

# COMITATO DEI SINDACI

## Distretto di Milazzo Delibera del Comitato dei Sindaci

N. 4 del Reg.	<b>OGGETTO:</b> Approvazione Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del fondo povertà (annualità 2019).
Data 12/04/2021	

L'anno duemilaventuno addì dodici del mese di aprile alle ore 13,55 e segg. in seconda convocazione nel Comune di Milazzo, nell'Aula Consiliare, si è riunito il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario D27 convocato con nota protocollo n. 28887 del 7/04/2021, trasmessa a mezzo pec.

Risultano presenti i seguenti Componenti

COMUNI	PRESENTI	ASSENTI
01 MILAZZO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02. CONDRO'	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03. GUALTIERI SICAMINO'	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04. MONFORTE S. GIORGIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05. PACE DEL MELA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06. ROCCAVALDINA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07. S. FILIPPO DEL MELA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08. S. LUCIA DEL MELA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09. S. PIER NICETO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. SPADAFORA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. TORREGROTTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 VALDINA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. VENETICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Presiede l'Avv. Matteo Sciotto, assiste il Vice Segretario Generale del Comune di Milazzo Dott.ssa Francesca Santangelo con funzioni di segretario verbalizzante. Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita il Comitato a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.





### DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27

Milazzo - capofila, Gualtieri Sicaminò, Condrò, Monforte S. Giorgio, Pace del Mela, Roccavaldina, S. Filippo del Mela, S. Lucia del Mela, S. Pier Niceto, Spadafora, Torregrotta, Valdina, Venetico

#### VERBALE Comitato dei Sindaci del 12/04/2021

Addì dodici del mese di aprile, dell'anno 2021, nella Sala Consiliare del Comune di Milazzo, capofila del Distretto 27, si è riunito il Comitato dei Sindaci convocato con nota prot. n. 28887 del 7 aprile 2021, inviata a mezzo pec.

In seconda convocazione, alle ore 13,15 e segg., risultano presenti n. 8 componenti fra Sindaci e loro delegati.

Il Presidente riconosce la legalità dell'adunanza, come da regolamento, in seconda convocazione, dichiara aperta la seduta.

Si passa alla trattazione del primo punto posto all'ordine del giorno:

- Riapprovazione del Piano di Zona 2019/2020, del Bilancio del Distretto e dello schema di accordo di programma adeguati ed integrati a seguito osservazioni dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro.

Viene data lettura della proposta dal segretario verbalizzante, Dott.ssa Francesca Santangelo ed al termine della lettura il Presidente cede la parola al Coordinatore del Gruppo Piano Dott. Filippo Santoro che illustra la proposta, rappresentando che a seguito delle osservazioni dell'Assessorato Regionale, che ha evidenziato delle criticità, sono state previste ulteriori Azioni, oltre a quella relativa all' Assistenza all'Autonomia ed alla comunicazione, come di seguito riportate:

- l'azione n.2 denominata "Educativa domiciliare minori",
- l'azione n.3 "Assistenza tecnica"
- l'azione n. 4 "Incentivo personale del Gruppo Ristretto"
- l'azione n. 5 "Buoni Viaggio".

Fa presente che l'assistenza all'autonomia ed alla comunicazione è prevista per 150 bambini a livello distrettuale, con 23.625 ore di servizio previste mentre le risorse per tale azione sono di € 476.862,50, ovviamente tali servizi hanno carattere aggiuntivo a quelli già erogati per questa tipologia di utenti dai vari Comuni.

Per l'Azione relativa all'Educativa domiciliare sono previste 18070 ore di servizio da rendere per € 363.207,00 circa, in base ai bisogni manifestati nel PEI; ritiene particolarmente importanti le figure previste per l'assistenza tecnica ovvero un esperto amministrativo ed un esperto contabile perché sono di grande supporto per potere rendicontare e proseguire nell'erogazione dei finanziamenti.

Il Coordinatore ricorda anche che sono previste delle somme per le spese del personale di circa € 21.000,00 e non si chiede quota di compartecipazione ai Comuni; si sofferma inoltre sulla scheda progettuale relativa alle misure di sostegno in favore delle famiglie con disabili per la mobilità facile per cui si prevede un rimborso spese per i trasporti effettuati presso i centri di riabilitazione. Le risorse previste sono pari ad € 119.856,30,00 per un'utenza di 180 soggetti disabili (art. 3 comma 3 L.104 e con problemi di neoplasia e simili) da individuare con apposito bando pubblico.

Il Presidente invita i presenti alla votazione. I Sindaci approvano all'unanimità

Si vota l'immediata esecutività dell'atto che viene approvato sempre ad unanimità.

In continuazione di seduta si passa al secondo punto all'ordine del giorno:

- PON "Inclusione" - Fondo Sociale Europeo 2014-2020. Progetti Finanziati Avviso 3/2016 per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA/REI). Approvazione modifica alla Convenzione e ai suoi allegati di cui al Decreto Direttoriale n.392 del 12.09.2018.

Viene data lettura della proposta dal segretario verbalizzante, Dott.ssa Francesca Santangelo ed al termine della lettura il Presidente cede la parola al Coordinatore del Gruppo Piano Dott. Filippo Santoro che riepiloga brevemente che per varie vicissitudini non si è potuto rendicontare il Fondo PON al 31/12/2019( almeno il 5%) e quindi non si è avuto accesso al Fondo Pais, ma riporta l'attenzione sulle assunzioni che

sono state successivamente attivate con il Fondo PON; fa presente che con questa rimodulazione si garantisce la presenza degli assistenti sociali e degli educatori assunti con le risorse del Pon fino al 31/12/2021, mentre l'Azione dei Tirocini formativi sarà a carico dei Fondi del PAL. Ribadisce l'importanza della figura dell'esperto informatico necessario per la rendicontazione della progettualità.

