



COMUNE DI MILAZZO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
SETTORE 1° - SERVIZIO SUAP

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 41 .DEL. 01.02.2017

OGGETTO: Servizio di distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche , snack mediante apparecchi automatici. Anno 2017. Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

IL DIRIGENTE

Premesso che occorre procedere all'affidamento del servizio di distribuzione automatica di caffè, snack e bevande analcoliche all'interno delle sedi comunali;

Visto l'art.31 del d.lgs. n.50/2016 e dato atto che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione ;

Viste le linee guida n.3, approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n.1096 del 26.10.2016, e dato atto, in particolare, di quanto previsto al paragrafo 8 " Compiti del RUP per appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi";

Dato atto, inoltre, che , ai sensi delle vigenti disposizioni vigenti :

- l'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- il RUP :
 - svolge i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal d.lgs. n.50/2016, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;
 - formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione dei programmi prescritti dalla legge e dei relativi aggiornamenti annuali;
 - assicura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 - cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
 - segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 - fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;

Vista la legge n.241/1991 e ss.mm.ii.

Visto il d.lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni ;

Vista la legge regionale n.8/2016 di recepimento del predetto decreto legislativo;

Visto il D.lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

- 1) Per l'intervento indicato in premessa, conferire l'incarico di R.U.P. al Dott. Alfio Insolera , attuale coordinatore del Servizio SUAP, con tutti i poteri e gli obblighi previsti dal vigente codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. n.50/2016, come anche precisati nelle linee guida n.3 approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n.1096 del 26.10.2016. Il predetto RUP, nei tempi più brevi consentiti, provvederà ad acquisire il CIG o lo smart CIG prescritto e redigerà gli atti propedeutici alla determinazione a contrarre.
- 2) Dare atto che dall'odierno incarico non discendono oneri a carico del bilancio dell'Ente.
- 3) Disporre che il presente provvedimento venga :
 - pubblicato nei modi e termini di legge per fini di legalità , notizia e trasparenza ;
 - notificato al funzionario oggi incaricato ;
 - trasmesso al Sindaco, all'Assessore allo Sviluppo Economico, al Segretario Generale, per conoscenza e per quanto di competenza

IL DIRIGENTE
Dott. Michele Bucolo

