



Comune di Milazzo

1° Settore Affari Generali e Politiche Sociali

2° Servizio

Gestione Contenzioso

U.O.2

Determinazione Dirigenziale N.651 del 14.11.2017

OGGETTO: Liquidazione acconto in favore dell'Avv. Daniela Cultrera - Incarico con delibera di Giunta Municipale n. 12 del 11/02/2017-

II DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, già approvato con delibera di G.M. n. 267 del 15/6/1999 e successive modifiche e integrazioni, in ultimo modificato e approvato con delibera n. 112 del 5/12/2013 e s.m.i;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n. 142 recepita, con modifiche, dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48;

VISTA la legge 15.05.1997 n.127, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto.

DETERMINA

Di fare propria e quindi approvare la proposta di determinazione relativa all'oggetto, nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

DISPONE

La tempestiva trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento agli Organi e agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

Dalla Residenza Municipale

IL DIRIGENTE
(Dott. Michele Bucolo)

CITTA' DI MILAZZO

1° SETTORE AFFARI GENERALI e POLITICHE SOCIALI

2^ Servizio

Gestione Contenzioso

U.O.2

OGGETTO: Liquidazione acconto in favore dell'Avv. Daniela Cultrera – Incarico con delibera di Giunta Municipale n. 12 del 11/02/2017-

PREMESSO che con delibera di Giunta Municipale n. 12 del 11/02/2017 è stato conferito incarico all'Avv. Daniela Cultrera ai fine della costituzione in giudizio, davanti il Tribunale i Barcellona P.G., a seguito dell'atto di citazione promosso dalla Società ASA;

CHE il conferimento dell'incarico era subordinato all' accettazione da parte del Legale anche per la parte economica, previa definizione di parcella concordata, in esecuzione delle disposizioni dell'articolo 9 della Legge 24/3/2012, n. 27, di conversione del D.L. 24 gennaio 2012 n. 1 (Cd. Decreto Monti sulle liberalizzazioni) e secondo i parametri previsti dal D.M. n. 55 del 10/03/2014, per le liquidazioni giudiziali dei compensi professionali di cui alla Legge 24/03/2012 n. 27;

CHE con tale provvedimento è stata disposta l'assegnazione della complessiva somma di €. 2.484,35 comprensiva di IVA e CPA, che verrà corrisposta al legale per tutta l'attività da svolgere fino alla definizione del giudizio;

CHE l'Avv. Daniela Cultrera ha trasmesso la fattura n. 5 per l'importo di €. 745,30 a titolo di acconto comprensiva di iva, cpa e R.A.;

RITENUTO di dovere procedere alla liquidazione a favore dell'Avv. Daniela Cultrera la somma di €. 745,30 di cui €. 134,40 per IVA al 22% tale importo è versato dall'Ente direttamente all'Erario;

VISTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 dell'8/11/2016 è stato dichiarato il dissesto economico – finanziario del Comune di Milazzo;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgs 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;

SI PROPONE

Di liquidare in favore dell' Avv. Daniela Cultrera la somma di €. 627,82 comprensiva di cpa e r.a. esclusa la somma di €. 134,40 relativa all'IVA specificata nella fattura di cui sopra, tale importo è versato dall'Ente direttamente all'Erario dello Stato secondo le procedure di cui D.L. n. 50/2017;

Di dare atto che la spesa complessiva di €. 745,30 comprensiva di iva e cpa trova imputazione al Cap.520 "Spese per liti arbitraggi e risarcimento danni" Piano Finanziario 1.03.02.99.002 Missione/programma 01.02, giusto impegno n. 61/2017;

Di dare atto che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2017 e pertanto la relativa spesa risulta esigibile nel 2017;

Di dare atto che gli effetti del provvedimento rispettano le prescrizioni dell'art. 250 del TUEL;

Di dare atto che il pagamento sarà effettuato con accreditamento come richiesto dal legale Cod. IBAN IT 22Q0306982072100000003172

Di trasmettere copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al servizio finanziario ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000 per i necessari controlli e riscontri amministrativi contabili e fiscali, con carico allo stesso della restituzione del fascicolo;

Di trasmettere, altresì il provvedimento de quo, in triplice esemplare, alla Segreteria Generale per la raccolta e la pubblicazione, nonché all'Organo di governo in unico esemplare per il relativo controllo.

Milazzo li 13/11/2017

Il Responsabile del Procedimento
(Lo Presti Angela)

L'Istruttore Direttiva Amministrativo
(Dott.ssa Margella Marcelli)





**Visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1 e
di attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 184,
comma 4, del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.**

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Liquidazione 2017 / 2001	LIQUIDAZIONE ACCONTO IN FAVORE DELL'AVV. DANIELA CULTRERA- INCARICO CON DELIBERA DI G.M. N. 12 DEL 11/02/2017.	16/11/2017	745,30

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	0,00
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	745,30

Milazzo li 16/11/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
Santa Morabito

Il Dirigente
Dr. Francesco Consiglio