



# **COMUNE DI MILAZZO**

(Provincia di Messina)

## **ORIGINALE di DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<b>Deliberazione N. 42</b> <b>Del <u>04/03/2021</u></b>	<b>OGGETTO:</b> Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: <u>“Regolamento Comunale per la rimozione dei veicoli in caso di urgenza o sicurezza pubblica, per la rimozione coatta dei veicoli in sosta, deposito e custodia”</u> . Proponente l'Assessore Avv. De Gaetano Beatrice.  <b><u>APPROVATA</u></b>
--	---

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **4** del mese di **marzo**, alle ore **19:16** in Milazzo, nella Casa Comunale, su convocazione del Presidente del Consiglio Comunale come da avvisi scritti in data **26/02/2021** prot. N.16709, notificati in tempo utile a ciascun Consigliere, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **ordinaria**.

All'appello, in apertura di seduta, risultano presenti:

CONSIGLIERI	P	A	CONSIGLIERI	P	A
AMATO Antonino	X		MAGLIARDITI Maria	X	
ANDALORO Alessio	X		MAISANO Damiano	X	
BAGLI Massimo		X	OLIVA Alessandro	X	
BAMBACI Sebastiana	X		PELLEGRINO Alessia	X	
CAPONE Maurizio		X	PIRAINO Rosario	X	
COCUZZA Valentina		X	RIZZO Francesco		X
CRISAFULLI Giuseppe	X		RUSSO Francesco		X
DODDO Giuseppe	X		RUSSO Lydia	X	
FICARRA Francesco Danilo	X		SARAO' Santi Michele		X
FOTI Antonio	X		SGRO' Santina	X	
ITALIANO Antonino	X		SINDONI Mario Francesco	X	
ITALIANO Lorenzo	X		SOTTILE Maria	X	

**PRESENTI N. 18**

**ASSENTI N. 6**

Partecipa il Vice Segretario Generale: Dott. **Michele BUCOLO**.

E' presente il Sindaco: Dott. **MIDILI Giuseppe**.

E' presente il Comandante della Polizia Municipale Dott.ssa **PULEO**.

Sono presenti gli Assessori: **DE GAETANO, ALESCI, MELLINA, NICOSIA**.

Assume la presidenza il Presidente Avv. **OLIVA Alessandro**.

La seduta è pubblica.

**INTERVENTI**

In continuazione di seduta.

All'atto della trattazione dell'argomento di pari oggetto del presente verbale, sono **presenti 20** Consiglieri e **4 assenti** (Capone, Cocuzza, Rizzo, Russo).

Prende la parola la Consigliera **Magliarditi**, la quale chiede il prelievo del **punto n.6** iscritto all'O.d.g. avente per oggetto: "**Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: "Regolamento Comunale per la rimozione dei veicoli in caso di urgenza o sicurezza pubblica, per la rimozione coatta dei veicoli in sosta, deposito e custodia". Proponente l'Assessore Avv. De Gaetano Beatrice**" anche per approfittare della presenza in aula della Comandante.

Il **Presidente** pone ai voti la richiesta di prelievo.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

CONSIGLIERI PRESENTI E VOTANTI **20**.

CON VOTI **20 FAVOREVOLI** unanimi espressi in forma palese per alzata e seduta.

**APPROVA** il prelievo del **punto n.6** iscritto all'O.d.g..

Interviene l'Assessore **Beatrice De Gaetano**, la quale illustra la proposta, specificando in particolare che trattasi della rimozione e del prelievo dei veicoli abbandonati sul territorio milazzese che da un controllo effettuato risultano essere davvero notevoli.

Precisa che l'amministrazione, visto l'elevato costo, ha deciso di esternalizzare il servizio secondo degli articoli che sono meglio esplicitati nel corpo del Regolamento.

*A questo punto viene data lettura del verbale della 3° Commissione datato 24 febbraio 2021 che viene allegato al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale*

Interviene la Dott.ssa **Puleo**, la quale intende specificare che il Regolamento ha lo scopo concedere a terzi il servizio di rimozione evitando al cittadino di doversi recare nel vicino di Comune di Barcellona a ritirare il proprio mezzo rimosso.

Dà atto che anche da un punto di vista economico i risparmi per l'ente sono notevoli.

Altro aspetto di particolare rilievo è riferito all'inserimento delle cosiddette ganasce soprattutto per i veicoli con targa straniera che special modo nel periodo estivo vengono multate e secondo cui è necessario imporre il pagamento immediato su strada.

