



CITTA' di MILAZZO

4° SETTORE
Ambiente e Territorio

3° Servizio Prot.

li,

Oggetto: Ordinanza sindacale n°206 del 30/12/2017 emanata ai sensi degli art. 50-54 del D. Lgs. 267/2000.

Relazione sui servizi resi nei mesi di Luglio 2018/Certificato di esecuzione e di pagamento

CIG. 7341708918

Vista e richiamata l'Ordinanza sindacale contingibile ed urgente in materia di igiene pubblica, ex artt. 50-54 del Decreto Legislativo 267/2000, n°206 del 30/12/2017 in forza della quale è stato disposto l'affidamento del servizio di igiene pubblica della città di Milazzo compreso il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti abbandonati sulle spiagge libere ed il trasporto dei R.S.U.I. e delle frazioni R.D., nel periodo Gennaio-Settembre 2018, alla LOVERAL S.r.l., con sede in Patti, via Regina Elena n°3 - Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali - n°PA 008993 del 19/11/2014;

Considerato che il suddetto affidamento è avvenuto previa procedura di avviso a manifestare interesse tenutasi il 14/12/2017 alla quale la predetta Società ha preso parte offrendo un ribasso percentuale del 12,91% sull'importo a base di 3.593.596,41, definito nell'ambito del progetto di servizio redatto in data 04 Dicembre 2017;

Tenuto conto che la copertura economica dell'atto sindacale 206/2017, per il mese di Luglio 2018 è stata fornita giusta Determinazione n°233 del 01/08/2018 emanata dal Dirigente del 4° settore nel contesto della quale è stata impegnata (impegno n°373/2018 servizio e 374/2018 personale dipendente) la somma complessiva di €. 458.544,27 comprendente le somme per l'esecuzione dell'intervento meccanizzato posto ad integrazione del servizio di pulizia delle spiagge, re-sosi necessario in conseguenza delle mareggiate che si sono verificate nel mese di giugno, e le somme a disposizione dell'Amministrazione I.v.a. inclusa, al netto del ribasso offerto pari al 12,91%;

Visto il verbale di consegna del servizio redatto nelle date 02/01/2018;

Vista e richiamata la pec di questo Ufficio datata 11 Gennaio 2018 relativa alla necessità di procedere all'allineamento dei mezzi in servizio ed alla corretta modalità di espletamento del servizio di spazzamento;

Considerato che in relazione ai locali comunali facenti parte dell'ex complesso denominato Mulini LO PRESTI, la medesima Società nell'ambito della consegna del servizio, ha manifestato l'intendimento di avvalersi dell'utilizzo dei predetti locali, per lo svolgimento delle attività del servizio di igiene ambientale di cui al richiamato provvedimento sindacale accettando il canone di locazione determinato con perizia dell'Ufficio Tecnico datata 20/03/2017;

Visti i formulari per l'identificazione delle varie frazioni di rifiuto RD e RSUI, trasmessi dall'Affidatario del servizio con la nota del 03/08/2018, acquisita da questo Settore con prot. n°45162 del 06/08/2018 i quali riportano le consistenze ponderali delle varie frazioni di rifiuto conferite, nel mese di Luglio 2018, presso i vari impianti di smaltimento, trattamento e/o recupero, parte dei quali convenzionati con il CONAI;

Considerato che questo Ufficio, in sede di consegna del servizio, ha rappresentato la necessità di ottemperare alla richiesta relativa alla trasmissione del prospetto quotidiano delle sostituzioni del personale assente per malattia congedo ed altri istituti contrattualmente riconosciuti, in applicazione alle disposizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con Deliberazione della Giunta n°20 del 11/02/2017;

Atteso che a tal riguardo la società Affidataria del servizio ha trasmesso, i prospetti del personale con le sostituzioni ed i mezzi in servizio;

Considerato che l'andamento del servizio, avuto riguardo alle implicazioni sull'assetto operativo - per certi versi sperimentale - correlato all'avvio del nuovo metodo di raccolta, risente e soggiace sia alla condizione di elevata criticità ascrivibile al sottodimensionamento di impianti per il trattamento ed il recupero delle varie frazioni di rifiuti ubicati, in prevalenza nella provincia di Catania, sia alla corretta separazione e consegna delle frazioni di rifiuto da parte di tutte le utenze;

