



## Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)  
1° Settore Ufficio Deliberazioni

<b>ORIGINALE</b>	<b>di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE</b>
<del>COPIA</del>	

<b>N. 76</b> Registro deliberazioni <b>Del 30.04.2019</b>	<b>OGGETTO: Azioni di recupero somme proposte da Comune di Milazzo su sentenza n. 356/2018 del Tribunale di Barcellona P.G. di revoca provv. di assegnazione somme c/ Nania Antonio + altri - Opposizione a precetto proposta da Nania Antonio c/ Comune di Milazzo - Autorizzazione alla costituzione in giudizio.</b>
---	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno trenta del mese di aprile, alle ore 19,20 e segg. nella Sede municipale.

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	FORMICA	GIOVANNI	Sindaco	X	
2	DI BELLA	GIOVANNI	Assessore	X	
3	TORRE	CARMELO	Assessore	X	
4	PRESTI	SALVATORE	Assessore	X	
5	CRISAFULLI	GIUSEPPE	Assessore	X	
6	MAISANO	DAMIANO	Assessore		X
7	TRIMBOLI	PIERA	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Avv. Giovanni Formica.

Partecipa il V. Segretario Generale Dott. Michele Bucolo.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

#### In continuazione di seduta

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 e 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

#### DELIBERA

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

**Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.**



# CITTA' DI MILAZZO

I Settore Affari Generali e Politiche Sociali - 2° Servizio Contenzioso – U.O. 1

Proposta di Deliberazione di Giunta Municipale n<sup>55</sup> del 17.04.2019

OGGETTO: Azioni di recupero somme proposte da Comune di Milazzo su sentenza n. 356/2018 del Tribunale di Barcellona P.G. di revoca provv. di assegnazione somme c/ Nania Antonio + altri - Opposizione a precetto proposta da Nania Antonio c/ Comune di Milazzo – Autorizzazione alla costituzione in giudizio.

Il Proponente

**PREMESSO** che con atto di pignoramento presso terzi notificato l'8/05/2015 il sig. Nania Antonio avviava procedura esecutiva nei confronti del Comune di Milazzo in forza di sentenza n. 758/2013 resa dalla Corte d'Appello di Messina;

CHE, essendo il Comune di Milazzo in dissesto economico – finanziario giusta dichiarazione di cui alla deliberazione di commissario prefettizio n. 2 dell'11.01.2013, con determinazione sindacale n. 93 del 21.04.2015 veniva conferito all'avv. Francesco Amalfa l'incarico di proporre opposizione a pignoramenti presso terzi notificati all'Ente in vigenza del dissesto, tra cui quello azionato dal sig. Nania Antonio, al fine di eccepire l'operatività dell'art. 248 del D.lgs.vo n. 267/2000 commi 2, 3 e 4 ;

CHE nella detta procedura, iscritta al n. 310/2015 R.G.E., successivamente all'annullamento della dichiarazione di dissesto 2013, intervenivano quali altri creditori del Comune i sigg. La Malfa Giovanni + altri e la sig.ra Mannello Maria eredi di La Malfa Michelangelo in virtù di sentenza n. 480/2012 del 9 - 19/07/2012, e il legale distrattario della CADI srl, per un residuo credito in forza di D.I. per spese di procedura e interessi;

CHE con provvedimento del 16.04.2016, comunicato dall'avv. Amalfa, il G.E., motivando la decisione con il venire meno della dichiarazione di dissesto, assegnava ai creditori, procedente e intervenuti, le somme pignorate con interessi, spese e compensi di procedura a carico del Comune;

CHE l'avv. Amalfa nel dare comunicazione del provvedimento, rilevava l'opportunità di impugnare l'ordinanza di assegnazione che non aveva tenuto conto di altre eccezioni proposte dal Comune, in particolare quella sulla impignorabilità delle somme;

CHE quindi, con deliberazione n. 83 del 6/5/2016 la Giunta Municipale conferiva incarico al detto legale per proporre opposizione ex art. 617 cpc avverso l'ordinanza di assegnazione di cui sopra, ovvero per proporre ogni azione utile alla difesa delle ragioni e degli interessi dell'Ente;

