



## *Municipio della Città di Milazzo*

*3° Settore Polizia locale*

### **A V V I S O D I I N T E R P E L L O**

*Per manifestazione di interesse per conferimento dell'incarico di supporto al RUP a personale dipendente in possesso di alta specializzazione tecnico-economico-finanziaria per l'affidamento del servizio di gestione della sosta a pagamento nel Comune di Milazzo.*

**Riservato a funzionari dipendenti da questa Amministrazione e da altre "Amministrazioni aggiudicatrici" di cui all'art.3 comma 1 del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii**

#### **1. OGGETTO DELL'AVVISO**

SI RENDE NOTO che questa Amministrazione Comunale intende pervenire all'affidamento del servizio di concessione del servizio di gestione della sosta a pagamento nel Comune di Milazzo mediante l'istituto del *project financing* ad iniziativa pubblica come disciplinato dall'articolo 183 commi 1-14 del Decreto legislativo n.50/2016 e ss.mm.ii.

Attesa la complessità e peculiarità della procedura di affidamento con il presente atto di interpello si intende acquisire, ai sensi dell'art.24 comma 1 del D.Lgs.vo N.50/2016 e ss.mm.ii, manifestazioni di interesse da parte di personale dipendente da questa Amministrazione e in subordine da parte di personale di altre amministrazioni aggiudicatrici al fine di individuare un soggetto di alta specializzazione tecnico - economico-finanziaria al quale affidare l'incarico di Supporto al RUP per l'affidamento del servizio di concessione della gestione della sosta a pagamento nel Comune di Milazzo mediante l'istituto del Project Financing ad iniziativa pubblica.

Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, possono manifestare interesse per l'affidamento del servizio in oggetto nei termini indicati nell'avviso medesimo.

#### **2. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Milazzo, Via Francesco Crispi n. 10 – 98057 Milazzo (Me) 3° Settore Polizia Locale  
pec. [protocollogenerale@pec.comune.milazzp.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzp.me.it)  
Profilo internet [www.comune.milazzo.me.it](http://www.comune.milazzo.me.it).

#### **3. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:**

La prestazione ha ad oggetto il supporto al Rup per prestazioni di alta specializzazione tecnica – economica – finanziaria per le valutazioni preliminari in ordine alla strutturazione del servizio in oggetto e per la successiva predisposizione della documentazione necessaria per l'affidamento dello stesso mediante l'istituto del project financing ad iniziativa pubblica come normato dall'art.183 commi 1-14 del decreto legislativo n.50/2016 e ss.mm.ii . In particolare l'operatore economico dovrà supportare il Rup nella individuazione degli elementi economici e prestazionali a base del servizio con particolare riguardo alla allocazione del rischio, al rispetto dell'equilibrio economico e finanziario e al soddisfacimento dei fabbisogni indicati dall'Amministrazione nel progetto di fattibilità posto a base di gara. A titolo meramente indicativo ma non esaustivo l'operatore economico dovrà rendere la sua prestazione di :

- a) Supporto economico- finanziario nella predisposizione del bando e di tutti gli atti connessi e propedeutici alla presentazione di offerte che contemplino utilizzo di risorse totalmente a carico del Concessionario;
- b) Supporto nella predisposizione del progetto di fattibilità da porre a base di gara con particolare riguardo alla valutazione economica finanziaria dello stesso ;
- c) Predisposizione del Piano Economico Finanziario da porre a base di gara;
- d) Supporto alla Commissione di gara nella valutazione e verifica di proposte progettuali ricevute da parte dei soggetti nell'ambito di procedure ad iniziativa pubblica ( commi .1-14 art.183 del D.Lgs. n.50/2016)
- e) Ogni e qualunque altra attività connessa alle tematiche economiche- finanziarie per pervenire all'affidamento del servizio mediante l'istituto del project financing ad iniziativa pubblica come disciplinato dai commi 1-14 dell'art.183 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i .

#### 4. VALORE STIMATO DEL SERVIZIO

Trattandosi di incarico da affidare a tecnici dipendenti di pubblica amministrazione l'importo delle competenze professionali per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso è configurabile come incentivo ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.vo N.50/2016 e ss.mm.ii.

L'importo complessivo dell'incentivo , determinato ai sensi dell'art.113 comma 3 del D.Lgs,Vo n.50/2016 e ss.mm.ii, sull'importo stimato del servizio da affidare è pari ad € 16.722,28. Tale importo sarà oggetto di ripartizione tra tutti i soggetti indicati al comma 2 dell'art.113 del D.Lgs.vo N.50/2016 sulla scorta di apposito Regolamento adottato dall'Amministrazione Comunale.