Aggiunge che nell'eventualità il Regolamento dovesse essere approvato, tutte le Forze dell'Ordine presenti sul territorio dovranno attingere dall'impresa di rimozione che si aggiudicherà l'appalto, senza distinzione di prezzi tra i cittadini né tantomeno la possibilità di poter chiamare un diverso carro di rimozione.

Interviene il Consigliere **Doddo**, il quale chiede maggiori informazioni riguardo ai veicoli in sosta con targa straniera.

La Comandante **Puleo**, rappresenta che nel caso si tratti di veicolo in sosta vietata con targa straniera, il proprietario del mezzo è costretto a pagare la multa immediatamente oppure a recarsi al Comando Vigili Urbani per il pagamento della multa e la contemporanea rimozione delle ganasce.

Cambiando argomento, coglie l'occasione per rappresentare al civico consesso che sussiste un pericolo di crollo su tutti i cavalcavia che sovrastano l'autostrada, pertanto sui verranno ristrette le carreggiate.

Il **Presidente** chiede al Segretario di richiamare l'appello nominale.

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
AMATO Antonino	X	
ANDALORO Alessio		X
BAGLI Massimo	X	
BAMBACI Sebastiana	X	
CAPONE Maurizio		X
COCUZZA Valentina		X
CRISAFULLI Giuseppe	X	
DODDO Giuseppe	X	
FICARRA Francesco Danilo	X	
FOTI Antonio	X	
ITALIANO Antonino	X	
ITALIANO Lorenzo	X	
MAGLIARDITI Maria	X	
MAISANO Damiano	X	

<b>OLIVA</b> Alessandro	<b>X</b>	
<b>PELLEGRINO</b> Alessia	<b>X</b>	
<b>PIRAINO</b> Rosario	<b>X</b>	
<b>RIZZO</b> Francesco		<b>X</b>
<b>RUSSO</b> Francesco		<b>X</b>
<b>RUSSO</b> Lydia	<b>X</b>	
<b>SARAO'</b> Santi Michele	<b>X</b>	
<b>SGRO'</b> Santina	<b>X</b>	
<b>SINDONI</b> Mario Francesco	<b>X</b>	
<b>SOTTILE</b> Maria	<b>X</b>	
	<b>19</b>	<b>5</b>

Il **Presidente** pone ai voti la proposta di delibera.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto "**Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: "Regolamento Comunale per la rimozione dei veicoli in caso di urgenza o sicurezza pubblica, per la rimozione coatta dei veicoli in sosta, deposito e custodia". Proponente l'Assessore Avv. De Gaetano Beatrice**";

**VISTO** che sulla superiore proposta sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**CONSIGLIERI PRESENTI E VOTANTI 19;**

**CON VOTI 15 FAVOREVOLI e 4 ASTENUTI** (Italiano, Foti, Crisafulli e Amato) espressi in forma palese per alzata e seduta

**D E L I B E R A**

Di **APPROVARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: "Regolamento Comunale per la rimozione dei veicoli in caso di urgenza o sicurezza pubblica, per la rimozione coatta dei veicoli in sosta, deposito e custodia". Proponente l'Assessore Avv. De Gaetano Beatrice**", che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale.



**Comune di Milazzo**  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. *4* del *08-02-2021*  
SETTORE: III – CORPO POLIZIA LOCALE

Assessore alla Polizia Locale  
Avv. De Gaetano Beatrice

**OGGETTO:** Regolamento Comunale per la Rimozione dei veicoli in caso di urgenza o sicurezza pubblica, per la rimozione coatta dei veicoli in sosta, deposito e custodia.

**PREMESSO**

CHE nell'ambito dei compiti assegnati alla Polizia Locale si rende necessario dotare il Comune di un servizio di rimozione, deposito e custodia dei veicoli, ai sensi degli artt. 159 e 215 del D.Lgs n° 285/92 (Codice della Strada) e s.m.i.;

CHE le modalità di affidamento del servizio, stabilite dall'art. 354 del Regolamento di esecuzione del Codice della Strada, prevedono un affidamento biennale, in regime di concessione, ad un soggetto in possesso della licenza di autorimessa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R 616/1977 o che abbiano presentato SCIA ai sensi del D.P.R. nr. 480 del 2001, di iscrizione al Registro delle Imprese per l'attività oggetto dell'affidamento e di tutti gli altri requisiti previsti dall'art. 354 del D.P.R. n° 495/92;

CHE le tariffe per la rimozione dei veicoli, da applicare da parte del concessionario del servizio, sono quelle previste dal D.M. n° 401 del 4/09/1998, aggiornate secondo gli indici ISTAT e riportate nell'allegato "A", facente parte della presente proposta, contenente le specifiche indicazioni per determinare l'importo da pagarsi in base ai servizi erogati;