CHE, nonostante della opposizione fosse stata data comunicazione al Banco Popolare, Tesoriere del Comune, lo stesso comunicava con pec in data 30 maggio 2016 che in assenza di decreto di sospensione non poteva ritardare il pagamento delle somme oggetto di assegnazione e in data 1 giugno 2016 comunicava di avere corrisposto agli assegnatari l'importo complessivo di € 178.334,92, ivi comprese ritenute;

CHE in data 11/04/2018 è pervenuta comunicazione dell'avv. Amalfa con allegata sentenza n. 356/2018 con la quale il G.U. GOP del Tribunale di Barcellona P.G. ha accolto l'opposizione ex art. 617 cpc proposta nell'interesse del Comune e, compensando le spese di lite, ha ordinato ai creditori procedenti la restituzione delle somme corrisposte in virtù dell'ordinanza di assegnazione per tutti € 178.334,92 con spese di procedura e, nello specifico, per Nania Antonio € 90.710,84 come da quietanza della Tesoreria Comunale, ragion per cui è apparsa evidente l'opportunità e necessità che l'Ente procedesse al recupero delle somme apprese, tenuto conto che i crediti azionati, essendo relativi ad atti di gestione anteriori al 31.12.2014 rientrano nella massa passiva della nuova procedura di dissesto di cui alla delibera di C.C. n. 101 dell'8.11.2016 ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 267/2000, artt. 244 e segg. ;

CHE, quindi è stato conferito incarico all'avv. Francesco Amalfa, per continuità di difesa, al fine di procedere al recupero delle somme pari a € 178.334,92 corrisposte ai creditori da parte del Tesoriere del Comune Banco Popolare in forza di ordinanza di assegnazione del 16.04.2016, annullata con la sentenza n. 356/2018;

CHE l'avv. Amalfa ha proceduto come da mandato notificando, in forza della sentenza n. 356/18, atti di precetto e procedendo esecutivamente;

VISTO che con nota del 2 aprile 2019 il legale ha comunicato essere stato notificato a lui, quale procuratore del Comune, atto di opposizione a precetto da parte del sig. Nania Antonio, la cui prima udienza di comparizione è fissata d'ufficio per il 9 luglio 2019;

VISTO l'allegato atto di opposizione ex art. 615 cpc con istanza di sospensione inaudita altera parte;

VISTE le conclusioni di controparte di cui in atti;

RITENUTA l'urgenza della costituzione in giudizio e della nomina di legale nell'opposizione a precetto ex art.615 proposta da Nania Antonio contro il Comune di Milazzo;

RITENUTO di dovere estendere il mandato anche per la fase eventuale di opposizione a pignoramento che dovesse essere intrapresa dalla controparte;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 109 del 18.05.2017 "Linee guida per la formazione di un elenco di avvocati ai fini del conferimento degli incarichi legali" e, nello specifico, l'art. 4 delle stesse;

VISTO l'articolo 6 co 1 delle citate "Linee Guida", come successivamente modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 08 del 25.01.2019 che prevede che "*il compenso spettante ai professionisti incaricati dovrà essere espressamente indicato nel disciplinare e non potrà superare i valori minimi di liquidazione di cui ai minimi tabellari del D.M. 55/2014 ridotti nella misura percentuale fissata nella seguente tabella*", tabella riportata nello stesso articolo 6 co. 1, delle Linee Guida, cui la presente delibera si richiama integralmente;

RITENUTO di dover demandare al Dirigente del 1° Settore l'adozione dei susseguenti provvedimenti gestionali previsti dalle "linee guida";

RITENUTO, sempre in applicazione dell'art. 6 delle sopra richiamate linee guida, di dover quantificare le risorse necessarie da assegnare al Dirigente, definendo il compenso per l'attività professionale sulla base dei minimi di tariffa di cui al D.M. 55/2014 con riferimento al valore della questione da trattare, oltre € 90.000,00, sullo scaglione tra € 52.000,01 ed € 260.000,00 compenso che, come da linee guida, si quantifica in € 3.357,50 (€ 6.715,00 minimo tabellare, ulteriormente ridotto del 50% come da Tabella Linee Guida) oltre CPA € 134,30 e IVA, ove dovuta, € 768,20 e quindi a complessivi € **4.260,00**, in esso ricompreso anche la fase di opposizione all'esecuzione, con rinuncia da parte dello stesso a richiesta di interessi e ulteriori spese, salvo quelle esenti e documentate;

