



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)
1° Settore Ufficio Deliberazioni

ORIGINALE	di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE
COPIA	

N. 30
Registro deliberazioni
Del 03.03.2020

OGGETTO: Lavori per la fornitura e posa in opera di edicola prefabbricata da n. 25 loculi in c.c.v e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero comunale. Approvazione progetto esecutivo.

L'anno duemilaventi, il giorno tre del mese di marzo, alle ore 12,20 nella Sede municipale.

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	FORMICA	GIOVANNI	Sindaco	X	
2	ITALIANO	FRANCESCO	Assessore	X	
3	DI BELLA	GIOVANNI	Assessore	X	
4	PRESTI	SALVATORE	Assessore		X
5	CRISAFULLI	GIUSEPPE	Assessore	X	
6	RUELLO	PIERPAOLO	Assessore	X	

Presiede il Sindaco. Avv. Giovanni Formica.

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa Francesca Santangelo.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 e 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MILAZZO

5° Settore

Lavori Pubblici e Patrimonio

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.M. N. 02 DEL 02.03.2020

SETTORE PROPONENTE: 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

IL PROPONENTE:

OGGETTO: Lavori per la fornitura e posa in opera di edicola prefabbricata da n.25 loculi in c.a.v e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero comunale Approvazione progetto esecutivo.

PREMESSO :

1. che con determina dirigenziale n.127 del 02.05.2018 sono state conferite al Funzionario Direttivo Ing. Pasqua Lidia Famà le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ex art.31 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii, dell'intervento relativo ai "Lavori per la fornitura e posa in opera di edicola prefabbricata di n. 2 edicole prefabbricate da n.25 loculi cadauno in c.a.v e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero comunale";
2. Che con l'anzidetta determinazione è stato conferito incarico all'Istruttore Tecnico Arch. Carmelo Draga, per la progettazione esecutiva dell'intervento in argomento;
3. Che con delibera N.13 del 25.01.2019 la Giunta Municipale ha approvato il progetto esecutivo relativo ai "Lavori per la fornitura e posa in opera di una edicola prefabbricata da n.25 loculi in c.a.v e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero comunale" per il complessivo importo di € 36.986,75 di cui € 30.672,44 per lavori ed € 6.314,31 per somme a disposizione dell'amministrazione redatto dall' Arch. Carmelo Dragà;
4. con determinazione dirigenziale N.420 del 13 Agosto 2019 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione dei loculi ultimati in data 26.06.2019;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla costruzione di una ulteriore edicola prefabbricata da n.25 loculi nel Cimitero Comunale atteso il progressivo esaurimento degli stessi e scongiurare in tal modo l'insorgere di conseguenze di carattere igienico- sanitario ambientale legate alla mancata tumulazione delle salme nelle modalità previste dalla legge;

VISTO il progetto esecutivo relativo ai "Lavori per la fornitura e posa in opera di edicola prefabbricata da n.25 loculi in c.a.v e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero comunale" redatto dall'Arch. Carmelo Dragà in data 07.02.2020;

RILEVATO che il predetto progetto consta dagli elaborati che seguono :

- 1.a relazione tecnica
- 1.b relazione paesaggistica
2. analisi prezzi
3. elenco prezzi
4. computo metrico
5. incidenza manodopera



6. quadro tecnico economico
7. capitolato speciale d'appalto
8. cronoprogramma
9. piano di manutenzione
- 9.1. piano di manutenzione relazione generale
- 9.2. piano di manutenzione manuale di manutenzione
- 9.3. piano di manutenzione manuale d'uso
- 9.4. Programma di manutenzione sottoprog. dei controlli
- 9.5. Programma di manutenzione sottoprog. degli interventi
- 9.6. Programma di manutenzione sottoprog. delle prestazioni
10. elaborato grafici PROGETTO ARCHITETTONICO
planimetria generale stato di fatto piante prospetti e sezioni Planimetria acque meteoriche particolari costruttivi
11. studio geologico
- 11.1. Relazione geologica- tecnica a cura dott. Giuseppe Lo Cicero
12. piano di sicurezza
- 12.1. Piano di sicurezza - Relazione generale
- 12.2. Piano di sicurezza - Fascicolo dell'opera
- 12.3. Piano di sicurezza - Schede di sicurezza
- 12.4. Piano di sicurezza - diagramma di Gantt
13. Calcolo strutturale
- 13.1. Relazione generale di calcolo platea di fondazione
- 13.2. Fascicolo di calcolo platea di fondazione
- 13.3. Esecutivo fondazione gettata in opera
- 13.4. Schemi tipo di montaggio loculi -Batteria a 5 celle e copertura-
- 13.5. Relazione sui materiali
- 13.6. Relazione geotecnica platea di fondazione
- 13.7. Manuale manutenzione platea di fondazione

