

**Consorzio di gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo**  
**Verbale Consiglio di Amministrazione**  
**20- 09-2019**  
**Milazzo – Sala Giunta –**

Il giorno 20 settembre 2019, su convocazione del Presidente del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo", alle ore 12,00 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo", con sede legale in Milazzo via Francesco Crispi, 1 – Palazzo Municipale – Cap: 98057, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del presidente;
- 2) Approvazione regolamento per concorso di idee logo Consortile ;
- 3) Approvazione protocollo standard con enti di Ricerca e Enti pubblici;
- 4) Approvazione protocollo d'intesa con Ispra per utilizzazione congiunta mezzo nautico di loro proprietà;
- 5) Approvazione azioni tecniche ed amministrative da intraprendere per Costone Roccioso Capo Milazzo ;
- 6) Autorizzazione per la selezione dello studio commerciale del consorzio;
- 7) Approvazione Reo nei punti trattati con gli operatori.
- 8) Ratifica schede sic terrestre ITA030033 .
- 9) Bandi per avviamento investimenti Area Marina Protetta Capo Milazzo come da Cronoprogramma
- 10) Presa atto personale comandato dal Comune di Milazzo

Sono personalmente presenti i signori:

Giovanni Mangano - Presidente

Massimo Geraci - Componente

Fabio Galluzzo – Componente

A mezzo collegamento telematico sono presenti:

Nunzia Carla Spanò - Componente

Simona Ratti – Componente

E' presente il Revisore Unico Dott. Antonio Italiano

Il Presidente constatata la presenza di n. 5 Consiglieri e il Revisore dei Conti, accertata la validità della composizione del Consiglio di Amministrazione della Società, dichiara aperta



la seduta e chiama a fungere da segretario verbalizzante Fabio Galluzzo che accetta. Si passa alla trattazione del primo argomento posto all'OdG: **"Relazione presidente"**.

Il Presidente ringrazia i partecipanti all'odierno CdA per la disponibilità manifestata e relaziona sull'attività finora svolta dall'approvazione del disciplinare provvisorio: nello specifico informa i Consiglieri che sono state rilasciate n. 96 autorizzazioni così suddivise: n. 8 per immersioni subacquee; n. 2 per visite guidate subacquee; n. 3 per trasporto passeggeri e visite guidate; n. 83 per pesca sportiva. Comunica che è stata rigettata solamente una istanza perché non conforme al disciplinare provvisorio approvato. Riferisce che sono stati svolti come comunicato al cda numero 3 incontri con gli operatori dell'amp Capo Milazzo e nello specifico con i Pescatori professionisti, i pescatori dilettanti e gli operatori delle immersioni subacquee in apnea e con i diving che sono state molto interessanti e si sono trattate tutte le problematiche che ad oggi si hanno nell'area interessata.

Il Presidente, altresì, riferisce che giorno 06 settembre 2019 ha partecipato ad una riunione presso l'Assessorato Territorio e Ambiente della Regione Siciliana insieme alla Dott.ssa Ratti per affrontare insieme ai responsabili delle altre Amp Siciliane l'aggiornamento delle schede Natura 2000 inoltre in questi giorni ha effettuato diverse visite all'interno della AMP da cui sono emerse alcune criticità da attenzionare e risolvere con la massima urgenza: nello specifico la problematica del bracconaggio che ancora imperversa nella zona delle Pietre rosse, detto ciò è fondamentale sia dal punto di vista normativo sia per garantire il rispetto del Disciplinare Provvisorio attivare tutte le procedure per un controllo più capillare.

Il CdA, dopo ampia discussione, prende atto di quanto relazionato dal Presidente e lo invita a proporre le necessarie soluzioni per superare le sopracitate criticità.

Si passa alla trattazione del secondo punto dell'OdG **"Approvazione regolamento per concorso di idee logo Consortile"**.

Il Presidente comunica che è necessario approvare il regolamento per concorso di idee logo consortile per poter predisporre l'avviso da pubblicare ed inviare alle scuole nel più breve tempo possibile.

Il CdA, dopo ampia discussione, ritenuto di dovere provvedere in merito, all'unanimità

### **DELIBERA**

di approvare la bozza di regolamento proposta dal Presidente costituita da n.13 articoli che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato 1).

Si passa alla trattazione del terzo punto dell'OdG: **"Approvazione protocollo standard con enti di Ricerca e Enti pubblici"**.

Il Presidente illustra l'argomento e nello specifico informa il cda delle richieste pervenute per le vie brevi da parte dell' INGV di Palermo e dall'ISPRA di Roma per la sottoscrizione di protocolli con i propri enti finalizzati a sviluppare progetti di ricerca nell'Amp Capo Milazzo e propone di approvare un protocollo d'intesa target da ratificare ogni volta al successivo cda.

Il CdA, dopo ampia discussione, considerato che il Consorzio può svolgere funzioni/attività di ricerca, promozione, educazione e informazione ambientale (art. 4, Statuto), ritenuto di dovere provvedere in merito, a unanimità

## DELIBERA

di dare mandato al Presidente di predisporre tramite gli uffici le eventuali bozze di protocolli e gli atti necessari alla sottoscrizione che saranno preventivamente approvate dal cda.

