



## Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

1° Settore Ufficio Deliberazioni

|                  |                                                 |
|------------------|-------------------------------------------------|
| <b>ORIGINALE</b> | <b>di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE</b> |
| <del>COPIA</del> |                                                 |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>N. 35</b><br>Registro deliberazioni<br><br><b>Dell' 11/02/2021</b> | <b>OGGETTO: Servizio Sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento per anni uno. Approvazione Relazione Tecnica Illustrativa - Piano Stralcio - " Interventi Previsti " e relativi allegati.</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**L'anno duemilaventuno**, il giorno undici del mese di febbraio, alle ore 19.00 nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

| N.ro | Cognome           | Nome                       | Qualifica | Presente | Assente  |
|------|-------------------|----------------------------|-----------|----------|----------|
| 1    | <b>MIDILI</b>     | <b>Giuseppe</b>            | Sindaco   | <b>X</b> |          |
| 2    | <b>ALESCI</b>     | <b>Francesco</b>           | Assessore | <b>X</b> |          |
| 3    | <b>ROMAGNOLO</b>  | <b>Santi</b>               | Assessore | <b>X</b> | <b>X</b> |
| 4    | <b>NICOSIA</b>    | <b>Antonio Franco</b>      | Assessore | <b>X</b> |          |
| 5    | <b>DE GAETANO</b> | <b>Giuseppina Beatrice</b> | Assessore | <b>X</b> |          |
| 6    | <b>MELLINA</b>    | <b>Roberto</b>             | Assessore | <b>X</b> | <b>X</b> |
| 7    | <b>CAPONE</b>     | <b>Maurizio</b>            | Assessore | <b>X</b> |          |
| 8    | <b>MAGISTRI</b>   | <b>SIMONE</b>              | Assessore | <b>X</b> |          |

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Midili.

Partecipa il Segretario Generale Dott. ssa Andreina Mazzù.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli /articoli 53 ce 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi /dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

### D E L I B E R A

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

**Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.**





# COMUNE DI MILAZZO

5° Settore

“Lavori Pubblici e Patrimonio”

**PROPOSTA di Giunta Municipale n 06 dell '11.02.2011**

**SETTORE PROPONENTE:** 5° “ Lavori Pubblici e Patrimonio e Attività Produttive”.

**PROPONENTE**

**OGGETTO:** Servizio Sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento per anni uno.

Approvazione Relazione Tecnica Illustrativa – Piano Stralcio – “Interventi Previsti” e relativi allegati.

## PREMESSO

- Che con delibera n.69 del 12.07.2016 il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo assetto della sosta a pagamento sulla base della Relazione Tecnica illustrativa e delle Tavole tecniche alla stessa allegate, a firma dell'Arch. Carmelo Dragà , all'uopo incaricato con determinazione dirigenziale n.9 del 12.02.2016;
- Che il piano come anzi approvato ha confermato la delimitazione indicata dal Codice della Strada D.Lgs. 30 Aprile 1992 n.285 e in particolare dall'art.7 comma 8 e 9 che individua e delimita i nuovi ambiti della sosta controllata in aree classificate “ Zona A” di particolare valenza urbanistica , di pregio ambientale e di elevata intensità di traffico; ciò in conformità dell'art.2 del Decreto del Ministro dei LL.PP. 2 Aprile 1968 n.1444;

PREMESSO ancora che con delibera N.55 del 31.03.2018 la Giunta Municipale ha approvato, ai sensi dell'art.7 , comma 1, lett. f del vigente CdS, la delimitazione delle aree di sosta a pagamento senza custodia come da elaborati grafici Tav.a) *regolamentazione della sosta e dei servizi*, Tav.b *settori della sosta in centro*, Tv.c) *individuazione stalli a pagamento in centro*, Tav.d *individuazione stalli a pagamento tratto lungomare Garibaldi* , Tav.e *individuazione stalli a pagamento in zona balneari*, corredati da Relazione Tecnica illustrativa alla stessa allegata;

VISTO l'Atto di indirizzo prot.219 del 06.12.2020 con il quale l'Amministrazione Comunale ha invitato il Dirigente del 5° Settore ad esperire gli atti gestionali di competenza finalizzati all'affidamento del “*Servizio sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento per anni uno*” nelle more della revisione del vigente Piano Urbano del Traffico;

PRESO ATTO che con l'atto di indirizzo l'Amministrazione ha delineato il piano organizzativo del servizio da affidare e da gestire tramite “ Ausiliari della sosta” e precisamente:

- Fornitura , installazione e manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica verticale e/o orizzontale ;
- Fornitura di installazione, manutenzione ordinaria e straordinaria di parcometri di nuova generazione in numero sufficiente per garantire una adeguata distribuzione all'interno del perimetro delimitante le aree di sosta a pagamento ;
- Fornitura , installazione e manutenzione ordinaria e straordinaria di un numero adeguato di sensori per realizzare una soluzione tecnologica per fornire un servi-



zio informativo di smart parking;

CHE al fine di dare attuazione all'atto di indirizzo in argomento, il Dirigente del 5° Settore con determinazione dirigenziale n.668 del 16.12.2020 ha nominato il Rup e gruppo di lavoro interno all'Ente nelle persone dei dipendenti :

- Rup Dott.ssa Francesca Santangelo
- Supporto al Rup Dott. Domenico Lombardo
- Progettista Arch. Carmelo Dragà

VISTA E RICHIAMATA la Relazione Tecnica Illustrativa "Piano Stralcio Interventi Previsti" relativa al *Servizio sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento* resa dal progettista Arch. Carmelo Dragà in data 10.02.2021;

PRESO ATTO che la Relazione Tecnica Illustrativa è corredata dalle seguenti tavole:

