



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2137 DEL 15-10-2020

N. SETTORE 552 DEL 15-10-2020

Oggetto:	Ristrutturazione impianto sportivo "Ennio Magistri" in località Fossazzo con adeguamento alle norme CONI e contestuale efficientamento energetico per il miglioramento della qualità urbana e sociale del rione Fossazzo. Nomina Responsabile Unico del Procedimento e incarico di progettazione.
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to ING. TOMMASO LA MALFA
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Ristrutturazione impianto sportivo "Ennio Magistri" in località Fossazzo con adeguamento alle norme CONI e contestuale efficientamento energetico per il miglioramento della qualità urbana e sociale del rione Fossazzo. Nomina Responsabile Unico del Procedimento e incarico di progettazione.
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che il Presidente del Consiglio dei Ministri per le politiche giovanili e lo sport ha emanato un decreto il 12 maggio 2020 che definisce i criteri e le modalità di gestione delle risorse assegnate all'Ufficio per lo sport, procedendo alla ricognizione delle risorse finanziarie complessive da destinare al bando sport e periferie 2020, per un importo complessivo pari ad € 140.000.000,00;
- che in attuazione al suddetto decreto, la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio per lo sport - ha pubblicato Avviso Pubblico "Sport e Periferie 2020" al fine di procedere alla selezione di interventi da finanziare volti alle seguenti finalità:
 - a) realizzazione e rigenerazione di impianti sportivi finalizzati all'attività agonistica, localizzati nelle aree svantaggiate del Paese e nelle periferie urbane;
 - b) diffusione di attrezzature sportive con l'obiettivo di rimuovere gli squilibri economici e sociali esistenti;
 - c) completamento e adeguamento di impianti sportivi esistenti da destinare all'attività agonistica nazionale e internazionale;

CONSIDERATO che questa Amministrazione intende partecipare all'Avviso Pubblico anzidetto con la proposta progettuale denominata "Ristrutturazione impianto sportivo "Ennio Magistri" in località Fossazzo con adeguamento alle norme CONI e contestuale efficientamento energetico per il miglioramento della qualità urbana e sociale del rione "Fossazzo";

RILEVATO

- che l'art.31 del Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento deve essere nominato un Responsabile del Procedimento che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii, svolga tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti;
- che gli articoli 9 e 10 del Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R n.207/2010 individuano le funzioni ed i compiti del Responsabile del procedimento nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione di ogni singolo intervento;

PRESO ATTO che l'art.41 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione, approvato con

delibera di G.M. n.267 del 15.06.1999 e successive modifiche, prescrive che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati dal Dirigente del Dipartimento competente per materia;

VISTE le linee guida dell'ANAC n.3 " Nomina, ruoli e compiti del Rup per affidamenti di appalti e concessioni" approvate con delibera Anac n.1096 del 26.10.2016;

RITENUTO :

- a. Che occorre procedere a designare il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in argomento nell'ambito del personale tecnico in forza presso queste Ente;
- b. che il responsabile del procedimento deve, tra l'altro,:
 - a) Curare in ciascuna fase di attuazione degli interventi il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 - b) Segnalare eventuali disfunzioni, impedimento, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 - c) Curare il corretto svolgimento delle procedure;
 - d) Assumere il ruolo di responsabile dei lavori ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

RILEVATO, altresì che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi;

CONSIDERATO che sulla base dei requisiti professionali presenti nell'ambito del servizio tecnico del Settore e ai fini di una ottimale distribuzione dei carichi di lavoro in atto assegnati al personale del servizio tecnico medesimo, il Dirigente del 5° Settore ha ravvisato l'opportunità di conferire l'incarico di RUP al Funzionario Direttivo Tecnico Ing. Francesco Di Maio e l'incarico di progettista dei lavori all'Istruttore Tecnico Arch. Carmelo Dragà in quanto tecnici laureati, abilitati all'esercizio della professione e in possesso di specifica formazione ed adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità ed importo dell'intervento;

ACCERTATA, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art.14 7bis del decreto legislativo n.267/2000, come introdotto dalla L.231/2012 la regolarità e la correttezza tecnico amministrativo della proposta;

DATO ATTO che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art.147/bis del D.Lgs.267/200;

VISTI

- le leggi regionali :
 - 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;
 - 07 settembre 1998, n. 23;
 - 23 dicembre 2000, n. 30;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge Regionale N.12 del 12 Luglio 2011 ;
- Il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con il D.P.R. n.207/2010;
- Visto il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 nel testo implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 Aprile 2017 n.56;
- Vista la Legge Regionale n.8 del 17 Maggio 2016 che ha recepito il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016;

D E T E R M I N A

1. Il dipendente **Ing. Francesco Di Maio**, Funzionario Direttivo Tecnico del 5° Settore Lavori Pubblici, Patrimonio ed Attività Produttive è nominato "Responsabile Unico del Procedimento" per l'intervento denominato "Ristrutturazione impianto sportivo "Ennio Magistri" in località Fossazzo con adeguamento alle norme CONI e contestuale efficientamento energetico per il miglioramento della qualità urbana e sociale del rione "Fossazzo";
2. Il dipendente **Arch. Carmelo Dragà**, Istruttore Direttivo Tecnico in servizio presso il 5° Settore Lavori Pubblici, è nominato "Progettista " dell'intervento sopracitato;
3. di dare atto che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup dovrà svolgere tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi;
4. In conseguenza dell'attribuzione delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo è chiamato ad adottare nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura. Ove, invece, l'adozione degli atti rientra nella competenza di altro Organo deve presentare, nella stesura finale, la proposta di provvedimento o eventuali richieste di integrazione, corrispondenza, etc. al visto del Responsabile del Servizio se l'atto stesso va adottato dal Dirigente, ovvero al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente se di competenza di altri Organi del Comune.
5. Gli atti, i provvedimenti e le comunicazioni direttamente emessi dal Responsabile del procedimento debbono essere sottoposti al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente ovvero consegnati agli stessi entro 48 ore dalla loro emissione;
6. Per l'adempimento dei compiti amministrativi e legali derivanti dall'espletamento delle funzioni di cui sopra il dipendente soprannominato si avvarrà dell'Istruttore direttivo amministrativo dott.ssa Francesca Santangelo;
7. Il responsabile del procedimento come sopra nominato è tenuto a relazionare periodicamente sullo stato della procedura e, comunque, ogni qualvolta dovessero verificarsi circostanze o avvenimenti meritevoli di immediati interventi da parte della Stazione appaltante.
8. Per quanto non previsto nel presente provvedimento viene fatto rinvio alle norme richiamate in narrativa.

D I S P O N E

- ✚ che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge :
 - a) al dipendente nominato Responsabile Unico del procedimento: Ing. Francesco Di Maio;
 - b) al dipendente nominato progettista: Arch. Carmelo Dragà;
 - c) al supporto amministrativo al Rup: Istruttore Direttivo Amm.vo Dott.ssa Santangelo;
- ✚ che copia venga rimessa:
 - al Segretario Generale, in quattro esemplari, per gli effetti del Regolamento comunale di organizzazione e per la trasmissione alla Presidenza del Consiglio;
 - al Sindaco, per conoscenza e per l'eventuale controllo attivo sull'andamento della gestione e dei relativi atti gestionali.

Il Responsabile del procedimento

F.to Laura D'Arrigo

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2137 del 15-10-2020, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 15-10-2020.

N. Reg. Albo: 3619

Milazzo, li 15-10-2020

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)