Tenuto conto, pertanto, che lo svolgimento del servizio, anche per quanto evidenziato nella presente ed alla luce del consistente incremento percentuale di frazione differenziata, fatta salva la procedura per le inadempienze rilevate, in fase di definizione, può essere complessivamente considerato svolto secondo termini e modalità indicate nella perizia tecnica redatta dalla sezione tecnica del 3° Servizio datata 04/12/2017, fatte salve tutte le circostanze le fattispecie che concorreranno a formare oggetto di conguaglio per compensazione o applicazione della sanzione nella procedura di li-

liquidazione a saldo dei servizi resi nel periodo di riferimento;

Viste la nota pec della Loveral del 03/07/2018 relative alla presenza di microdepositi nel territorio comunale in cui si comunica i relativi interventi di rimozione nel medesimo giorno;

Viste la nota pec della Loveral del 06/07/2018 relative alla presenza di microdepositi nel territorio comunale in cui si comunica i relativi interventi di rimozione nel medesimo giorno;

Viste la nota pec della Loveral del 17/07/2018 relative alla presenza di microdepositi nel territorio comunale in cui si comunica i relativi interventi di rimozione nel medesimo giorno;

Viste la nota pec della Loveral del 24/07/2018 relative alla presenza di microdepositi nel territorio comunale in cui si comunica i relativi interventi di rimozione avvenuti nei giorni 20 e 21 Luglio;

Viste la nota pec della Loveral del 25/07/2018 relative alla presenza di microdepositi nel territorio comunale in cui si comunica i relativi interventi di rimozione avvenuti nei giorni 24 e 25 Luglio;

Viste la nota pec della Loveral del 27/07/2018 relative alla presenza di microdepositi nel territorio comunale in cui si comunica i relativi interventi di rimozione per la medesima data;

Vista la nota della Loveral datata 31/07/2018 avente per oggetto "Comunicazione stato di agitazione dipendenti e richiesta di pagamento corrispettivi appalto";

Dato atto che l'affidatario ha provveduto, sistematicamente, alla rimozione dei suddetti microdepositi nell'ambito delle attività aggiuntive avviate in via sperimentale dal 1° Giugno su atto di indirizzo formulato in data 16/04/2018 dall'amministrazione comunale, successivamente confermato con Ordinanza sindacale n°107 del 16/07/2018;

Vista la nota del R.d.P. datata 27/07/2018 con la quale vengono precisati alcuni aspetti relativo alle attività di rimozione dei microdepositi formati da conferimenti impropri di utenze prevalentemente domestiche e nell'ambito della quale viene contestato la mancata attivazione dei quattro punti di conferimento mobile e la minore dotazione di personale rispetto all'organico sul relativo piano di servizio;

Vista della Loveral datata 30/07/2018 formulata in riscontro alla nota del R.d.P del 27/07/2018;

Vista la segnalazione prot. 44085 del 01/08/2018 relativa al mancato ritiro delle frazioni di rifiuto nei giorni 30 e 31 in via Premuda;

Vista la nota della Segreteria generale n°69488 del 30/07/2018 relativa a ritardi nelle attività di raccolta a causa di assenza del personale addetto alla gestione del servizio rifiuti e relativa mancata sostituzione con contestuale sollecitazione ad applicazione le conseguenti penali;

Viste e richiamate le relazioni di servizio del D.E.C. relative alle attività rese nei giorni 02-05-09-11-12-19-25-30 Luglio c.a.