- TAVOLA A – Piano Stralcio "Regolamentazione della sosta e dei servizi"
- TAVOLA B – Piano Stralcio "Settori della sosta a pagamento"
- TAVOLA C – Piano Stralcio "Individuazione Stalli a pagamento in centro"
- TAVOLA D – Piano Stralcio "Individuazione stalli a pagamento tratto lungomare Garibaldi"
- TAVOLA E – Piano Stralcio "Individuazione stalli a pagamento in zona balnerare"

PRESO ATTO, come evincesi dalla Relazione tecnica – Illustrativa, che il Piano Stralcio della Sosta prevede, tra l'altro, :

- La distribuzione equa dei parcheggi liberi e a pagamento ( art.7 comma 8 el C.D.S ) fatta eccezione per le aree all'interno della delimitazione del centro storico (zona A) e per le aree rientranti in zona a sosta regolamentata (ZSR) istituita dal vigente PGTU;
- L'individuazione di n.987 Stalli di cui 798 a tariffa oraria ordinaria e n.189 a tariffa stagionale nella fascia costiera di ponente (nell'insieme bilanciate da 935 stalli di cui 712 per la sosta libera in centro e n.223 per la sosta libera nella fascia costiera di ponente regolamentata da disco orario eccetto residenti autorizzati);
- L'attivazione, dal punto di vista gestionale e organizzativo, dell'area urbana centrale limitatamente al settore "A" che comprende il Centro Storico (zona "A") e parte della zona per la sosta regolamentata ZSR istituita dal vigente PGUT limitrofa al porto; in tale zona è prevista la sosta a pagamento con tariffa oraria ordinaria per la media permanenza;
- Nel tratto della fascia costiera di Ponente è prevista, solo per il periodo estivo, la sosta a pagamento a media permanenza a tariffa giornaliera;

RILEVATO altresì che il Piano stralcio contempla, altresì, l'individuazione degli strumenti e attrezzature da utilizzare nell'esecuzione del servizio quali:

- L'installazione di n.42 parcometri di nuova generazione con elevata flessibilità, affidabilità, sicurezza e facilità d'uso;
- Un sistema di centralizzazione per la gestione tecnica e contabile dei parcometri e dei pagamenti;
- L'introduzione e diffusione di forme di pagamento diverse dal "gratta e sosta" ad eccezione di un breve periodo di prova;
- L'installazione di sensori per il monitoraggio di 90 stalli siti in piazza XXV Aprile;



- La fornitura e la manutenzione della segnaletica indicata negli elaborati grafici a corredo della Relazione;

RILEVATO inoltre che la vigilanza ed il controllo della sosta verranno eseguite da personale in possesso di qualifica di "ausiliario del traffico" dipendente dell'affidatario del servizio;

CONSIDERATO che la Relazione Tecnica illustrativa anzi richiamata dettaglia un piano della sosta che può considerarsi "stralcio" del piano di sosta approvato con delibera consiliare N.69/2016;

RITENUTO di poter approvare, per tutto quanto espresso e rilevato, la proposta progettuale relativa al "*Servizio sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento*" composta dalla "Relazione Tecnica Illustrativa – Piano Stralcio " Interventi previsti " e relativi allegati;

VISTO il Vigente Codice della Strada approvato con D.Lgs. n.285/1992 e ss.mm.ii

VISTO il Testo Unico degli Enti locali approvato con D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii nel testo da ultimo novellato con la Legge 120 dell'11 Settembre 2020;

VISTO il vigente Ordinamento degli Enti Locali ;

### SI PROPONE

Di approvare quanto forma oggetto dell'articolato che segue, del quale la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale :

1. Di approvare la proposta progettuale relativa al "*Servizio sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento*", redatta in data 10.02.2021 dall'Arch. Carmelo Dragà composta dalla "Relazione Tecnica Illustrativa – Piano Stralcio " Interventi previsti " e dagli allegati di seguito indicati :
  - a) TAVOLA A – Piano Stralcio " Regolamentazione della sosta e dei servizi"
  - b) TAVOLA B – Piano Stralcio " Settori della sosta a pagamento"
  - c) TAVOLA C – Piano Stralcio " Individuazione Stalli a pagamento in centro"
  - d) TAVOLA D – Piano Stralcio " Individuazione stalli a pagamento tratto lungomare Garibaldi "
  - e) TAVOLA E – Piano Stralcio " Individuazione stalli a pagamento in zona balneare"
2. Di dare atto che la proposta progettuale relativa al *Servizio sperimentale di gestione e controllo delle aree per la sosta a pagamento*, composta da Relazione Tecnica – Illustrativa e dalle Tavole A, B, C, D ed E, è allegata al presente deliberato per farne parte integrante e sostanziale ed è stralcio del piano di sosta approvato con delibera consiliare N.69 del 12.07.2016 in premessa richiamata.



3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire al dirigente del 5° Settore di porre in essere gli atti gestionali di competenza per l'affidamento del servizio sperimentale di gestione e controllo delle aree di sosta a pagamento nel Comune.



PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL' ATTO  
(Art. 53 L.142/90 modificato dall'art. 12 L.R. 23/12/2000 n. 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 11/02/2021

Il Funzionario Amm.vo  
Dott.ssa Francesca Santangelo



IL DIRIGENTE  
Dott. Domenico Lombardo

---

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n. 30)

Si esprime parere Non dato .....

li, 11/02/2021 .....

Il Responsabile del Procedimento

IL DIRIGENTE



Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

L'Assessore Anziano

IL PRESIDENTE

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 12/02/2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

|                                                                                                                   |                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La presente deliberazione è copia conforme all'originale.<br>Milazzo, li _____<br>Il Segretario Generale<br>_____ | La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____.<br>Milazzo, li _____<br>Il Responsabile dell'U.O.<br>_____ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|