

COMUNE DI MILAZZO
Città Metropolitana di Messina

I SETTORE
Affari Generali e Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 380 del 10 AGO. 2016

Oggetto: Avvio della procedura finalizzata alla copertura del posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente Tecnico. Approvazione dell'Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e di servizi, approvato con delibera della G. M. n. 112 del 5.12.2013;

Vista la legge n. 142/90, recepita dalla legge regionale n. 48/91 e modificata dalla L. R. n. 30/00;

Vista la legge regionale n. 23/98 di recepimento della legge n. 127/97;

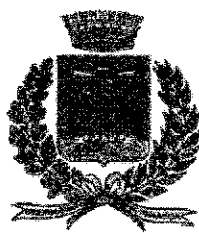
Ritenuto di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto

DETERMINA

- di fare proprio e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;
- di disporre la tempestiva trasmissione del presente provvedimento agli Organi e agli uffici indicati nella suddetta proposta.



IL DIRIGENTE
dott. Michele Bucolo



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

I SETTORE

AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

OGGETTO: Avvio della procedura finalizzata alla copertura del posto, a tempo pieno ed indeterminato, di **Dirigente Tecnico**. Approvazione dell'Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti

VISTA e richiamata la deliberazione n. 128 del 30/06/2016 con la quale Giunta Municipale ha approvato il programma triennale del fabbisogno di personale e piano delle assunzioni. Triennio 2016/2018, nell'ambito del quale è stata prevista la copertura, di un posto vacante di Dirigente Tecnico, mediante utilizzo, ex art.3, comma 61, della L. n. 350/2003, di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti;

DATO ATTO che il predetto programma triennale del fabbisogno di personale e piano delle assunzioni è stato approvato dalla Commissione centrale per il controllo sugli organici presso il Ministero dell'Interno con deliberazione n. 131 del 2 agosto u.s.;

VISTA e richiamata la deliberazione della Giunta Municipale n. 161 del 5 agosto u.s., esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione della Disciplina delle procedure per l'assunzione di personale mediante utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletate da altri enti";

RILEVATO di dover procedere, in esecuzione delle predette deliberazioni, ad attivare la procedura finalizzata all'assunzione di un Dirigente Tecnico mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità di altri enti;

VISTO il predetto art 3, comma 61, della L. n. 350/2003, a mente del quale "(...) In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai

commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate.”

VISTO il D.L. 31.08.2013 n. 101 convertito con modificazioni nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125 ed in particolare le disposizioni contenute nell'articolo 4 del predetto decreto legge, in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;

VISTO il comma 3-ter del predetto articolo 4 in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato, “Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilita' dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350”;

VISTO, altresì, il comma 4 del citato art. 4, a mente del quale “L'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, e' prorogata fino al 31 dicembre 2016”;

VISTO lo schema di avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

ATTESO che detto avviso, contenente i termini e le modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse, verrà pubblicato per 10 giorni consecutivi all'albo pretorio on – line e sul sito istituzionale del Comune di Milazzo, sezione “Amministrazione Trasparente”;

VISTO l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Sicilia;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. N°267/2000;

VISTO il D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 del Codice sulla pari opportunità tra uomini e donne;

VISTE le disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale negli enti locali;

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:

- 1) **Procedere**, in esecuzione delle deliberazioni della G.M. n. 128/2016, n. 161 del 5/8/2016 e della decisione della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali n. 131 del 2/8/2016, ad avviare la procedura finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un “Dirigente Tecnico” mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da altri enti del comparto degli EELL;
- 2) **Approvare**, a tal fine, l'allegato avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, per copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Dirigente Tecnico, unitamente al relativo schema di manifestazione di interesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) **Dare atto** che le somme necessarie trovano copertura negli stanziamenti di bilancio relativi alla spesa di personale, esercizio 2016;

- 4) **Disporre** che l'allegato avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente per 10 giorni consecutivi ed alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune
- 5) **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147 - bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

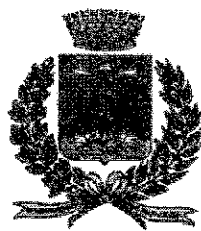
Milazzo, 10.08.2016.



Il Responsabile dell'Unità Operativa n. 1

dott.ssa Santa Crisafulli

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Santa Crisafulli", is written over the typed name.



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

I SETTORE

AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI
CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI

per la copertura di un posto di: **“DirigenteTecnico”**

IL DIRIGENTE

VISTA e richiamata la deliberazione n. 128 del 30/06/2016 con la quale Giunta Municipale ha approvato il programma triennale del fabbisogno di personale e piano delle assunzioni relativo al Triennio 2016/2018, nell'ambito del quale è stata prevista la copertura, di un posto vacante di Dirigente Tecnico, mediante utilizzo, ex art.3, comma 61, della L. n. 350/2003, di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti;

DATO ATTO che il predetto programma triennale del fabbisogno di personale e piano delle assunzioni è stato approvato dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali presso il Ministero dell'Interno con decisione n. 131 del 2 agosto u.s.;

VISTA e richiamata la deliberazione della Giunta Municipale n. 161 del 5 agosto u.s., esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Approvazione della Disciplina delle procedure per l'assunzione di personale mediante utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletate da altri enti”;

VISTO il predetto art 3, comma 61, della L. n. 350/2003, a mente del quale “(...) In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate.”