CONSIDERATO che al fine di garantire al meglio il servizio in oggetto, è opportuno approvare il Regolamento Comunale sulla Rimozione dei Veicoli, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO che l'affidamento del servizio dovrà essere esternalizzato;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

**PROPONE**

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'allegato regolamento Comunale per la Rimozione dei veicoli in sosta di intralcio previste dal D.M. 3 settembre 1998 n. 401, applicazione congegni blocca-ruote di veicoli in sosta irregolare, deposito e custodia dei veicoli;

2. Di avvalersi della facoltà attribuita dall'art. 354 del D.P.R. 16.12.92 n° 495 e di affidare in concessione il servizio di rimozione, deposito e custodia dei veicoli rimossi, ai sensi degli artt. 159 e 215 del D. Lgs. n° 285/92 (Codice della Strada) e s.m.i., incluso il servizio di rimozione di urgenza o sicurezza pubblica, che comportino anche il solo spostamento da un luogo all'altro;

3. Di approvare per farne parte integrante e sostanziale, le tariffe di cui all'allegato "A" che comprendono gli importi che il concessionario del servizio dovrà applicare per l'erogazione dei servizi che saranno aggiornate come da norma di legge;

4. Di dare mandato al Dirigente Comandante della Polizia Locale di porre in essere tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio "de quo".

5. Di dare atto che la presente non comporta impegno finanziario;

6. Di abrogare ogni atto e provvedimento in contrasto con la presente.



**Città di Milazzo**  
*Città Metropolitana di Messina*

**REGOLAMENTO COMUNALE DEL SERVIZIO DI  
RIMOZIONE COATTA, BLOCCO, RECUPERO,  
DEPOSITO E CUSTODIA DEI VEICOLI**



Art.1

OGGETTO DEL DISCIPLINARE

1. Il presente regolamento ha per oggetto l'appalto dei seguenti servizi ed attività connesse:  
Servizio di rimozione, blocco e custodia dei veicoli disposto dalla Polizia Locale di Milazzo ed altri organi di Polizia Stradale, in servizio o in transito sul territorio comunale, ai sensi degli artt.215 e 159, comma 2° del D.Lgs n.285/92 e ss.mm.ii..  
Recupero dei veicoli incidentati ovvero provento di furto, posti sulla pubblica via, che non siano in sicurezza, e di cui né i proprietari né terzi siano in grado di assumerne la custodia.  
Recupero o spostamento di quei veicoli che, pur trovandosi in sosta regolare, nella pubblica via, o comunque in luogo ove non sia applicabile la sanzione accessoria della rimozione, si rendesse necessario rimuovere per motivi di pubblico interesse o di pubblica sicurezza.  
Recupero e custodia dei veicoli per i quali gli Ufficiali e gli Agenti di P.G., abbiano ritenuto necessario procedere al sequestro penale degli stessi, anche su disposizione dell'Autorità Giudiziaria. In tale evenienza, l'intervento e i relativi oneri, sono regolati dalla vigente normativa in materia di spese di giustizia.  
Gestione della depositaria, consistente nella custodia e restituzione dei veicoli introdotti, e da attività connesse.  
La rimozione dei veicoli utilizzati per i cartelli, insegne o altri mezzi pubblicitari, non autorizzati, situati anche all'interno di terreni privati, a seguito di conclusione del procedimento sanzionatorio, ex art.23, comma 13bis.
2. Sono esclusi gli interventi relativi alle sanzioni accessorie del sequestro amministrativo ed al fermo amministrativo, già oggetto di apposita disciplina applicativa della Prefettura di Messina -U.T.G -SIVES.
3. Sono altresì esclusi dal presente regolamento la regolamentazione della rottamazione dei veicoli a motore in stato d'abbandono oggetto di separata convenzione/regolamentazione, eccetto quanto previsto dall'art. 2 comma 2 del presente regolamento.

Art.2

ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE DEI VEICOLI

1. Il servizio di rimozione dei veicoli viene effettuato nelle strade pubbliche e di quelle private aperte al pubblico transito, ove sia applicabile il Codice della Strada.
2. La rimozione viene effettuata in tutti i casi previsti dal vigente Codice della Strada e quando i veicoli siano stati abbandonati ovvero coinvolti in incidenti e costituiscano grave intralcio o pericolo alla sicurezza della circolazione.
3. La rimozione o il blocco del veicolo, nei casi ritenuti opportuni, dovrà essere effettuata con le modalità stabilite dall'art. 215 del Codice della Strada e dagli artt.397 e 398 del relativo regolamento di esecuzione.
4. In tutti gli altri casi, rimane salva la volontà dell'utente, quando presente, nella chiamata di soccorso, compatibilmente con l'esigenza dell'immediato ripristino della circolazione.

