CAMPAGNE DIRETTE O ANCHE SOLO PATROCINATE DAL COMUNE SIA RELATIVE A SERVIZI DI MOBILITA' SIA ALTRO (GUIDE SAGRE ECCETERA)?
AL FINE DEL BUON ESITO DEL PRESENTE PROGETTO, NEL CORSO DEI PROSSIMI 12 MESI SONO IN PREVISIONE CAMPAGNE DI TALE TIPO O SIMILARI? SE SI QUANDO?
CHE SERVIZI OFFRITE (COME SERVIZI SOCIALI) AI CITTADINI SUL VOSTRO TERRITORIO
AVETE STRUTTURE PRESENTI SUL VOSTRO TERRITORIO (CENTRO DIURNO DISABILI, CENTRO DIURNO ANZIANI, RESIDENZE ANZIANI, ETC.)
SE SI QUALI SONO?
AVETE ASSOCIAZIONI PRESENTI SUL VOSTRO TERRITORIO
SE SI QUALE RAPPORTO INTERCORRE TRA COMUNE E ASSOCIAZIONE?
QUALI SERVIZI AVETE AFFIDATO A QUESTE ASSOCIAZIONI
AVETE MEZZI (PROPRIETA' O SPONSORIZZATI O DI PROPRIETA' DI ASSOCIAZIONI) MEZZI PROPRIETA' N° / TIPO - MEZZI REGALATI n° / DA CHI / TIPO
QUALE SERVIZI SVOLGETE CON IL MEZZO ATTREZZATO (CHI E QUANTI TRASPORTATI, DOVE E QUANDO, PASTI A DOMICILIO)
I SERVIZI SONO A PAGAMENTO? SE SI PERCHE'?
TARIFFA 2015 (CARATTERISTICA DELLA TARIFFA)
CHI GESTISCE IL TRASPORTO
CHI SONO I VOSTRI AUTISTI
QUAL È L'UTILIZZO DEL MEZZO (KM N° USCITE PERSONE TRASPORTATE)
QUANDO IL MEZZO NON È UTILIZZATO, DOVE VIENE PARCHEGGIATO.
IN CHE ORARI È FERMO
ALL'INTERNO DI QUALE AMBITO TERRITORIALE SI MUOVE IL MEZZO PER EFFETTUARE I SERVIZI- ELENCO COMUNI/STRUTTURE:
RELATIVAMENTE AI SOGGETTI TRASPORTATI QUANTI SONO QUELLI CHE UTILIZZANO LA SEDIA A ROTELLE PATOLOGIE (INFORMAZIONI APPROFONDITE)
E QUELLI CHE NON UTILIZZANO LA SEDIA A ROTELLE PATOLOGIE (INFORMAZIONI APPROFONDITE)

CONTRATTO

PER IL "PROGETTO di MOBILITA' GARANTITA"

Tra

IL COMUNE DI MILAZZO, con sede in _____, a _____ (___), codice fiscale e P.I.V.A. _____, in persona del suo Legale Rappresentante Dott./ssa _____ nato/a a _____ (___) il _____, in seguito per brevità "Ente Beneficiario" o "Ente"

e

la Società **P.M.G. ITALIA S.p.A.**, con sede legale in BOLZANO (BZ), Viale Druso 329/A, Cod. Fisc. 02776940211, in nome e per conto della quale interviene il Legale Rappresentante Sig. MARCO ACCORSI, nato a BOLOGNA (BO) il 29/03/1968, in seguito per brevità "**PMG**";

Premesso

- che l'Ente Beneficiario promuove ogni forma di autonomia e di integrazione delle persone diversamente abili e svantaggiate (in questa sede e limitatamente a questo "Progetto" si intendono per persone svantaggiate gli anziani, i disabili e comunque coloro che risultino svantaggiati in ragione di condizioni fisiche o psichiche, temporanee o permanenti);
- che PMG è società promotrice del "Progetto di Mobilità Garantita", di seguito indicato come "Progetto", il quale ha come oggetto la concessione a Comuni, Associazioni o Enti preposti, di autoveicoli in comodato gratuito adeguatamente attrezzati per il trasporto di persone con limitate capacità motorie o comunque il cui utilizzo abbia una finalità sociale;
- che il "Progetto" ha lo scopo di stimolare l'attività sociale degli imprenditori locali al fine di offrire un valido supporto ai servizi socio assistenziali territoriali e sensibilizzare la comunità nei confronti delle persone più vulnerabili o svantaggiate con attività di aiuto reciproco;
- che il "Progetto" realizza un beneficio economico per la società promotrice, per le imprese che intendono pubblicizzare la propria attività, per le persone svantaggiate e, indirettamente, anche per l'Ente, che in questo modo garantisce alla comunità un servizio altrimenti oneroso per il proprio bilancio;