VISTO il D.L. 31.08.2013 n. 101 convertito con modificazioni nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125 ed in particolare le disposizioni contenute nell'articolo 4 del predetto decreto legge, in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;

VISTO il comma 3-ter del predetto articolo 4 in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato, “Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilita' dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350”;

VISTO, altresì, il comma 4 del citato art. 4, a mente del quale “L'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, e' prorogata fino al 31 dicembre 2016”;

VISTO l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Sicilia;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. N°267/2000;

VISTO il D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 del Codice sulla pari opportunità tra uomini e donne;

VISTE le disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale negli enti locali;

RENDE NOTO

che il Comune di Milazzo intende procedere alla copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di:

“Dirigente Tecnico”

mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri Enti Pubblici del medesimo comparto EE.LL., relative a concorsi pubblici espletati per la copertura di posti a tempo pieno, indeterminato e per categoria e profilo professionale omogenei a quello suindicato.

La copertura del posto e quindi la relativa assunzione avverrà ai sensi della normativa vigente.

1.TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto collettivo nazionale di lavoro e dagli atti amministrativi dell'Amministrazione. Il tipo di impiego è a tempo pieno ed indeterminato.

Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto dal vigente CCNL della Dirigenza.

2.REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti in prima posizione utile tra gli idonei non assunti nell'ambito di graduatoria concorsuale - ancora valida alla scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione di interesse - approvata da altro ente pubblico del medesimo comparto EELL.

La graduatoria deve essere riferita all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Dirigente, profilo professionale omogeneo a quello di "Tecnico".

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta seguendo o adottando lo schema che viene allegato al presente avviso (allegato A), deve essere indirizzata al Dirigente del Settore I del Comune di Milazzo, Via Francesco Crispi 98057, Milazzo.

Nella manifestazione di interesse dovrà essere indicato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) residenza, recapito telefonico, indirizzi e.mail e pec;
- c) assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- d) di risultare primo/a degli idonei in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di dirigente, profilo professionale omogeneo a quello di "Dirigente Tecnico";
- e) ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa;
- f) titolo di studio posseduto;
- g) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e dichiarazione di non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;
- h) assenza di condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs.vo. 39/2013 in relazione all'assunzione quale "Dirigente Tecnico" presso il Comune di Milazzo;
- i) indicazione di eventuali titoli che danno diritto di precedenza o preferenza.

La manifestazione di interesse deve essere accompagnata da una copia fotostatica di un documento valido d'identità, pena l'invalidità della manifestazione.

La manifestazione di interesse deve essere presentata esclusivamente mediante le seguenti modalità:

– direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune – Milazzo (dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì);

– a mezzo raccomandata, entro lo stesso giorno della scadenza dell'avviso. Si precisa, pertanto, che non fa fede la data del timbro postale di spedizione e non saranno accettate le manifestazioni di interesse che arriveranno al protocollo dopo il giorno di scadenza dell'avviso, anche se spedite entro il termine;

– a mezzo di casella di posta elettronica certificata alla casella di PEC: protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- trasmesse ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata;
- pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell'ente sopra descritta.

La manifestazione di interesse ed eventuali allegati dovranno essere predisposti in formato immutabile PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del file PDF da inviare:

- tramite PEC: sottoscrizione con firma digitale del soggetto che manifesta interesse all'assunzione, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- tramite PEC: sottoscrizione della manifestazione di interesse con firma autografa del soggetto che manifesta interesse all'assunzione e scansione della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità).

Nel plico consegnato al protocollo o trasmesso mediante raccomandata e nell'oggetto della pec, in caso di invio tramite posta elettronica, dovrà essere riportata la dicitura "Manifestazione di interesse per la copertura del posto di Dirigente Tecnico".

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata **entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni** dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio – on line dell'ente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali e imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.