Art.3

MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

1. L'affidamento del servizio sarà espletato in ossequio alla normativa dei contratti di appalto pubblico.

Art. 4

DURATA DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E REQUISITI DEL CONCESSIONARIO

1. L'affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 354 del regolamento di esecuzione al Codice della Strada ha durata biennale e può essere affidato in concessione, ai soggetti che siano in possesso, dell'autorizzazione di rimessa, di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 616/77 e di tutti gli altri requisiti previsti dall'art.354 del D.P.R. n.495/92, nonché dal bando di affidamento.
2. Il concessionario procederà alla rimozione coatta dei veicoli solo in presenza degli Organi preposti alla vigilanza a norma di legge. (art.12 C.d.S.).
3. Effettuato l'intervento, l'impresa concessionaria provvederà al trasporto del veicolo ed al relativo deposito e custodia presso area o locale indicato nella licenza di rimessa, a cui è preposto un responsabile che assume la figura di custode ai sensi di legge.
4. In caso di rimozione di veicoli incidentati non soggetti a sequestro, dovranno essere trasportati nella località indicata dal proprietario o dagli aventi casa, e, in loro assenza, presso il deposito autorizzato.
5. Nel caso di veicolo non ritirato entro le settantadue ore dalla rimozione, il depositario è tenuto a comunicare all'Organo di Polizia procedente e all'Ente proprietario della Strada gli estremi di detto veicolo. Il concessionario, quale sostituto dell'Ente concedente nei rapporti con i terzi che verranno a

fruire del servizio di rimozione, deposito e custodia, è tenuto ad osservare rigorosamente quelli che sono gli obblighi derivanti dalla norma di cui all'art. 1766 cc e ss., salvo quanto diversamente stabilito dal presente regolamento. Per il medesimo motivo, il concessionario è tenuto ad applicare le tariffe che, con il presente atto si intendono accettate dalle parti per ogni intervento secondo quanto stabilito con delibera del Comune di Milazzo avente per oggetto: "SERVIZIO DI RIMOZIONE COATTA, BLOCCO, RECUPERO, DEPOSITO E CUSTODIA DEI VEICOLI".

#### Art.5

#### ATTREZZATURE

1. La ditta aggiudicatrice deve assicurare il servizio con veicoli rispondenti alle caratteristiche definite dagli artt.12 e 354 del regolamento di esecuzione del Codice della Strada, nonché dall'art.159 del Codice della Strada. Perciò che concerne l'applicazione eventuale della sanzione accessoria del blocco dei veicoli, si fa riferimento all'art.355 del regolamento di esecuzione del Codice della Strada.

#### Art.6

#### DEPOSITERIA

1. I veicoli rimossi saranno depositati nella depositaria in disponibilità del concessionario, o dei concessionari, ubicata preferibilmente nel territorio comunale di Milazzo, e dovrà avere un'ampiezza tale da permettere la sosta di un numero di veicoli previsto nel bando, oltre ad essere conforme alla vigente normativa tecnica ambientale e urbanistica di settore.
2. Potranno essere individuate aree di proprietà comunale, presso le quali effettuare il deposito temporaneo dei veicoli rimossi, al fine di effettuare una pronta restituzione.

#### Art.7

#### ORARIO DI SERVIZIO ED ESTENSIONE DELLA CONVENZIONE

1. La ditta dovrà garantire il servizio per l'intero arco dell'anno, festivi inclusi. L'orario ordinario del servizio corrisponderà all'orario di servizio vigente per gli appartenenti alla Polizia Locale, fermo restando in caso di necessità, la facoltà di richiedere l'intervento anche in orario notturno.
2. Il servizio di restituzione agli aventi titolo, dei veicoli rimossi dovrà essere garantito nell'arco orario dalle 08.00 alle 22,00 per almeno otto ore nei giorni feriali e festivi.
3. L'utilizzo della convenzione che si andrà a stipulare s'intende esteso anche agli altri organi di polizia stradale operanti sul territorio comunale.