Il Presidente invita quindi alla votazione. I sindaci approvano all'unanimità ed approvano anche l'immediata esecutività dell'atto.

Si passa alla trattazione del terzo punto all'ordine del giorno:

- Riprogrammazione risorse residue Fondo Emergenza COVID-19. Approvazione scheda progettuale "Assegno civico" e schema di integrazione all'accordo di programma per la rimodulazione delle azioni dei Piani di Zona 2010/2012 e 2013/2015 sottoscritto il 24/04/2020"

Il Presidente, dopo la lettura della proposta, interviene per fare presente che verrà elaborata una graduatoria distrettuale ma verranno garantiti 2 utenti per comune da avviare; sarà cura dei Sindaci garantire la massima divulgazione nei territori di questa possibilità. Cede la parola al Coordinatore del Gruppo Piano, che riprende quanto già espresso dal Presidente ovvero riassume brevemente che era stata presentata una proposta di delibera precedentemente sospesa per il riutilizzo di tali somme residue. A seguito di osservazioni di alcuni Sindaci che chiedevano di potere meglio garantire la partecipazione di utenti anche dei piccoli Comuni e dietro parere espresso dall'Assessorato Regionale, si potrà procedere alla definizione di un'unica graduatoria distrettuale e verranno garantiti 2 utenti per comune da avviare. I beneficiari previsti potenzialmente sono n.90. Il Coordinatore chiede anche la collaborazione degli altri Comuni per potere provvedere alla stesura della graduatoria.

Interviene il Sindaco del Comune di Torregrotta che esprime dei dubbi sull'utilizzo completo delle risorse, permanendo gli stessi requisiti e chiede chiarimenti su come le stesse potranno essere eventualmente utilizzate, se anche questa volta non saranno completamente spese.

Ne segue una breve discussione e viene chiarito che si opererà sempre mediante rimodulazione, ma la priorità viene data a persone che non hanno né reddito di cittadinanza, né reddito di emergenza o altri tipi di sostegno pubblico.

Il Presidente invita quindi alla votazione. I sindaci approvano all'unanimità ed approvano anche l'immediata esecutività dell'atto.

Si passa alla trattazione del quarto ed ultimo punto all'ordine del giorno:

- Approvazione Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del fondo povertà (annualità 2019)

Dopo la lettura della proposta Il Coordinatore del gruppo Piano riepiloga brevemente i punti più importanti ovvero che con il Fondo PAL si potrà procedere all'attivazione dell'Inclusione sociale tramite i PUC (Progetti di Utilità Collettiva); i potenziali beneficiari sono tra 1200 e 1400 con un Fondo di € 417.267,56. Si prevede inoltre l'adeguamento dei sistemi informativi tramite la cartella socio sanitaria che porterà alla condivisione delle informazioni ed all'accesso alle banche dati quali Inps e Centro per l'Impiego; inoltre per la gestione dei Puc e della cartella socio sanitaria si prevede di assumere n. 6 assistenti sociali. Sono previste anche spese per il personale impiegato dai Comuni.

Segue una breve discussione in cui interviene il Sindaco di san Filippo del Mela che ringrazia il Coordinatore ed il personale per l'impegno profuso e per i risultati ottenuti.

Il Presidente passa alla votazione. I sindaci approvano all'unanimità ed approvano anche l'immediata esecutività dell'atto.

Il Coordinatore Dott. Filippo Santoro ringrazia e prende la parola per chiedere di riflettere sui passi da intraprendere per arrivare all'utilizzo dei fondi strutturali per il potenziamento dei Servizi Sociali previsti con l'ultima finanziaria, considerando anche la possibilità di dare forma ad un Ente Terzo dotato di personalità giuridica o comunque considerare di arrivare ad una forma di gestione delle funzioni dei servizi sociali delegate, anche tramite convenzione. Prevede una prossima convocazione del Comitato per il Progetto de "Dopo di Noi" e per l'apertura di uno Sportello Psicopedagogico.

Il Dirigente dei Servizi Sociali Dott. Domenico Lombardo prende la parola ed esprime brevemente il suo apprezzamento per la professionalità dimostrata dal Coordinatore e dal gruppo di lavoro ed osserva inoltre come il personale dei Servizi sociali affronti la quotidianità lavorativa costellata sempre da emergenze.









Prima di sciogliere la seduta il Presidente del Comitato ringrazia per l'attività svolta ed il Sindaco e l'Assessore ai Servizi Sociali per la scelta delle persone che fanno parte di questo gruppo di lavoro.

La seduta si chiude alle ore 14.21.

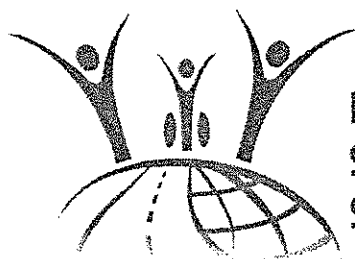
**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D. 27**

**RILEVAZIONE PRESENZE**

Convocazione del 12/04/2021.....

