



COMUNE DI MILAZZO
(Città Metropolitana di Messina)

DELIBERAZIONE COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
(nominata con D.P.R. 10 .01. 2017, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/00)
N. 61 DEL 19/12/2017

OGGETTO: Impegno di spesa per lavoro straordinario Ufficio Messi Comunali I Settore

L'anno duemiladiciassette, il giorno 19 del mese di dicembre , alle ore 17,00 nella sede del Comune di Milazzo, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione nominata con D.P.R. 10.01.2017, su proposta del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/000, con l'intervento dei sigg.:

COMPONENTI LA COMMISSIONE	CARICA	P.	A.
ROSA dott.ssa Giulia	Presidente	X	
DE SALVO dott.ssa Anna	Componente	X	
DONATO dott. Filippo	Componente		X

Partecipa alla riunione la Sig.ra Angela Lo Presti , nella qualità di segretario verbalizzante

La COMMISSIONE DI LIQUIDAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 101 del 08.11.2016, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Milazzo;
- con D.P.R. in data 10 gennaio 2017, trasmesso con pec ed assunto al protocollo del Comune di Milazzo al n. prot. 4605 del 30.01.2017, è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 30/01/2017 il citato decreto del presidente della Repubblica è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
- con delibera n. 1 del 2 febbraio 2017 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è insediata presso il Comune.

[Handwritten signatures and initials]

Atteso che con delibera n. 38/OSL del 19 ottobre 2017 questo Organismo ha aderito al “ Servizio Stampa, imbustamento e spedizione avvisi di accertamento IMU e TARSU 2012 – Raccomandata AR” giusta convenzione attivata con Postel Spa fino al 31/12/2020;

Considerato che, con nota 2434/OSL in data 7 dicembre 2017, indirizzata ai Dirigenti dei Settori I,II e III e inviata per opportuna conoscenza anche al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, al Segretario Generale ed al Collegio dei Revisori dei Conti, gli scriventi hanno rappresentato di aver appreso dagli uffici competenti per le citate entrate che “*continuano a pervenire, restituite da Poste Italiane con le indicazioni del destinatario “sconosciuto” ,” irreperibile” ,”trasferito”, numerose raccomandate relative agli avvisi di accertamento Imu e Tarsu per l’annualità 2012”* e peraltro che “*a seguito delle immediate verifiche effettuate dal medesimo Ufficio Tributi, gli indirizzi dei contribuenti indicati nelle raccomandate restituite sono in linea con le risultanze anagrafiche del Comune”*;

Considerato che la notifica dei citati tributi deve essere perfezionata entro il 31 dicembre 2017 a pena di decadenza del diritto dell’Ente a riscuotere le somme, con la medesima nota è stato chiesto all’Amministrazione Comunale di provvedere “*alla notificazione urgente degli atti tributari restituiti avvalendosi dei messi comunali a tanto abilitati ed incardinati nei Settori I,II e III.*” A riguardo, questa gestione, per promuovere adeguata soluzione all’urgente problematica emersa ha altresì assicurato che “**ove necessario in aggiunta al normale orario di lavoro**, autorizzerà la corresponsione di ore di lavoro straordinario - a valere sugli oneri della gestione liquidatoria - alle unità indicate dalle SSLL”;

Vista la nota n. 54987 del 15 dicembre 2017 con la quale il Dirigente del I Settore - Affari Generali e Politiche Sociali ha adottato apposito ordine di servizio nei confronti dei messi comunali incardinati nel proprio Settore rimandando ad intese con questo Organismo le modalità ed i termini organizzativi per la richiesta, urgente attività di notifica;

Atteso che questo Organismo, nel corso di un incontro in data 18 dicembre 2017, ha proposto ai messi individuati dal Dirigente del I Settore, di corrispondere , a valere sugli oneri di liquidazione ed in aggiunta al normale orario di lavoro di cui all’ordine di servizio , ore di lavoro straordinario per incrementare l’impegno necessario ad assicurare la notifica degli atti tributari nei brevissimi tempi consentiti dagli imminenti termini decadenziali (31 dicembre 2017);

Considerato che le seguenti unità di personale hanno dato la propria disponibilità ad effettuare ore di lavoro straordinario :

Sig.ra GIANNONE Anna ore 15

Sig.ra PATTI Rosaria ore 10

Sig.ra CANNISTRA’ Saveria ore 12.

