



# CITTA' DI MILAZZO

Verbale della I Commissione Consiliare

L'anno 2021, giorno 15 del mese di marzo, alle ore 11,30, si è riunita la I Commissione Consiliare, convocata con nota prot. n 131/UP/21367, del 12 marzo 2021, dal Presidente Dott.ssa Valentina Cocuzza, trasmessa ai componenti e alle figure interessate, ai capigruppo, al Sig. Sindaco, al Sig. Segretario Generale, al Sig. Presidente del Consiglio Comunale, al Dirigente del I Settore, al Dirigente del V Settore, al responsabile del Procedimento Istruttore Direttivo Amm.vo Salvatore La Malfa.

Funge da segretario il Dott. Giuseppe Spoto

	PRESENTI	ASSENTI
ANDALORO ALESSIO	X esce 11,55	
BAGLI MASSIMO		X
COCUZZA VALENTINA	X	
CRISAFULLI GIUSEPPE	X esce 11,40	
ITALIANO ANTONINO	X entra 12,00	
PIRAINO ROSARIO	X	
RUSSO LYDIA	X esce 12,00	
SARAO' SANTI MICHELE	X entra 12,05	

Sono, altresì, presente l'Assessore Roberto Mellina ed il Consigliere Sebastiana Bambaci.

Gli argomenti posti all'o.d.g. sono i seguenti:

- Lettura ed approvazione verbale precedente.
- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.
- Proposta di modifica dell'art 9 comma 4 e dell'art 30 comma 5 del vigente Regolamento Comunale per l'uso e la distribuzione dell'acqua potabile come modifica con delibera di Consiglio Comunale n.11 del 08.02.2002 e n. 22 del 17.03.2017.
- Varie ed eventuali

Il Presidente della I Commissione Valentina Cocuzza apre la seduta alle ore 11,30, legge il verbale del giorno precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Presidente rinvia il 2° punto dell'ordine del giorno avente per oggetto "Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" a giovedì 18 marzo, in quanto la Dott.ssa Rizzotto non è disponibile per la seduta odierna.

Il Presidente concede la parola al Consigliere Bambaci, presente in quanto primo proponente della proposta oggetto della discussione, che legge il 3° punto dell'ordine del giorno avente per oggetto "Proposta di modifica dell'art 9 comma 4 e dell'art 30 comma 5 del vigente Regolamento Comunale per l'uso e la distribuzione dell'acqua potabile come modifica con delibera di Consiglio Comunale n.11 del 08.02.2002 e n. 22 del 17.03.2017."

A proposito del comma 4 articolo 9 riguardante "Cessazione, trapasso o subentro di utenza" viene proposta una nuova formulazione nel seguente modo "L'utente subentrante, anche se non parente, deve regolarizzare il subentro entro il termine di 60 giorni, corrispondendo il pagamento di n. 2 marche da bollo dell'importo previsto dalla normativa. In caso di separazione tra coniugi la voltura dovrà essere comunicata dall'avente diritto entro il termine di 90 giorni dalla sentenza di separazione, sarà a titolo gratuito previa necessaria allegazione del relativo provvedimento giudiziale in copia conforme. Chi non regolarizza il subentro secondo le modalità del presente articolo sopra indicate, dal verificarsi della motivazione, è sottoposto al pagamento di una sanzione di € 258,23 oltre oneri di voltura. Nel caso di subentro tra eredi il termine per regolarizzare è 90 giorni dalla data di successione legittima, si precisa che il termine complessivo non potrà superare i 15 mesi dalla data della morte dell'intestatario. In ogni caso previsto il subentrante si farà carico del consumo dalla data di decorrenza del subentro".

A questo punto interviene l'Assessore che dice che da quando si è insediato con questa amministrazione ha da subito attenzionato la problematica inerente l'attivazione della procedura per il recupero dei canoni idrici relativi agli anni regressi. Al riguardo l'assessore aggiunge, anche, che è stato attento al disagio economico che hanno manifestato molti utenti e aziende commerciali, destinatarie delle note di costituzione in mora che, a causa della grave crisi, sono impossibilitati di assolvere il pagamento dovuto in termini brevi.

Prende la parola il Consigliere Bambaci che legge il comma 5 dell'articolo 30 "Pagamenti canoni, tariffe e contributi" che sarà riformulato nel modo seguente: "Qualora le letture effettuate conducano alla predisposizione di un ruolo/ lista di carico annuale, la riscossione delle fatture verrà effettuata in 3 rate alle scadenze mensili indicate nei bollettini. Se l'utente segnalerà a questo Ente il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (pec) per domiciliare le notifiche del Comune di Milazzo, la riscossione delle fatture verrà effettuata in sei rate alle scadenze bimestrali indicate nei bollettini.

In caso di inadempienza nei pagamenti, il comune procederà, nelle forme di legge, all'invio del sollecito di pagamento all'utente moroso, con indicazione della data entro cui effettuare il pagamento e l'avviso che, in difetto, l'Ufficio Acquedotto provvederà alla riduzione della fornitura. In sede di prima applicazione della presente norma, per un periodo di 90 giorni dalla sua entrata in vigore, tutte le attività di cui all'art. 9 del presente regolamento sono effettuate gratuitamente, salvo il pagamento dell'imposta di bollo. I subentri richiesti nel termine di cui sopra, ancorchè tardivi, non sono assoggettati alla sanzione amministrativa di euro 258,23.

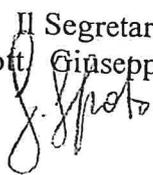
Interviene il componente Saraò che dice, che comunque sarebbe stato opportuno modificare il regolamento non solo riguardante gli articoli sopra citati, ma nella sua interezza per formularne uno nuovo. L'assessore risponde al componente Saraò, dicendo che si metterà a disposizione per studiare gli articoli ed apportare nuove modifiche e quindi attuare una nuova stesura del regolamento.

Alle 12,20 l'Assessore Mellina ed il Consigliere Bambaci lasciano l'aula.

Il Presidente passa all'approvazione del 3° punto dell'ordine del giorno, tutti favorevoli, approvato all'unanimità.

Il Presidente rinvia la Commissione a giovedì 18 Marzo alle ore 11,00 e chiude la seduta alle ore 12,25.

Il Segretario  
Dott. Giuseppe Spoto



Il Presidente della I Commissione Consiliare  
Dott.ssa Valentina Cocuzza