Nome & Cognome	Ente	Ruolo	Firma
CAPILLO ROBERTA	VELLETO	ASG	
CORRADO KIRSAUS	TOULOU	SINDACO	
BONNARD GIUSEPPE	GUZZIEMIS	ASSESSOR	
FINO GIOVANNI	SAN FILIPPO DEL MELA	SINDACO	
SCOTTO MATTEO	SANTA LUCASIA HESIA	SINDACO	
SINDONE MASSIMO	MILAZZO	ASSESSOR	
FERNANDESA PRAME	SAN PIER NIGERÀ	VICE SINDACO	
CATTANESI GIUSEPPE	CONDÒ	SINDACO	





## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.27**

### **DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27**

Milazzo - capofila, Gualtieri Sicaminò, Condò, Monforte S. Giorgio, Pace del Mela, Roccavaldina, S. Filippo del Mela, S. Lucia del Mela, S. Pier Niceto, Spadafora, Torregrotta, Valdina, Venetico

#### **VERBALE GRUPPO PIANO**

Addì dodici del mese di aprile dell'anno 2021, nella Sala Consiliare del Comune di Milazzo, capofila del Distretto 27, alle ore 11,30, e segg. si è riunito il Gruppo Piano, previa convocazione prot. n.28994 del 08 aprile 2021, inviata a mezzo mail, per la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Riapprovazione del Piano di Zona 2019/2020, del Bilancio del Distretto e dello schema di accordo di programma adeguati ed integrati a seguito osservazioni dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro.
2. PON "Inclusione" - Fondo Sociale Europeo 2014-2020. Progetti Finanziati Avviso 3/2016 per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA/REI). Approvazione modifica alla Convenzione e ai suoi allegati di cui al Decreto Direttoriale n.392 del 12.09.2018.
3. Riprogrammazione risorse residue Fondo Emergenza COVID-19. Approvazione scheda progettuale "Assegno civico" e schema di integrazione all'accordo di programma per la rimodulazione delle azioni dei Piani di Zona 2010/2012 e 2013/2015 sottoscritto il 24/04/2020. Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del fondo povertà (annualità 2019)
4. Approvazione Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del fondo povertà (annualità 2019)

Il Coordinatore del Gruppo Piano dott. Filippo Santoro prende la parola e ringrazia i presenti per la partecipazione, evidenziando che questo incontro è funzionale all'attivazione di procedure fondamentali del Distretto.

Ringrazia i colleghi che si sono prodigati per l'istruzione di tutti gli atti, rendendo possibile portare avanti le progettualità di cui oggi si tratta.

Passa quindi alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno ovvero per il primo punto all'ordine del giorno " Riapprovazione del Piano di Zona 2019/2020, del Bilancio del Distretto e dello schema di accordo di programma adeguati ed integrati a seguito osservazioni dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro" dà atto che era già stato deliberato mesi fa , ma a seguito delle osservazioni dell'Assessorato Regionale che ha evidenziato la criticità di avere sviluppato una sola Azione relativa all'Assistenza all'autonomia e alla Comunicazione sono adesso state previste ulteriori Azioni, come di seguito riepilogate:

l'azione n.1 denominata "Assistenza all'autonomia e alla comunicazione",

-l'azione n.2 denominata "Educativa domiciliare minori",

- l'azione n.3 "Assistenza tecnica"

-l'azione n. 4 "Incentivo personale del Gruppo Ristretto"

-l'azione n. 5 "Buoni Viaggio".

Tiene ad evidenziare che l'assistenza all'autonomia ed alla comunicazione è prevista per 150 bambini a livello distrettuale, dato medio fornito dalla Neuropsichiatria infantile, le risorse previste per tale azione sono di circa € 474.862,50, ovviamente tali servizi hanno carattere aggiuntivo a quelli già erogati per questa tipologia di utenti dai vari Comuni.

Per quanto riguarda l'Azione relativa all'Educativa domiciliare sono previste 18070 ore di prestazioni da rendere per circa € 363.207,00 circa; ritiene di fondamentale rilevanza l'azione per l'assistenza tecnica che prevede la figura di un esperto amministrativo ed un esperto contabile che daranno maggiore forza e struttura per potere rendicontare ed avere accesso al prosieguo dei finanziamenti che sono appunto previsti a rendicontazione, tenendo anche in considerazione le innovazioni contenute nell'ultima finanziaria per il potenziamento dei Servizi Sociali.

Il Coordinatore ricorda anche che sono previste delle somme per le spese del personale date come incentivo per il lavoro da svolgere pari ad € 21.00,00 circa; inoltre informa che nella scheda progettuale relativa alle misure di sostegno in favore delle famiglie con disabili per la mobilità facile si prevede un rimborso spese per i trasporti effettuati presso i centri di riabilitazione pari ad 1/5 delle spese sostenute come da tabelle ministeriali. Le risorse previste sono pari ad € 119.856,30 per un'utenza di 180 soggetti disabili (art. 3 comma 3 L.104 e con problemi di neoplasia e simili) da individuare con apposito bando pubblico. Ricorda brevemente che il Comune di Milazzo ha attivato tramite una Onlus un servizio di trasporto gratuito per malati oncologici presso il presidio di Taormina.