Si passa alla trattazione del quarto punto dell'OdG **"Approvazione protocollo d'intesa con Ispra per utilizzazione congiunta mezzo nautico di loro proprietà;**

Il Presidente illustra l'argomento. Riferisce, in particolare, che ISPRA di Roma ha dato la disponibilità di assegnare al consorzio di gestione dell'Area Marina Protetta di Capo Milazzo un mezzo nautico "gomme Valiant" motorizzato con motore fuoribordo Mercury 150 CV per condivisi interessi scientifici/istituzionali, in conformità ai dispositivi normativi statuari di riferimento di loro proprietà alle condizioni specificate nel protocollo che si allega (Allegato 2);

Il CdA, dopo ampia discussione, ritenuto di dovere provvedere in merito, a unanimità

## DELIBERA

di approvare la bozza di convenzione costituita da n. 19 articoli che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, autorizzando il Presidente alla relativa sottoscrizione concedendo allo stesso la possibilità di modificare la bozza approvata nell'interesse del consorzio.

Si passa alla trattazione del quinto punto dell'OdG **"Approvazione azioni tecniche ed amministrative da intraprendere per Costone Roccioso Capo Milazzo"** ;

Il Presidente, illustra ai componenti del Cda che giorno 11 Settembre 2019 si è verificata una frana nell'area di Capo Milazzo che ha interessato sia il costone Roccioso di Capo Milazzo sia la battigia vista l'urgenza d'intervenire il presidente ha inviato una missiva a tutti gli enti interessati e ha già effettuato un sopralluogo con i tecnici del Comune di Milazzo . Dai sopralluoghi è emersa l'urgenza nel provvedere, pertanto si è convocato per giorno 25 settembre alle ore 10.30 presso la sala giunta del Comune di Milazzo una riunione tecnica per predisporre le azioni da intraprendere per la risoluzione del problema. Il CdA, dopo ampia discussione, considerato che il Consorzio risulta ad oggi come citato nel decreto istitutivo concessionario anche del Demanio Marittimo e della area sic vedi art. 4 e 10 del suddetto decreto, ritenuto di dovere provvedere in merito, all'unanimità

## DELIBERA

- 1) di prendere atto della missiva datata 12/09/2019 avente per oggetto: frana costone roccioso capo Milazzo indirizzata a diverse autorità (allegato n.3);
- 2) dare mandato al Presidente di predisporre tramite gli uffici tutti le eventuali azioni da intraprendere e gli atti necessari da proporre al prossimo cda per la risoluzione della problematica di concerto con le competenti Autorità.

Si passa alla trattazione del sesto punto dell'OdG **"Autorizzazione per la selezione dello studio commerciale del consorzio"**.

Il Presidente espone l'argomento. Rappresenta, in particolare, la necessità che il Consorzio si doti di uno studio commerciale del consorzio al fine di razionalizzare e

semplificare la gestione necessaria alla protezione dell'integrità finanziaria e patrimoniale dello stesso Consorzio, e permettere agli uffici di interfacciarsi con un professionista per la redazione di tutti gli atti contabili e fiscali previsti dalla normativa vigente.

Il Cda, dopo ampia discussione, ritenuto di dovere provvedere in merito, all'unanimità

#### DELIBERA

1. Incaricare il Presidente o suo delegato di predisporre apposito avviso pubblico per la selezione di un professionista di comprovata esperienza in contabilità pubblica e privata nonché in materia fiscale;
2. Dare atto che il predetto incarico non potrà superare l'importo omnicomprensivo annuo di € 4500,00;

Si passa alla trattazione del settimo punto dell'OdG "**Approvazione Reo nei punti trattati con gli operatori.**"

Il Presidente ricorda che sono state fatte già tre riunioni con gli operatori del settore e illustra le osservazioni che sono state fatte al regolamento di esecuzione ed organizzativo (REO) chiede per poter proseguire nel modo più veloce possibile in modo da poter approvare in via definitiva entro il prossimo mese e rispettare i 180 giorni dati dal decreto istitutivo di approvare i punti analizzati.

Il CdA, dopo ampia discussione, ritenuto di dovere provvedere in merito, all'unanimità

#### DELIBERA

di apprezzare il lavoro finora svolto e dare mandato al Presidente di avviare ogni utile iniziativa affinché il Consorzio si doti, nel più breve tempo possibile, dello strumento definitivo.

Si passa alla trattazione dell'ottavo punto dell'OdG "**Ratifica schede sic terrestre ITA030033**"

Il Presidente informa che sono state predisposte, con la collaborazione della dott.ssa Ratti Simona, successivamente alla riunione del 6 settembre 2019 alla Regione Siciliana le schede del SIC ITA030033 della rete Natura 2000, le schede che sono state inviate all'ARTA giorno 15 Settembre come da scadenza comunicataci in riunione.

Il CdA, dopo ampia discussione, ritenuto di dovere provvedere in merito, all'unanimità

#### DELIBERA

Di ratificare le schede inviate dal consorzio in data 15 Settembre 2019 alla Regione Siciliana - ARTA.

Si passa alla trattazione del nono punto dell'OdG "**Bandi per avviamento investimenti Area Marina Protetta Capo Milazzo come da Cronoprogramma**".

