



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2571 DEL 28-10-2021

N. SETTORE 615 DEL 28-10-2021

Oggetto:	Dismissione della vecchia tribuna metallica ubicata nell'area limitrofa al Duomo vecchio (Castello di Milazzo). Nomina Rup e conferimento incarico per la redazione perizia
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Francesca Santangelo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Dismissione della vecchia tribuna metallica ubicata nell'area limitrofa al Duomo vecchio (Castello di Milazzo). Nomina Rup e conferimento incarico per la redazione perizia
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che questo Ente ha realizzato negli anni 1989/1990 una tribuna metallica prefabbricata in elementi tubolari in area limitrofa al vecchio Duomo (Castello di Milazzo) al fine di consentire lo svolgimento di manifestazioni teatrali , musicali etc;

CHE la struttura da tempo inutilizzata è stata oggetto di atti vandalici e corrosione che ne hanno compromesso la funzionalità ;

ATTESO che è intendimento della Amministrazione Comunale procedere alla dismissione dell'anzidetta vecchia tribuna metallica e, a tal fine, ha dato mandato al Dirigente del 5° Settore di provvedere ad esperire tutte le necessarie procedure per pervenire all'esecuzione dei lavori di smontaggio, accatastamento e smaltimento degli elementi del vecchio manufatto;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla individuazione di un tecnico del Settore cui conferire le funzioni di Rup nonché conferire l'incarico per la stesura della perizia;

RILEVATO

- che l'art.31 del Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento deve essere nominato un Responsabile del Procedimento che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii, svolga tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti;
- che le funzioni e i compiti del Responsabile del Procedimento (RUP) sono fissati dal comma 4 dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e smi e dall'art.273 del D.P.R. 207/2010;
- che compete al Rup ,tra l'altro :
 - a) Curare in ciascuna fase di attuazione degli interventi il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 - b) Segnalare eventuali disfunzioni, impedimento, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 - c) Curare il corretto svolgimento delle procedure;
 - d) Assumere il ruolo di responsabile dei lavori ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
 - e) Svolgere il coordinamento con il direttore dei lavori, ove nominato, delle attività di controllo e

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrici dati, informazioni ed elementi utili ai fini dell'applicazione delle penali, risoluzioni contrattuali, risoluzione controversie, svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

PRESO ATTO che l'art.41 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione , approvato con delibera di G.M. n.267 del 15.06.1999 e successive modifiche, prescrive che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati dal Dirigente del Dipartimento competente per materia ;

VISTE le linee guida dell'ANAC n.3 " Nomina, ruoli e compiti del Rup per affidamenti di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26.10.2016 ed aggiornate con delibera di Consiglio n.1007 dell' 11.10.2017;

SENTITO IL Dirigente del 5° Settore nella cui competenza rientra la nomina del Responsabile del procedimento e designazione del gruppo di lavoro per la realizzazione dell' intervento di che trattasi;

RITENUTO che nella fattispecie l'incarico può essere conferito al P.I. Mario Stanghellini Istruttore del Settore Lavori Pubblici;

CONSIDERATO che necessita individuare un tecnico nell'ambito del Settore al quale affidare l'incarico per la redazione della perizia di dismissione della struttura metallica e che tale incarico può essere conferito all' Arch. Carmelo Dragà ;

ACCERTATA, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art.14 7bis del decreto legislativo n.267/2000, come introdotto dalla L.231/2012 la regolarità e la correttezza tecnico amministrativo della proposta;

DATO ATTO che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art.147/bis del D.Lgs.267/200;

VISTI

- le leggi regionali :
 - 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;
 - 07 settembre 1998, n. 23;
 - 23 dicembre 2000, n. 30;
 - il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
 - Il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con il D.P.R. n.207/2010 per le parti ancora in vigore;
 - Visto il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii;
 - Visto il Vigente Ordinamento degli Enti Locali

D E T E R M I N A

1. IL P.I. Mario Stanghellini, Istruttore del 5° Settore è nominato Responsabile Unico del Procedimento , ex art.31 del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii, dell'intervento denominato "Dismissione della vecchia tribuna metallica ubicata nell'area limitrofa al Duomo vecchio (Castello di Milazzo).
2. In conseguenza dell'attribuzione delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo è chiamato ad adottare nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura. Ove, invece, l'adozione degli atti rientra nella competenza di altro Organo deve presentare, nella stesura finale, la proposta di provvedimento o eventuali richieste di integrazione, corrispondenza, etc. al visto del Responsabile del Servizio se l'atto stesso va adottato dal Dirigente, ovvero al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente

- se di competenza di altri Organi del Comune.
3. Gli atti, i provvedimenti e le comunicazioni direttamente emessi dal Responsabile del procedimento debbono essere sottoposti al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente ovvero consegnati agli stessi entro 48 ore dalla loro emissione.
 4. Per l'adempimento dei compiti amministrativi derivanti dall'espletamento delle funzioni di cui sopra il Rup come anzi indicato si avvarrà della Sig.ra Laura D'Arrigo , Istruttore Amministrativo del 5° Settore la quale, con la presente è nominato supporto amministrativo della procedura , già designata con determinazione n.397 del 12.07.2021;
 5. In conseguenza dell'attribuzione delle funzioni di cui innanzi i dipendenti medesimi svolgeranno tutte le attività agli stessi demandate dal Codice e dal Regolamento e dalle Linee Guida dell'ANAC, nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il corretto svolgimento del contratto in piena sinergia con il Dirigente del Settore;

D E T E R M I N A altresì

1. Di conferire all' Istruttore Tecnico Arch. Carmelo Dragà l'incarico per la stesura di perizia relativa alla Dismissione della vecchia tribuna metallica ubicata nell'area limitrofa al Duomo vecchio (Castello di Milazzo).

D I S P O N E

↳ che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge :

- a) Al Responsabile del procedimento : P.I. Mario Stanghellini
- b) Al Responsabile del procedimento : Arch. Carmelo Dragà
- c) Al Supporto amministrativo al Rup Sig.ra Laura Darrigo

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Francesca Santangelo
(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2571 del 28-10-2021, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 29-10-2021.

N. Reg. Albo: 4317

Milazzo, li 29-10-2021

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)