



Comune di Milazzo

(Città Metropolitana di Messina)

1° Settore – Affari Generali e Politiche Sociali
6° Servizio Sistemi Informatici

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 669 del 17.11.2017

OGGETTO: Liquidazione spesa per Acquisto di una Smart Card Plugin + Certificato - Ditta ARUBA PEC S.P.A. – Liquidazione spesa : Cod. Univoco PBOJPF - CIG ZB81BA29BA

Vista la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la delibera di G.M. n° 129 del 01/09/2015 con la quale si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

Vista la legge n° 142/90, recepita con modifiche dalla legge regionale 11 dicembre 1991 n° 48;

Vista la legge regionale 7 settembre 1998 n° 23;

Vista la circolare n. 2 del 03/03/2000 dell'Ass.to Reg.le EE.LL.;

Ritenuto di dovere fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

Visto L'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

DETERMINA

- Fare propria e, quindi, approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
- Disporre la tempestiva trasmissione della presente, a cura del Responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

II DIRIGENTE
Dott. Michele Bucolo



Comune di Milazzo

(Città Metropolitana di Messina)

1° Settore – Affari Generali e Politiche Sociali

6° Servizio Sistemi Informatici

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Acquisto di una Smart Card Plugin + Certificato - Ditta ARUBA PEC S.P.A. – Liquidazione spesa : Cod. Univoco PBOJPF - CIG ZB81BA29BA

PREMESSO che il D.C.P.M. Del 03.02.2013 fissa le regole tecniche relative il Codice dell'amministrazione digitale, in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici nell'ambito della P.A.;

PRESO ATTO che questo Ente e' dotato di un sito Internet istituzionale il cui dominio è gestito dalla ditta Aruba che gestisce tra l'altro anche le caselle di posta elettronica certificata dell'Ente nonché i dispositivi di firma digitale;

VISTO che l'affidamento de quo rientrava tra le spese obbligatorie e legislative così come previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia;

VISTO la determina dirigenziale n. 543 del 18.10.2016 con la quale si impegnava la spesa necessaria per l'acquisto di che trattasi;

VISTA la fattura n. 2016PM0001060 del 20.10.2016 di € 30,50 compresa IVA per la fornitura di quanto sopra descritto;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla liquidazione della spesa per avvenuta e regolare fornitura;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. n. 250 dell D.Lvo 267/00;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 08.11.2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto, che la spesa di che trattasi rispetta le prescrizioni di cui all'art. 250 del T.U.E.L.;

VISTO l'allegato DURC on-line in corso di validità il quale attesta la regolarità previdenziale e contributiva della ditta in parola;

PROPONE

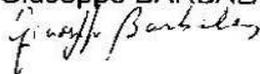
1. Di liquidare, a favore della ditta ARUBA PEC S.p.A., la somma di € 30,50 per la fornitura di cui all'oggetto, giusta fattura n. 2016PM0001060 del 20.10.2016, in considerazione

dell'esigibilità della medesima;

2. Di dare atto che per la spesa è stata impegnata la somma di € 30,50 al cap. 490, codice 1.03.02.07.006 con determinazione n. 543 del 18/10/2016, impegnata ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, trattandosi di spese assunte per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
3. Di liquidare, altresì, la somma di € 5,50 da versare all'Erario dello Stato quale onere relativo all'IVA pari al 22% compresa nell'importo di € 30,50 succitato;
4. Di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 25,00 a favore della Ditta ARUBA PEC S.p.A.;
5. Di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune di Milazzo;
6. Di trasmettere copia della presente all'ufficio dei messi notificatori per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

Milazzo, li 14 novembre 2017

Il Responsabile dell'Istruttoria
Giuseppe BARBALACE



Il Responsabile del Servizio
Attilio MUNAFO'





Comune di Milazzo

Allegato Provvedimento
1° Settore
Numero: 2016/669 del: 18/11/2016

Visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1 e di attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 184, comma 4, del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Tipologia	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2016 / 721/10	ACQUISTO DI UNA SMART CARD PLUGIN + CERTIFICATO PER VICE SINDACO PRO-TEMPORE DEL COMUNE DI MILAZZO. IMPEG.DI SPESA COD.UNIV. PBOJPF C.I.G: Z091C18DED - Operazione: Inserimento Sub Soggetto: 407 ARUBA SPA Piano Fin. Imp.: 1.03.02.07.006 PEG: 490 PIANO FIN: 1.03.02.07.006, MISS/PROG: 01.02 ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE CONTRATTI VARI	22/11/2016	30,50

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	0,00
Totale Sub Impegnato	30,50
Totale Liquidato	0,00

Milazzo li 22/11/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria
Saporita *Salvatora*

Il Dirigente
Dr. Francesco Consiglio