Vista la nota pec del 02 Agosto relativa alla comunicazione di avvio del procedimento con contestazione delle inadempienze che si sono verificate nei giorni 30 e 31 Luglio in conseguenza della astensione del personale impiegato nel servizio;

Vista la nota 48016 del 23/08/2018 relativa alla definizione delle contabilità relative ai mesi di Febbraio-Luglio i cui prospetti sono stati direttamente rimessi in copia all'Affidatario giorno 29/08/2018;

Vista e richiamata la nota prot. 52303 del 18/09/2018, relativa alla comunicazione di avvio del procedimento per l'applicazioni di sanzioni per inadempienze nella prestazione di servizio nel periodo Marzo-Luglio, così come rilevate anche nell'ambito delle attività di servizio rese nel mese di Luglio, nel contesto della quale viene altresì fissato per giorno 28 Settembre il termine per la definizione del medesimo procedimento;

Visto l'Ordine di servizio n°5 del 04/07/2018 relativo alla esecuzione di maggiore attività previste giorno 8 Luglio in occasione del programma di festeggiamenti della Santa Maria delle Grazie e Santa Maria Goretti;

Vista la disposizione di servizio emessa in data 02/07/2018 nell'ambito delle rituali attività di spazzamento relativa alla richiesta di intervento nella via Feliciata, formulata in data 29 Giugno dall'ing Edoardo Macri;

Ritenuto di poter procedere, fatta salva la definizione della procedura per l'applicazione di sanzioni per le inadempienze rilevate, e/o conguagli ove dovuti e tenuto conto delle superiori circostanze, alla liquidazione dei corrispettivi in acconto maturati in relazione alle attività già rese dall'Impresa affidataria del servizio, come sopra generalizzata, nel mese di Luglio 2018;

Tenuto conto che nel prospetto della contabilità relativa ai servizi resi nel mese di Luglio, di seguito riportato, risultano contabilizzati:

- l'importo delle forniture di sacchetti secondo le consistenze comunicate dall'Affidatario con le note rispettivamente acquisite al prot. gen. 43060 del 26/07/2018 e 45889 del 09/08/2018;
- l'importo dei servizi disposti con Ordine di Servizio n°5 del 04/07/2018 (festività Madonna delle Grazie e S. Maria Goretti,) per i rispettivi importi di €. 1.007,88 ed €. 503,94 oltre spese generali ed utile d'impresa, da assoggettare ad offerta di ribasso;
- le attività aggiuntive avviate a partire dal 1° Giugno c.a.

Vista e richiamata la documentazione citata nella nota prot. n°52303 del 18/09/2018;

Vista la fattura n°93/E del 11/10/2018, reg. n°98/2018 formulata dalla società affidataria del servizio, quale corrispettivo maturato per i servizi resi nel mese di Luglio 2018 per un importo complessivo di €. 417.653,41 di cui €. 379.684,92 per servizio ed €. 37.968,49 per I.va. al 10%;

Visto il prospetto dei costi dei servizi resi così come riportato in sintesi nella seguente tabella;

COSTI DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA - COMPRESO TRASPORTO R.S.U.I. Mese di Luglio 2018				
Rif.	Tipo di servizio			
A	Rifiuti Solido Urbani Indifferenziati			€ 18.909,18
1	Raccolta R.S.U.I.		Costo Servizio A	€ 18.909,18
B	Raccolta Differenziata			
	R.D.1 Imballaggi di Carta Cartone, cartone selettiva e Legno	Costo	€	34.448,24
	R.D.2 Imballaggi in plastica	Costo	€	22.610,41
	R.D.3 Imballaggi in vetro, allum. E banda stagnata	Costo	€	20.529,88
	R.D.4 Frazione organica	Costo	€	88.997,66
2	R.D.5 Ingomb. e apparecch. elettr. ed elettroniche	Costo	€	4.327,35
	R.D.6 urbani pericolosi Pile e Farmaci	Costo	€	222,46
	R.D.7 Sfalci, manuten. Verde, fiori e piante cimitero	Costo	€	2.275,05
	R.D.8 Indifferenziato sul campione porta a porta	Costo	€	40.815,91
	R.D.9 Rifiuti da spazzamento meccanizzato	Costo	€	98,50
3			Costo servizio B	€ 214.325,46
C	Serv. spazzamento aree pubb. -			
4	Costo servizio C compreso ordine di servizio n°5 Madonna delle Grazie e S. Maria Goretti			€ 75.152,04
			TOTALE SERVIZI (A1+B3+C4)	€ 308.386,68
			Spese Generali 15%	€ 46.258,00
			Sub TOT. 1	€ 354.644,68
			Utile d'Impresa 10%	€ 35.464,47
D			Sub TOT. 2	€ 390.109,15
E	Costi unitari di trasp. frazioni R.D. incl. spese gen. 15% ed utile d'impr. 10%	Importo variabile in relazione alle quantità conferite		
	Tipo di frazione	Distanza	prezzo unitario	Quantità
	R.D.1 Imballaggi di Carta Cartone, cartone selettiva e Legno	50,00	€ 0,65	91,50 € 2.973,75
	R.D.2 Imballaggi in plastica	50,00	€ 0,78	55,26 € 2.155,14
	R.D.3 Imballaggi in vetro, allum. E banda stagnata	50,00	€ 0,33	66,22 € 1.092,63
	R.D.4 Frazione organica KALAT	400,00	€ 0,18	0 € -
5	R.D.4 Frazione organica Sicula compost	312,00	€ 0,16	173,76 € 8.674,10
	R.D.5 Ingomb. e apparecch. elettr. ed elettroniche	50,00	€ 0,65	9,34 € 303,55
	R.D.6 urbani pericolosi Pile e Farmaci		€ 27,10	€ -
	R.D.7 Sfalci verde fiori e piante cimitero	8,00	€ 0,93	37,42 € 278,40
	R.D.9 Rifiuti da spazzamento meccanizzato	50,00	€ 0,30	0 € -
6			Trasporti frazioni RD quantità variabili	€ 15.477,57
F	Costo fisso per trasporto RSUI		Traspor. RSUI	€ 30.300,82
G			SERVIZI PER MESE (D+E6+F)	€ 435.887,54

