



# Città di Milazzo

4° SETTORE "Ambiente, Territorio, Lavori Pubblici"  
7° Servizio - Tutela dell'Ambiente e Servizio Idrico Integrato

✉ Via F. CRISPI, 10 - 98057 MILAZZO (ME)  
PARTITA IVA E COD. FISC. 00226540839

📧 e-mail: [ambiente@comune.milazzo.me.it](mailto:ambiente@comune.milazzo.me.it)

☎ CENTRALINO 090  
9231 111

📠 FAX 090 9231 300

N. 21/40 Sett.

del 11.12.2017

OGGETTO: Liquidazione competenze alla ditta CO.NI. Service S.r.l per il servizio di pulizia immobili comunali eseguito dal 25.01.2017 al 17.02.2017. CIG :Z9D1D1709A -Fattura n° 8/E/2017

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della G.M. n.267 del 15.06.1999 e successive modifiche, in ultimo modificato e approvato con Delibera n.112 del 05.12.2013;

**VISTO** il vigente Regolamento dei contratti;

**VISTE** le leggi regionali:

- 11 dicembre 1991, n.48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, 142;
- 07 settembre 1998, n.23;
- 26 agosto 1993, n.7;
- 23 dicembre 2000, n.30;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; e ss.mm.ii.;

**ACCERTATA**, ai sensi e per gli effetti dell'1° comma dell'art.147 bis del D.Lgs.vo 267/2000, come introdotto dalla L.213/2012, la regolarità e la correttezza tecnico-amministrativa della proposta;

**VISTO** il D.Lgs.vo n.50/2016 recepito nella Regione Sicilia con legge n.8 del 17 maggio 2016;

**VISTO** il D.Lgs.vo n.118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con DPR n.2017/2011 e s.m.i. nelle parti in vigore fino all'emissione dei decreti attuativi di cui al D.lgs.vo n.50/2016;

**RITENUTO** di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

## D E T E R M I N A

di fare propria, e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che la spesa rispetta le prescrizioni di cui all'art.250 comma 1 TUEL 267/2000;

**DISPONE** la trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

IL DIRIGENTE

Col. Dott.ssa Giuseppa Puleo



## Città di Milazzo

4° SETTORE "Ambiente, Territorio, Lavori Pubblici"  
7° Servizio - Tutela dell'Ambiente e Servizio Idrico Integrato.

OGGETTO: Liquidazione competenze alla ditta CO.NI. Service S.r.l per il servizio di pulizia immobili comunali eseguito dal 25.01.2017 al 17.02.2017. CIG :Z9D1D1709A -Fattura n° 8/E/2017

### Premesso:

Che con Determina Dirigenziale n° 37 del 26.01.2017 si è determinato:

- di prendere atto della nota a firma del DEC dr Giacomo Picciolo con la quale si è rappresentato la necessità di assumere l'impegno di spesa pari a d € 8.162,73 utile per garantire lo svolgimento del servizio di pulizia immobili comunali dal 25 gennaio 2017 al 17 febbraio 2017 per giorni diciotto;
- di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs n.50 /2016 il servizio di che trattasi è stato affidato alla ditta CO.NI Service con sede in Messina - via Bufalo, n.20 Partita Iva: 03072920832, affidataria del servizio sino 24.01.2017;
- di impegnare la somma a tal fine necessaria, pari ad € 8.162,73 al Piano Finanziario 2017 1.03.02.13.002 - Missione 01.05 (ex cap 2000) " Gestione beni demaniali e patrimoniali";

**Visto e richiamato** l'allegato certificato di pagamento emesso dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto Dott. Giacomo Picciolo, da cui risulta una spesa pari ad € 7.277,78 I.V.A. inclusa

**Vista** la fattura n° 8/E del 22.02.2017 ( reg.n.107/2017) emessa dalla ditta CO.NI. Service S.r.l. dell'importo totale di € 7.277,78 di cui € 1.312,39 per I.V.A. al 22 % relativa al servizio di pulizia per il periodo 25.01.2017 al 17.02.2017, debitamente vistata per l'effettiva e regolare esecuzione del servizio dal RUP;

**Atteso** che la liquidazione delle fatture viene eseguita nel rispetto dell'ordine di registrazione delle stesse, e in considerazione dell'esatta definizione dell'istruttoria tecnica- amministrativa relativa il servizio in parola;

**Visto** il DURC On Line protocollo INAIL n. 9542866 del 16.11.2017 dal quale si deduce che la ditta CO.NI.Service S.r.l. risulta in regola con il versamento dei premi accessori e dei contributi sino alla validità dello stesso documento al 16.03.2018;