RITENUTO che la presente deliberazione è afferente a fatti e atti di gestione antecedenti al 31.12.2014 e che quindi la cognizione degli stessi rientri nella competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione insediatasi presso questo Comune a seguito della dichiarazione di dissesto di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 101 dell'8/11/2016;

VISTI: la L. 08.06.1990, n. 142, come recepita dalla L.R. 11.dicembre 1991, n. 48 e modificata dalla L.R. 23.12.2000, n. 30;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e, **in particolare, l'art. 163 dello stesso;**

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 dell'8/11/2016, con la quale è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art. 246 del D.lgs 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018 di approvazione del Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2015/2017;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 112 del 31/12/2018 di approvazione del DUP e del Bilancio finanziario di previsione 2017/2019 (art. 11 D.lgs n. 118/2001);

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

### PROPONE

- di autorizzare il Sindaco, per quanto meglio in premessa indicato, a conferire mandato per la costituzione in giudizio del Comune nell'opposizione a precetto, iscritta al Tribunale di Barcellona P.G., proposta da Nania Antonio di cui all'atto notificato all'avv. Amalfa quale procuratore del Comune di Milazzo, meglio in premessa riportato;
- di dare atto che il conferimento incarico si rende necessario al fine di evitare danni patrimoniali gravi e certi all'Ente;
- di demandare al Dirigente del 1° Settore l'assunzione dei conseguenti provvedimenti gestionali, previsti dalle Linee Guida di cui in premessa;
- di disporre con la presente l'assegnazione al Dirigente del 1° Settore delle risorse necessarie, pari a complessivi € 4.260,00 comprensivi di compensi al legale nominando, cpa e IVA ove dovuta, per come in parte motiva indicati, con rinuncia da parte dello stesso legale a richieste di interessi e ulteriori spese, salvo quelle esenti e documentate che si rendessero necessarie per l'espletamento dell'incarico ;
- di imputare la spesa al cod. 1.03.02.99.002 - Spese legali - Missione/programma 01 02 Segreteria Generale cap. 520 "Spese per liti, arbitrati e risarcimento danni" dell'esercizio finanziario 2019, dando atto che la stessa viene assunta al fine di evitare danni gravi e certi all'Ente e con ripetizione delle somme di cui sopra a carico della Commissione Straordinaria di Liquidazione, trattandosi di questioni inerenti a atti e fatti di gestione anteriori al 31.12.2014 ;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, considerata l'urgenza del conferimento incarico per la costituzione in giudizio all'i udienza del 8/04/2019 ;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Deliberazioni per la raccolta e la pubblicazione;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Organismo Straordinario di Liquidazione.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Brunella Pajno





PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO

(art. 53, L. n. 142/90, come recepito dall'art.1 c. 1°, lett. i) L.R. n. 48/91 e modificato dall'art.12 L.R. n. 30/00)

SI ESPRIME PARERE Favorevole

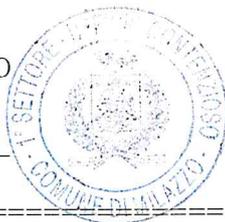
Milazzo, li 16-04-2019

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE I...

Dott.ssa Brunella Pajno



O IL DIRIGENTE

Dott. Michele Bucolo

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

(art.12 L.R.23/12/2000, n. 30)

SI ESPRIME PARERE Favorevole

Milazzo, li 19 04 19

Il Responsabile del Servizio e del Procedimento

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Sanna Mariabito

Il Dirigente

[Signature]



Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

Il PRESIDENTE

L'Assessore anziano

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 02.05.2011 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

**E DIVENUTA ESECUTIVA**

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____
Milazzo, li _____	Milazzo, li _____
Il Segretario Generale	Il Responsabile dell'U.O.