Il Presidente espone l'argomento. Rappresenta, in particolare, la necessità che il Consorzio, per far fronte alla normativa vigente e agli obblighi del regolamento attuativo (n. 153 del 26 novembre 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del Mare) deve avviare nel più breve tempo possibile tutte le iniziative previste nel cronoprogramma.

Il CdA, dopo ampia discussione, ritenuto di dovere provvedere in merito, all'unanimità

#### DELIBERA

4

1. di approvare la bozza della lettera di trasmissione del Cronoprogramma dopo il trasferimento dei fondi da inviare alla Direzione Generali della Promozione e della Natura del mare, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato n. 4);
2. Autorizzare il Presidente o suo delegato di predisporre tutti gli atti per poter avviare il cronoprogramma in questione, atti che dovranno essere sottoposti all'esame del CDA.

Si passa alla trattazione del decimo punto dell'OdG **"Preso atto personale comandato dal Comune di Milazzo"**

Il Presidente espone l'argomento. Precisa che con nota prot. N. 5799 del 17.09.2019 il Dirigente del 4° Settore del Comune di Milazzo ha comunicato la disponibilità ad assegnare al Consorzio dell'AMP i dipendenti Funzionario Direttivo Amministrativo dott. Domenico Lombardo e l'Istruttore Direttivo Tecnico geom. Antonio Franco Calderone per complessivi sei ore settimanali cadauno.

Il CdA, dopo ampia discussione, ritenuto di dovere provvedere in merito, all'unanimità

#### **DELIBERA**

di prendere atto della nota prot. N. 5799 del 17.09.2019 il Dirigente del 4° Settore del Comune di Milazzo.

Non essendoci null'altro su cui discutere e deliberare alle ore 14:25 si chiude il presente verbale che, previa lettura e conferma anche dei componenti collegati in via telematica, è sottoscritto come segue :

Massimo Geraci – Componente

Fabio Galluzzo – Componente e segretaria verbalizzante

Giovanni Mangano - Presidente



REGOLAMENTO DEL CONCORSO DI IDEE

Art.1 OGGETTO. È indetto il Concorso di idee finalizzato alla realizzazione del logo dell' Area Marina Protetta di Capo Milazzo – di seguito indicata AMP di Capo Milazzo, ai fini della comunicazione e promozione dell'AMP con l'obiettivo di assicurare immediata riconoscibilità ed unicità alle proprie attività.

Art.2 PARTECIPANTI. Il concorso è aperto agli Istituti e Licei d'istruzione secondaria superiore di Milazzo.

Art.3 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE. La partecipazione al Concorso è gratuita. Ciascun Istituto potrà inviare uno o più progetto grafici. Ogni progetto dovrà contenere l'elenco di tutti i soggetti che vi hanno collaborato con l'indicazione di un loro rappresentante unitamente ad un docente referente del progetto.

Art.4 OBIETTIVO. L'obiettivo da perseguire è la realizzazione di un logo istituzionale che consenta di comunicare immediatamente ed efficacemente le attività dell' AMP e che sia utile per l'immagine coordinata dell'Area.

Art.5 TERMINI DI PRESENTAZIONE. Le opere dovranno essere consegnate entro e non oltre le ore 12:00 del giorno XXX , completo di tutti i requisiti espressi nel presente bando.

Art.6 CARATTERISTICHE. Il logo deve avere le seguenti caratteristiche:

- contenere la seguente espressione testuale: Area Marina Protetta - Capo Milazzo
- richiamare le origini del territorio tirrenico;
- essere distintivo, originale e inedito, sviluppato espressamente per il concorso, esteticamente efficace, facilmente distinguibile e adattabile a diverse dimensioni, ingrandibile o riducibile, mantenendo sempre la sua efficacia, su qualsiasi superficie, sia nella riproduzione a colori che in bianco e nero;
- non infrangere o violare i diritti di terzi, inclusi copyright, marchi, brevetti e qualsiasi altro diritto di proprietà intellettuale;
- non utilizzare altri stemmi ufficiali;
- non deve contenere effigi o fotografie o altri elementi identificativi, senza autorizzazione;
- essere adatto o adattabile a qualunque media utilizzato.

Art.7 ESCLUSIONE. Pena l'esclusione dal concorso, l'elaborato non dovrà costituire o contenere: } danni o pregiudizi all'immagine dell'AMP o di terzi; } propaganda di nature politica, sindacale, ideologica; } pubblicità diretta o indiretta; } messaggi offensivi o lesive del decoro e del buon costume; } il marchio proposto non dovrà ledere diritti a terzi.

Art. 8 VALUTAZIONE. Le proposte progettuali, saranno esaminate da una Giuria composta da XXXXXX .

Le proposte saranno valutate in base ai seguenti criteri:

A. originalità: fino a 20 punti

B. facile lettura e forza comunicativa: fino a 50 punti

C. applicabilità/versatilità/economicità della realizzazione: fino a 30 punti.

Il Consorzio di gestione si riserva la facoltà di concordare col progetto vincitore l'introduzione di eventuali modifiche non sostanziali all'elaborato prescelto.

Il giudizio della Giuria sarà insindacabile e valido anche in presenza di una sola proposta. La Giuria potrà decidere insindacabilmente di non procedere alla nomina del vincitore nel caso ritenga che i progetti presentati non corrispondano ai criteri di valutazione previsti dal bando.

