



COMUNE DI MILAZZO

(Provincia di Messina)

ORIGINALE di DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione N. 133	OGGETTO: <u>Interrogazione: Criticità partenza servizio di sosta a pagamento.</u> <u>Firmatario Consigliere Comunale Antonio Foti.</u>
Del 11/10/2021	<u>DISCUSSA</u>

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **11** del mese di **ottobre**, alle ore **19:20** in Milazzo, nella Casa Comunale, su convocazione del Presidente del Consiglio Comunale come da avvisi scritti in data **05/10/2021** prot. N.85549, notificati in tempo utile a ciascun Consigliere, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **ordinaria di prosecuzione**.

All'appello, in apertura di seduta, risultano presenti:

CONSIGLIERI	P	A	CONSIGLIERI	P	A
AMATO Antonino	X		MAISANO Damiano		X
ANDALORO Alessio	X		OLIVA Alessandro	X	
BAGLI Massimo	X		PELEGRINO Alessia		X
BAMBACI Sebastiana	X		PIRAINO Rosario	X	
COCUZZA Valentina		X	RIZZO Francesco	X	
CRISAFULLI Giuseppe		X	RUSSO Francesco	X	
DODDO Giuseppe	X		RUSSO Lydia	X	
FICARRA Francesco Danilo	X		SARAO' Santi Michele	X	
FOTI Antonio	X		SGRO' Santina	X	
ITALIANO Antonino	X		SINDONI Mario Francesco		X
ITALIANO Lorenzo	X		SOTTILE Maria	X	
MAGLIARDITI Maria	X		STAGNO Giuseppe	X	

PRESENTI N. 19

ASSENTI N. 5

Partecipa il Vice Segretario Generale: Dott.ssa **Marcella MARCELLI**.

Assume la presidenza il Presidente Avv. **OLIVA Alessandro**.

E' presente l'Assessore **ALESCI**.

La seduta è pubblica.

INTERVENTI

In continuazione di seduta. 19 presenti.

Il **Presidente** introduce il **punto n.11** iscritto all'O.d.g. avente per oggetto: "**Criticità partenza servizio di sosta a pagamento**" e cede la parola al firmatario.

Prende il Consigliere **Foti**, il quale dà lettura integrale della interrogazione.

L'interrogazione viene allegata al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.

A termine della lettura, il Consigliere **Foti** ci tiene a precisare che la sosta a pagamento è un servizio essenziale per la città, servizio che negli ultimi anni è stato assente con inevitabili conseguenze per l'ente, per il turismo e per la mobilità.

Al netto delle polemiche che sono sorte negli ultimi giorni, il Consigliere **Foti** chiede all'Assessore quale sia la situazione dei parcometri, del pagamento con la carta di credito e lo stato dell'utilizzo delle APP.

Nutre infine perplessità rispetto al rilascio di un abbonamento in due zone del territorio comunale.

Chiede inoltre delucidazioni in merito alla tariffazione differenziata.

Risponde l'Assessore **De Gaetano Beatrice**, la quale innanzitutto intende sottolineare che il servizio è stato avviato ed ha funzionato, tant'è vero che la città è ordinata e i cittadini che arrivano nel centro cittadino hanno la possibilità, col minimo sborso per il ticket, di poter arrivare addirittura sotto i negozi a beneficio dei commercianti che si congratulano con l'amministrazione. Si ritiene soddisfatta, al netto delle criticità, in qualità di cittadino, del servizio in sé.

Rappresenta che le problematiche sono state già sottoposte alla ditta che si è aggiudicata l'appalto e pertanto tali circostanze verranno esaminate e migliorate. Dà atto di avere incontrato la ditta che si occupa della sosta a pagamento diverse volte, unitamente all'Ufficio Tecnico, al Sindaco e ad altri componenti dell'amministrazione per sottoporre, per l'ennesima volta, le stesse domande riguardanti un miglioramento del servizio che già erano state inviate dagli uffici competenti per iscritto alla società.

Sottolinea che la ditta si è impegnata a migliorare il servizio.

Riguardo al mancato resto non fornito dal parcometro, l'Assessore De Gaetano dà atto che purtroppo le macchinette che sono dislocate lungo il territorio sono del tipo che non consentono la restituzione di monete in eccesso. Comunica inoltre che dalla settimana entrante la ditta si è impegnata a risolvere anche il problema relativo al pagamento con bancomat o carta di credito ad oggi non abilitato.