#### Art.8

#### TARIFFE DEI SERVIZI

1. Le tariffe per la rimozione dei veicoli, da applicare da parte del concessionario del servizio, sono quelle previste dal D.M. n°401 del 04/09/1998, aggiornate secondo gli indici ISTATi cui importi, sono esplicitati nell'allegato "A" del presente regolamento, lo stesso allegato, contiene anche le specifiche indicazioni per determinare l'importo da pagarsi in base ai servizi erogati. Il Comune di Milazzo si riserva la facoltà di prevedere una variazione in aumento o in diminuzione di ogni singola voce tariffaria non superiore al 20% di quella stabilita dal D.M. n.401/1998 a fronte di particolari situazioni temporali o ambientali, alla densità di traffico, alla dislocazione delle depositerie e dalla variazione della popolazione presente nel territorio interessato.
2. Le tariffe stesse potranno essere aggiornate annualmente, con deliberazione di Giunta Municipale secondo la variazione degli indici ISTAT dei prezzi al consumo.
3. La Ditta aggiudicataria del servizio ha l'obbligo di tenere ben visibile sui veicoli e nel luogo di custodia le tariffe in vigore e di esibirle a richiesta dell'utenza.

#### Art.9

#### ASSICURAZIONI, PENALI E RESPONSABILITA'

1. Il concessionario dovrà assumersi la completa responsabilità, stipulando idonea polizza assicurativa, per eventuali danni provocati ai veicoli e da terzi nel corso dell'effettuazione delle operazioni relative al



- servizio, nonché per eventuali danni derivanti al personale ed ai mezzi impiegati.
2. Esso è responsabile del veicolo dal momento dell'aggancio, al momento della restituzione all'avente titolo.
3. Il concessionario dovrà essere in regola con l'assicurazione R.C.A. di ogni veicolo ad uso speciale impiegato nel servizio rimozione, secondo quanto previsto dal vigente Codice della Strada.
4. La depositaria utilizzata dovrà essere coperta da assicurazione contro l'incendio e il furto dei veicoli custoditi e delle cose in essi contenute.
5. È prevista la risoluzione del rapporto a carico della ditta concessionaria che ingiustificatamente non ottempererà alle richieste di intervento da parte degli organi di Polizia Stradale e Giudiziaria.

#### Art.10

### ESCLUSIONE DAL PAGAMENTO DELLE SPESE E RESTITUZIONE DEL VEICOLO DURANTE LE OPERAZIONI DI RIMOZIONE (SPOSTAMENTO A VISTA)

1. Nel caso in cui, per cause di forza maggiore e/o di pubblica sicurezza o pubblico interesse, si dovesse procedere allo spostamento o alla rimozione di veicoli regolarmente parcheggiati, per motivi di pubblico interesse o sicurezza pubblica, nulla sarà dovuto da parte dei proprietari degli stessi, né a carico dell'ente proprietario della strada o dell'organo di polizia stradale che ha richiesto l'intervento. Il compenso spettante alla ditta concessionaria, sarà a carico di chi ha causato l'evento che ha reso necessario l'intervento, qualora individuato.
2. In caso di avaria ai mezzi della Polizia Locale e comunale di Milazzo, la ditta concessionaria presterà soccorso stradale a titolo gratuito.
3. Nessun compenso, così compreso il diritto di chiamata, sarà dovuto alla ditta concessionaria nel caso in cui la richiesta di intervento venga annullata da parte del Comando richiedente e nel caso in cui sopraggiunga il trasgressore o proprietario del mezzo prima dell'aggancio.
4. Nel caso in cui il trasgressore sopraggiunga durante le operazioni di rimozione del veicolo, è consentita l'immediata restituzione del veicolo stesso, previo pagamento delle spese di intervento e rimozione all'incaricato del concessionario del servizio di rimozione, il quale ne dovrà rilasciare ricevuta.
5. Qualora l'intervento abbia ad oggetto il recupero di un veicolo provento di furto per il quale non sia giustificato il sequestro penale (preventivo o probatorio) e non sia possibile il tempestivo affidamento del veicolo al soggetto denunciante o proprietario debitamente contattato a cura dell'organo di polizia giudiziaria procedente, si applicheranno le sole spese d'intervento (diritto di chiamata ed operazioni di carico e scarico) come individuate nella tabella allegata. Le spese di custodia dei veicoli oggetto di furto decorreranno dal terzo giorno successivo al rinvenimento.