Art. 9 PREMIO. Tra tutte le proposte pervenute, la Giuria selezionerà un unico vincitore. L'esito del concorso sarà reso noto sia attraverso la pubblicazione sul sito internet [www.XXXXX](http://www.XXXXX), sia direttamente al vincitore che a mezzo Comunicato Stampa. L'esito del concorso e il suo vincitore saranno promossi e valorizzati attraverso una adeguata campagna pubblicitaria. Al vincitore, l'AMP assegnerà un riconoscimento ed materiale informatico da utilizzare nell'ambito della didattica. La Giuria potrà segnalare e menzionare altre proposte, diverse da quella vincitrice, che ritenga meritevoli. L'AMP potrà organizzare un'esposizione di tutte le proposte esaminate.

Art. 10 PROPRIETÀ, DIRITTI E RESPONSABILITÀ. L'AMP sarà esclusivo titolare del diritto d'autore, di ogni diritto di sfruttamento economico ed ogni altro diritto su tutti i progetti e gli elaborati presentati. I partecipanti, con l'approvazione del presente bando rinunciano, pertanto, ad ogni diritto sul logo ed espressamente sollevano AMP da ogni responsabilità verso terzi derivante direttamente o indirettamente dal marchio e/o dal suo utilizzo. Le proposte non premiate non saranno restituite e resteranno nella disponibilità di AMP. La partecipazione al concorso implica l'accettazione di tutte le norme del concorso di idee. AMP si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo alla procedura concorsuale, di revocarla, prorogarla, sospenderla e/o rinviarla ad altra data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa in merito. L'autore o gli autori delle proposte presentate, partecipando al concorso ed in caso di vincita, rinunciano ad ogni diritto di utilizzazione sui propri elaborati. La privativa si trasferirà all'AMP.

Art. 11 PRIVACY. L'iscrizione vale quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, art. 13, esclusivamente per le necessità della presente procedura concorsuale.

Art. 12 ACCETTAZIONE. La partecipazione al Concorso è gratuita e implica la totale ed incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel presente bando e nel Regolamento. L'inosservanza di una qualsiasi norma del bando e del Regolamento costituisce motivo di esclusione dalla competizione.

Art. 13 NORME. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si farà riferimento alle leggi ed alle disposizioni previste in materia.

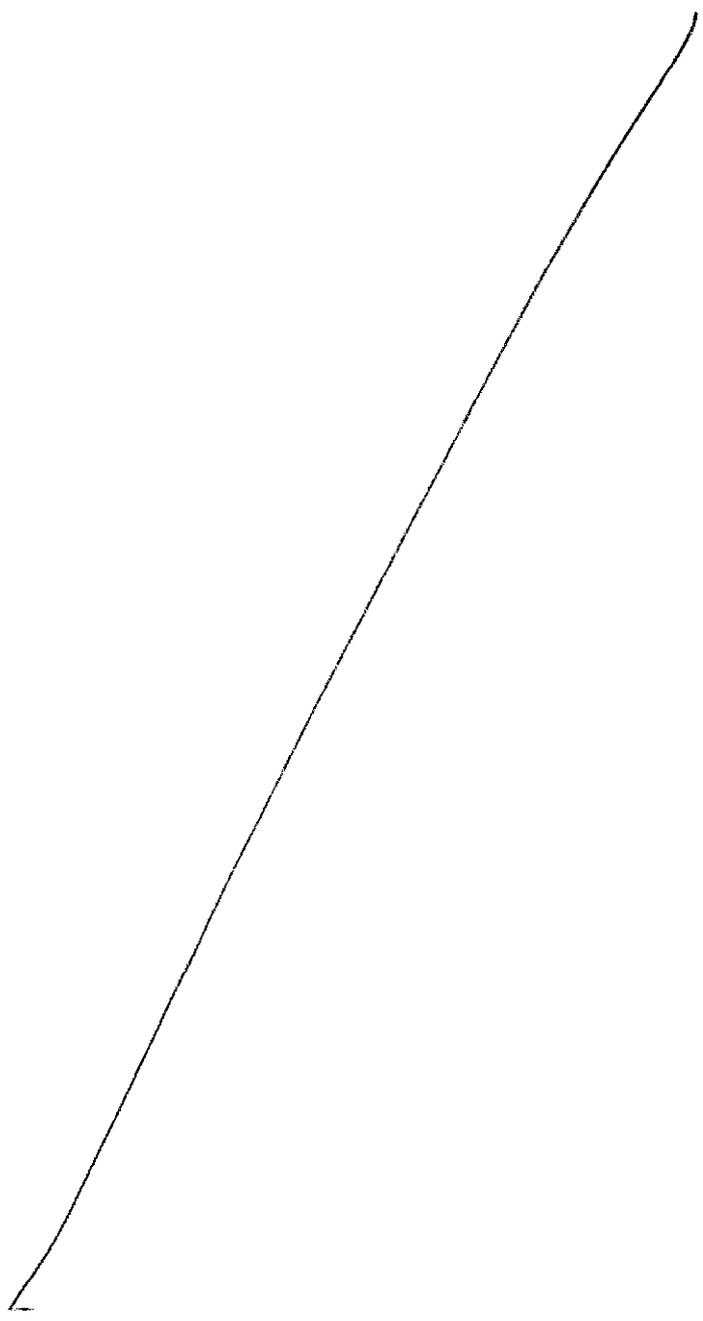
Modalità di presentazione del progetto:

La proposta progettuale, contenente scheda esplicativa del logo, formati, vettoriali e ogni altro formato d'impiego dovrà essere, a pena l'esclusione, inviata alla Pec [amp.capomilazzo@pec.it](mailto:amp.capomilazzo@pec.it) improrogabilmente entro le ore 12:00 del giorno XXXX

Gli elaborati dovranno essere ad alta risoluzione e presentati sia in versione monocromatica che a colori in formato digitale sia vettoriale che raster. Il logo dovrà poter essere riproducibile in grande, medio e piccolo formato. Sintetica relazione descrittiva delle motivazioni e caratteristiche della linea grafica proposta e degli intenti comunicativi. Si richiede inoltre una proposta di applicazione su: carta intestata, prodotti editoriali, magliette, buste, web banner, esempi di segnaletica, pannelli e didascalie. Particolare valore sarà

dato anche all'esplicitazione di molteplici modalità di funzioni e applicazione del marchio, che saranno ritenute parte integrante del progetto stesso.

*Handwritten signature*  
Pelle  
Gultr  
bl.



Bozza

ALL n° 2

CONVENZIONE DI RICERCA  
TRA

Istituto Superiore per la Protezione e Ricerca Ambientale (d'ora in avanti ISPRA), con sede in Roma, Via V. Brancati 48, Codice Fiscale e Partita IVA ....., rappresentata ai fini del presente atto dal Presidente ....., nato a ... il ..... e domiciliato per la sua carica presso ISPRA

E

Consorzio Area Marina Protetta di Capo in seguito anche denominato per brevità "Consorzio AMP Capo Milazzo" (Cod. Fiscale .....) rappresentata ai fini del presente atto dal Presidente del Consorzio del Dott. Giovanni Mangano, nato a ..... il ....., a quanto segue autorizzato con Decreto ..... n. del e domiciliato per la sua carica presso .....

PREMESSO CHE:

- l'ISPRA ha effettuato lo studio propedeutico all'istituzione dell'area marina protetta "capo milazzo" e proposta di zonazione nell'ambito della Convenzione con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (DPNM-ISPRA 2016);
- l'ISPRA, ha redatto la relazione "Sviluppo di tecniche di monitoraggio di specie e habitat protetti per l'identificazione di nuovi siti di importanza comunitaria: Capo Milazzo, Scala dei Turchi" nell'ambito del Progetto elaborato ai sensi dell'Accordo di Programma Quadro del 11 maggio 2011 tra Dipartimento dell'Ambiente della Regione Siciliana, CNR, ISPRA e ARPA.
- il personale dell'ISPRA di Milazzo ha condotto in passato attività di ricerca nell'area di Capo Milazzo con specifico riferimento agli organismi marini e alla loro biodiversità;
- l'Ispra ha le competenze nel campo della tutela ambientale e nella promozione dell'uso efficiente delle risorse;
- l'ISPRA coordina il progetto Interreg-Med "Plastic Busters MPAs", il cui obiettivo è contribuire a mantenere la biodiversità e preservare gli ecosistemi naturali pelagici e costieri nelle AMP, definendo e attuando un approccio armonizzato contro il marine litter al fine di individuare gli impatti del marine litter sulla biodiversità nelle AMP e testare misure di sorveglianza, prevenzione e mitigazione del ML su misura nelle AMP;
- l'AMP Promontorio di Capo Milazzo è situata nelle vicinanze di un polo industriale e potrebbe risentire di impatti di origine industriale ed antropica in senso lato;
- l'AMP Capo Milazzo insiste nel comune di Milazzo dove è presente il Laboratorio Territoriale dell'ISPRA;
- il Consorzio AMP Capo Milazzo necessita del supporto tecnico scientifico del personale dell'Ispra di Milazzo;
- che entrambe le strutture si prefiggono di integrare le proprie attività al fine di rendere più efficienti e complete le ricerche volte alla valutazione delle condizioni ambientali e biologiche dell'AMP Capo Milazzo;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1  
(Premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono integralmente trascritte nel presente articolo.

ART. 2  
(Oggetto)

Oggetto della presente Convenzione è la collaborazione tra le Parti nella realizzazione di una collaborazione tecnico-scientifico finalizzata a:

1. approfondire le conoscenze sulla biodiversità marina nell'area della AMP Capo Milazzo
2. avviare attività di monitoraggio nel campo delle macro e micro plastiche;
3. fornire supporto tecnico scientifico al Consorzio AMP Capo Milazzo
4. condividere l'utilizzo del mezzo nautico: Gommone Valiant di proprietà dell'ISPRA per attività istituzionali e tecnico-scientifiche
5. sviluppare un quadro comune di azioni mirate alla conservazione della biodiversità nell'AMP di Capo Milazzo affrontando efficacemente la questione dei rifiuti marini attraverso misure concrete e specifiche. L'AMP Capo Milazzo potrebbe essere considerata un'area pilota per il *trasfering* dei risultati del progetto e dove promuovere attività congiunte per la rimozione degli attrezzi da pesca abbandonati e/o persi e la prevenzione e riduzione dei rifiuti marini in generale.