Passa poi a descrivere il 2° punto relativo al PON "Inclusione" - Fondo Sociale Europeo 2014-2020. Progetti Finanziati Avviso 3/2016 per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA/REI). Approvazione modifica alla Convenzione e ai suoi allegati di cui al Decreto Direttoriale n.392 del 12.09.2018. Dà atto che con la rimodulazione di cui trattasi i Comuni beneficeranno del rafforzamento dei Servizi Sociali in quanto si garantisce la presenza degli assistenti sociali e degli educatori assunti con le risorse del Pon fino al 31/12/2021, mentre l'Azione dei Tirocini formativi sarà finanziata con i Fondi del PAL.

Per quanto riguarda il 3° punto all'ordine del giorno "Riprogrammazione risorse residue Fondo Emergenza COVID-19. Approvazione scheda progettuale "Assegno civico" e schema di integrazione all'accordo di programma per la rimodulazione delle azioni dei Piani di Zona 2010/2012 e 2013/2015 sottoscritto il 24/04/2020, il Coordinatore riassume brevemente che era stata presentata una proposta di delibera precedentemente sospesa per il riutilizzo di tali somme residue. A seguito di osservazioni di alcuni Sindaci che chiedevano di potere meglio garantire la partecipazione di utenti anche dei piccoli Comuni e dietro parere espresso dall'Assessorato Regionale si potrà procedere alla definizione di un'unica graduatoria distrettuale ma verranno garantiti 2 utenti per comune da avviare. Viene pertanto garantita la massima partecipazione anche per i piccoli Comuni; i beneficiari previsti potenzialmente sono n.90. Il Coordinatore chiede anche la collaborazione degli altri Comuni per potere provvedere alla stesura della graduatoria.

Il dott. Santoro passa poi ad illustrare il 4° ed ultimo punto all'ordine del giorno "Approvazione Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del fondo povertà (annualità 2019). Ricorda le difficoltà vissute per l'avvio ma finalmente attraverso tale Fondo si potrà procedere all'attivazione dell'Inclusione sociale tramite i PUC (Progetti di Utilità Collettiva); i potenziali beneficiari sono tra 1200 e 1400 con un Fondo di € 417.267,56.

E' previsto inoltre l'adeguamento dei sistemi informativi tramite digitalizzazione con la cartella socio sanitaria che porterà alla condivisione delle informazioni ed all'accesso alle banche dati quali Inps e Centro per l'Impiego.

Inoltre per la gestione dei Puc e della cartella socio sanitaria è previsto a fine anno un bando per l'assunzione di n. 6 assistenti sociali.

Ringrazia il rappresentante dei Centri di formazione che ha presenziato e si rammarica che non siano intervenuti altri; accenna brevemente all'importanza di riflettere su come potere sfruttare le risorse derivanti dall'ultima finanziaria per il rafforzamento dei servizi sociali auspicando anche una riflessione della politica sugli strumenti da adottare per arrivare a tale finalità.

I presenti vengono quindi invitati ad esprimersi sulle proposte che vengono approvate all'unanimità. il Gruppo Piano si dichiara all'unanimità favorevole alle superiori proposte.

La seduta si conclude alle ore 12,45.



**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D. 27**

**RILEVAZIONE PRESENZE GRUPPO PIANO**

Convocazione del 12/04/2021.....

Nome & Cognome	Ente	Ruolo	Firma
Boni Antonia	Milazzo	Assisti. ind. sociale	Paula Devero
Filippo Sandro	Milazzo	Coordinatore S.P.	Paolo Devero
DAVIDA GIACOPPO	ASP	ASSISTENTE SOCIALE	David Giacopo
AGATA DELIA	BORQUE S.P. RIEN	ISTR. AMMINISTRAT.	Paolo Devero
GRAZIA CUCITA	VENETICO	ASS. SOCIALE	Grazia Cucita
AUDRECA LIPARU	URB. ENTRAIVE	FUNZ. di SERV. Soc	Audreca Liparu
ROSA SARANNA	POSTONE M. PACEINDELEA	ISTR. AMMINISTRATIVO	Rosa Saranna
GIOVANNA ELISABETH RIZZO	MILAZZO	ISTR. AMMINISTRATIVO	Gianna Rizzo
FIORILINDA MORRATA	SARACURO DEL MESA	ASS. SOCIALE	Fiorinda Morrata
GENOVEFFA FELICE	Comune Tompa	STR. ammin. fo	Genoveffa Felice
NEUTO ANTONIO	Le Coenelle	IRESSERVIZIO	Neuto Antonio
CAFARELLI ROSALIA	COMUNE DI MILAZZO	ISTR. AMMINISTRATIVO	Rosalia Cafarella







## **DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27**

**VISTA** la proposta: Approvazione Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del fondo povertà (annualità 2019).

**UDITI** gli interventi sull'argomento;

**PRESO ATTO** della proposta;

**VISTO** l'esito delle votazioni

**VISTA** la L. 328/00

### **DELIBERA**

- **di approvare** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, che viene allegata per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.





