



CITTA' di MILAZZO

98057 MILAZZO (PROV. MESSINA)
VIA FRANCESCO CRISPI N. 10
PARTITA IVA E COD. FISC. 00226540839
CENTRAL. 090/9231.111 SEGR. 090/9231.211
Fax 090/9284729

ORDINANZA n. 29 del 08.07.2021

Oggetto: Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 relative agli orari e modalità di ricevimento del pubblico presso i Servizi demografici e Statistici del 1^ Settore.

Il Sindaco

Visti:

- L'art.108 comma 1 punto c) del D.Lgs 112/98 che disciplina le funzioni e i compiti amministrativi dello Stato conferiti alle Regioni ed agli Enti Locali;
- L'art.50 del D.Lgs 18.8.2000 n.267 e s.m.i.;
- Il D.Lgs 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii.;
- Il CC.NI funzioni Locali;

Richiamata l'Ordinanza Sindacale n.24 del 27.5.2020;

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 21.4.2021, con la quale è stato prorogato al 31.07.2021 lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologia derivanti da agenti virali trasmissibili;

Vista l'ordinanza del Ministero della Salute del 18 giugno 2021 e tutte le norme da questa richiamate;

Considerata la necessità di disciplinare le modalità organizzative tenendo conto dei seguenti criteri:

- Ottimizzazione delle risorse umane
- Miglioramento della qualità delle prestazioni
- Ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza
- Miglioramento dei rapporti funzionali con altri Uffici ed altre amministrazioni

- Massima tutela della salute pubblica tramite un ordinario accesso del pubblico agli Uffici Comunali

Preso atto che l'orario di servizio e l'orario di lavoro settimanale del personale devono essere programmati ed articolati in modo da favorire la massima apertura al pubblico degli Uffici al fine di rispondere concretamente alle esigenze di servizio;

Rilevata l'importanza della continuità dell'azione amministrativa e della rapida conclusione dei procedimenti, l'Ente oltre ad individuare ulteriori fasce temporali di flessibilità in entrata e in uscita rispetto a quelle precedentemente adottate, deve adeguare l'operatività di tutti gli Uffici pubblici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali;

Visto il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Sentito il Segretario Generale;

Per le motivazioni suddette;

ORDINA

1. Che gli Uffici dei Servizi demografici e Statistici del 1^ Settore gli orari e le nuove modalità di accesso ai cittadini e degli utenti vengano disciplinati, dal 19.07.2021 fino al 31.8.2021, come specificato nell'allegato prospetto.

2. L'accesso al pubblico presso i predetti Uffici Comunali è consentito, secondo la modalità di seguito indicate, al fine di mantenere il necessario distanziamento tra le persone ed evitare stazionamento di raggruppamenti di utenti nelle aree di ingresso e di attesa nel palazzo comunale:

- divieto di assembramento e rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro;
- accesso contingentato agli uffici, ovvero, uno o due utenti per volta in relazione alle dimensioni dell'Ufficio ricevente;
- messa a disposizione del pubblico di soluzioni igienizzanti in ogni area di ingresso ed accesso al pubblico;
- collocamento delle postazioni di ricevimento dei cittadini e protezione delle stesse tramite plexiglas con apertura passa documenti;



-Mantenimento delle modalità e frequenza delle operazioni di pulizia e sanificazione.

3.L'apertura dei citati Uffici Comunali dovrà essere garantita oltre che dalle misure di cui al punto 2, dalle misure indicate dalla normativa nazionale e regionale, nonché le ulteriori misure di contenimento adottate e adottande dai competenti organi competenti (RSPP, Medico del lavoro etc) fatti salvi ulteriori aggiornamenti e/o modifiche e/o integrazioni in adeguamento alle norme di legge.

4.A decorrere dal 19.07.2021 per l'accesso agli Uffici in questione cessano le precedenti disposizioni, determinazioni disposte in materia per l'organizzazione del lavoro e dei servizi comunali;

5.Di ribadire il rispetto delle norme igieniche di comportamento impartite dal Ministero della Salute e dalle norme nazionali a cui l'utenza ed il personale dipendente deve attenersi.

6.Di disporre la pubblicazione della presente Ordinanza all'albo pretorio on-line nonché alla sezione "amministrazione trasparente".

7.Di dare mandato al Dirigente del Settore per l'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento nonché l'osservanza di quanto previsto dalla norma in materia di rilascio di Carte d'identità.

8.Contro il presente provvedimento è ammesso, entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio, ricorso al TAR Sicilia o in alternativa, entro 120 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Regione.

DISPONE

La notifica della presente Ordinanza:

- al Prefetto della Provincia di Messina
- al Presidente della Giunta Regionale della Sicilia;
- al Comando di Polizia Locale – sede;
- al Comando della Compagnia dei Carabinieri di Milazzo;
- al Commissario di Pubblica Sicurezza di Milazzo;
- Al Comando Compagnia Guardia di Finanza di Milazzo



Milazzo, 08.07.2021



Il Sindaco
Dr Giuseppe MIDILI





COMUNE DI MILAZZO
(Provincia di Messina)

1° SETTORE - Affari Generali
3° Servizio – Servizi Demografici e Statistici

ORARI DEGLI SPORTELLI AL PUBBLICO PERIODO ESTIVO DALLE ORE 09,30 – 12,30

LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
Carta D'identità	Carta D'identità	Carta D'identità	Carta D'identità	Carta D'identità
Certificazione di Stato Civile	Certificazione Anagrafica e stato civile	Cambio Residenza Cert.Anagrafica	Certificazione di Stato Civile	Certificazione Anagrafica
Cambio Residenza	Autentiche / Elettorale	AIRE / Statistica	Autentiche / Elettorale	Cambio Residenza

