



Comune di Milazzo

Città Metropolitana di Messina

Segreteria Generale

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE n. 2 del 25.02.2020

OGGETTO: Mobilità interna dipendenti dell'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assumere ogni determinazione di natura organizzativa, al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che, ai sensi della normativa vigente, l'organizzazione degli uffici deve essere determinata e rivista periodicamente al fine di realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane presenti all'interno dell'ente;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 12 del 27/01/2020 con la quale è stata approvata la modifica della struttura organizzativa dell'Ente e l'assegnazione di risorse a tutti i Settori ed Uffici, nonché la deliberazione di G.M. n. 23 del 24/02/2020 con la quale si è provveduto alla assegnazione di personale ad altri settori dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'attuazione della predetta deliberazione di G.M. n. 23 del 24/02/2020 individuando i dipendenti da assegnare ai vari Settori ed all'Organismo Straordinario di Liquidazione, al fine di migliorarne l'organizzazione;

DATO ATTO che è attribuito al Segretario Generale, ai sensi del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, disporre la mobilità intersettoriale dei dipendenti dell'ente;

EFFETTUATA la ricognizione dei dipendenti in atto assegnati ai Settori 1°, 2°, 5° e 6° al fine di individuare le unità da trasferire;

SENTITI i Dirigenti dell'Ente;

DATO ATTO, altresì, che la mobilità interna è intesa come trasferimento di unità di personale da un settore all'altro, nel rispetto della categoria e del profilo di appartenenza, ed è finalizzata a razionalizzare l'impiego del personale ed a riorganizzare gli uffici, al fine di garantire una migliore funzionalità degli stessi;

VISTO l'art. 52, comma 1, del d.lgs. n. 165/01, a mente del quale "*Il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento*";

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di attuare il processo di mobilità disposto con la citata deliberazione adottata dalla Giunta Municipale, mediante il trasferimento tra i diversi Settori dei dipendenti appresso elencati;

VISTI:

- 1) il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- 2) il D.Lgs. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- 3) il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla parte I, titolo IV;
- 4) il C.C.N.L. vigente del personale del comparto Funzioni Locali;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:

- 1) assegnare al Segretario Generale i dipendenti del 1° Settore attualmente in forza al 1° Servizio del 1° Settore, limitatamente alle funzioni di competenza della Segreteria Generale, nelle persone di Lo Presti Tiziana cat. C a tempo indeterminato, di Magliarditi Piero cat. C a tempo determinato, di Puglisi Salvatore cat. A a tempo indeterminato e al Dirigente del 1° Settore per le altre competenze;
- 2) assegnare in maniera congiunta al Dirigente del 1° Settore - Affari Generali la dipendente Soldino Cristina cat. D a tempo indeterminato del 2° Settore - Finanze, limitatamente allo svolgimento di talune attività che saranno specificate dal Dirigente assegnatario;
- 3) assegnare al 1° Settore - Affari Generali le unità lavorative di seguito indicate e specificate:
 - Maimone Nunziata cat. D, a tempo indeterminato, proveniente dal 2° Settore - Finanze;
 - Otera Francesco cat. D, a tempo indeterminato, proveniente dal 6° Settore - Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Sport, Turismo e spettacolo;
 - Parisi Antonina cat. C, a tempo indeterminato, proveniente dal 2° Settore - Finanze;
 - Forlì Rosalba cat. C, a tempo determinato, proveniente dal 2° Settore - Finanze;
 - Italiano Fortunata cat. C, a tempo determinato, proveniente dal 2° Settore - Finanze;
 - Sottile Vincenza cat. C, a tempo determinato, proveniente dal 2° Settore - Finanze;
 - Smedili Rosaria di cat. B, a tempo indeterminato, proveniente dal 2° Settore - Finanze;
- 4) assegnare al 2° - Settore - Finanze l'unità lavorativa di seguito indicata e specificata:
 - Alioto Patrizia cat. B, a tempo determinato, proveniente dal 1° Settore - Affari Generali;
- 5) assegnare al 5° - Settore - Lavori Pubblici e Patrimonio l'unità lavorativa di seguito indicata e specificata:

Di Bella Stefana cat. C, a tempo determinato, proveniente dal 3° Settore - Polizia Locale e Servizi Demografici;

- 6) assegnare all'Organismo Straordinario di Liquidazione le unità lavorative di seguito indicate e specificate:
 - Mondello Santa cat. D, a tempo indeterminato, proveniente dal 5° Settore - Lavori Pubblici e Patrimonio;
 - Tripolone Dora cat. C, a tempo indeterminato, proveniente dal 6° Settore - Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Sport, Turismo e spettacolo;
- 7) di notificare il presente provvedimento ai dipendenti interessati;
- 8) di trasmettere, altresì, il presente provvedimento all'Ufficio Personale del 2° Settore per l'acquisizione al fascicolo personale dei suddetti dipendenti, all'Ufficio Stipendi, per le informazioni ai Dirigenti del 1°, 2°, 3°, 4°, 5° e 6° Settore e dell'Ufficio di Staff del Sindaco, nonché per le comunicazioni alle OO.SS., ai sensi del vigente CCNL, facenti parte delle delegazione trattante



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Andreina Mazzù