# CITTÀ DI MILAZZO

DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27

**Proponente: Presidente del Comitato dei Sindaci**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. Lp del 12.04.2021**

**OGGETTO:** Approvazione Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del fondo povertà (annualità 2019).

**PREMESSO CHE:**

-ai sensi della "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali n. 328 dell'8 novembre 2000, ed in particolare all'art. 18, si prevede l'adozione del piano nazionale e dei piani regionali degli interventi e dei servizi sociali;

- la legge 28 dicembre 2015 n. 208, Legge di stabilità 2016 art. 1 comma 386, prevede l'istituzione del fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, destinato a garantire il graduale raggiungimento dei livelli essenziali delle prestazioni riferiti per l'accesso al REI, per la valutazione del bisogno, la progettazione personalizzata, inclusiva dei sostegni che si affiancano al beneficio economico del REI;

-il Decreto Legislativo del 15 settembre 2017, n. 147, introduce disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà e successive modifiche e integrazioni, ed è considerata la prima legge nazionale dedicata alla povertà e alla costruzione di un sistema omogeneo di inclusione sociale;

**VISTO** il Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 "Criteri di riparto del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e l'adozione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà, ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 7, comma 4 e dell'art. 21, comma 6, lettera b), del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147;

**VISTO** il Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 581 del 21 novembre 2018 per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale, con cui è stato approvato il piano di riparto delle risorse finanziarie e autorizzato il relativo trasferimento delle somme;

**VISTE** le Linee Guida per l'impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà" Annualità 2019, che integrano e aggiornano le precedenti due edizioni delle Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP), (documento del 22 novembre 2018 e sua integrazione del 27 maggio 2019), alla luce delle nuove disposizioni previste dal decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26, che introduce nel nostro ordinamento il Reddito di Cittadinanza (RdC);

**VISTO** il Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 18/11/2020 della Regione siciliana, con cui è stato approvato il Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota dei Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019), con l'allegato schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018/2020";

Il Proponente

Avv. Matteo Sciotto





**PRESO ATTO** che al Distretto socio-sanitario n.27 è stato assegnato il riparto, per l'annualità 2019, pari all'importo di € 621.589,00;

**DATO ATTO CHE:**

- sono state attivate le procedure semplificate previste dalle richiamate linee guida, per la redazione del Piano di Attuazione Locale del Distretto socio-sanitario n. 27;
- il Gruppo Piano del Distretto D27, in ottemperanza alle linee guida e sulla base dei dati qualitativi e quantitativi ha provveduto a predisporre il Piano di Attuazione Locale (PAL), riguardante i seguenti interventi:

<b>FONDO POVERTA' ANNUALITA' 2019</b>	<b>AZIONE 1</b> Potenziamento del servizio sociale professionale	<b>€ 167.685,12</b>
	<b>AZIONE 2</b> Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale	<b>€ 24.636,32</b>
	<b>AZIONE 4</b> Adeguamento sistemi informativi	<b>€ 12.000,00</b>
	<b>AZIONE 5</b> Attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività (PUC)	<b>€ 417.267,56</b>
	<b>TOTALE AZIONE 1 + 2 + 4 + 5</b>	<b>€ 621.589,00</b>

- la rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale ha condiviso la progettazione dei percorsi di inclusione per i beneficiari delle misure di contrasto alla povertà;

**RITENUTO** necessario procedere all'approvazione, da parte del Comitato dei Sindaci del Piano di Attuazione Locale predisposto ed approvata dal Gruppo Piano e condiviso dalla rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale;

**PROPONE**

**Che il Comitato deliberi**

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. **di approvare** il Piano di Attuazione Locale, per la programmazione delle risorse della Quota dei Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019), che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di dare atto** che il PAL annualità 2019 è stato redatto in conformità allo schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018/2020", approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 18/11/2020 della Regione Siciliana;
3. **di demandare** al Responsabile del progetto ed al gruppo di lavoro preposto, di inserire i dati nella piattaforma Multifondo per la programmazione ed attivazione della QSFP 2019 nonché di predisporre gli adempimenti gestionali consequenziali;
4. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di trasmettere gli atti al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali;
5. **di disporre** la pubblicazione degli atti all'albo pretorio sul sito istituzionale di questo ente e trasmettere per la pubblicazione anche ai siti istituzionali dei Comuni del Distretto n. 27.





Unione europea  
Fondo sociale europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**WORLD BANK GROUP**

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO D27**

**Schema di Atto di programmazione territoriale**

**a valere sulla QSFP 2019 per l'attuazione del**

**“piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020”**

**Regione Siciliana**

## A. Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà 2019

### AZIONE 1. Potenziamento del Servizio sociale professionale

Tabella 1 - Servizio sociale professionale dell'Ambito Sociale Territoriale/del Distretto Socio-sanitario prima del rafforzamento a dicembre 2020

TIPO DI CONTRATTO (se si tratta di contratto a tempo determinato indicare il termine finale)	FONDO IMPIEGATO	Numero assistenti sociali impiegati per tipo di contratto (feste) <sup>1</sup>	Numero complessivo ore settimanali	Numero assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE) <sup>2</sup>	N° abitanti	Rapporto AS/abitanti
Tempo indeterminato	Bilancio comunale	1	36	1		
Tempo indeterminato	Bilancio comunale	1	24	0,66		
Tempo determinato Sino al 31.12.2020	Bilancio comunale	1	1/10 ore sett.	0,28		
		1	1/15 ore sett.	0,42		
		1	1/24 ore sett.	0,66	73.078	1 A.S. / 4.865
			TOTALE	49		
Tempo determinato (al 31.12.2021)	PON inclusione	14	336 ore sett.	9,34		
Tempo determinato (al 30.09.2022)	QSF 2018	4	96	2,66		
<b>TOTALE</b>		<b>23</b>	<b>541</b>	<b>15,02</b>		

<sup>1</sup> Considerare tutti gli assistenti sociali del servizio sociale professionale, a prescindere dalla forma contrattuale, dal fondo impiegato e dalla funzione svolta.

