



## Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

1° Settore Ufficio Deliberazioni

<b>ORIGINALE</b>	<b>di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE</b>
<del>COPIA</del>	

<b>N. 86</b> Registro deliberazioni  <b>Del 08/04/2021</b>	<b>OGGETTO: Misure urgenti in materia di sostegno economico a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19. - Gratuità impianti sportivi e aree esterne fino al 04/07/2021.</b>
---	--

L'anno duemilaventuno, il giorno otto del mese di aprile, alle ore 17.15 e segg.  
nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	MIDILI	Giuseppe	Sindaco	X	
2	ALESCI	Francesco	Assessore		X
3	ROMAGNOLO	Santi	Assessore		X
4	NICOSIA	Antonio Franco	Assessore	X	
5	DE GAETANO	Giuseppina Beatrice	Assessore	X	
6	MELLINA	Roberto	Assessore		X
7	CAPONE	Maurizio	Assessore	X	
8	MAGISTRI	SIMONE	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Midili.

Partecipa il Segretario Generale Dott. ssa Andreina Mazzù.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

#### In continuazione di seduta

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli /articoli 53 ce 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi /dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

#### **D E L I B E R A**

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

**Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.**





# COMUNE DI MILAZZO

6° Settore - 2° Servizio / Ufficio Sportivo

Proposta di deliberazione della G.M. n. 46 del 08.04.2021

Oggetto: **Misure urgenti in materia di sostegno economico a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. - Gratuità impianti sportivi e aree esterne fino al 04/07/2021.**

Il Proponente: Assessore Antonio Franco Nicosia

PREMESSO che:

- ✓ il Comune è proprietario e gestisce gli impianti sportivi ricadenti nel territorio comunale e precisamente:
  - Campo sportivo "Marco Salmeri";
  - Campo sportivo "Pippo De Gaetano";
  - Campo sportivo "Don Peppino Cutropia";
  - Campo sportivo "Santino Irrera";
  - Palazzetto dello Sport "Franco Milone";
  - Palazzetto dello Sport "Ernesto Zappia";
  - Palestra Scuola Media "Garibaldi";
  - Palestra Scuola Media "Luigi Rizzo";
  - Palestra Scuola Elementare "Piaggia";
  - Palestra Scuola Elementare "Carrubaro";
  - Palestra Scuola "Ciantro";
  - Palestra Scuola Elementare e Materna "D. Piraino";
  - Piscina Comunale "Pippo Del Bono"
  - Campetto adiacente Palestra "E. Zappia".
  
- ✓ a seguito delle disposizioni urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 che ha previsto la sospensione dell'attività, la limitazione dell'ingresso o la chiusura temporanea di strutture e spazi aperti al pubblico quali palestre, centri sportivi, piscine e impianti sportivi, parchi, aree gioco;

**VISTI** i provvedimenti cautelativi adottati a partire dal 22 gennaio 2020;

**VISTI** i provvedimenti attualmente vigenti, approvati dal Governo in seguito all'emergenza sanitaria internazionale;

**VISTO** il decreto legge 25 marzo 2020, n.19 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATA** la normativa vigente in materia di Coronavirus;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale del 6° Settore, n. 221 del 22/06/202, che disponeva la concessione gratuita delle aree esterne di pertinenza dei plessi scolastici;

**VISTA** la Deliberazione della G.M. N. 81 del 17/07/2020 con oggetto la gratuità degli impianti sportivi fino al 31/12/2020;

**VISTA** la Deliberazione della G.M. N. 7 del 15/01/2021 sempre con oggetto la gratuità degli impianti sportivi fino al 04/04/2021;

**DATO ATTO** che al fine di far fronte alla crisi economica, dei soggetti operanti nel settore sportivo, determinatasi in ragione delle misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, di agevolare il rilancio del sistema sportivo con l'adozione di misure di sostegno e di ripresa del movimento sportivo;



# COMUNE DI MILAZZO

6° Settore - 2° Servizio / Ufficio Sportivo

**CONSIDERATO** il Manifesto "*Sportivi - L'Italia che si muove*", proposto da *Cultura Italiæ* e Patrocinato dal Comune di Milazzo-Assessorato allo Sport che, nei suoi tredici punti basilari chiede che allo sport venga riconosciuta un'importanza strategica ed essenziale. Il mondo dello sport è consapevole del momento di difficoltà che si sta vivendo, dimostrando il proprio senso di responsabilità, seguendo le regole e tutelando la propria e l'altrui salute, lavorando per obiettivi.

**PRESO ATTO** di dover dare sostegno alle attività sportive;

**RITENUTO** di dovere provvedere in merito;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D. Lgs. N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dover sostenere le difficoltà derivate dalla sospensione delle attività, rafforzando alcuni strumenti esistenti e introducendone di nuovi;

Tutto ciò premesso,

## PROPONE

- la fruizione gratuita delle strutture sportive alle Associazioni Sportive del territorio, individuando tra gli impianti indicati in premessa, l'utilizzo degli edifici di seguito indicati:
  - Campo sportivo "Pippo De Gaetano";
  - Campo sportivo "Don Peppino Cutropia";
  - Campo sportivo "Santino Irrera";
  - Palazzetto dello Sport "Ernesto Zappia";
  - Palestra Scuola Media "Garibaldi";
  - Palestra Scuola Elementare "Piaggia";
  - Campetto esterno, adiacente Palestra "E. Zappia";

ed inoltre, preso atto che le Associazioni Sportive presenti sul territorio, hanno avanzato richieste per potere usufruire di spazi comunali per promuovere attività motorie all'aperto, di rintracciare per le finalità suddette, gli **spazi esterni**, di pertinenza delle palestre comunali, da individuare di concerto con l'*Ufficio Sportivo* comunale.