ART. 3  
(Modalità di svolgimento delle attività)

Le attività di ricerca incluse nella presente convenzione prevedono:

1. monitoraggio con imbarcazione di proprietà dell'Ispra per la valutazione del marine litter all'interno della AMP;
2. monitoraggio nel campo delle macro e micro plastiche con attività sperimentali;
3. Studio della biodiversità marina e individuazione dei possibili impatti antropici che ne potrebbero determinare una sua diminuzione (attività congiunte per la rimozione degli attrezzi da pesca abbandonati e/o persi ed attività di prevenzione riduzione dei rifiuti marini in generale);

4. azioni di *trasfering* dei risultati del progetto Interreg-Med "Plastic Busters MPAs".

#### ART. 4

(Prodotti delle attività di Ricerca)

Costituiscono prodotto delle attività di ricerca della presente convenzione seguenti elaborati/rapporti:

- a) report tecnico-scientifico redatti dal personale dell'Ispra e del Consorzio AMP Capo Milazzo a conclusione delle attività di monitoraggio e scientifiche;
- b) pubblicazioni scientifiche inerenti le attività oggetto di convenzione

#### ART. 5

(Durata e decorrenza della Convenzione)

La presente Convenzione ha la durata di 3 anni ed entra in vigore dal giorno successivo alla stipula del presente atto. Le attività di ricerca al punto 1, 2, 3 e 4 dell'Articolo 3 della presente Convenzione saranno avviate subito dopo stipula del presente atto e potranno essere condotte nell'arco temporale delle presente Convenzione.

#### ART. 6

(Costi associati alla presente ricerca)

Tutti i costi inerenti le attività comuni fra Ispra e Consorzio AMP Capo Milazzo saranno concordati preventivamente fra le parti.

#### ART. 7

(Responsabili di Convenzione)

Il Responsabile della presente Convenzione è il Direttore Generale per ISPRA Dott. BRATTI e Responsabile per gli aspetti tecnico scientifici per ISPRA è il dott. Gianfranco Scotti.

Il Responsabile della presente Convenzione per Consorzio AMP Capo Milazzo è il direttore pro tempore della AMP Promontorio di Capo Milazzo.

#### ART. 8

(Compiti delle Parti)

ISPRA e Consorzio AMP Capo Milazzo metteranno a disposizione personale idoneamente preparato, attrezzature e strumentazioni idonee per lo svolgimento delle attività in oggetto della presente Convenzione.

#### ART. 9

(Obblighi delle Parti)

Le Parti si danno reciproca assicurazione che, nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, saranno rispettate le normative vigenti in materia di salute, sicurezza sul lavoro e ambiente, nonché le disposizioni previdenziali ed assistenziali obbligatorie, per il proprio personale impiegato.

Ciascuna parte provvederà alla copertura assicurativa, prevista dalla normativa vigente, del proprio personale che, in virtù della presente convenzione, sarà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione.

Le Parti si danno reciproca assicurazione che utilizzeranno le migliori competenze, tecnologie e metodologie per svolgere al meglio le ricerche oggetto della presente convenzione

#### ART. 10

(Trattamento dei dati)

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, eventualmente acquisiti durante lo svolgimento delle attività dedotte nella presente Convenzione, unicamente per le finalità ad essa connesse, nell'osservanza delle norme e dei principi fissati nel D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

#### ART. 11

(Risoluzione della Convenzione)

Qualora uno dei due soggetti firmatari non dovesse adempiere nei contenuti a quanto previsto dalla presente Convenzione, l'altro soggetto potrà richiedere la risoluzione per inadempienza della Convenzione. In tal caso il contraente inadempiente non potrà avanzare alcuna pretesa. Inoltre, la Convenzione potrà essere risolta per mutuo accordo delle Parti risultante da atto scritto.

#### ART. 12

(Recesso)

Le Parti possono recedere dalla presente Convenzione mediante comunicazione scritta da notificare con preavviso di almeno 30 giorni mediante PEC.

#### ART. 13

(Variazione attività previste)

Ogni variazione relativa alle tempistiche o alle metodologie utilizzate per lo svolgimento delle presenti attività deve essere prontamente comunicata via PEC all'indirizzo istituzionale dell'ISPRA.

Qualora lo si ritenga indispensabile, le Parti possono prevedere eventuali ipotesi di modifica in corso d'opera delle attività previste con uno specifico atto aggiuntivo di variazione da stipulare di comune accordo.

**ART. 14**

**(Proprietà dei risultati della ricerca e Pubblicazioni)**

I risultati delle attività di ricerca congiunta saranno di proprietà sia dell'ISPRA sia del Consorzio AMP Capo Milazzo i quali potranno utilizzarli, anche disgiuntamente, nell'ambito e coerentemente con i reciproci fini istituzionali. Allorché i risultati fossero oggetto di pubblicazione è fatto obbligo ad entrambi i soggetti di citare i ricercatori coinvolti nell'effettivo svolgimento della ricerca come co-autori.