Tutto ciò premesso e considerato, tra le parti sopra descritte si conviene e stipula quanto segue:

1) PREMESSE

Le premesse e gli allegati n°1, 2, 3, 4, 5 e 6 di seguito indicati formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2) OGGETTO E FINALITA' DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha come oggetto la consegna in comodato d'uso gratuito all'Ente Beneficiario, di un autoveicolo attrezzato per il trasporto di persone svantaggiate, acquisito grazie alle risorse finanziarie derivanti dalla locazione, ad aziende ed esercizi commerciali principalmente residenti sul territorio, degli spazi pubblicitari che verranno posizionati all'esterno e/o all'interno dell'autoveicolo stesso.

A nessun titolo l'Ente o l'Associazione così come PMG e i suoi rappresentanti, potranno pretendere o offrire prestazioni accessorie o contributi in denaro o assimilabili né avanzare richieste che non vengano espressamente definite in questo contratto.

Eventuali integrazioni o precisazioni verranno riportate separatamente in un "Addendum" al presente contratto che verrà ugualmente siglato e sottoscritto dalle parti aventi facoltà.

3) MODALITA' DEL PROGETTO

Il "Progetto di Mobilità Garantita" si realizza attraverso fasi propedeutiche e successive alla sottoscrizione del presente contratto, che per semplicità vengono qui di seguito schematicamente riportate:

Fasi antecedenti il Contratto:

- Adozione, da parte dell'Ente Beneficiario, di apposito provvedimento amministrativo (Delibera o Determina) atto a manifestare la propria totale adesione al "Progetto".
- L'Ente Beneficiario si impegna a sottoscrivere (con firma, timbro e autorizzazioni necessarie), contestualmente al presente contratto, i seguenti documenti (allegati):

All.1: richiesta appuntamento per presentazione progetto di pubblica utilità (alla firma di Sindaco e Assessore)

All.2: lettera di presentazione del progetto rivolta ai potenziali sponsor (alla firma di Sindaco e Assessore)

All.3: lettera di presentazione del progetto rivolta alle aziende già sponsor nel solo caso di rinnovo del progetto (alla firma di Sindaco e Assessore)

All.4: lettera di accreditamento dell'agente di vendita (firmata dal Sindaco)

- L'Ente Beneficiario si impegna a compilare l'allegato Questionario Dei Servizi (all.7), propedeutico alla redazione del "Documento Dei Servizi" (all.7.1), che sarà condiviso tra le parti, e nel quale verranno riportati i servizi che l'Ente Beneficiario realizzerà nel corso della durata del contratto di comodato.

Fasi successive al Contratto:

a) Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Ente Beneficiario autorizza PMG a personalizzare i documenti originali di cui agli allegati n° 1, 2, 3, 4 con la sola aggiunta delle generalità anagrafiche dell'azienda destinataria

delle comunicazioni stesse. PMG si impegna a segnalare tramite comunicazione via PEC (Posta Elettronica Certificata) all'Ente Beneficiario, preventivamente rispetto all'inizio delle attività di presentazione del progetto o, se necessario, in corso d'opera, eventuali variazioni dei soggetti incaricati alla locazione degli spazi pubblicitari, anche ai sensi del successivo Art. 8.

b) L'Ente Beneficiario ha facoltà di mettere a disposizione di PMG un elenco critico, ma non esclusivo, di soggetti potenzialmente interessati a partecipare al progetto, ai quali verrà proposta la locazione degli spazi pubblicitari.

c) L'Ente Beneficiario convoca presso la propria sede una conferenza stampa per la presentazione del "Progetto" e la sensibilizzazione dei soggetti interessati (operatori sociali, associazioni del territorio, volontari, ecc.). La sopracitata Conferenza Stampa andrà concordata col funzionario PMG di zona.

d) PMG comunica all'Ente Beneficiario l'avveramento della condizione sospensiva posta al punto 4) che segue del presente contratto;

e) Sottoscrizione del contratto di comodato dell'autoveicolo (ALLEGATO 5 – Contratto di Comodato) durante la cerimonia ufficiale di consegna dello stesso, alla presenza dei soggetti che hanno aderito al "Progetto", ai quali l'Ente Beneficiario consegnerà un attestato di riconoscimento.