#### Art.11

### RESTITUZIONE DEI VEICOLI RIMOSSI – MODULISTICA-REGISTRI

1. Per la restituzione del veicolo rimosso ai sensi del codice della strada, l'avente titolo (il proprietario o colui che dimostri l'incontrovertibile pacifico possesso del veicolo al momento della rimozione), o persona munita di delega del proprietario, dovrà presentarsi presso l'organo di polizia stradale da cui dipendono gli operatori che hanno disposto l'intervento, provando il titolo alla restituzione del veicolo.
2. L'organo di polizia stradale, qualora ne sussistano le condizioni, rilascerà all'uopo nulla osta alla restituzione da esibire all'addetto alla depositaria concessionaria alla quale verserà le spese d'intervento, rimozione e custodia.
3. Dell'avvenuta restituzione, il depositario redige apposito verbale, lo stesso dovrà contenere la data e l'ora della restituzione, nonché la dichiarazione che il veicolo non ha subito danni. Il predetto verbale dovrà essere dato in triplice copia, (una da consegnarsi all'interessato, una da trasmettere all'organo accertatore e l'altra da trattenersi da parte del depositario), e sarà sottoscritto dal depositario e dall'interessato.
4. Il depositario dovrà tenere un apposito registro di carico e scarico dei veicoli rimossi e restituiti e dovrà trasmettere ogni mese alla Polizia Locale, l'elenco dei veicoli giacenti. Delle somme riscosse, il concessionario rilascerà quietanza, in triplice copia secondo le modalità sopra esposte.
5. Tutta la modulistica necessaria, sarà predisposta e fornita dalla Polizia Locale di Milazzo.

#### Art.12

### RITIRO DEGLI OGGETTI GIACENTI ALL'INTERNO DEI VEICOLI RIMOSSI AI SENSI DEL CODICE DELLA STRADA

1. Nel caso in cui la persona legittimata al ritiro del veicolo non intendesse ritirare lo stesso, ma soltanto gli oggetti giacenti al suo interno, si provvederà, previa autorizzazione dell'Organo di Polizia Stradale che ha disposto la rimozione.

#### Art.13

##### OBBLIGHI DEL CONCEDENTE

1. Nel caso che, trascorsi 180 giorni dalla rimozione del veicolo dalla circolazione, ai sensi dell'art.159 C.d.S., non sia stata denunciata la sua sottrazione, ovvero il veicolo stesso non sia stato reclamato dall'intestatario e dall'avente titolo, il veicolo sarà considerato a disposizione del concedente, il quale provvederà secondo quanto disposto dall'art.103 comma 2, art.215 del C.d.S. e art. 395 del relativo Regolamento. Dopo tale data, ove il concedente disponga per un ulteriore deposito è dovuto alla ditta, da parte di quest'ultimo, il relativo compenso secondo le tariffe in vigore. Lo stesso onere è a carico del concedente, per quei veicoli abbandonati e non più reclamati dal proprietario.

#### Art. 14

##### OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. La ditta concessionaria è tenuta ad eseguire tutte le operazioni inerenti il servizio, con sollecitudine, cautela e diligenza, in modo da non creare intralcio alla circolazione. I veicoli "carro-attrezzi" dovranno raggiungere il luogo dell'intervento nel più breve tempo possibile e comunque entro il tempo massimo 15 minuti, salvo imprevisti che, comunque, dovranno essere comunicati e giustificati alla centrale, che sarà così posta in grado di fare intervenire altra impresa non concessionaria del servizio.

#### Art.15

##### PENALITA'-CONTENZIOSO

1. Nel caso di infrazione da parte del concessionario, (es. momentanea assenza degli addetti alla custodia, ritardo oltre i 10 minuti nei tempi di intervento, comportamento irrispettoso nei confronti dell'utenza ovvero rifiuto di operazioni richieste dagli Agenti di Polizia Stradale) sarà applicata su segnalazione del Comandante del Corpo di Polizia Locale, da parte del competente Settore comunale, una penale da determinarsi in sede di predisposizione del bando per l'affidamento del servizio.
2. Ripetute infrazioni, potranno essere causa di risoluzione del contratto. Per ogni controversia relativa al servizio rimozione che coinvolga il Comune di Milazzo e/o la Polizia Locale di Milazzo, il Foro competente è quello di Barcellona P.G..

#### Art.16

##### ADEMPIMENTI DEL COMANDO POLIZIA LOCALE

1. Presso il Comando Polizia Locale di Milazzo sarà tenuto un registro sulle rimozioni effettuate su cui dovranno essere riportati i seguenti dati:
  - Tipo veicolo Targa;
  - Località di prelievo;
  - Orario della rimozione;
  - Articolo del Codice della Strada violato o altro motivo della rimozione;
  - Data di riconsegna del veicolo.
2. Le condizioni del veicolo relative a danni di carrozzeria o ad oggetti visibili contenuti all'interno dovranno essere riportate nel relativo verbale di rimozione. Sarà tenuto altresì apposito registro relativo agli altri interventi indicati nell'art.1, indicante:
  - Tipo veicolo Targa;
  - Località di prelievo;
  - Data e Ora della rimozione;
  - Tipologia d'intervento;
  - Deposito intervenuto.