Comunica che gli abbonamenti verranno per il momento sottoscritti presso il Comando di Polizia Locale sito all'ex scuola "Zirilli".

Riguardo invece il frazionamento dell'ora, evidenzia che l'amministrazione ha fortemente caldeggiato il tema sottoponendo alla ditta che a breve fornirà una risposta in merito.

Con riferimento invece alla tolleranza per quei cittadini che devono parcheggiare la propria auto per pochi minuti, la ditta si è mostrata disponibile ad essere più elastica sul punto.

L'Assessore aggiunge che sarà presto attiva anche l'APP che consentirà dopo la prima ora di pagare i minuti effettivi del parcheggio.

Sottolinea ancora che il fatto di prevedere delle tariffazioni più o meno alte in base alle zone ha lo scopo di incentivare il riciclo dei mezzi.

A conclusione del proprio intervento, l'Assessore De Gaetano afferma che il servizio è valido, è sperimentale per la durata di un anno ed è certamente migliorabile.

Riprende la parola il Consigliere **Foti**, il quale nutre ancora delle perplessità personali.

Si augura che con gli uffici si possa aprire un confronto in Seconda Commissione Consiliare visto che vi sono molte questioni e criticità che andrebbero meglio studiate, fermo restando che si tratta di un servizio del tutto sperimentale.

Si augura che a breve il servizio possa migliorare.

Il **Presidente**, non essendovi ulteriori punti da trattare, chiude la sessione.

La seduta viene chiusa alle ore 20:30.

11

All'Assessore alla Viabilità del Comune di Milazzo

Al Presidente del Consiglio Comunale di Milazzo

Oggetto: Interrogazione – Criticità partenza servizio di sosta a pagamento.

CONSIDERATA la Deliberazione n. 9 del 7 agosto 2013 del Commissario Straordinario avente ad oggetto *“Adozione definitiva aggiornamento Piano Generale del Traffico Urbano”* e relativi allegati;

CONSIDERATA la proposta di deliberazione di deliberazione di Consiglio Comunale n.69 del 12 luglio 2016 avente ad oggetto *“Nuovo assetto della sosta a pagamento sul territorio comunale e relativi atti e tavole allegare”*;

VISTO l'articolo pubblicato in data 3 maggio 2021 sul sito istituzionale del Comune di Milazzo *“Parcheggi a pagamento, gara aggiudicata alla RTI -TC Italia Servizi di Napoli”*;

CONSIDERATI gli atti pubblicati sul sito istituzionale del Comunale di Milazzo riguardanti il servizio sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento per anni uno;

VISTO l'articolo pubblicato in data 10 agosto 2021 sul sito istituzionale del Comune di Milazzo *“Sosta a pagamento, si comincia giovedì 12 agosto”*;

VISTO l'articolo pubblicato in data 11 agosto 2021 sul sito istituzionale del Comunale di Milazzo *“Strisce blu al via. Le tariffe in centro e nella zona balneare. Come pagare”*;

VISTO l'articolo pubblicato in data 13 agosto 2021 sul sito istituzionale del Comune di Milazzo
"Sosta a pagamento, le agevolazioni per i residenti e le altre categorie";

VISTO il Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale di Milazzo;

VISTO lo Statuto Comunale di Milazzo;

Tutto ciò premesso, visto e considerato si interroga l'Assessore alla viabilità del Comune di
Milazzo al fine di conoscere:

quali attività ed iniziative, il Suo Assessorato, ha posto in essere al fine di superare alcune delle criticità riscontrate nel primo mese di servizio sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento;

quale attività il suo Assessorato ha svolto nelle ultime settimane con riferimento alle agevolazioni ai residenti e alle altre categorie anche rispetto alla eventuale predisposizione di appositi abbonamenti.

Milazzo, 13 settembre 2021


Antonio Foti
Consigliere comunale di Milazzo

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

Il Vice Segretario Generale
MARCELLA MARCELLI

IL PRESIDENTE
ALESSANDRO OLIVA

Il Consigliere Anziano
MARIA MANGIARITTI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'Albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____ Il Segretario Generale _____	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____ Milazzo, li _____ Il Responsabile dell'U.O. _____
---	---