

COMUNE DI MILAZZO

Disciplina delle procedure per l'assunzione di personale mediante utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti

Art. 1 Utilizzo graduatorie di altri enti

Il Comune di Milazzo può procedere ad assunzioni di personale, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, attingendo a graduatorie concorsuali in corso di validità, approvate da altri enti dello stesso comparto, riferite a posti di categoria e profilo professionale omogenei a quello che si intende coprire.

Art 2 Modalità di individuazione della graduatoria concorsuale cui attingere

L'ente effettua una indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione della graduatoria concorsuale cui attingere ai fini dell'assunzione di personale idoneo presso il Comune di Milazzo, mediante pubblicazione di un avviso volto ad acquisire la manifestazione di interesse da parte di soggetti collocati nella prima posizione utile tra gli idonei non assunti nell'ambito di graduatorie concorsuali in corso di validità, approvate da altri enti del comparto EE.LL.

L'avviso, approvato con determinazione del Dirigente del Settore I, dovrà essere pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune per 10 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I soggetti interessati all'eventuale assunzione dovranno presentare apposita manifestazione di interesse, nel rispetto delle indicazioni riportate nell'avviso, indicando, ai sensi dell'art. 76 della D.P.R. n. 445/2000, la graduatoria ancora vigente, ove risultino collocati in prima posizione utile, allegando il proprio *curriculum* professionale.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire con le modalità ed entro il termine perentorio della scadenza indicato nell'avviso e dovrà indicare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) residenza, recapito telefonico, indirizzi e.mail e pec;
- c) assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- d) dichiarazione di prima posizione tra gli idonei in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di dirigente, profilo professionale omogeneo a quello di "Dirigente Contabile"
- e) ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa;
- f) titolo di studio posseduto;
- g) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e dichiarazione di non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;

i) indicazione di eventuali titoli che danno diritto di precedenza o preferenza.

La manifestazione di interesse deve essere accompagnata da una copia fotostatica di un documento valido d'identità, pena l'invalidità della manifestazione.

In caso di pluralità di manifestazioni di interesse, l'individuazione della graduatoria vigente di altro ente cui attingere, verrà effettuata da una Commissione, appositamente nominata ai sensi del successivo articolo, mediante l'attribuzione di un valore numerico ricavato secondo i seguenti criteri, che, in sede di prima applicazione, vengono individuati limitatamente alle posizioni di "Dirigente Contabile" e di "Dirigente Tecnico", come segue:

| Dirigente contabile | |
|---|--|
| Criteri | Punteggio |
| Ulteriori idoneità in graduatorie per concorsi pubblici per dirigente ed analogo profilo professionale, presso enti del comparto EE.LL. | 10 in caso di collocazione in prima posizione utile tra gli idonei 5 negli altri casi Punt. Max 20 |
| Esperienza professionale in materia di dissesto o dipre-dissesto | 10 punti per ogni significativa esperienza professionale espletata Punt. Max 40 |
| Esperienze professionali in materia di controllo degli enti locali e di revisione dei conti | 5 punti per ogni significativa esperienza professionale espletata Punt. Max 20 |
| Altre Lauree, Master Universitari o Dottorati di ricerca attinenti al profilo professionale contabile | Punti 10 per Master di 1° Livello Punti 20 per altre lauree, Master di 2° Livello o Dottorati Punt. Max 20 |
| TOTALE | Max 100 |

| Dirigente Tecnico | |
|---|--|
| Criteri | Punteggio |
| Ulteriori idoneità in graduatorie per concorsi pubblici per dirigente ed analogo profilo professionale, presso enti del comparto EE.LL. | 10 in caso di collocazione in prima posizione utile tra gli idonei 5 negli altri casi Punt. Max 20 |
| Esperienza professionale in materia di redazione di strumenti urbanistici | 10 punti per ogni significativa esperienza professionale espletata Punt. Max 40 |
| Esperienze professionali in materia di progettazione di opere pubbliche | 5 punti per ogni significativa esperienza professionale espletata Punt. Max 20 |
| Altre Lauree, Master Universitari o Dottorati di ricerca attinenti al profilo professionale tecnico | Punti 10 per Master di 1° Livello Punti 20 per altre Lauree, Master di 2° Livello o Dottorati Punt. Max 20 |
| TOTALE | Max 100 |

In caso di parità di punteggio, verranno presi in considerazione i titoli di preferenza previsti dalle leggi vigenti.

Art 3 Adempimenti del Dirigente del I Settore.

Il Dirigente del Settore I, oltre ad approvare l'avviso di manifestazione di interesse di cui al precedente art 2, provvede a:

- curare l'istruttoria delle manifestazioni di interesse presentate;
- nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, provvede direttamente all'acquisizione dell'assenso da parte dell'ente che ha approvato la relativa graduatoria concorsuale;
- nominare, in caso di pluralità di manifestazioni di interesse, una Commissione, composta da tre esperti esterni che dovrà provvedere all'esame dei *curricula* ed all'attribuzione dei punteggi ai sensi del precedente art. 2 e a trasmettere le risultanze dell'attività espletata al Dirigente del Settore I;
- richiedere, una volta individuata la graduatoria cui attingere, l'assenso al relativo utilizzo all'amministrazione che l'ha approvata;
- disporre conseguentemente l'assunzione e provvede alla sottoscrizione del relativo contratto.

Art. 4 Disposizioni finali

Con l'entrata in vigore della presente disciplina regolamentare, cessano di avere efficacia tutte le norme interne all'ente con essa incompatibili.