



Sebastiana Fabiana Bambaci

Nata a Milazzo (ME), il 17/11/1983

Cittadinanza: Italiana

Nazionalità: Italiana

Istruzione e Formazione

2020 Laureanda in laurea magistrale, Università degli Studi di Messina, facoltà di Giurisprudenza.

2013/14 Conseguita Abilitazione all'Esercizio della Professione di Consulente del Lavoro (art.3 della legge 11 Gennaio 1979 n. 12 recante norme per l'ordinamento della professione di consulente del lavoro ed art. 12 del D.P.R. 20/10/1998, n.403).

2011/12 PRATICANTATO

Titolo: Consulente del Lavoro

Presso: Ordine Consulenti del Lavoro di Messina

Anni: 2011 – 2012 (18 mesi)

Descrizione attività: Regolarmente Iscritta nel Registro dei Praticanti Consulenti del Lavoro di Messina ai sensi dell'art. 9, comma 6, del D.L. 24/01/2012, convertito con modificazioni dalla L. 24/03/2012 N° 27.



2010 Laurea presso Università degli Studi di MESSINA

Facoltà di SCIENZE POLITICHE

Area Disciplinare: GIURIDICA

Corso: RESOCONTISTA REFERENDARIO ED ESPERTO NELLA DOCUMENTAZIONE E NELL' INFORMATICA GIURIDICA

Classe: 2 - SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI

Tipologia: Laurea di primo livello (3 anni)

2002 MATURITA' TECNICA PER GEOMETRI presso I.T.C.G. "E. Fermi" –
Barcellona P.G. (ME).

Tipo Diploma: diploma italiano

Esperienze Professionali

2003/2005 Impiegata presso Studio di rappresentanza di articoli sportivi, con mansioni di gestione ufficio, contatti con i clienti, uso di sistemi informatici.

2006/2010 Addetta alla vendita e responsabile di settore e del rapporto con i clienti presso La Via Lattea S.p.A. gruppo EURONICS di Barcellona P.G.

2011/2012 Praticantato presso Studio Consulente del Lavoro "Dott. Mariano Giunta" con relativa acquisizione di conoscenze del **software** informativo "GIS-PAGHE RANOCCHI" e relativa elaborazione di Cedolini Paghe; Assunzioni, Trasformazioni e Licenziamenti; TFR; genesi, definizione, evoluzione di un rapporto di lavoro: gestione di tutti gli aspetti contabili, economici, giuridici, assicurativi, previdenziali e sociali; Selezione e formazione del personale; Igiene e prevenzione negli ambienti di lavoro; Gestione aziendale: analisi, costituzione e piani produttivi, assistenza fiscale e tributaria, tenuta delle scritture contabili, controllo di gestione e analisi dei costi, redazione dichiarazione dei redditi; trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali; conciliazione e arbitrato nell'ambito delle controversie di lavoro.

2014/2020 Collaborazione con Studi Legali finalizzate alla relazione di calcoli su T.F.R. e retribuzioni non percepite.

Lingue Straniere

INGLESE: Buona conoscenza

FRANCESE: Buona conoscenza

SPAGNOLO: Buona conoscenza

Conoscenze Informatiche

Sistemi Operativi: MS Windows 2000, MS Windows XP, MS Windows Vista, MS Windows 7, MS Windows 10.

Software applicativi: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, Internet Explorer, MS Project GIS-PAGHE.

Capacità e competenze relazionali

Partecipazione a gruppi di lavoro in ambito accademico, seminari e corsi di formazione professionale nella organizzazione, pianificazione e gestione delle risorse umane e materiali. Tirocinio e stage svolto per il completamento del corso di studi presso la Camera dei Deputati – Montecitorio – Roma.

Patente di guida

Patente B conseguita nell'anno 2003

Informazioni supplementari

Ottime capacità di comunicazione, disponibile a collaborare in attività di gruppo; precedenti esperienze lavorative in qualità di responsabile di settore nel campo della vendita e delle consulenze, conseguendo ottimi risultati.

Da sempre sono abituata ad operare in autonomia e fortemente orientata all'obiettivo prefissato.

Note

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti in questo curriculum vitae per ogni fase di selezione ai sensi della legge 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Milazzo, 24/09/2020

Firma

D.ssa Sebastiana Fabiana Bambaci