COSTI DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA - COMPRESO TRASPORTO R.S.U.I. Mese di Luglio 2018	
TOTALE SERVIZI MESE	€ 435.887,54
Oneri aziendali correlati all'applicazione misure di sicur. e di tutela salute - non soggetti a ribasso 2%	€ 8.717,75
Totale servizi al netto degli oneri di sicurezza - da sottoporre a ribasso	€ 427.169,79
Ribasso offerto 12,91%	€ 55.147,62
Totale servizio al netto del ribasso offerto	€ 372.022,17
Oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza non assoggettati a ribasso 2%	€ 8.717,75
Importo Totale netto dei servizi - mese con oneri di sicurezza	€ 380.739,92
A detrarre canone di locazione locali comunali €/mese 1.055,00	€ 1.055,00
Importo Totale dei servizi mese al netto del canone di locazione locali comunali	€ 379.684,92
Imponibile	€ 379.684,92
I.V.A al 10%	€ 37.968,49
TOTALE DA LIQUIDARE mese (salvo compensazioni e/o conguagli)	€ 417.653,42

Per quanto sopra premesso e considerato;

Si procede, alla luce della presente esposizione, richiamati gli atti e la documentazione in premessa dando contestualmente atto che il servizio eseguito viene contabilizzato con il pieno soddisfo all'Esecutore che firma il presente atto per piena ed incondizionata accettazione, alla liquidazione dei corrispettivi maturati a fronte delle attività di servizio di igiene urbana rese dalla Loveral S.r.l. nel mese di Luglio 2018, compreso il trasporto di r.s.u.i, secondo i corrispettivi riportati nella fattura che la medesima Società ha presentato, e che risulta così identificata:

- fattura n°93/E del 11/10/2018, reg. n°98/2018 per un importo complessivo di €. 417.653,41 di cui €. 379.684,92 per servizio ed €. 37.968,49 per I.va. al 10%;

I corrispettivi come sopra definiti saranno posti in pagamento fatte salve le propedeutiche verifiche ed i controlli amministrativi di rito tesi ad accertare la regolarità della posizione assistenziale, contributiva e fiscale della LOVERAL S.r.l., con sede in Patti, via Regina Elena n°3 - Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali - n°PA 008993 del 19/11/2014.

Milazzo 15/10/2018.

Per accettazione
l'Affidatario del servizio
(geom. Carmelo PINTO VRACA)

I.D.E.C.
(geom. Antonino LA MALFA)

RISERVA ESPLICITE CON NOTA
PROTOCOLLO n° 238/2018 DEL 10/10/2018
INVIATA VIA PEC IN DATA 11/10/2018

Il Responsabile del Procedimento
(arch. Ferdinando TORRE)