<sup>2</sup> FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

Tabella 2 - Servizio sociale professionale 'a regime' -- post rafforzamento (valore atteso al 31 gennaio 2021)

TIPOLI CONTRATTO (se si tratta di contratto a tempo determinato indicare il termine finale)	FONDO IMPIEGATO	Numero assistenti sociali impiegati per tipo di contratto (feste)	Numero complessivo ore settimanali	Numero assistenti sociali impiegati complessivamente (FTE)	N° abitanti	Rapporto AS/abitanti
Tempo indeterminato	Bilancio comunale	1	36	1		
Tempo indeterminato	Bilancio comunale	1	24	0,66		
Tempo indeterminato	Bilancio comunale	1	24	0,66		
Tempo determinato al 31.12.2021	PON inclusione	14	336	9,33	73.219	1 A.S./3.999
Tempo determinato (al 30.09.2022)	QSFP2018	4	96	2,66		
Tempo determinato (al 30.09.2022)	QSNP 2019	6	144	4		
<b>TOTALE</b>		<b>27</b>	<b>660</b>	<b>18,31</b>		

Tabella 3 -- Dettaglio costi per il Rafforzamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2019 (valore atteso al 31 dicembre 2021)

Voci di costo	Tipologia contrattuale delle Risorse umane acquisite con la QSFP 2019	Importo QSFP 2019	Modalità di acquisizione (diretta -- affidamento a terzi)
Assistenti sociali n.6	Tempo determinato (€ 24,26 X 24 h X 48 sett.)	€ 167.685,12	Diretta (avviso pubblico)
Formazione			
Costi di trasporto			
Beni strumentali			
Altro (es. affitto di locali...)			
		<b>TOTALE</b>	
		<b>€ 167.685,12</b>	

## Azione 2. Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale

Tabella 4 - Interventi e servizi di inclusione sostenuti con la OSFP 2019 (valore atteso al 31 dicembre 2021)

TIPO DI INTERVENTO	Modalità di erogazione (diretta – indiretta)	N° beneficiari RdC coinvolti	Importo OSFP 2019
Supporto équipe multidisciplinare con personale interno: n. 4 Assistenti Sociali		900	€ 20.322,92
Sostegno alla genitorialità : n. 1 Psicologo	DIRETTA	400	€ 4.313,40
		TOTALE 1200	TOTALE € 24.636,32

## Azione 3. Promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà

Tabella 5 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà sostenuti con la OSFP 2019 (valore atteso al 31 dicembre 2021)

Servizi di segretariato sociale (indicazione sede/Comune)	Numero e topologie di Risorse Umane impiegate	Numero ore apertura (settimanali)	Tipologia di rafforzamento <sup>3</sup>	Importo OSFP 2019
TOTALI				TOTALE

<sup>3</sup> Indicare se si tratta di nuova attivazione del punto, di rafforzamento di RU già presenti o da acquisire, di acquisto di beni strumentali etc.

## Azione 4. Adeguamento sistemi informativi

Tabella 6 - Sistemi informativi adeguati con la QSFP 2019<sup>4</sup> (valore atteso al 31 dicembre 2021)

Denominazione sistema informativo	Funzionalità del sistema	Tipologia di adeguamento	Importo QSFP 2019
Reporting operativo e direzionale, supporto all'attività di gestione e supporto all'attività di controllo e attività operativa relative.	Produzione report informativi relative alle caratteristiche della platea beneficiari (nuclei con minori..., cittadinanza...), beneficio economico, domande accolte. Monitoraggio periodico degli interventi attivati a favore dei beneficiari del RDC, <b>quali tirocini inclusivi, sostegno alla genitorialità, educativa</b> domiciliare minori, sostegno psicologico, voucher formativi..., al fine di valutare i risultati raggiunti e consentire le eventuali azioni correttive.		€ 12.000,00
<b>TOTALI</b>			<b>TOTALE € 12.000,00</b>

## Azione 5. Attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività (PUC)

Tabella 7 – PUC sostenuti con la QSFP 2019 (valore atteso al 31 dicembre 2021)

Tipologia di PUC	Modalità di erogazione (diretta – indiretta)	N° beneficiari RdC coinvolti	Importo QSFP 2019

<sup>4</sup> Per il rafforzamento dei sistemi informativi, le risorse della QSFP possono essere impiegate fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate.

(Indicare ambito di intervento: sociale, culturale, artistico, ambiente, formativo, tutela dei beni comuni)			
Sociale, Culturale, Artistico, Ambiente, Formativo, Tutela dei beni comuni	Diretta	1.200	€ 363.277,28
Supporto amministrativo per la realizzazione dei PUC	Diretta	1.200	€ 53.990,28
		<b>TOTALE 1.200</b>	<b>TOTALE € 417.267,56</b>

Attualmente sono disponibili i dati complessivi dei beneficiari del RDC assegnati ai singoli comuni.

