



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

1° Settore Ufficio Deliberazioni

ORIGINALE	di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE
COPIA	

N. 157 Registro deliberazioni Del 02/07/2021	OGGETTO: Misure di sostegno economico a seguito emergenza epidemiologica da COVID - 19 - Gratuità impianti sportivi fino al 12/09/2021 e delle aree esterne fino al 31/12/2021.
--	--

L'anno duemilaventuno, il giorno due del mese di luglio, alle ore 13.00 e segg. nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	MIDILI	Giuseppe	Sindaco	X	
2	ALESCI	Francesco	Assessore	X	
3	ROMAGNOLO	Santi	Assessore	X	
4	NICOSIA	Antonio Franco	Assessore	X	
5	DE GAETANO	Giuseppina Beatrice	Assessore		X
6	MELLINA	Roberto	Assessore		X
7	CAPONE	Maurizio	Assessore		X
8	MAGISTRI	SIMONE	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Midili.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Andreina Mazzù.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

In continuazione di seduta

ISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli /articoli 53 ce 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi /dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MILAZZO

6° Settore - 2° Servizio / Ufficio Sportivo

Proposta di deliberazione della G.M. n. 76 del 02/07/2021

Oggetto: Misure di sostegno economico a seguito emergenza epidemiologica da COVID-19. - Gratuità impianti sportivi fino al 12/09/2021 e delle aree esterne fino al 31/12/2021.

Il Proponente: Assessore Antonio Franco Nicosia

PREMESSO che:

- ✓ il Comune è proprietario e gestisce gli impianti sportivi ricadenti nel territorio comunale e precisamente:
 - Campo sportivo "Marco Salmeri";
 - Campo Sportivo "Ennio Magistri";
 - Campo sportivo "Pippo De Gaetano";
 - Campo sportivo "Don Peppino Cutropia";
 - Campo sportivo "Santino Irrera";
 - Palazzetto dello Sport "Franco Milone";
 - Palestra "Ernesto Zappia";
 - Campetto esterno, Via Tukory (adiacente palestra E. Zappia);
 - Palestra Scuola Media "Garibaldi";
 - Palestra Scuola Media "Luigi Rizzo";
 - Palestra Scuola Elementare "Piaggia";
 - Palestra Scuola Elementare "Carrubaro";
 - Palestra Scuola "Ciantro";
 - Palestra Scuola Elementare e Materna "D. Piraino";
 - Piscina Comunale "Pippo Del Bono";
- ✓ a seguito delle disposizioni urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 che ha causato, sospensione di attività, limitazione degli ingressi, chiusure temporanee di strutture e spazi aperti al pubblico, quali palestre, centri sportivi, piscine, impianti sportivi, parchi e aree gioco;

VISTI i provvedimenti cautelativi adottati a partire dal 22 gennaio 2020;

VISTI i provvedimenti attualmente vigenti, approvati dal Governo, in seguito all'emergenza sanitaria internazionale, causata dalla diffusione del virus Covid-19;

VISTA la Determinazione Dirigenziale del 6° Settore, n. 221 del 22/06/2020;



COMUNE DI MILAZZO

6° Settore - 2° Servizio / Ufficio Sportivo

VISTA la Deliberazione della G.M. N. 81 del 17/07/2020 con oggetto la gratuità degli impianti sportivi fino al 31/12/2020;

VISTA la Deliberazione della G.M. N. 7 del 15/01/2021 con oggetto la gratuità degli impianti sportivi e delle aree esterne fino al 04/04/2021;

VISTA la Deliberazione della G.M. N. 86 del 08/04/2021 con oggetto la gratuità degli impianti sportivi e delle aree esterne fino al 04/07/2021;

CONSIDERATA la straordinaria necessita' ed urgenza di introdurre ulteriori misure a sostegno dei settori economici e lavorativi più direttamente interessati dalle misure restrittive, adottate con i decreti governativi, per la tutela della salute, in connessione al perdurare dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

RITENUTO di dover garantire la continuità di erogazione dei servizi da parte degli Enti territoriali e di ristorare e agevolare il rilancio del settore sportivo;

RITENUTO di dovere provvedere in merito;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto ciò premesso,

PROPONE

- la fruizione gratuita delle *strutture sportive*, **nel periodo compreso tra il 5 luglio e fino al 12 settembre 2021**, alle Associazioni Sportive del territorio, individuando tra gli impianti indicati in premessa, l'utilizzo dei siti di seguito indicati:
 - Campo sportivo "Pippo De Gaetano";
 - Campo sportivo "Don Peppino Cutropia";
 - Campo sportivo "Santino Irrera";
 - Palestra "Ernesto Zappia";
 - Palestra Scuola Media "Garibaldi";
 - Palestra Scuola Elementare "Piaggia";
- la fruizione gratuita delle *aree esterne* agli impianti sportivi, **nel periodo compreso tra il 5 luglio e fino al 31 dicembre 2021**, alle Associazioni Sportive del territorio, individuando l'utilizzo degli spazi di seguito indicati:
 - Scuola Elementare e Materna "D. Piraino";
 - Area di parcheggio del Palasport "Franco Milone";
 - Campetto esterno di via Tukory (adiacenze palestra E. Zappia).