4.COMMISSIONE ESAMINATRICE

In caso di pluralità di manifestazioni di interesse validamente pervenute, il Dirigente del Settore I, al fine di individuare la graduatoria vigente di altro ente cui il Comune di Milazzo attingerà, nominerà una Commissione, composta da tre esperti esterni, che provvederà ad attribuire a ciascuna manifestazione di interesse un valore numerico ricavato secondo i seguenti criteri:

Criteria	Punteggio
Ulteriori idoneità in graduatorie per concorsi pubblici per dirigente ed analogo profilo professionale, presso enti del comparto EE.LL .	10 in caso di collocazione in prima posizione utile tra gli idonei 5 negli altri casi Punt. Max 20
Esperienza professionale in materia di redazione di strumenti urbanistici	10 punti per ogni significativa esperienza professionale espletata Punt. Max 40
Esperienze professionali in materia di progettazione di opere pubbliche	5 punti per ogni significativa esperienza professionale espletata

	Punt. Max 20
Altre Lauree, Master Universitari o Dottorati di ricerca attinenti al profilo professionale tecnico	Punti 10 per Master di 1° Livello Punti 20 per altre Lauree, Master di 2° Livello o Dottorati Punt. Max 20
TOTALE	Max 100

In caso di parità di punteggio, verranno presi in considerazione i titoli di preferenza previsti dalle leggi vigenti.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, il Dirigente del Settore I provvederà direttamente all'acquisizione dell'assenso da parte dell'ente che ha approvato la relativa graduatoria concorsuale.

5. ELENCO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'Elenco delle manifestazioni di interesse, corredato del punteggio complessivo attribuito dalla Commissione esaminatrice secondo i criteri di cui al precedente punto, sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Milazzo, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'assunzione opererà nei confronti del soggetto che risulterà aver conseguito il punteggio complessivo più alto, fatta salva l'applicazione del diritto di preferenza nel caso di parità di punteggio.

6. ASSUNZIONE

Acquisito l'assenso dell'Ente che ha approvato la graduatoria individuata a seguito della procedura in oggetto, si procederà all'assunzione del primo degli idonei di detta graduatoria, che sarà invitato ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, ed assunto in prova con la qualifica ed il profilo di "Dirigente Tecnico". Il provvedimento di nomina in prova è immediatamente esecutivo.

In caso di mancata assunzione senza giustificato motivo entro il termine stabilito, l'idoneo decade dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito.

9. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, di cui alla presente procedura, è il Dott. Michele Bucolo Dirigente del Settore I. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore I, tel. 090-9231121-106-107.

I dati personali di cui l'Amministrazione comunale verrà in possesso in occasione della procedura di cui al presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. del 30/06/03 n. 196.

Il presente avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali hanno manifestato interesse all'assunzione, non vincola l'Amministrazione comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Milazzo si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Milazzo, lì 10.08.2016



Il Dirigente del Settore I

Dott. Michele Bucolo

“Allegato A” (Modello di manifestazione di interesse)

Al Dirigente del Settore I del

Comune di Milazzo.

Via Francesco Crispi

98057 - Milazzo (ME)

OGGETTO: Manifestazione di interesse alla copertura di un posto di Dirigente Tecnico

Il/ La sottoscritto/a:

(cognome) _____ (nome) _____

MANIFESTA INTERESSE

alla copertura di un posto di “Dirigente Tecnico”, mediante utilizzo di graduatoria di altro ente; a tal fine

DICHIARA

- di aver preso visione del relativo avviso pubblico;
- di essere nato/a a _____ il ____ / ____ / _____
- di essere residente a _____ PROV (_____)
CAP _____ in via _____ n. _____
- di avere i seguenti recapiti:
tel. _____
e.mail _____
pec: _____
- di essere inserito/a al primo posto nella graduatoria di merito approvata dal _____ (indicare l'Ente) in data ____ / ____ / _____ (data di approvazione della graduatoria), per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno di Dirigente “Tecnico” o profilo professionale omogeneo (indicare la denominazione);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
“ _____ ” conseguito il _____ presso
l'Università _____
di: _____
- di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____

- _____ e di non essere stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego pubblico;
- di indicare eventuali titoli che danno diritto di precedenza o preferenza: _____;
 - di presentare l'allegato *curriculum* professionale;
 - di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso pubblico;
 - di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs n. 39/2013 in relazione all'assunzione quale "Dirigente Tecnico" presso il Comune di Milazzo;
 - di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30/6/03, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione.
 - che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero, e che è consapevole che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare controlli di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rese;
 - che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, è consapevole di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Luogo e Data _____

FIRMA _____

Si allega :

- Copia documento di identità
- *Curriculum* firmato
- I seguenti ulteriori documenti:

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267)

Si esprime parere favorevole.

Milazzo, li 10/08/2016

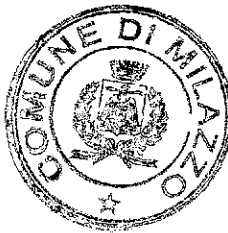


Il Dirigente
Dr. Michele Bucolo

ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA DEGLI IMPEGNI DI SPESA

Si attesta che le somme necessarie trovano copertura negli stanziamenti di bilancio relativi alla spesa di personale dell'esercizio 2016.

Milazzo, li 10/08/2016



Il Dirigente ad interim
Dr. Michele Bucolo