Validità del presente Contratto:

Il presente contratto si intende valido e vincolante se non riporta alterazioni, correzioni, cancellature rispetto all'originale ed è compilato con dati veritieri, datato, siglato in ogni pagina e sottoscritto nella pagina finale dagli incaricati aventi le autorizzazioni, i poteri e le procure necessarie.

Gli incaricati di PMG sono tenuti a sottoscrivere impegni e a svolgere mansioni esclusivamente entro i limiti consentiti dal proprio ruolo, dalle procure ad essi assegnate e conformemente alle condizioni presenti nei Contratti.

4) TERMINI E CONDIZIONI DI REALIZZO DEL "PROGETTO"

La consegna di ciascun autoveicolo rimane subordinata al soddisfacimento della seguente condizione sospensiva:

- la locazione, entro 9 (nove) mesi dalla sottoscrizione del presente contratto, degli spazi pubblicitari in misura pari o superiore al 65% (sessantacinque per cento) della superficie dell'autoveicolo destinabile a tal fine (vedi allegato 6 prospetto "piazabile" dove sono indicati gli ingombri dei singoli spazi pubblicitari ed il totale della copertura, il tutto espresso in cmq.)

Entro il termine di 30 (trenta) giorni successivi alla data in cui si è avverata la condizione sospensiva di cui sopra, PMG si impegna a comunicare all'Ente beneficiario detto avveramento mediante comunicazione scritta.

Se allo scadere del termine perentorio, fissato in nove mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente contratto, la condizione sospensiva non si fosse avverata, PMG dovrà comunicarlo in forma scritta, nel termine di 30 (trenta) giorni, all'Ente beneficiario ed il presente contratto non avrà alcuna efficacia tra le parti.

- 4.1 Qualora la copertura pubblicitaria raggiunta al termine dei 9 (nove) mesi fosse inferiore al 65% (sessantacinqueper cento) ma superiore al 40% (quarantaper cento), le parti avranno la facoltà di accordarsi successivamente sulla corresponsione, da parte dell'Ente Beneficiario, di un'integrazione da concordarsi negli importi e nelle modalità, a titolo di contributo per le spese d'esercizio.

5) AUTOVEICOLI ATTREZZATI

Al verificarsi della condizione sospensiva PMG, nei termini previsti dal punto 4) del presente contratto, consegnerà in comodato (con sottoscrizione del relativo Contratto di Comodato, Allegato 5) all'Ente Beneficiario:

- n. 1 autoveicolo idoneo per caratteristiche tecniche al trasporto di n. __ passeggeri (autista escluso) ed attrezzato, con elevatore omologato a norma di legge, per il trasporto di n. __ sedia/e a rotelle, destinato esclusivamente al trasporto di persone con disabilità anziane e comunque di soggetti svantaggiati (come precedentemente descritto).
- n. 1 autoveicolo idoneo per caratteristiche tecniche al trasporto di n. __ passeggeri (autista escluso) ed attrezzato, con elevatore omologato a norma di legge, per il trasporto di n. __ sedia/e a rotelle, destinato esclusivamente al trasporto di persone con disabilità anziane e comunque di soggetti svantaggiati (come precedentemente descritto).

La sequenza dei veicoli indicati NON è vincolante.

La raccolta sul secondo veicolo, verrà valutata in seguito alla consegna del primo, con avveramento della condizione sospensiva di cui all'Art. 4, ovvero il raggiungimento della soglia di sostenibilità del progetto.

Nel caso in cui la condizione sospensiva per il secondo veicolo non si realizzi, le eventuali sponsorizzazioni verranno spostate a riempimento del primo veicolo garantendo agli Sponsor aderenti tutte le condizioni contrattuali sottoscritte relative alla superficie acquistata e alla durata del contratto.

L'autoveicolo attrezzato potrà essere di proprietà di PMG o da questa detenuto a qualsiasi titolo: locazione finanziaria, noleggio a lungo termine eccetera.

6) SCADENZA E RINNOVO DEI CONTRATTI

Alla scadenza del Contratto di Comodato, il veicolo verrà ritirato da PMG (previa comunicazione della data del ritiro che avverrà entro la fine del mese di competenza) salvo il rinnovo del Contratto di Mobilità, sottoscritto

entro e non oltre i nove mesi precedenti la data di scadenza del Contratto di Comodato.

