



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

2° Settore "Finanze e Tributi"

ORIGINALE

COPIA

di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE

N. 28 Registro deliberazioni del 29/02/2016	OGGETTO: Ricognizione tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale- esercizio 2014.Riadozione
--	--

L'anno duemilasedici, il giorno ventinove del mese di febbraio, alle ore 20,55 e seguenti, nella Sede municipale.

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	FORMICA	GIOVANNI	Sindaco	X	
2	ITALIANO	FRANCESCO	Assessore	X	
3	DI BELLA	GIOVANNI	Assessore	X	
4	TORRE	CARMELO	Assessore	X	
5	PRESTI	SALVATORE	Assessore	X	
6	MAISANO	DAMIANO	Assessore	X	
7	TRIMBOLI	PIERA	Assessore		X

Presiede il Sindaco avv. Giovanni Formica

Partecipa il vice Segretario Generale dr. Bucolo Michele

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 e 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
2° SETTORE - Finanze e Tributi

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

IL PROPONENTE

Oggetto : Ricognizione tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale - esercizio 2014. Riadozione.

PREMESSO:

- che la Giunta Municipale in data 19/02/2016 ha approvato la proposta di deliberazione avente ad oggetto "Ricognizione tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale - esercizio 2014";
- che detta deliberazione è stata pubblicata, con il numero 26, sul sito istituzionale dell'ente all'albo pretorio - on-line e, nella versione integrale e per estratto, nella sezione Atti Amministrativi in data 26 febbraio u.s.;
- che, per errore materiale, sul frontespizio della predetta deliberazione, così come pubblicata, risultano riportate in modo non corretto la data, l'ora ed il settore competente;

RITENUTO opportuno - atteso che i predetti errori, ancorchè materiali, riguardano elementi essenziali dell'atto, la cui correzione mediante procedimento di rettifica, interverrebbe oltre i termini di pubblicazione di cui all'art. 18 della L.R. n. 16/12/2008 e ss.mm. e ii., la cui inosservanza è sanzionata con la nullità dell'atto - procedere, prudenzialmente, alla revoca della deliberazione n. 27 del 19/02/2016 ed alla riadozione della deliberazione in parola;

PREMESSO:

- che il Comune di Milazzo (ME) con deliberazione n. 2 dell'11/01/2013, adottata dal Commissario *ad acta* nominato in via sostitutiva del Prefetto di Messina, è stato dichiarato, a far data dal 01/01/2011, in dissesto finanziario;
- che con sentenza del TAR di Catania n. 1968 del 22/07/2015, notificata il 13 agosto 2015, è stata annullata la citata deliberazione n. 2 dell'11/01/2013 del Commissario *ad acta*, di dichiarazione di dissesto;
- che la sentenza emessa dal Tar CT, ha determinato una eccezionale situazione sul piano amministrativo-contabile, rappresentata dalla necessità, da parte dell'ente, di adottare gli strumenti contabili mancanti (conti consuntivi 2013, 2014 e 2015 e bilanci di previsione 2014, 2015 e 2016), la maggior parte dei quali riferiti ad esercizi finanziari già trascorsi, la cui gestione si è svolta in base alla disciplina contabile relativa agli enti dissestati;
- che occorre procedere all'approvazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 e pluriennale 2014/2016;

VISTO l'art. 172, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 267/00, a mente del quale tra gli allegati al bilancio di previsione figurano "le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonche', per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi";

VISTE le seguenti deliberazioni:

-della Giunta Comunale, n. 61 del 15/03/2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le tariffe dei corrispettivi per la fruizione dei servizi a domanda individuale per gli anni 2011, 2012 e 2013 - mensa scolastica e asilo nido-;

-della Giunta Comunale, n. 70 del 31/03/2011 e n. 96 del 17/05/2011, esecutiva ai sensi di legge, con le quali sono state approvate le tariffe dei corrispettivi per la fruizione dei servizi a domanda individuale per gli anni 2011;

-di C.S n. 10 del 08/07//2014 con la quale sono state approvate le tariffe in via sperimentale per la valorizzazione del Castello di Milazzo per esercizio 2014;

VISTO l'articolo 1, comma 169, della Legge n° 296/2006 "Legge Finanziaria 2007", il quale prevede che in caso di mancata deliberazione da parte degli enti locali delle tariffe e delle aliquote relative ai tributi di loro competenza, si intendono prorogate di anno in anno le tariffe e le aliquote vigenti;

CONSIDERATO che nell'esercizio finanziario 2014 i servizi a domanda individuale per i quali non sono state determinate le relative tariffe nei termini di legge, sono stati erogati con l'applicazione delle ultime tariffe approvate all'ente;

RITENUTO in ogni caso di dovere dimostrare anche in fase previsionale il grado di copertura dei servizi a domanda individuale ;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Dlgs 267/2000;

PROPONE

Per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono riportati e trascritti:

1. Revocare la deliberazione della Giunta Municipale n. 26 del 19/02/2016 e di procedere alla relativa riadozione;
2. Di prendere atto delle seguenti deliberazioni:
 - n° 61 del 15/03/2011, della Giunta Comunale, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le tariffe dei corrispettivi per la fruizione dei servizi a domanda individuale per gli anni 2011, 2012 e 2013 - mensa scolastica e asilo nido-;
 - n° 70 del 31/03/2011 e n. 96 del 17/05/2011, della Giunta Comunale, esecutiva ai sensi di legge, con le quali sono state approvate le tariffe dei corrispettivi per la fruizione dei servizi a domanda individuale per gli anni 2011;
 - n 10 del 08/07//2014, del Commissario Straordinario, con la quale sono state approvate le tariffe in via sperimentale per la valorizzazione del Castello di Milazzo per esercizio 2014
3. di dare atto che nell'esercizio finanziario 2014 i servizi a domanda individuale per i quali non sono state determinate le relative tariffe nei termini di legge, sono stati erogati con l'applicazione delle ultime tariffe approvate all'ente;

