



COMUNE DI MILAZZO
(Città Metropolitana di Messina)

DELIBERAZIONE COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
(nominata con D.P.R. 10 .01. 2017, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/00)
N. 53 DEL 23 novembre 2017

OGGETTO: Corresponsione Buoni Pasto al personale di supporto OSL sino al mese di Maggio 2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno 23 del mese di novembre alle ore 17,30 nella sede del Comune di Milazzo, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione nominata con D.P.R. 10.01.2017, su proposta del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/000, con l'intervento dei sigg.:

COMPONENTI LA COMMISSIONE	CARICA	P.	A.
ROSA dott.ssa Giulia	Presidente		X
DE SALVO dott.ssa Anna	Componente	X	
DONATO dott. Filippo	Componente	X	

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma

La COMMISSIONE DI LIQUIDAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 101 del 08.11.2016, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Milazzo;

- con D.P.R. in data 10 gennaio 2017, trasmesso con pec ed assunto al protocollo del Comune di Milazzo al n. prot. 4605 del 30.01.2017, è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

- con delibera n. 1 del 2 febbraio 2017 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è insediata presso il Comune

Premesso altresì che:

- con delibera n. 3 del 15/02/2017 è stata istituita la Struttura di Supporto di questo Osl ;
- con delibera n. 12 del 10/05/2017 è stato approvato progetto recupero evasione tributaria e accelerazione della riscossione delle entrate tributarie di

competenza dell'OSL e nel contempo sono state individuate unità personale dell'Ufficio Tributi per il perseguimento delle attività di accertamento dei tributi di competenza di questo Organismo;

- con delibera n. 47 del 9/11/2017 si è provveduto a corrispondere al predetto personale, secondo i prospetti appositamente predisposti dal competente Ufficio Comunale/ I Settore Servizio 5°, il compenso per le ore di lavoro straordinario prestate sino al mese di maggio u.s. ;

Tenuto conto che la scelta di corrispondere solo le ore prestate sino al mese di maggio è stata imposta in ragione della mancanza di ulteriori disponibilità di cassa della gestione di liquidazione che, ancora ad oggi, “ *dispone esclusivamente delle somme acquisite tramite i versamenti effettuati dai contribuenti con i quali sono stati sottoscritti accordi di mediazione tributaria per le annualità 2010 e 2011...* ”

Preso atto

che con successive note prot. n. 5973 del 31 ottobre e n. 6375 del 16 novembre uu.ss., il precitato Ufficio Comunale, ha trasmesso il tabulato relativo ai buoni pasto spettanti al personale di supporto a questo OSL per il periodo febbraio-settembre 2017 ed ha dato la propria disponibilità ad “ *anticipare la consegna dei buoni pasto previa deliberazione di codesto Osl, che autorizzi l'anticipazione ed il rimborso della somma nelle casse comunali* ”;

- che, in particolare con la nota 5973 del 31 10 2017, allegata alla presente delibera l'Ufficio medesimo ha provveduto alla quantificazione del costo complessivo dei buoni pasto dovuti al personale nel periodo febbraio/settembre.

Atteso che, per le cennate, perduranti ragioni di indisponibilità di cassa, nonché per allineare la corresponsione dei buoni pasto alle ore di lavoro straordinario liquidate sino al mese di maggio, questa gestione commissariale ritiene di corrispondere i buoni pasto maturati dal predetto personale parimenti sino alla data del 31 maggio 2017;

Verificato, sulla scorta dei cennati tabulati qui trasmessi dal V Servizio, che il costo complessivo ed onnicomprensivo, per la corresponsione dei buoni pasto dovuti al personale per le ore di lavoro straordinario prestate sino al 31 maggio 2017, è pari ad € 1.313,89;

Visto che gli oneri relativi alla liquidazione dei compensi così come quelli connessi agli accessori, sono posti a carico della gestione di liquidazione ai sensi dell'art. 4 comma 8 bis



8
lu

del DPR 378/93, e che questa Commissione ha attivato il proprio conto di Tesoreria presso il Banco BPM agenzia di Milazzo;

Considerato che le somme complessivamente dovute, sono rimborsate al Comune dal Conto di Tesoreria di questa Commissione di Liquidazione, nei modi e nei tempi previsti;

Rilevato che, secondo quanto comunicato con la succitata nota 6375 del 15/11/2017, l'Ente si impegna a dar corso alla presente delibera, senza esercitare alcuna attività discrezionale, ma solamente assicurando gli adempimenti necessari a consentire il raggiungimento degli obiettivi posti con il presente atto;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

- il D.lgs n. 267/2000;
- la L.R. n. 30/200 e ss.mm. e ii.;
- Visto l'Orel vigente in Sicilia

Tutto ciò premesso e ritenuto

DELIBERA

1. Di approvare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto ed approvare i contenuti del tabulato relativo ai buoni pasto maturati nel periodo febbraio/settembre 2017, elaborato dal Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, nel quale è riportato il numero complessivo dei buoni pasto da attribuire .
3. Di procedere, a cura del competente ufficio del Comune di Milazzo, alla consegna di n. 224 buono pasto, assicurando la firma per ricevuta di ciascun dipendente su apposito elenco da restituire a questa OSL, relativi al periodo febbraio/maggio 2017;
4. Di rimborsare al Comune le competenze complessivamente dovute, pari ad € 1.313,89, dal Conto di Tesoreria di questa Commissione di Liquidazione, nei modi e nei tempi previsti;



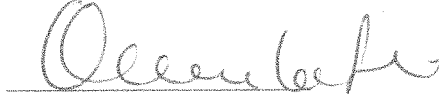
5. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;

6. Di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria per gli adempimenti di competenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 del Regolamento Comunale di Organizzazione e per quanto d'interesse al Dirigente del II Settore Finanze e Tributi;

7. Di dare mandato al personale di supporto a questa OSL di provvedere alla pubblicazione della presente delibera:
 - all'albo pretorio;
 - sul sito internet del Comune;
 - sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

- I Componenti

Dott.ssa Anna De Salvo



Dott. Filippo Donato



Il Segretario Verbalizzante

Giuseppa Mezzasalma



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 24/11/2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li _____

Il Segretario Generale