ISPRA e Consorzio AMP Capo Milazzo si impegnano reciprocamente a non portare a conoscenza di soggetti terzi ogni notizia di carattere riservato riguardante le reciproche organizzazioni e delle quali siano venute a conoscenza in forza della presente collaborazione.

**ART. 15**

**(Spese ed oneri fiscali)**

La Convenzione potrà essere registrata in caso d'uso ai sensi di legge, con oneri a carico del richiedente.

La presente Convenzione è sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005. Ciascuna parte provvederà a regolarizzare il proprio esemplare con l'imposta di bollo.

**ART. 16**

**(Domicilio)**

Ai fini e per tutti gli effetti della presente Convenzione, le Parti eleggono il proprio domicilio:

- ISPRA, Via Brancati .....

- Consorzio AMP Capo Milazzo.....

**ART.17**

**(Utilizzo dei segni distintivi delle parti)**

Il presente accordo non conferisce alle parti alcun diritto di usare per scopi pubblicitari, o per qualsiasi altra attività promozionale, alcun nome, marchio, o altra designazione dell'altra parte (incluse abbreviazioni).

**ART. 18**

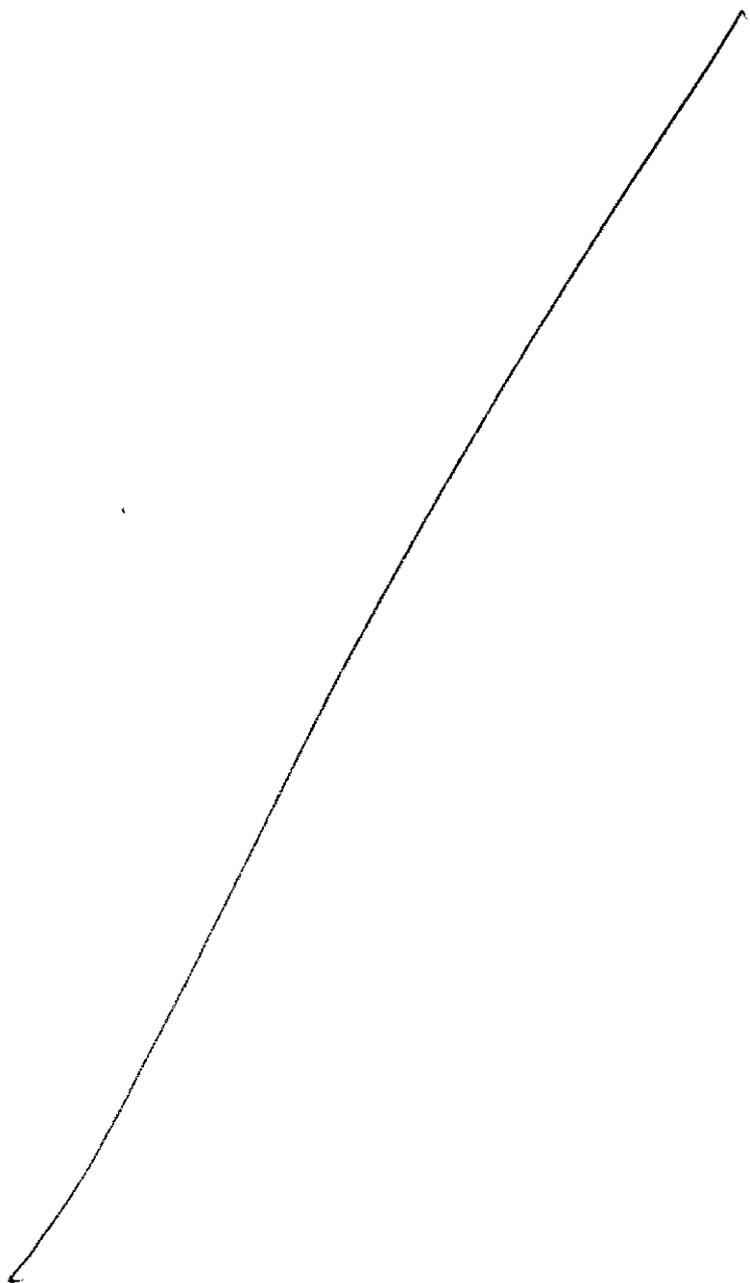
**(Norme applicabili)**

Per quanto non espressamente disposto nella presente Convenzione, troveranno applicazione le norme del Codice Civile.

**ART. 19**

**(Foro competente)**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione e/o esecuzione della presente Convenzione, è esclusivamente competente l'autorità giudiziaria del Foro di ROMA.





ALL. N°3

INDIRIZZI  
(Vedi elenco allegato)

Milazzo, 12/09/2019

**Oggetto: Frana costone roccioso Capo Milazzo**

La presente per comunicare agli Enti in indirizzo che lo Scrivente, nella qualità di Presidente del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo, in data 11 Settembre 2019 ha personalmente constatato che uno smottamento di significative proporzioni ha provocato un cedimento del sentiero naturalistico "Baia di Sant'Antonio", in località Capo Milazzo, battuto quotidianamente da escursionisti ed amanti dei percorsi di trekking.

L'evento in parola ha determinato la modifica del profilo del soprastante costone roccioso ed ha fatto registrare una caduta di massi di notevoli dimensioni sul sottostante arenile, generalmente frequentato da bagnanti.