ACCERTATO che il quadro economico risulta così ripartito ;

A) LAVORI			
a	Lavori a base d'asta	€ 29.117,47	
b	Oneri per sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 3.770,97	
	Importo complessivo dei lavori	€ 32.888,44	€ 32.888,44
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
1	Imprevisti esecuzione lavori, iva compresa	€ 1.644,42	
2	Incentivi per il personale interno all'Ente (Rup, progettazione, direzione lavori, certificato regolare esecuzione)	€ 657,77	
3	Rimborso oneri di accesso a discarica	€ 1.000,00	
4	IVA: il 10% su A	€ 3.388,84	
	Totale somme a disposizione della Amministrazione		€ 6.691,03
5	Importo complessivo dell'appalto		€ 39.579,47

PRESO ATTO che con nota prot.8882 del 07.02.2020 il Rup ha indetto e convocato, ai sensi dell'art.5 della L.R. N.12/2011, la conferenza dei servizi per l'acquisizione di pareri,



concessioni e nulla osta necessari per la realizzazione dell'intervento da esperirsi con le modalità e l'osservanza delle procedure di cui all'articolo 4 della legge regionale 5 aprile 2011 n.5 ;

VISTI e RICHIAMATI i verbali delle conferenze di servizi tenutesi nelle sessioni del 19.02.2020 e del 27.02.2020 e preso atto che tutti gli Enti interessati al rilascio dei pareri, autorizzazioni, nulla osta, hanno formalizzato i pareri di propria competenza propedeutici all'approvazione in linea tecnica del progetto;

VISTA l'approvazione in linea tecnica prot.108/Reg. del 27.02.2020 resa dal Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.5 della legge n.12 del 12 Luglio 2011 con le prescrizioni riportate nelle note dell'Ufficio del Genio Civile di Messina e dell'ASP – distretto di Milazzo;

ATTESO che il progetto esecutivo dei lavori in argomento è stato positivamente verificato dal Rup, previo contraddittorio con il tecnico incaricato della progettazione, giusto verbale del 28 Febbraio 2020 ;

CONSIDERATO che la realizzazione dell'intervento in argomento non prevede l'occupazione di immobili di proprietà di terzi e che non occorre ricorrere alla procedura di impatto ambientale;

VISTA la Deliberazione Consiliare n.110 del 15.10.2019 con il quale è stato approvato il DUP e il Bilancio di Previsione 2018/2020;

VISTE le leggi regionali :

- ✓ 11.12.1991, n.48 e ss.mm.ii. con la quale è stata recepita la legge 08/06/1990 n.142;
- ✓ 07.09.1998, n.23 ;
- ✓ 23.12.2000, n.30;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 86 del 25 Settembre 2006;
- il Decreto legislativo N.50/2016 nel testo implementato e coordinato con il D.Lgs. n.56 del 19 Aprile 2017;
- Vista la Legge regionale n..8 del 17 Maggio 2016 che ha recepito il D.Lgs.n.50/2016;
- il D.P.r. 207/2010 per le parti ancora applicabili per effetto dell'art.216 del D.Lgs.n.50/2016;
- la legge Regionale n.12 del 12.07.2012;
- la legge il D.Lgs.vo n.118 del 23 Giugno 2011 e ss.mm.ii
- il Decreto Presidenziale 31 Gennaio 2012, n.13;
- il vigente decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 ;

propone che la Giunta
DELIBERI

1. Di approvare il progetto esecutivo relativo ai "Lavori per la fornitura e posa in opera di edicola prefabbricata da n.25 loculi in c.a.v e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero comunale" per il complessivo importo di € 39.579,47 di cui € 32.888,44 per lavo-



ri ed € 6.691,03 per somme a disposizione dell'amministrazione redatto dall'arch. Carmelo Dragà, costituito dal quadro tecnico economico e dagli elaborati che seguono:

A) LAVORI		
Lavori a base d'asta	€ 29.117,47	
Oneri per sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 3.770,97	
Importo complessivo dei lavori	€ 32.888,44	€ 32.888,44
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
Imprevisti esecuzione lavori, iva compresa	€ 1.644,42	
Incentivi per il personale interno all'Ente (Rup, progettazione, direzione lavori, certificato regolare esecuzione)	€ 657,77	
Rimborso oneri di accesso a discarica	€ 1.000,00	
IVA: il 10% su A	€ 3.388,84	
Totale somme a disposizione della Amministrazione	€ 6.691,03	€ 6.691,03
Importo complessivo dell'appalto		€ 39.579,47

- 1.a relazione tecnica
- 1.b relazione paesaggistica
2. analisi prezzi
3. elenco prezzi
4. computo metrico
5. incidenza manodopera
6. quadro tecnico economico
7. capitolato speciale d'appalto
8. cronoprogramma
9. piano di manutenzione
- 9.1. piano di manutenzione relazione generale
- 9.2. piano di manutenzione manuale di manutenzione
- 9.3. piano di manutenzione manuale d'uso
- 9.4. Programma di manutenzione sottoprog. dei controlli
- 9.5. Programma di manutenzione sottoprog. degli interventi
- 9.6. Programma di manutenzione sottoprog. delle prestazioni
10. elaborato grafici PROGETTO ARCHITETTONICO
planimetria generale stato di fatto piante prospetti e sezioni Planimetria acque meteoriche particolari costruttivi
11. studio geologico
- 11.1. Relazione geologica- tecnica a cura dott. Giuseppe Lo Cicero
12. piano di sicurezza
- 12.1. Piano di sicurezza - Relazione generale
- 12.2. Piano di sicurezza - Fascicolo dell'opera
- 12.3. Piano di sicurezza - Schede di sicurezza
- 12.4. Piano di sicurezza - diagramma di Gantt
13. Calcolo strutturale
- 13.1. Relazione generale di calcolo platea di fondazione
- 13.2. Fascicolo di calcolo platea di fondazione



- 13.3. Esecutivo fondazione gettata in opera
 - 13.4. Schemi tipo di montaggio loculi -Batteria a 5 celle e copertura-
 - 13.5. Relazione sui materiali
 - 13.6. Relazione geotecnica platea di fondazione
 - 13.7. Manuale manutenzione platea di fondazione
-
2. Di dare mandato al Dirigente del 5° Settore a porre in essere gli atti gestionali conseguenti e necessari alla definizione del procedimento.
 3. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di pervenire alla realizzazione dell' intervento.



PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO
(Art. 53 L. 142/90 modificato dall'art. 12 della L.r. 30/2000)

Si esprime parere favorevole.

Milazzo, li 2/03/2020

Istruttore Direttivo
Dott.ssa Francesca Santangelo

Rup
Funzionario Direttivo
Ing. Pasqua Lidia Famà

Il Dirigente
Ing. Tommaso La Malfa

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 53 L. 142/1990)

Si esprime parere

.....
.....
.....

li,

IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA

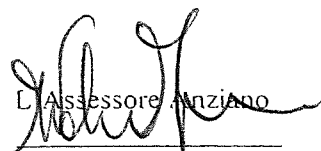
IL DIRIGENTE del SETTORE

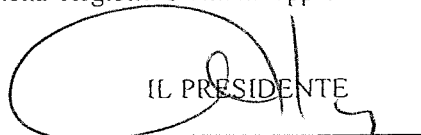
ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55 DELLA L. 142/1990 RELATIVO ALLA
COPERTURA FINANZIARIA E IMPEGNI DI SPESA:

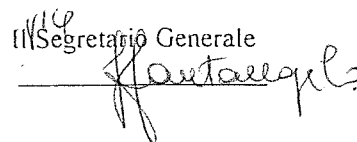
Si attesta che somma di euro viene impu-
tata al codice, intervento, ex Capitolo
....., del bilancio, gestio-
ne.....

.....
.....
.....
.....

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:


L'Assessore Anziano


IL PRESIDENTE


Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21) è stata affissa all'albo pretorio comunale il 04/03/2020 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art. 12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____ Il Segretario Generale _____	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____ Milazzo, li _____ Il Responsabile dell'U.O. _____
---	---