



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - Affari Generali e Politiche Sociali

5° Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 755 del 29-12-2017

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario al personale del 1° Settore "Affari Generali e Politiche Sociali" - Anno 2017.

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.M. n. 112 del 05/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di dovere approvare il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

1. Di fare propria ed approvare la proposta di determinazione relativa all'oggetto, che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale.
2. Di disporre che il responsabile del procedimento provveda alla pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale del comune di Milazzo e nella sezione amministrazione trasparente, nell'albo pretorio, tramite i messi comunali, ed in ogni altra piattaforma obbligatoria per legge, con le modalità di cui alla determinazione dirigenziale n. 640 del 08/11/2016.



IL DIRIGENTE
Dr. Michele Bucolo



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - Affari Generali e Politiche Sociali
5° Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

PREMESSO che con la deliberazione di Giunta Municipale n. 135 del 22/06/2017 sono state assegnate ai Settori dell'Ente ed all'Ufficio di Staff del Sindaco, per l'anno 2017, le somme previste dal fondo di cui all'art. 14 del CCNL del 01/04/1999, ai fini della successiva liquidazione al personale che effettua prestazioni di lavoro straordinario;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 427 del 18/07/2017 è stata prenotata la somma di € 18.000,00, assegnata al 1° Settore – Affari Generale e Politiche Sociali dalla predetta deliberazione di G.M. n. 135/2017, ripartita nei nove servizi come indicato nella stessa determinazione dirigenziale n. 427/2017;

RILEVATO che, per garantire gli adempimenti istituzionali il personale è stato autorizzato a svolgere lavoro straordinario;

CONSIDERATO che dai tabulati, depositati agli atti d'ufficio, risultano le ore debitamente autorizzate dal sottoscritto e svolte per i mesi da gennaio 2017 al 14 dicembre 2017;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione del lavoro straordinario del personale autorizzato del 1° settore – Affari Generali e Politiche Sociali secondo le quantificazioni monetarie che saranno autonomamente conteggiate dall'ufficio al personale dell'Ente;

VISTA la delibera di C.C. n. 101 dell'8/11/2016 con la quale viene dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- la Legge 8 giugno 1990, n. 142 come recepita e modificata dalle Leggi Regionali 11 dicembre 1991, n. 48 e 23 dicembre 2000, n. 30;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 14 del C.C.N.L. 1/4/1999 e l'art. 38 C.C.N.L. 14/09/2000

RICHIAMATA la normativa vigente in ordine alla gestione dei servizi degli EE.LL.;

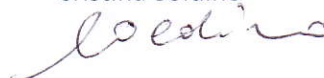
RITENUTO di dover provvedere in merito,

PROPONE

1. di liquidare e pagare, a cura dell'Ufficio Personale, ai dipendenti del 1° Settore Affari Generali e Politiche Sociali di cui all'allegato elenco il complessivo orario riportato accanto ad ognuno indicante il lavoro straordinario svolto nel periodo da gennaio 2017 al 28 dicembre 2017;
2. di dare atto che la spesa trova imputazione al Piano Finanziario 1.01.01.01.003 – Missione 01.11 (ex capitolo 2160) dell'esercizio in corso, giusto impegno con determinazione dirigenziale n. 427 del 18/07/2017;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 100 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unicamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
4. dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 157 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,
5. di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di trasmettere copia del presente atto all'ufficio stipendi per le opportune verifiche e per il pagamento.

Il Responsabile del procedimento

Cristina Soldino



PRIMO SERVIZIO			Totale
669 PISTORIO	MARIA PIA	101	1:46
693 GITTO	ROBERTO	101	1:26
719 BERTE'	FABIO	101	154.07
944 CODRARO	ANGELA	101	10.02
1030 DE LUCA	TIZIANA	101	2:03
1055 MAGLIARDITI	PIERO	101	1:18
SECONDO SERVIZIO			Totale
664 PAJNO	BRUNELLA	102	12.52
675 MANGANO	ROSALBA	102	18.15
690 GIUNTA	SANTA	102	12:57
908 MAIORANA	FRANCESCA	102	15.56
1010 CALASCIONE	STEFANA	102	17.54
1047 ITALIANO	CONCETTA	102	11:47
TERZO SERVIZIO			Totale
504 DI NATALE	VINCENZO	103	69:37
659 DELLA CANDELORA	MARIA TINDARA RITA	103	48:11
951 SERGENTE	ANTONINO	103	3:04
975 LA MALFA	MARIA ROSARIA	103	3:03
1017 CHIARAMONTE	MARIA	103	2:03
1032 DI BELLA	STEFANA	103	3:15
QUARTO SERVIZIO			Totale
907 GIANNONE	ANNA	104	81.23
973 PATTI	ROSARIA	104	6:06
1001 ACACIA	ROSANNA	104	6.18
1015 CANNISTRA'	SAVERIA	104	34:57
QUINTO SERVIZIO			Totale
503 CRISAFULLI	SANTA	105	29.17
606 SOLDINO	CRISTINA	105	47.19
691 LO PRESTI	TIZIANA ANGELA	105	56.20
905 PICCIOLO	MARIA LUISA	105	21:47
979 RUGULO	ANGELA	105	9:48
SESTO SERVIZIO			Totale
35 FORMICA	ROBERTO	106	3,11
674 MUNAFO'	ATTILIO	106	18.25
724 BARBALACE	GIUSEPPE	106	9:32
OTTAVO SERVIZIO			Totale
374 SAMPARISI	GRAZIA MARIA	108	10:32
914 BUETI	DOMENICA	108	49:20
1009 CAFARELLI	ROSALIA	108	19:58
1028 DE GAETANO	DOMENICA	108	44.56
1051 LA SPADA	ANNUNZIATA LIDIA	108	10:34
NONO SERVIZIO			Totale
75 NAPOLI	MARIO	109	23:05
96 LO PRESTI	GIUSEPPA	109	4:16
327 VITALE	GUGLIELMO	109	8:22
666 BOCCANERA	ROSELLA	109	8:35

861 LAZZARO	GAETANO	109	18:55
912 ULLO	FRANCESCA	109	9:30
937 SERRAINO	ANGELA	109	37:20
949 OLIVA	MARIA ASSUNTA	109	4:27
1064 PIAZZA	PATRIZIA	109	22:40
1069 RAIMONDO	RENZO	109	42:00



Comune di Milazzo

Allegato Provvedimento
1° Settore
Numero: 2017/755 del: 29/12/2017

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
espresso ai sensi dell'Art. 183, comma 4 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.**

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2017 / 695/1	PRENOTAZIONE SOMMA PER AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DEL 1* SETTORE "AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI"- ANNO 2017 - Operazione: Inserimento Sub Piano Fin. Imp.: 1.01.01.01.003 PEG: 2160 PIANO FIN: 1.01.01.01.003, MISS/PROG: 01.11 LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE	19/07/2017	18.000,00

La liquidazione disposta nei termini di cui al punto 1 dell'allegata determinazione dirigenziale trova copertura sui fondi specificati al superiore impegno contabile.

Milazzo lì 29/12/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria
Scattareggia Rino Giuseppe



Il Dirigente
Dott. Francesco Consiglio