4. di dare atto che nella previsione di bilancio 2014 il valore medio del grado di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale risulta pari a 42,31%, al netto dei costi di personale a carico della Regione Sicilia, così rappresentato:

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE BILANCIO 2014	ENTRATA 2014	SPESE 2014	RISULTATO 2014	COPERTURA IN PERCENTUALE
ASILO NIDO	60.650,00	224.964,98	- 164.314,98	26,96%
MENSE SCOLASTICHE	109.500,00	110.000,00	- 500,00	99,55%
MERCATI E FIERE	79.000,00	83.492,90	- 4.492,90	94,62%
SPURGO POZZI NERI	3.000,00	3.719,09	- 719,09	80,66%
MUSEI E TEATRI	41.000,00	465.936,99	- 424.936,99	8,80%
SERVIZI CIMITERIALI	176.200,00	221.318,66	- 45.118,66	79,61%
Totale	469.350,00	1.109.432,62	- 640.082,62	42,31%

5. di dare atto che il grado di copertura dei costi dei singoli servizi a domanda individuale è così articolato:

6.

ASILO NIDO	ENTRATA	SPESA	% copertura
ENTRATA CAP.840	60.650,00		
GENERI ALIMENTARI		21.100,00	
ACQUISTO DI BENI		5.105,00	
PERSONALE		413.534,96	
PRESTAZIONI DI SERVIZI		8.350,00	
ASSICURAZIONE UTENTI		340,00	
GESTIONE AUTOCONTROLLO		1.500,00	
		449.929,96	
Valore minimo 50%		224.964,98	
Totale	€ 60.650,00	€ 224.964,98	26,96%

MENSE SCOLASTICHE	ENTRATA	SPESA	% copertura
ENTRATA CAP.740	109.500,00		
PRESTAZIONI DI SERVIZI (APPALTO CAP.U 2750)		110.000,00	
Totale	€ 109.500,00	€ 110.000,00	99,55%

MERCATI E FIERE	ENTRATA	SPESA	% copertura
ENTRATA CAP.870	79.000,00		
CANONE DEMANIALE		30.429,00	
PERSONALE		19.299,28	
PULIZIA AREA MERCATO		32.795,09	
SERVIZI IGIENICI		969,53	
Totale	€ 79.000,00	€ 83.492,90	94,62%

SERVIZI CIMITERIALI	ENTRATA	SPESA	% copertura
ENTRATA CAP.780	16.200,00		
ENTRATA CAP..790	160.000,00		
PERSONALE		191.063,37	
ACQUISTO MATERIE PRIME		1.850,00	

ENERGIA ELETTRICA		26.055,29	
PRESTAZIONE DI SERVIZIO		2.350,00	
Totale	€ 176.200,00	€ 221.318,66	79,61%

ESPURGO	ENTRATA	SPESA	% copertura
ENTRATA CAP.830	3.000,00		
COSTO CARBURANTE		1.194,13	
MANUTENZIONE		190,96	
PERSONALE		2.334,00	
Totale	€ 3.000,00	€ 3.719,09	80,66%

MUSEI E TEATRI	ENTRATA	SPESA	% copertura
ENTRATA CAP.767 PAL.D'AMICO	15.000,00		
ENTRATA CAP.759 TRIFILETTI	13.000,00		
ENTRATA CAP.765 AULA CONS	5.000,00		
ENTRATA CAP.764 CASTELLO	-		
ENTRATA CAP.768 PALADIANA	8.000,00		
AMMORT. TRIFILETT		2.000,00	
AMMORT. PAL.D'AMICO		8.500,00	
AMMORT.SALA DIANA		1.860,00	
ACQUISTO DI BENI		24.700,00	
PRESTAZIONI DI SERVIZI		102.360,00	
INTERESSI PASSIVI		14.536,00	
PERSONALE		311.980,99	
	€ 41.000,00	€ 465.936,99	

7. Di allegare la presente alla delibera di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2014;
8. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n° 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO

(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n. 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 29/02/2016

Il Dirigente

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

(Art.12 L.R.23/12/2000 n. 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 29/02/2016

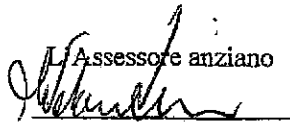
Il Dirigente

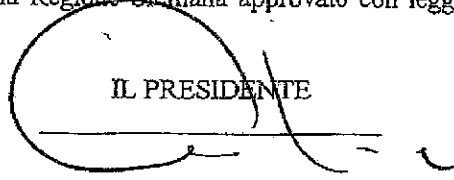
**ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D.LGS. N.267/2000, RELATIVA ALLA
COPERTURA FINANZIARIA DEGLI IMPEGNI DI SPESA**

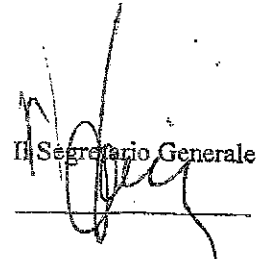
Milazzo li _____

Il Dirigente

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

L'Assessore anziano


IL PRESIDENTE


Il Segretario Generale


Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____ Il Segretario Generale _____	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____ Milazzo, li _____ Il Responsabile dell'U.O. _____
---	---