#### 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE :

5.1 Possono presentare manifestazione d'interesse i soggetti che alla data di scadenza del termine perentorio per la presentazione di interesse :

- a) Siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) Siano dipendenti da questa Amministrazione o di altre Amministrazioni agiudicatrici tra quelle di cui all'art.3 comma 1 del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii;
- c) Siano in possesso di Laurea in Ingegneria gestionale, Economia e Commercio o equipollenti vecchio ordinamento, ovvero in possesso di laurea Specialistica o Magistrale nelle medesime discipline, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti nei rispettivi ordini professionali;

- d) Devono aver maturato negli ultimi dieci anni specifica esperienza in attività analoghe ai servizi richiesti con il presente avviso di importo minimo unitario di euro 5.000.000,00 ( in via esemplificativa e non esaustiva : affidamento di concessioni di servizi, project financing ad iniziativa pubblica e/o privata, elaborazioni di piani economici e finanziari, affidamenti di concessioni, di costruzioni e gestione, etc ) e nelle attività specifiche per le quali si richiede supporto, come indicate all'art.3 del presente Avviso.
- e) I candidati dovranno inoltre produrre Curriculum Vitae e professionale formato europeo, debitamente sottoscritto, contenente la descrizione delle esperienze professionali pregresse in materia economica-finanziaria presso enti pubblici e/o privati con particolare evidenza delle esperienze e degli incarichi attinenti alla prestazione richiesta (project Financing pubblico e/o privato, redazione studi di fattibilità, concessione di servizi etc).

## 6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Per il conferimento dell'incarico la Commissione di Valutazione all'uopo nominata procederà a verificare prioritariamente l'adeguatezza della documentazione presentata dai candidati interni all'Ente in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto con il presente interpello. L'Affidamento dell'incarico sarà disposto con determinazione dirigenziale nei confronti del candidato che sia in possesso dei prescritti requisiti e che , a insindacabile giudizio della Commissione, sia dotato di esperienza e professionalità adeguata in attività analoghe desunte dal Curriculum Vitae.

Nel caso che non pervengano candidature da parte di dipendenti pubblici interni all'Ente o nel caso che anche in presenza di candidature interne le stesse non soddisfino requisiti richiesti si procederà alla valutazione delle candidature di personale proveniente da altri Enti con la medesima metodologia e criteri innanzi esplicitati.

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l' affidamento dell'incarico di che trattasi che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dall'Amministrazione in occasione della procedura di affidamento.

## 7. TERMINE, INDIRIZZO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Le manifestazioni di interesse a partecipare al presente atto di interpello dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 15 Novembre 2019 a mezzo pec all'indirizzo [protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it) utilizzando l'apposito modello di istanza allegato al presente Avviso ( Allegato A) corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità..**

L'oggetto della P.E.C. dovrà indicare " *Avviso di interpello finalizzato all'affidamento del servizio di supporto al RUP a personale dipendente in possesso di alta specializzazione tecnico - economico-finanziario per la procedura relativa alla concessione del servizio di gestione della sosta a pagamento nel Comune di Milazzo*".

Alla istanza di manifestazione di interesse compilata su Modello A dovrà essere allegata:

- 1) Curriculum Vitae e professionale formato europeo, debitamente sottoscritto, contenente la descrizione delle esperienze professionali pregresse in materia economica-

finanziaria presso enti pubblici e/o privati con particolare evidenza delle esperienze e degli incarichi attinenti alla prestazione richiesta (project Financing pubblico e/o privato, redazione studi di fattibilità, concessione di servizi etc).

2) Autorizzazione all'espletamento dell'incarico rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ( *Solo nel caso di funzionari dipendenti da altre amministrazioni aggiudicatrici*)

#### 8. AVVERTENZE ED ALTRE INFORMAZIONI

- a) Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti richiesti dal presente Avviso, fermo restando che i prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande;
- b) Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, la stessa non giungesse a destinazione in tempo utile;
- c) Il presente avviso unitamente al modello di partecipazione sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Milazzo e inserito nel sito del Comune di Milazzo [www.comune.milazzo.me.it](http://www.comune.milazzo.me.it) Sezione Amministrazione Trasparente " Bandi di gara e Contratti"
- d) Ai sensi del nuovo regolamento GDPR sulla privacy si precisa che tutti i dati personali trasmessi con l'istanza saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. IL trattamento di dati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico da affidare o affidato.

#### SI AVVERTE, altresì, che :

1. Le proposte di manifestazione di interesse pervenute non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante né possono fare insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento dell'incarico oggetto della presente procedura.
2. Ove nei termini indicati non pervenissero manifestazioni di interesse né da parte di personale dipendente interno all'Ente né da personale dipendente da altre amministrazioni aggiudicatrici e/o le candidature presentate non soddisfino i requisiti professionali minimi richiesti questa Stazione Appaltante avvierà una indagine di mercato rivolta ad individuare un operatore esterno in possesso dei prescritti requisiti al fine di pervenire all'affidamento del servizio in oggetto.
3. Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Francesca Santangelo, Funzionario Direttivo del 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Il Dirigente responsabile della procedura di affidamento è la Dott.ssa Giuseppa Puleo Dirigente del 3° Settore Polizia Locale

Dalla Residenza Municipale addì 7 Novembre 2019



IL Dirigente

Dott.ssa Giuseppa Puleo