- Di rendere noto alle Associazioni Sportive la disponibilità dell'Amministrazione a fare fruire i suddetti spazi comunali nel periodo compreso **tra il 03 aprile ed il 04 luglio 2021**;
- di precisare che le Associazioni Sportive per potere usufruire delle suddette aree, dovranno attenersi alle disposizioni riportate nel *Regolamento* per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, inoltrando le richieste di disponibilità di utilizzo al 6° Settore - 2° Servizio, Ufficio Sport, utilizzando gli indirizzi telematici di seguito riportati:
  - e-mail: [protocollogenerale@comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@comune.milazzo.me.it)
  - P.E.C.: [protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it)
  - brevi manu, allo sportello accettazione, sito all'ingresso del palazzo comunale;

dando atto che l'ufficio preposto curerà le assegnazioni compatibilmente con il numero delle richieste e la disponibilità del plesso.



# COMUNE DI MILAZZO

6° Settore - 2° Servizio / Ufficio Sportivo

- I concessionari si impegneranno ad utilizzare le strutture con la massima cura e diligenza, assumendosi *in solido* la piena responsabilità di tutti i danni che possono essere arrecati all'impianto, agli accessori e le pertinenze, anche da parte di dirigenti, atleti, accompagnatori e terzi, anche delle squadre avversarie, finanche all'esterno degli impianti;
- a contrarre, polizza assicurativa a garanzia di eventuali danni o incidenti che dovessero derivare durante e/o in occasione di manifestazioni, anche episodiche, agli impianti, agli interessati ed a terzi o, in alternativa, a rilasciare apposita dichiarazione liberatoria nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- ad assicurare, durante la pratica sportiva, la presenza di un dirigente responsabile;
- ad utilizzare l'impianto sportivo, esclusivamente per gli scopi indicati nell'autorizzazione e non concedere a terzi, l'uso dello stesso e delle attrezzature annesse, salvo autorizzazione scritta del Comune;
- **ad effettuare la pulizia e la sanificazione delle strutture e dei locali impiegati;**
- ad accettare quanto sopra prescritto ed impegnarsi ad utilizzare l'impianto solo nelle giornate e nelle ore autorizzate;
- a farsi carico e rispettare tutte le norme che regolano la fruibilità della struttura e in particolare il D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., relativo alla tutela della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e l'art.3 del D.M. n.37/2008 e ss.mm.ii.;
- dichiarando inoltre, di aver preso visione del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali e di accettarne tutte le prescrizioni in esso contenute;
- i richiedenti dovranno conformarsi scrupolosamente alle *linee guida* dettate dall'Ufficio per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ed in particolare:
  - Predisporre una adeguata informazione sulle tutte le misure di prevenzione da adottare.
  - Redigere un programma delle attività il più possibile pianificato e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni;
  - Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura > 37,5 °C.
  - Regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi e macchine, anche delimitando le zone, al fine di garantire la distanza di sicurezza: almeno 1 metro per le persone mentre non svolgono attività fisica e almeno 2 metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa).
  - Dotare l'impianto/struttura di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e in uscita.
  - Dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo soggetto, il responsabile della struttura assicura la disinfezione della macchina o degli attrezzi usati.



# COMUNE DI MILAZZO

6° Settore - 2° Servizio / Ufficio Sportivo

- Gli attrezzi e le macchine che non possono essere disinfettati non devono essere usati.
  - Garantire la frequente pulizia e disinfezione dell'ambiente, di attrezzi e macchine (anche più volte al giorno ad esempio tra un turno di accesso e l'altro) e comunque la disinfezione di spogliatoi (compresi armadietti) a fine giornata.
  - Non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti oggetti quali asciugamani, accappatoi o altro.
  - Tutti gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro la borsa personale, anche qualora depositati negli appositi armadietti; si raccomanda di non consentire l'uso promiscuo degli armadietti e di mettere a disposizione sacchetti per riporre i propri effetti personali.
  - Favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni, in ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti.
- 
- per quanto non espressamente indicato nella presente deliberazione, trovano applicazione le disposizioni emanate dal Governo a seguito dell'emergenza sanitaria internazionale da Covid-19 e che la mancata osservanza, comporta le conseguenze sanzionatorie previste dalla legge vigente.
  - Di trasmettere copia del presente provvedimento per le proprie competenze, all'Ufficio Tecnico Comunale, all'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina-Dipartimento di Prevenzione, al Commissariato di P.S. di Milazzo ed ai Dirigenti scolastici.
  - di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere in merito.



**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO**  
(Artt. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 08/04/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Letterio Marra



IL DIRIGENTE  
Dott. Domenico Lombardo



---

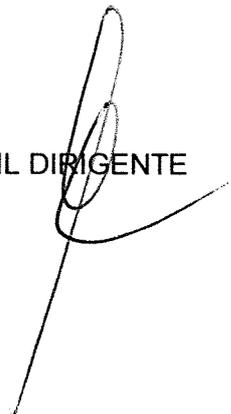
**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE**  
(Artt. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 08-04-2021

Il Responsabile del procedimento

IL DIRIGENTE





Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

L'Assessore anziano

IL PRESIDENTE

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 08/04/2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

**E DIVENUTA ESECUTIVA**

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento \_\_\_\_\_

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

Il Responsabile dell'U.O.