A fronte di ciò, questo Consorzio - in ragione delle competenze attribuite all'AMP dagli artt. 4 e 10 del decreto n. 204 del 17 maggio 2018 del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, in materia di gestione del SIC terrestre ITA030032 e delle aree demaniali - (i) manifesta la propria disponibilità ad intervenire tempestivamente per l'installazione di barriere fisiche finalizzate ad interdire il transito pedonale lungo il sentiero e (ii) per l'effetto richiede, con ogni consentita urgenza, la trasmissione di nulla osta da parte degli Enti in indirizzo.

Nel contempo, a fronte della necessità di meglio definire le competenze assegnate a questo Consorzio di Gestione e di individuare, congiuntamente, le strategie di intervento per mitigare i rischi conseguenti ai fenomeni franosi cui è soggetta l'area in questione, si invitano codesti Enti a prendere parte ad un tavolo tecnico da tenersi presso la sala giunta del Comune di Milazzo in Via Francesco Crispi n. 1 giorno 25 Settembre alle ore 10.30.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti,

Il Presidente del Consorzio di gestione  
"AMP - Capo Milazzo"  
Dott. Giovanni Mangano

# AREA MARINA PROTETTA "CAPO MILAZZO"

Via Francesco Crispi 1 - Palazzo Municipale - 98057 Milazzo (ME) - [amp.capomilazzo@pec.it](mailto:amp.capomilazzo@pec.it)



## MATTM

Prefettura di Messina

Assessorato Territorio e dell'Ambiente

Città Metropolitana Messina

Comune di Milazzo

Commissario rischio idrogeologico Regione Sicilia

Dipartimento della Protezione Civile

Soprintendenza BB.CC.AA. Messina

Area 2 Demanio Marittimo Messina

Genio Civile Messina

Capitaneria di Porto di Milazzo

Comando VV.F. Messina

Fondazione Barone Giuseppe Lucifero di S.Nicolò

[dgsta@pec.minambiente.it](mailto:dgsta@pec.minambiente.it)

[protocollo.prefme@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefme@pec.interno.it)

[assessorato.territorio@certmail.regione.sicilia.it](mailto:assessorato.territorio@certmail.regione.sicilia.it)

[protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it)

[protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it)

[commissario@pec.ucomidrogeosicilia.it](mailto:commissario@pec.ucomidrogeosicilia.it)

[dipartimento.protezione.civile@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.protezione.civile@certmail.regione.sicilia.it)

[soprime@certmail.regione.sicilia.it](mailto:soprime@certmail.regione.sicilia.it)

[dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it)

[geniocivile.me@certmail.regione.sicilia.it](mailto:geniocivile.me@certmail.regione.sicilia.it)

[cp-milazzo@pec.mit.gov.it](mailto:cp-milazzo@pec.mit.gov.it)

[com.messina@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.messina@cert.vigilfuoco.it)

[fondazioneLucifero@pec.it](mailto:fondazioneLucifero@pec.it)

*[Handwritten signature]*

Milazzo li ----- Settembre 2019

ALL. n° 4

**Preg.ma**

**Divisione II**

**Direzione Generale per la Protezione della  
Natura e del Mare**

**Dott. Antonio Maturani**

**Oggetto: Trasmissione bozza di Cronoprogramma dopo trasferimento fondi**

Premesso che: (i) in data 6 Agosto 2019 è stato costituito il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo, (ii) in data 09 Agosto 2019 con nota 20404 la Direzione Generale per la protezione della Natura e del Mare ha comunicato che il Consorzio diventa pienamente operativo nella gestione dell'Area Marina Protetta.

Vista l'urgenza di dover porre gli atti amministrativi per adempiere a quanto prescritto dal decreto n. 204 del 17 maggio 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del Mare di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze con il quale viene istituita l'Area Marina Protetta denominata "Capo Milazzo" e il decreto n. 153 del 26 novembre 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del Mare, ai sensi dell'art.19 comma 5 della legge 6 Dicembre 1991 n. 394 con il quale è stato approvato il regolamento di disciplina dell'area marina protetta "Capo Milazzo"

Il CdA propone il seguente Cronoprogramma delle attività:



01. CRONOPROGRAMMA

Anno	2019				2020			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
<b>Trimestre</b>								
<b>Azione A.1</b> Attività Di Avvio tecniche amministrative e autorizzazioni per disciplinare provvisorio compreso di iniziative per la stesura del regolamento operativo								
<b>Azione A.2</b> Progettazione posizionamenti segnalamenti marittimi e campo boe								
<b>Azione A.3</b> Fornitura e installazione Boa luminosa in conformità alla direttiva impartita dal comando logistica della MARINA MILITARE con nota prot.0044291 del 21/06/2019 Fornitura e installazione campo boe baia S'Antonio e gavitelli immersione								
<b>Azione A.4</b> Adeguamento locali sede uffici AMP E Acquisto arredi e attrezzature locali sede uffici AMP								
<b>Azione A.5</b> Progetto comunicazione Sviluppo e progettazione del Sito Web dell'AMP + hosting Materiale E Cartellonistica informativo/promozionale								
<b>Azione A.6</b> Partecipazione a fiere di settore								

*[Handwritten signatures]*