Nel caso in cui la tempistica di formalizzazione del rinnovo del Contratto di Mobilità superi il termine del contratto in scadenza, l'Ente potrà optare per una proroga temporanea del comodato del veicolo (che altrimenti verrebbe ritirato) detenendolo, tuttavia, a titolo oneroso ovvero corrispondendo a PMG un importo concorrente alla copertura delle spese gestione (che verrà quantificato e concordato in base alla tipologia di veicolo) e provvedendo alle eventuali spese di manutenzione.

La proroga del contratto a titolo oneroso potrà essere accordata da PMG solo in seguito a valutazione della solvibilità dell'Ente o Associazione.

Il pagamento del contratto oneroso verrà sospeso al termine della rinnovata campagna vendita e comunque entro i nove mesi previsti dal rinnovo del Progetto di Mobilità (restando valide tutte le condizioni qui riportate).

Il presente contratto si intende automaticamente rinnovato per uguale periodo e alle medesime condizioni salvo disdetta, da una o ambo le parti, da comunicarsi tramite pec, entro e non oltre mesi dodici dalla scadenza del Contratto di Comodato (ALLEGATO 5).

7) SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI COMODATO E CONSEGNA DELL'AUTOVEICOLO

L'autoveicolo verrà consegnato all'Ente Beneficiario unitamente alla sottoscrizione del Contratto di Comodato, la quale dovrà avvenire nel termine di 90 (novanta) giorni dall'avveramento della condizione sospensiva di cui al punto 4 del presente contratto.

L'Ente Beneficiario si impegna ad organizzare una Cerimonia Ufficiale di Consegna, favorendo la partecipazione, oltre che della stampa locale, anche di tutti i soggetti che hanno aderito nonché operato fattivamente per la riuscita del "Progetto".

Le parti si danno atto che nessun contratto di comodato potrà essere sottoscritto fra le parti in mancanza della previa sottoscrizione del presente Contratto di Mobilità e dell'accettazione delle obbligazioni qui contenute.

8) LOCAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICITARI

PMG avrà facoltà di locare gli spazi pubblicitari disponibili sull'autoveicolo, anche ricorrendo all'attività di propri intermediari o soggetti terzi a cui affidare l'incarico della raccolta delle adesioni pubblicitarie. I messaggi pubblicitari non dovranno essere contrari all'ordine pubblico ed al buon costume, avere contenuto politico e ledere la libertà e la dignità del cittadino o dell'Ente Beneficiario. PMG si fa garante della correttezza dei contenuti (riservandosi di non pubblicare messaggi che ritenga non adeguati) coerentemente all'applicazione dei principi contenuti nel proprio Codice Etico che viene sottoposto, per conoscenza, all'Ente.

E' fatto salvo il diritto di PMG di concedere in locazione gli spazi pubblicitari che, successivamente alla consegna dell'autoveicolo, risultassero essere ancora disponibili. A tale scopo, l'Ente beneficiario si impegna a mettere a disposizione l'autoveicolo a PMG che provvederà a comunicare all'Ente, con almeno sette giorni di preavviso, la data prevista per l'intervento. L'Ente Beneficiario si impegna a mantenere indenne PMG dal pagamento dell'imposta annuale sulla pubblicità, rispondendone in proprio, dove necessario.

9) RISARCIMENTO DEI DANNI

Le parti si danno atto che la sottoscrizione del presente contratto ha lo scopo di impegnare le parti a compiere le attività necessarie alla concessione, in comodato gratuito, dell'autoveicolo di cui al punto 5).

La mancata presa in consegna del veicolo da parte dell'Ente comporterà la possibilità, da parte di PMG, di affidare il veicolo ad altra Associazione o Ente avente titolo o necessità, restando validi tutti i titoli e le garanzie illustrati in questo contratto, a dell'impegno sottoscritto dagli e con gli Sponsor.

L'Ente, una volta sottoscritto il Progetto di Mobilità, non potrà revocare a PMG l'autorizzazione ad intraprendere la campagna vendita se non a seguito di comprovati comportamenti illeciti imputabili a PMG. Per nessun motivo PMG dovrà o potrà essere penalizzata a seguito di problematiche insorte all'interno dell'Ente o dell'Associazione e non imputabili al proprio operato.

Clausola di esclusività

L'Ente Beneficiario dichiara sotto la propria responsabilità di non avere patrocinato negli ultimi dodici mesi Progetti di Mobilità con società diverse da PMG e si impegna a non patrocinare iniziative similari o concorrenti per la durata della campagna vendita, onde evitare sia di penalizzare la raccolta delle sponsorizzazioni da parte di PMG, sia di confondere gli imprenditori di zona con richieste di sponsorizzazione per finalità sovrapponibili.

