



Comune di Milazzo

Città Metropolitana di Messina

Segreteria Generale

DETERMINAZIONE n. 07 del 07/06/2021

OGGETTO: Mobilità interna infrasettoriale dipendente dell'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che per il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione e per il soddisfacimento delle esigenze dei singoli settori si rende necessario riorganizzare gli uffici in funzione degli effettivi fabbisogni e carichi di lavoro mediante anche il trasferimento di unità per mobilità interna;

CHE, a tal fine, le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assumere ogni determinazione di natura organizzativa, al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO che a causa dell'assenza prolungata del Dirigente del 1° Settore, si reputa opportuno ricorrere alla mobilità interna infrasettoriale, assegnando al 3° Servizio del 1° Settore - "Servizi Demografici e Statistici", una unità lavorativa di cat. D, in possesso di adeguata esperienza e professionalità, cui assegnare la responsabilità degli adempimenti di competenza del servizio di che trattasi ;

CONSIDERATO che la mobilità interna è strumento organizzatorio dell'Ente per l'avvicendamento, la riqualificazione e l'arricchimento professionale del personale, nonché per consentire una maggiore efficienza dell'azione amministrativa dell'Ente;

EFFETTUATA una complessiva ricognizione della dotazione organica dell'Ente, nonché dei dipendenti in atto assegnati ai Settori, al fine di individuare una unità da trasferire al 3° Settore, senza creare disfunzioni ai Servizi di provenienza;

SENTITI i Dirigenti in ordine alla situazione dotazionale di ciascuno, ai carichi di lavoro dei Settori, alle carenze di risorse umane ed alle proposte di riorganizzazione;

VISTA, altresì, la deliberazione di G.M. n. 87 del 08/04/2021 con la quale, è stata approvata la modifica della struttura organizzativa dell'Ente con l'istituzione di due nuovi servizi e l'individuazione delle figure professionali da assegnare nei diversi Settori dell'Ente,

RITENUTO che la professionalità che meglio risponde alle necessità rilevate, sia quella del dipendente di ruolo di cat. D, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo", Costantino Salvatore, attualmente in servizio presso l'Ufficio di Staff del Sindaco, per l'esperienza, la competenza e il profilo professionale posseduti;

RITENUTO, tuttavia, di dovere prevedere che il predetto dipendente continui a collaborare con l'Ufficio di Staff del Sindaco, con le modalità che potranno essere concordati;

PRECISATO che il trasferimento per mobilità interna:

- non determina alcun aumento di spesa per l'Ente;
- non comporta un incremento numerico del personale;
- si pone pur sempre a salvaguardia della posizione giuridica ed economica del dipendente;

VISTI:

- 1) il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- 2) il D.Lgs. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- 3) il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla parte I, titolo IV;
- 4) il C.C.N.L. vigente del personale del comparto Funzioni Locali;

RITENUTO, pertanto, per quanto sopra espresso, di disporre la mobilità in oggetto, in quanto rispondente ad esigenze di servizio;

DETERMINA

- 1) per le motivazioni in premessa specificate, di procedere alla mobilità interna all'Ente del dipendente di ruolo di cat. D, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo", Costantino Salvatore, attualmente in servizio presso l'Ufficio di Staff del Sindaco, assegnandolo al 1° Settore – 3° Servizio "Servizi Demografici Statistici";
- 2) di stabilire che il predetto trasferimento decorrerà e sarà esecutivo dal giorno 08/06/2021 ed avrà efficacia sino a diverso successivo provvedimento;
- 3) di stabilire che il dipendente di che trattasi continuerà a collaborare con l'Ufficio di Staff del Sindaco concordando le relative modalità;
- 4) di dare atto che la presente determina non farà scaturire alcun aumento di spesa per l'Ente;
- 5) di disporre la notifica del presente provvedimento al dipendente interessato, nonché la trasmissione al Sindaco;
- 6) di trasmettere, altresì, il presente provvedimento all'Ufficio Personale per l'acquisizione al fascicolo personale del dipendente.

Dalla Residenza Municipale, li 07/06/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Andreina Mazzù

