



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 580 DEL 01-04-2019

N. SETTORE 235 DEL 01-04-2019

| | |
|----------|---|
| Oggetto: | Determina a contrarre per la fornitura del servizio di gestione di un'applicazione per smartphone e tablet, attualmente in uso al Comune di Milazzo. Impegno di spesa anno 2019. CIG Z2B279D585 Cod. Univoco PBOJPF |
|----------|---|

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Attilio Munafo', che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

| | |
|----------|---|
| Oggetto: | Determina a contrarre per la fornitura del servizio di gestione di un'applicazione per smartphone e tablet, attualmente in uso al Comune di Milazzo. Impegno di spesa anno 2019. CIG Z2B279D585 Cod. Univoco PBOJPF |
|----------|---|

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

CHE nel contesto dell'attuale società e dei mezzi d'informazione, l'utilizzo e l'applicazione di mezzi informatici per una comunicazione sempre più immediata è in continua evoluzione;

CHE tale modalità di comunicazione è essenziale e fondamentale sia per la promozione dell'Ente all'esterno sia al fine di attivare una costante comunicazione con i cittadini del comprensorio e con ogni soggetto che possa essere interessato al nostro territorio ed all'attività comunale;

CHE a tal proposito, questo Ente, con determinazione dirigenziale n. 256 del 23/06/2016 del 1° Settore, ha affidato, tramite MEPA, la fornitura del servizio per la realizzazione di un'applicazione per smartphone e tablet denominata "Il tuo Comune App" alla ditta GrowApp srl con sede legale a Piraino (Me) in via Dante Alighieri n. 19, partita Iva 03331620835;

CHE il servizio di cui sopra, consente di far veicolare le informazioni in modo rapido e efficace ed è rivolto ai cittadini, ai turisti ma anche alle attività commerciali del territorio comunale. Tramite l'App, infatti, l'Ente può fornire in tempo reale notizie su guasti e disservizi, comunicare eventi, diramare avvisi di emergenze di Protezione Civile, etc.

Il cittadino infine, può comunicare direttamente con l'Amministrazione e con gli uffici comunali;

CONSIDERATO altresì, che la precitata Ditta ha regolarmente effettuato, nel rispetto delle condizioni pattuite, la fornitura dell'applicazione per smartphone e tablet e si è resa disponibile a fornire il servizio di gestione dell'applicazione in parola nonché a procedere ad eventuale implementazione dell'applicativo con le migliori richieste dall'Ente e dalla vigente normativa, praticando un prezzo inferiore (€ 208,00 mensili, oltre IVA) rispetto a quello attualmente proposto dalla stessa ditta sul MEPA (€ 268,00 più IVA); RITENUTO, pertanto, opportuno e conveniente procedere all'affidamento del servizio di gestione dell'applicativo già fornito e alla eventuale implementazione dello stesso alla ditta GrowApp srl, con sede legale a Piraino (Me) in via Dante Alighieri n. 19, partita Iva 03331620835 al prezzo offerto di € 208,00 mensili, oltre IVA, per una spesa complessiva annua di € 2.496,00 oltre IVA;

CONSIDERATO di dover adottare apposito provvedimento di autorizzazione a contrarre e stabilire con riferimento all'art.56 della legge 142/90, così come recepita dalla L.R. n.48/91, all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ed all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

1. che l'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione dell'applicazione per smartphone e tablet per la durata di 36 mesi nonché l'eventuale implementazione dell'applicazione in parola, già in uso al Comune di Milazzo;
2. che si ritiene opportuno ricorrere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in considerazione del fatto che la ditta ha già fornito l'applicativo ed offre il servizio di gestione ad un costo inferiore rispetto a quello che la stessa ditta offre sul MEPA;

3. che l'importo della presente fornitura è pari ad € 7.488,00 oltre Iva;

4. che la stipula del contratto avverrà nei termini e nei modi stabiliti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'affidamento, per la durata di 36 mesi, alla ditta GrowApp srl, con sede legale a Piraino (Me) in via Dante Alighieri n. 19, partita iva 03331620835 del servizio di gestione dell'applicativo per smartphone e tablet del Comune di Milazzo e all'eventuale implementazione dello stesso;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n.101 del 08/11/2016, è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi del D.lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 28/02/2018, immediatamente esecutiva, di approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato 2015/2017;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.112 del 31/12/2018, immediatamente esecutiva, di approvazione del bilancio previsionale 2017 e D.U.P. 2017/2019;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il vigente Ordinamento regionale degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. Di affidare, per un periodo di 36 mesi, alla Ditta GrowApp srl, con sede legale a Piraino (Me) in via Dante Alighieri n. 19, partita iva 03331620835 il servizio di gestione dell'applicazione per smartphone e tablet, già in uso al Comune, e la sua eventuale implementazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 19/04/2016 n. 50 "Codice degli Appalti";
2. Di impegnare, per l'anno 2019, in favore della ditta GrowApp srl, con sede legale a Piraino (Me) in via Dante Alighieri n. 19 pec: growapp@pec.it, la somma complessiva di €3.045,12, IVA inclusa;
3. che il superiore impegno viene effettuato nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità del medesimo, con imputazione all'esercizio 2019 secondo quanto riportato nella tabella che segue :

| TITOLO | Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti) | Missione/ Programma | Capitolo | Descrizione | CP / FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | | | |
|--------|--|---------------------|----------|---|----------|---------------------------|-----------|-----------|----------------|
| | | | | | | 2019 Euro | 2020 Euro | 2021 Euro | Es. Succ. Euro |
| 1 | 1.03.02.07.006 | 01.04 | 895 | Assistenza Informatica e Manutenzione Software – Contratti vari | CP | 3.045,12 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n.102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà con cadenza trimestrale, con successivi provvedimenti, previa presentazione di regolari fatture
6. di dare atto che trattandosi di contratto pluriennale, si procederà all'impegno per gli anni successivi con ulteriori provvedimenti;

7. di dare atto che il Responsabile del procedimento dichiara, con il presente atto, l'insussistenza di conflitto di interessi con la ditta GrowApp srl, con sede legale a Piraino (Me) in via Dante Alighieri n. 19, partita iva 03331620835;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267 /2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione dell'apposito visto di regolarità contabile;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi del 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata:
 - all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
 - sul sito web comunale, sezione "Atti Amministrativi" , ai fini della pubblicità-notizia, nonché nella sezione "Trasparenza" sottosezione "Bandi di gara e contratti"

Il Responsabile del procedimento

F.to Attilio Munafo'

(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 01-04-2019

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

| | |
|---|---|
| Impegno N. 199 del 01-04-2019 a Competenza CIG Z2B279D585 | |
| Missione Programma 5° livello 01.04-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software | |
| <i>Capitolo</i> | <i>895 Articolo</i> ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE |
| <i>Causale</i> | Determina a contrarre per la fornitura del servizio di gestione di un'applicazione per smartphone e tablet, attualmente in uso al Comune di Milazzo. Impegno di spesa anno 2019. CIG Z2B279D585 Cod. Univoco PBOJPF |
| <i>Importo</i> | 2019 €. 3.045,12 |
| <i>Beneficiario</i> | 1716 GROWAPP SRL |

Milazzo, li 01-04-2019

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Dr. Michele Bucolo

(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 580 del 01-04-2019, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 02-04-2019.

N. Reg. Albo: 1380

Milazzo, li 02-04-2019

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 580 del 01-04-2019