Tabella 8 – Dettaglio costi QSFP 2019 per la realizzazione di PUC (valore atteso al 31 dicembre 2021)

Voci di costo	Importo QSFP 2019	Modalità di acquisizione (diretta – affidamento a terzi)
RC Terzi	€ 42.000,00	Affidamento a terzi
Visite mediche	€ 42.000,00	Affidamento a terzi
Formazione	€ 72.000,00	Affidamento a terzi
Beni strumentali (DPI – Dispositivi – Materiale vario)	€ 144.000,00	Affidamento a terzi
Tutoraggio	€ 63.277,28	Diretta
Supporto Amministrativo per la realizzazione dei PUC	€ 53.990,28	Diretta
	<b>TOTALE € 417.267,56</b>	



## SINTESI AZIONI QSNP 2019

AZIONE 1. Potenziamento del Servizio sociale professionale	Importo	€ 167.685,12
Azione 2. Interventi e servizi di inclusione per i beneficiari Rdc	Importo	€ 24.636,32
Azione 3. Promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà	Importo	/
Azione 4. Adeguamento sistemi informativi	Importo	€ 12.000,00
Azione 5. Attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività	Importo	€ 417.267,56

## Analisi di contesto a supporto dell'elaborazione della parte A\*

## Sezione Area Povertà

Tabella 9 – Indicatori domanda sociale (periodo gennaio 2019 – dicembre 2019)

Elenco comuni	Numero di domande Rdc presentate	Numero di nuclei assegnati ai Servizi sociali (splitting)	Numero di individui assegnati al Cpl (splitting)	Numero di beneficiari Rdc inviati dal Cpl al Servizio sociale	Numero di beneficiari Rdc inviati dal Servizio sociale al Cpl a seguito di Analisi preliminare	Numero di nuclei Rdc che hanno sottoscritto il Patto sociale semplificato per l'inclusione sociale (operatori sociali)	Numero nuclei Rdc che hanno sottoscritto il Patto per l'inclusione sociale (Equipe multidisciplinare)	Numero di Nuclei Rdc presi in carico da servizi specialistici
MILAZZO	3272	474	NP	NP	108	79	3	1
CONDRO'	NP	9	NP	NP	6	2	0	0
GUALTERI SICAMINO'	NP	28	NP	NP	17	9	5	5

\* La sezione B viene intesa come analisi di supporto alla programmazione indicata nella sezione A, che rappresenta la sezione fondamentale del documento.

MONFORTE SAN GIORGIO	98	81	NP	0	10	55	5	4
PACE DEL MELA	NP	71	NP	NP	5	55	NP	NP
ROCCAVALDINA	35	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP
SAN PIER NICETO	NP	41	NP	NP	27	9	4	2
SAN FILIPPO DEL MELA	106	58	53	/	8	54	/	/
SANTA LUCIA DEL MELA	72	33	30	NP	/	14	NP	NP
SPADAFORA	NP	79	24	56	24	5	/	/
TORREGROTTA	NP	50	NP	0	23	3	NP	NP
VALDINA	47	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP
VENETICO	42	/	28	/	28	0	1	0
Dato aggregato relativo a ATS/DSS	3602	924	135	56	256	285	18	12

Tabella 10 – Indicatori domanda sociale: dettaglio (periodo gennaio 2019 – dicembre 2019)

Elenco comuni	Numero beneficiari RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'inclusione sociale (Equipe multidisciplinari)	Numero nuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'inclusione sociale (Equipe multidisciplinari)	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale semplificato e minore nei primi 1000 giorni di vita	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e minore nei primi 1000 giorni di vita con Patto definito con Equipe multidisciplinare	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e almeno un minore	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e almeno un disabile
MILAZZO	3	3	3	0	24	29
CONDRO'	0	0	1	0	1	0
GUALTERI SICAMINO'	11	5	1	0	1	8

MONFORTE SAN GIORGIO	9	5	12	0	48	15
PAGE DEL MELA	/	/	/	/	18	8
ROCCAVALDINA	/	/	/	/	/	/
SAN PIER NICETO	16	4	0	0	3	3
SAN FILIPPO DEL MELA	/	/	1	/	10	
SANTA LUCIA DEL MELA	/	/	/	/	1	3
SPADAFORA	/	/	/	/	3	2
TORREGROTTA	/	/	/	/	/	1
VALDINA	/	/	/	/	/	/
VENETICO	/	/	/	/	/	/
Dato aggregato relativo a ATS/DSS	39	17	18	0	109	69

Tabella 11 – Indicatori offerta sociale - Equipe Multidisciplinari attivate per la valutazione del bisogno dei beneficiari di RdC

Composizione <sup>5</sup>	Accordi con altri enti territoriali <sup>6</sup>	Modalità organizzative delle Equipe multidisciplinari <sup>7</sup>	Modalità di partecipazione dei beneficiari RdC alla definizione del Patto per l'Inclusione sociale <sup>8</sup>
n. 14 Assistenti Sociali dei Comuni del Distretto 8 educatori professionali 1 Psicologo appartenente a Comune del distretto n. 2 componenti CPI	Accordi (COMUNI – ASP – UEPE – USSM – NPIA- .....) Protocollo d'intesa con CPI MESSINA – (Villafranca Tirrena – Milazzo)	L'E.M. per la valutazione dei casi si riunisce in presenza e anche in modalità da remoto, attraverso convocazioni per le vie brevi.	I beneficiari vengono convocati mediante piattaforma Gepi, mail o telefonicamente per incontro in presenza. Vengono effettuati i controlli anagrafici. Sottoscrizione del patto di inclusione.

<sup>5</sup> Indicare il numero e la tipologia di figure professionali presenti nell'Equipe multidisciplinare.

<sup>6</sup> Indicare se sono presenti accordi formali (es. convenzioni, protocolli d'intesa) con altri enti del territorio (Cpi, Asp, Istituti scolastici, Terzo settore) ai fini dell'attivazione e partecipazione alle Equipe multidisciplinari. Se presenti, specificarne in sintesi il contenuto.