#### Art.17

##### ALTRI TIPI DI INTERVENTO

1. In considerazione dell'art.11, 2° comma, del Codice della Strada ("gli organi di polizia stradale concorrono, altresì, alle operazioni di soccorso automobilistico e stradale in genere") eventuali richieste di generico soccorso stradale, da parte dell'utenza, ricevute dagli appartenenti al Corpo di Polizia Locale, potranno essere evase dagli agenti, fornendo i recapiti del deposito più vicino al luogo d'intervento, o richiedendo direttamente l'intervento della ditta in tal modo individuata.

2. L'intervento effettuato dal concessionario o da uno dei concessionari, ai sensi di tale articolo sarà annotato sul registro di cui al comma 2 dell'articolo precedente.
3. Le spese relative a tali interventi, saranno ad esclusivo carico degli utenti richiedenti.
4. In alternativa della rimozione è consentita anche, previo spostamento del veicolo, il blocco delle ruote con l'applicazione di congegni blocca ruote. Le operazioni blocca ruote, per caratteristiche ed esecutività di intervento sono equiparabili a quelle previste per la rimozione dei veicoli.

#### Art.18

#### DIVIETO DI SUB APPALTO

1. Alla ditta aggiudicataria del servizio, è vietato cedere o sub appaltare in tutto o in parte il servizio, a pena della risoluzione del contratto.

#### ART. 19

#### SUB INGRESSO

- a) È fatto assoluto divieto al concessionario di concedere negozialmente ad altri la gestione dei servizi in parola.
- b) In caso di morte del concessionario, gli eredi, purché in possesso dei necessari requisiti, subentrano alla concessione fino allo scadere del contratto, ma devono chiedere conferma entro due mesi al concedente, pena la decadenza. Detta conferma è subordinata al rilascio delle autorizzazioni di legge.

#### ART. 20

#### DECADENZA

Il concessionario decade dalla concessione nei seguenti casi:

- a) per mancato inizio della gestione del servizio in parola entro i termini comunicati dall'Organo di Polizia;
- b) per rifiuto o revoca della licenza di esercizio dell'attività specifica;
- c) per omesso pagamento del canone concessorio;
- d) per abusiva sostituzione di altri nel godimento della concessione;
- e) per sopravvenuta impossibilità in capo al concessionario di adempiere ai propri obblighi, quando il luogo o i mezzi di esercizio siano divenuti non idonei per causa del concedente o per cause naturali e questi non provveda, entro breve termine alla loro sostituzione;
- f) per inosservanza delle disposizioni attinenti alla disciplina del servizio e derivanti dalle condizioni di concessione, da norme di leggi e regolamenti;
- g) perdita della capacità di agire o, se trattasi di società, della personalità giuridica;
- h) per mancato rispetto delle tariffe stabilite.

Nei casi suddetti di decadenza il concedente è tenuto a dare debito preavviso al concessionario diffidando dal permanere nel proprio comportamento inadempiente, con espresso monito che in caso contrario il contratto si intenderà risolto.

#### ART. 21

#### RINUNCIA

Qualora ricorra giusta causa di recesso, il concessionario può rinunciare al godimento ed esercizio della concessione, prima del termine della naturale scadenza. Il concessionario si impegna a darne comunicazione al concedente, con lettera raccomandata, almeno tre mesi prima del previsto termine di cessazione, perché il concedente sia posto così in grado di provvedere a nuova concessione a favore di terzi, prevedendosi altrimenti a danno del concessionario la perdita della cauzione.

#### Art.22

#### DISPOSIZIONI FINALI

1. Quanto non espressamente previsto dalla normativa vigente e/o dal presente regolamento, potrà essere disciplinato dal bando di gara e dall'eventuale capitolato speciale relativo all'affidamento del servizio.

## ALLEGATO "A"

TARIFFE RIMOZIONI Artt. 159 e 215 D.lgs 285/1982 (Nuovo Codice della Strada)  
D.M.n.401 del 04.09.1998

Veicoli di massa complessiva a pieno carico fino a 1,5 t

TIPOLOGIA D'INTERVENTO	TARIFFA D.M. 401/98
Diritto di chiamata	€14,43
Operazioni connesse al carico ed allo scarico del veicolo	€21,65
Indennità chilometrica (dal luogo di stazionamento del carro attrezzi al luogo d'intervento e, successivamente, alla depositaria)	3,11€/km Da determinare forfait chilometrico secondo l'ubicazione del concessionario (es. €.24,86 per 8 km circa)
Spese di custodia giornaliere	3,00 €. Ciclomotori e motoveicoli, per gli altri veicoli €.3,22 per il primo giorno ed €. 3,80 a partire dalle 24 ore successive alla rimozione del mezzo a carico del trasgressore/interessato
Totale intervento esclusa IVA22%	64,16€
Intervento notturno o festivo esclusa IVA22%	83,41€

Veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 1,5 t. e fino a 3,5 t.