Con riferimento alla Sig. ra **CANNISTRA’**, che presta servizio presso l’ufficio messi pur non rivestendo la qualifica di messo comunale, si specifica che la stessa dipendente ha dato la propria disponibilità a collaborare all’attività richiesta da questo OSL con esclusivi compiti di supporto;

Visti

– l’art.253 D.Lgs. n. 267/2000 commi 1 e 2 “*Poteri organizzatori*” recita “*L’organo straordinario di liquidazione ha potere di accesso a tutti gli atti dell’ente locale, può utilizzare il*

personale ed i mezzi operativi dell'ente ed emanare direttive burocratiche" ed ancora che "l'ente locale è tenuto a fornire, a richiesta dell'organo straordinario di liquidazione idonei locali e attrezzature nonché il personale necessario".

– l'art. 4. Co. 8-bis del D-P.R. n. 378/93 dispone, altresì, "che gli Amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo Straordinario di Liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alle dimensioni ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organo Straordinario. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'Ente locale sino al massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";

Viste

- la delibera n. 3/OSL del 15/2/2017 con la quale è stato istituito l'Ufficio di supporto per le attività dell'OSL e sono state individuate 5 unità di personale contrattista autorizzate ad espletare sino ad un massimo di 30 ore mensili di lavoro straordinario per mesi tre;
- le delibere n. 13 del 25 maggio e n. 18 del 20 luglio 2017 con la quale il medesimo personale è stato autorizzato alla prestazione di lavoro straordinario sino al 31 dicembre 2017;

Considerato che, con le medesime delibere, era stata fatta salva l'eventualità "di sopravvenute occorrenze anche in relazione ad ulteriori, emergenti esigenze di raccordo con gli uffici comunali e di collaborazione con l'OSL correlate ad altri settori di intervento";

Tenuto conto dell'urgenza sin qui rappresentata di assicurare l'immediata notifica del maggior numero consentito di avvisi restituiti dal servizio postale, allo scopo di garantire il recupero delle corrispondenti risorse utili per l'azione dell'OSL ai fini previsti dall'art 255 del Testo Unico Enti Locali rubricato "Acquisizione e gestione dei mezzi finanziari per il risanamento";

Visti

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

DELIBERA

di autorizzare , a far data dal 18/12/2017 e sino al 31 dicembre 2017, ore di lavoro straordinario al personale che segue :

Sig.ra GIANNONE Anna sino ad ore 15

Sig.ra PATTI Rosaria sino ad ore 10

Sig.ra CANNISTRA'Saveria sino ad ore 12.

DISPONE

- che l'onere per il lavoro straordinario come sopra specificato, sarà posto a carico della gestione di liquidazione ai sensi del citato articolo 4 co 8 bis, del DPR 378 /1993. La relativa liquidazione sarà effettuata sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica i cui tabulati dovranno essere vistati dal Dirigente del 1° Settore;

- che l'inoltro della presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, co. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378, sarà curata dal personale della struttura di supporto all' OSL nei confronti di:
- Unità di personale designate;
 - Sindaco del Comune di Milazzo;
 - Segretario Generale del Comune di Milazzo;
 - Dirigente dell' Area di attività di appartenenza del personale sopra indicato;
 - Ufficio pubblicazioni, per la pubblicazione all'albo pretorio;
 - Sulla sezione del sito internet del Comune dedicata all'O.S.L..


Il Presidente

Dott.ssa Giulia Rosa



I Componenti

Dott.ssa Anna De Salvo



Il Segretario Verbalizzante



Sig.ra Angela Lo Presti

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 20/12/2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li _____

Il Segretario Generale