<sup>7</sup> Specificare la frequenza e le modalità di incontro della EM (modalità di convocazione, luogo di svolgimento delle riunioni ed eventuale utilizzo di modalità telematiche), le modalità di condivisione delle informazioni e gli strumenti di valutazione utilizzati.

<sup>8</sup> Indicare, se presenti, gli specifici strumenti utilizzati e le pratiche di lavoro eventualmente adottate per favorire la partecipazione dei beneficiari alla definizione del loro percorso di inclusione sociale.

Tabella 12 – Indicatori offerta sociale – Interventi per i beneficiari di RdC (periodo gennaio 2019 – marzo 2021)

TIPO DI INTERVENTO	Fondo Impiegato (OSFP – PON Inclusione)	Importo Fondo Impiegato	Modalità di erogazione (diretta – indiretta/specificare quale)	N° beneficiari RdC coinvolti
Educativa domiciliare minori	Pon Inclusione	€ 53.970,00	Indiretta Affidamento ai sensi del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.	n.21 minori appartenenti a nuclei familiari RdC con più interventi settimanali nei vari Comuni del Distretto
Assistenza educativa domiciliare giovani e adulti	Pon Inclusione	€ 331.973,84	Diretta - Utilizzo long list del Comune di Messina	n.21 soggetti appartenenti a nuclei familiari RdC nei vari Comuni del Distretto
Sostegno psicologico	Pon Inclusione	€ 45.220,64	Diretta - Utilizzo long list del Comune di Messina	Circa n.30 soggetti
Tirocini inclusivi	Pon Inclusione	€ 97.200,00	Diretta mediante manifestazione di interesse	n. 18 avviati presso le ditte ammesse
Voucher formativi	Pon Inclusione	€ 80.000,00	Diretta mediante manifestazione di interesse	n. 175 istanze (il procedimento è in corso di definizione)
Servizi assistenziali ed educativi per minori, anziani e diversabili	Pon Inclusione	€ 196.006,50	Indiretta Affidamento ai sensi del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.	È in corso la procedura di gara
Valutazione stato bisogno e presa in carico (Assistenti sociali)	Pon Inclusione	€ 613.996,34	Diretta - Utilizzo long list del Comune di Messina	n.1935 casi in gestione ai servizi sociali per l'attivazione dei Patti per l'inclusione sociale (dato aggiornato all'1.04.2021)

Fondo	Annualità	Importo assegnato	Importo speso	Importo rendicontato
PON Inclusione	Avviso 3/2006	€ 1.729.890,00	€ 506.859,99 (al 31.12.2020)	€ 506.859,99 (al 31.12.2020)
Quoti servizi Fondo povertà	2018	€ 508.051,42	Zero	Zero
PON Inclusione	Avviso 1/2019			
	DGR 124/2020	€ 450.822,00	€ 357.213,89	€ 85.266,97
Misure regionali emergenza COVID-19				
	Fondo Emergenza Covid (Circolare 2 del 01.04.2020)	€ 417.883,56	€ 203.117,36	€ 203.117,36
FNPS-Area Povertà ed esclusione sociale				
PON Inclusione	Avviso 4/2016			
FEAD	Avviso 4/2016			
Quota povertà estrema Fondo povertà	2018			
Altre fonti di finanziamento				

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO**  
(art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, 12/4/2021

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
Giuseppe Pasolo  
Dir. Generale

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
[Signature]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL DIRIGENTE  
[Signature]

\* \* \* \* \*

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE**  
(art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30)

Si esprime parere \_\_\_\_\_

Milazzo, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
\_\_\_\_\_

\* \* \* \* \*

**ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA DEGLI IMPEGNI DI SPESA**  
(art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e art. 13 della L.R. 3/12/1991, n. 44)

Si attesta che l'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_  
viene assunto a carico dello stanziamento iscritto al codice \_\_\_\_\_ intervento \_\_\_\_\_  
corrispondente al capitolo \_\_\_\_\_ dal titolo \_\_\_\_\_

del bilancio \_\_\_\_\_ gestione \_\_\_\_\_ essendo accertata la copertura finanziaria.

Non si attesta la copertura finanziaria non essendo prevista in delibera alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
\_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE GENERALE  
\_\_\_\_\_





Il presente verbale, salvo ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali Sicilia approvato con legge regionale 15 marzo 1963 n.16 viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

  
\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
VICE SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Francesca Santangelo

  
\_\_\_\_\_

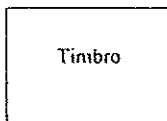
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

Modificazioni ed integrazioni (L.R. 28 dicembre 2004, n.17 art.127 comma 21) è stata affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ per rimanervi per 15 giorni consecutivi come prescritto dal comma 1 dell'articolo 11 della suddetta legge regionale.

Dalla Residenza municipale, \_\_\_\_\_

L'addetto all'Albo



IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

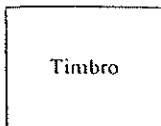
Visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA,**

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (articolo 12, comma 1, della L.r. 03.12.1991, n. 44);
- il giorno della sua adozione perché dichiarata *immediatamente esecutiva* dalla stessa Giunta municipale (articolo 12, comma 2, della L.r. 03.12.1991, n. 44).

dalla Residenza municipale, li \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li \_\_\_\_\_  
IL SEGRETARIO GENERALE

La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento \_\_\_\_\_

Milazzo, li \_\_\_\_\_  
Il Responsabile dell'U.O.