**Dato atto** che in virtù dell'art. 48 bis comma 1, del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602 così come modificato dall'art. 19 del Decreto Legge n° 159 01.10.2007, trattandosi di pagamento di importo inferiore ad € 10.000,00 non soggiace a verifica di Equitalia;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra, dover liquidare la complessiva somma di € 7.277,78 di cui € 1.312,39 per Iva al 22% di cui alla fattura elettronica elencata in premessa emessa dalla ditta CO.NI Service Srl;

- Visto il D. leg.vo n. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs n. 50/2016;

### SI PROPONE

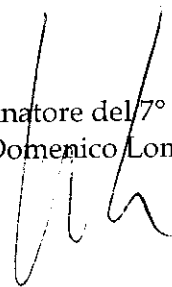
*di approvare l'articolato che segue, del quale la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale:*

1. di liquidare la somma di € 5.965,39 Iva esclusa alla CO.NI Service Srl, con sede in Messina, Via Del Bufalo, 20 partita I.V.A. n° 03072920832 a mezzo bonifico sul conto corrente di cui

all'IBAN: IT78J0342616500CC0010000862 per la seguente fattura:

2. TD01 n° 8/E del 22.02.2016 emessa dalla ditta CO.NI. Service S.r.l. dell'importo totale di € 7.277,78 di cui € 1.312,39 per I.V.A. al 22 % relativa al servizio di pulizia per il periodo 25.01.2017 al 17.02.2017;
3. di trasmettere il presente atto di liquidazione, con tutti i documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al 2° Settore Finanze e Tributi per i conseguenti adempimenti di propria competenza, ai sensi del capo II del Titolo III del TUEL 276/2000, anche ai fini della registrazione di cui al comma 5 dell'art.7-bis del D.L. n.35/2013;
4. di versare la somma per IVA di € 1.312,39 di cui alla fattura TD01 n° 8/E del 22.02.2017 secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 929, della L. 190/2014;
5. di dare atto che la complessiva somma di € 7.277,78 IVA compresa trova copertura finanziaria giusto impegno assunto con Determinazione Dirigenziale n. 37 del 26.01.2017 con stanziamento a carico del Piano Finanziario 2017 1.03.02.13.002 - Missione 01.05 (ex cap 2000) " Gestione beni demaniali e patrimoniali";
6. di dare atto che sull'originario impegno di spesa di € 8.162,67 si è registrata una economia pari ad € 884,89;
7. di dare atto che per la fattura in oggetto non è stata emessa certificazione del credito di cui al D.L. MEF n.185/2008 e s.m.i.;
8. di dare atto che per la fattura in oggetto non è stata emessa cessione di credito di cui alla nota prot. 13508 del 26.09.2017;
9. di accertare, tenuto presente l'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
10. di dare atto che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2017 e pertanto la relativa spesa è esigibile nel 2017;
11. di dare atto che la spesa è fondamentale per l'erogazione dei servizi pubblici essenziali, in quanto trattasi di spesa indifferibile ed urgente, al fine di evitare danni alla salute pubblica, nonché danni patrimoniali certi e gravi all'Ente e rispetta le prescrizioni di cui all'art.250 comma 1 del TUEL 267/2000;
12. di dare atto che con deliberazione n.101 del 08.11.2016 il Consiglio comunale ha deliberato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art.246 del D.Lgs n.267/2000;
13. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9, lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
14. di stabilire che copia del presente provvedimento venga, altresì rimessa:
  - ❖ al Dirigente del 1° Settore Servizio Segreteria Generale, in due esemplari, per gli effetti di cui al comma 3° dell'art. 42 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi ai fini della sua trasmissione alla Presidenza del Consiglio;
  - ❖ All'Ufficio dei Messaggi notificatori, in formato elettronico, per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
  - ❖ al Signor Sindaco per conoscenza e per l'eventuale controllo attivo sull'andamento di gestione e dei relativi atti gestionali;
  - ❖ al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Coordinatore del 7° Servizio  
Dott. Domenico Lombardo





Comune di Milazzo

**Allegato Provvedimento**  
**4° Settore**  
**Numero: 2017/21 del: 11/12/2017**

**Visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1 e di attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.**

Liquidazione <b>2017 / 2120</b>	LIQIDAZ.COMPET.ALLA DITTA CO.NI. SERVICE S.R.L.PER IL SERV.DI PULIZ.IMMOB.COMUN.ESEGUITO DAL 25.01.2017 AL 17.02.2017. CIG: Z9D1D1709A- FATT.N. 8/E/20017	13/12/2017	7.277,78
------------------------------------	---	------------	----------

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	0,00
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	7.277,78

Milazzo li 13/12/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria

*Handwritten signature*

Il Dirigente  
Dott. Francesco Consiglio

*Handwritten signature*