Tipologia di intervento	Tariffa D.M. 401/98
Diritto di chiamata	€18,04
Operazioni connesse al carico ed allo scarico del veicolo	€36,08
Indennità chilometrica (dal luogo di stazionamento del carro attrezzi al luogo d'intervento e, successivamente, alla depositaria)	3,61€/Km Per gli interventi effettuati su tutto il territorio comunale si applica un forfait pari a 8 km corrispondenti ad €28,86
Spese di custodia	€4,82 per il primo giorno ed €. 5,11 a partire dalle 24 ore successive alla rimozione del mezzo a carico del trasgressore - interessato
Totale intervento esclusa IVA22%	87,88€
Intervento notturno o festivo esclusa IVA22%	114,24 €

Veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t, ciclomotori e motoveicoli si applicano le tariffe riportate nella tabella soprastante, aumentate del 10% per ogni tonnellata o frazione di tonnellata che eccede al valore di 3,5 t della massa complessiva a pieno carico. Per i ciclomotori e i motoveicoli le tariffe di cui sopra sono ridotte del 10%.

In orario notturno (compreso tra le ore 22.00 e le ore 6.00 del giorno successivo) e in orario festivo (le 24 ore della giornata festiva) è prevista una maggiorazione del 30% su tutte le tariffe.

#### RIMOZIONE INTERROTTA:

Ai sensi dell'art. 2 c.1 lett.C) del D.M. 401/98, se l'interessato sopraggiunge durante le operazioni di rimozione del veicolo, la restituzione dello stesso e' consentita, ai sensi del comma 2 dell'articolo 397 del decreto del Presidente della Repubblica n. 495/1992, come modificato dall'articolo 224 del decreto del Presidente della Repubblica n. 610/1996, previo pagamento di tutte le operazioni già eseguite e da eseguire per la restituzione stessa.

BLOCCA RUOTE	Tariffa al netto di IVA D.M.401/98
Applicazione congegni blocca ruote ai veicoli cat. M1-N1 con massa fino a 3,5 t.	€ 36,81
Applicazione congegni blocca ruote ai veicoli cat. M2-M3 con massa > a 3,5 t.	€ 294,51
Intervento interrotto (diritto di Chiamata) applicazione congegni blocca ruote ai veicoli cat. M2-M3 con massa > a 3,5 t.	€ 147,25

\*fonte ISTA <http://rivaluta.istat.it/Rivaluta/>

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO**

(art. 49 del D.Lgs 18/8/2000, n. 267 e art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30)

Si esprime parere FAVOREVOLE proposta n. 1 del 8.02.2021

Milazzo,  
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL DIRIGENTE



**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 del D.Lgs 18/8/2000, n. 267 e art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30)

Si esprime parere FAVOREVOLE

Milazzo, 12-02-21  
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA DEGLI IMPEGNI DI SPESA**

(art. 151 comma 4 del D.Lgs 267 del 18/8/2000 e art. 13 della L.R. 31/12/1991, n. 44)

Si attesta che l'impegno di spesa di euro \_\_\_\_\_ viene assunto a carico dello stanziamento iscritto al codice \_\_\_\_\_ intervento \_\_\_\_\_, corrispondente al capitolo \_\_\_\_\_ dal titolo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ del bilancio \_\_\_\_\_ gestione \_\_\_\_\_ essendo accertata la copertura finanziaria.

Non si attesta la copertura finanziaria non essendo prevista in delibera alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

Milazzo, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RAGIONIERE GENERALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

Il Vice Segretario Generale  
MICHELE BUCOLO

IL PRESIDENTE  
ALESSANDRO OLIVA

Il Consigliere Anziano  
MARIO FRANCESCO SIMONI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma,21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 23/04/2024 per rimanervi per TRENTA ~~quindici~~ giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
\_\_\_\_\_

L'addetto all'Albo  
\_\_\_\_\_

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

**E DIVENUTA ESECUTIVA**

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
\_\_\_\_\_

La presente deliberazione è copia conforme all'originale. Milazzo, li _____  Il Segretario Generale _____	La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____. Milazzo, li _____  Il Responsabile dell'U.O. _____
---	--