Nell'eventualità in cui l'Ente e/o altre Associazioni del territorio si trovassero nella necessità di avviare nuove iniziative o rinnovare quelle in scadenza all'interno del periodo di validità del Contratto di Comodato sottoscritto con PMG, si impegnano a darne comunicazione a PMG al fine di valutare l'opportunità di estendere la collaborazione anche alla realizzazione di questi progetti.

10) - COMUNICAZIONI E NOTIFICHE

Qualsiasi comunicazione richiesta o consentita dalle disposizioni del presente contratto dovrà essere effettuata per iscritto e si intenderà efficacemente e validamente eseguita al ricevimento della stessa, se effettuata per

lettera raccomandata A/R all'indirizzo delle Parti ovvero via PEC (Posta Elettronica Certificata). Resta inteso che presso i relativi indirizzi, ovvero presso i diversi indirizzi che potranno essere comunicati in futuro, le Parti eleggono altresì il proprio domicilio ad ogni fine relativo a questo contratto, ivi compreso quello di eventuali notificazioni giudiziarie.

11) FORO COMPETENTE

Tutte le controversie riguardanti l'interpretazione, esecuzione, validità o applicazione del presente contratto saranno rimesse alla competenza esclusiva del Foro di Bologna.

12) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 del Regolamento Europeo n. 679 del 2016

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. Eur. n. 679 del 2016, la P.M.G. Italia s.p.a. informa l'Ente Beneficiario che i dati personali contenuti nel presente contratto verranno esclusivamente trattati, in forma cartacea e/o informatizzata e/o telematica, per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dal presente contratto, dalle leggi e/o dai regolamenti comunali in materia.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi amministrativi e/o strumentali e/o necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, che saranno appositamente nominati responsabili e/o incaricati del trattamento a norma di quanto previsto dal Reg. Eur. n. 679 del 2016.

In ogni caso, tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che saranno a tal fine nominati responsabili e/o incaricati del trattamento a norma di quanto previsto dal Reg. Eur. n. 679 del 2016.

I dati raccolti saranno conservati negli archivi della P.M.G. Italia s.p.a. per un periodo non superiore a 10 anni.

All'Ente Beneficiario la P.M.G. Italia s.p.a. riconosce i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Reg. Eur. n. 679 del 2016.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la P.M.G. Italia s.p.a., con sede legale a Bolzano (BZ), Viale Druso n. 329/A, C.F.02776940211, **sede amministrativa** in Via del Fonditore, 2/7 - 40128 Bologna, tel. +39 051 6034600 - fax +39 051 6034601, e **sede operativa** in Via Soperga, 36 - 20127 Milano, tel. +39 02 3037701 - fax +39 02 30377050. Il titolare può essere contattato mediante posta elettronica all'indirizzo mail info@pmg-italia.it, nonché all'indirizzo di posta elettronica certificata pmgitalia@blqpec.it oppure alla linee telefoniche fisse sopra indicate.

Il responsabile per il trattamento dei dati è il Sig. Massimo Farano, nato il 13 gennaio 1957 a Milano ed svolge la propria attività presso la sede operativa della P.M.G. Italia s.p.a., sita in Via Soperga n. 36, 20127 - Milano.

Il Sig. Farano può essere contattato mediante posta elettronica all'indirizzo mail m.farano@pmg-italia.it oppure alle linea telefonica fissa 39 02 3037701 della sede operativa della P.M.G. Italia s.p.a., sita in Via Soperga n. 36, 20127 - Milano.

Letto confermato e sottoscritto con firma digitale.

L' ENTE BENEFICIARIO

P.M.G. ITALIA S.p.A.

(firmato digitalmente)

(firmato digitalmente)

A norma degli artt. 1341 e 1342 codice civile, le parti dichiarano di approvare specificamente le clausole contenute negli articoli 4) 6) 9) 10) 11);

L' ENTE BENEFICIARIO

P.M.G. ITALIA S.p.A.

(firmato digitalmente)

(firmato digitalmente)

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO

(Artt. 49 comma 1, e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 16/03/2021

Responsabile del Procedimento

[Handwritten Signature]

Il Dirigente

[Handwritten Signature]

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere _____

Milazzo, li _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

L'Assessore Anziano

IL PRESIDENTE

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 2i)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 17/03/2024 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____ Il Segretario Generale _____	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____ Milazzo, li _____ Il Responsabile dell'U.O. _____
---	---