Le Associazioni Sportive, interessate all'utilizzo degli impianti sportivi e delle aree esterne proposte, dovranno attenersi alle disposizioni riportate nel *Regolamento* per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, inoltrando



COMUNE DI MILAZZO

6° Settore - 2° Servizio / Ufficio Sportivo

le richieste di disponibilità di utilizzo al 6° Settore - 2° Servizio, Ufficio Sport, utilizzando gli indirizzi telematici di seguito riportati:

- e-mail: protocollo generale@comune.milazzo.me.it

- P.E.C.: protocollo generale@pec.comune.milazzo.me.it o brevi manu,

dando atto che l'ufficio preposto, curerà le assegnazioni, compatibilmente con il numero delle richieste e la disponibilità del plesso.

I Concessionari si impegneranno:

- ad utilizzare le strutture con la massima cura e diligenza, assumendosi *in solido* la piena responsabilità di tutti i danni che possono essere arrecati all'impianto, agli accessori e le pertinenze, anche da parte di dirigenti, atleti, accompagnatori e terzi, anche delle squadre avversarie, finanche all'esterno degli impianti;
- a contrarre, polizza assicurativa a garanzia di eventuali danni o incidenti che dov'essero derivare durante e/o in occasione di manifestazioni, anche episodiche, agli impianti, agli interessati ed a terzi o, in alternativa, a rilasciare apposita dichiarazione liberatoria nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- ad assicurare, durante la pratica sportiva, la presenza di un dirigente responsabile;
- ad utilizzare l'impianto sportivo, esclusivamente per gli scopi indicati nell'autorizzazione e non concedere a terzi, l'uso dello stesso e delle attrezzature annesse, salvo autorizzazione scritta del Comune;
- **ad effettuare la pulizia e la sanificazione delle strutture e dei locali impiegati;**
- ad accettare quanto sopra prescritto ed impegnarsi ad utilizzare l'impianto solo nelle giornate e nelle ore autorizzate;
- a farsi carico e rispettare tutte le norme che regolano la fruibilità della struttura e in particolare il D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., relativo alla tutela della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e l'art.3 del D.M. n.37/2008 e ss.mm.ii..

Dichiarando inoltre:

- di aver preso visione del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali e di accettarne tutte le prescrizioni in esso contenute;



COMUNE DI MILAZZO

6° Settore - 2° Servizio / Ufficio Sportivo

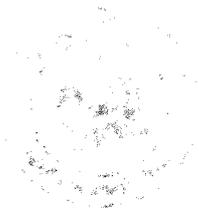
- che dovranno conformarsi scrupolosamente alle *linee guida* dettate dall'Ufficio per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ed in particolare:

- Predisporre una adeguata informazione sulle tutte le misure di prevenzione da adottare.
- Redigere un programma delle attività il più possibile pianificato e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni;
- Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura > 37,5 °C.
- Organizzare gli spazi negli spogliatoi e docce in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro (ad esempio prevedere postazioni d'uso alternate o separate da apposite barriere), anche regolamentando l'accesso agli stessi.
- Regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi e macchine, anche delimitando le zone, al fine di garantire la distanza di sicurezza: almeno 1 metro per le persone mentre non svolgono attività fisica e almeno 2 metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa).
- Dotare l'impianto/struttura di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e in uscita.
- Dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo soggetto, il responsabile della struttura assicura la disinfezione della macchina o degli attrezzi usati.
- Gli attrezzi e le macchine che non possono essere disinfettati non devono essere usati.
- Non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti oggetti quali asciugamani, accappatoi o altro.
- Tutti gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro la borsa personale, anche qualora depositati negli appositi armadietti; si raccomanda di non consentire l'uso promiscuo degli armadietti e di mettere a disposizione sacchetti per riporre i propri effetti personali.
- Favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni, in ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti.

⊙ Per quanto non espressamente indicato nella presente deliberazione, trovano applicazione le disposizioni emanate dal Governo a seguito dell'emergenza sanitaria internazionale da Covid-19 e che la mancata osservanza, comporta le conseguenze sanzionatorie previste dalla legge vigente.

⊙ Di trasmettere copia del presente provvedimento per le proprie competenze, all'Ufficio Tecnico Comunale, al Commissariato di P.S. di Milazzo ed ai Dirigenti scolastici.

⊙ Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di procedere in merito.



PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO
(Artt. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000)

Si esprime parere FAVOREVOLE

Milazzo, li 01/07/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Letterio Marra



IL DIRIGENTE

Dott. Domenico Lombardo



PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE
(Artt. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 02.07.2021

Il Responsabile del procedimento

IL DIRIGENTE



Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

L'Assessore Anziano

IL PRESIDENTE

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 05/07/2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____ Il Segretario Generale _____	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____ Milazzo, li _____ Il Responsabile dell'U.O. _____
---	---