



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 767 DEL 21-04-2020

N. SETTORE 108 DEL 21-04-2020

Oggetto:	Rinnovo Convenzione per noleggio n. 11 fotocopiatori multifunzione per i vari uffici dell'Ente. Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - CIG: Z722C88BA4. Codice IPA: PBOJPF.
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Rinnovo Convenzione per noleggio n. 11 fotocopiatori multifunzione per i vari uffici dell'Ente. Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - CIG: Z722C88BA4. Codice IPA: PBOJPF.
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che, con determinazione dirigenziale n. 115 del 23/02/2017 il Comune ha aderito, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n.448/2001, alla convenzione attivata da Consip per la fornitura di fotoriproduttori multifunzione a noleggio, oltre la fornitura del relativo materiale di consumo (toner, pezzi di ricambio, punti metallici, etc.), trasmettendo ordinativo alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano alla via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, per la fornitura di n. 11 fotoriproduttori, al costo complessivo di € 32.913,3552 (di cui € 26.978,16 per noleggio e fornitura materiali ed € 5.935,1952 per IVA);

CHE detta convenzione triennale, attivata tramite Consip, è in scadenza il prossimo 10 maggio 2020;

DATO ATTO che la convenzione di che trattasi prevede la possibilità di prosecuzione per un massimo di ulteriori 24 mesi;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla prosecuzione del noleggio dei n. 11 fotocopiatori multifunzioni per garantire la piena efficienza dei servizi dell'Ente e, conseguentemente, il normale espletamento dell'attività amministrativa;

DATO ATTO che, con nota prot. n. 17100 del 10/03/2020 questo Ente ha richiesto alla ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. preventivo per il rinnovo della Convenzione in scadenza;

CHE, con nota prot. n. 18615 del 19/03/2020, la ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. ha trasmesso bozza di nuovo accordo per il noleggio delle n. 11 apparecchiature già fornite ed il preventivo, da accettare entro e non oltre 15 gg. dalla data di trasmissione;

VISTA l'offerta relativa al canone trimestrale per ciascuna macchina, per la durata di 12 o 24 mesi, rispettivamente pari ad € 164,00 ed € 154,00 IVA esclusa, con il mantenimento di tutti i servizi previsti nella precedente convenzione Consip 26 di cui in atto l'Ente si sta avvalendo;

RITENUTA valida l'offerta di cui al predetto accordo e preventivo per il noleggio della durata di ulteriori 24 mesi, per un importo complessivo di € 16.533,45, IVA inclusa;

VISTO il DURC on line, in corso di validità, che certifica la regolarità contributiva ed assistenziale dell'Impresa nei confronti dell'Inps e dell'Inail;

RITENUTO, pertanto, di rinnovare per ulteriori 24 mesi, decorrenti dal giorno successivo la scadenza del contratto originale, la convenzione attivata da Consip per il noleggio dei n. 11 fotocopiatori multifunzione già forniti ed in uso presso l'Ente, oltre la fornitura del relativo materiale di consumo (toner, pezzi di ricambio, punti metallici, etc), trasmettendo accettazione del preventivo e dell'accordo di noleggio, giusta nota prot. n. 19617 del 30/03/2020;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 110 del 15/10/2019 con la quale è stato approvato il DUP 2018/2020 e lo schema di bilancio finanziario di previsione 2018/2020;

TENUTO CONTO che trattasi di contratto di durata ultrannuale e che, pertanto, la complessiva somma di € 16.533,45 sarà esigibile negli esercizi di competenza;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

P R O P O N E

- 1) di aderire al rinnovo della convenzione Consip con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a.", con sede legale in Milano, via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, per il noleggio per ulteriori 24 mesi dei n. 11 fotocopiatori multifunzione già forniti ed in uso e per la fornitura del materiale di consumo, al costo complessivo di € 16.533,45 IVA inclusa (di cui € 13.552,01 per la fornitura ed € 2.981,44 per IVA), ;
- 2) dare atto che il presente rinnovo è indifferibile ed indispensabile per garantire la piena efficienza dei servizi e, conseguentemente, il normale espletamento dell'attività amministrativa;
- 3) di impegnare, a favore di Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede in Milano, via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, la somma di € 5.300,00, IVA inclusa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio 2020, secondo la seguente tabella:

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP/FVP	Esercizio Esigibilità 2020	Esercizio Esigibilità 2021	Esercizio Esigibilità 2022	Esercizio Successivo
I	1.03.02.16.999	01.01	165/1	Altre spese per servizi	CP	5.300,00	0	0	0

- 4) di dare atto che trattasi di contratto di durata ultrannuale e che l'ulteriore somma € 11.233,45 sarà esigibile negli esercizi successivi;
- 5) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D. Lgs., che trattasi di spesa RICORRENTE;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 184, c.4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti
(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 21-04-2020

Il Responsabile del procedimento
F.to Rino Giuseppe Scattareggia
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 264 del 21-04-2020 a Competenza CIG Z722C88BA4		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi		
<i>Capitolo</i>	<i>165 Articolo</i>	<i>1 ALTRE SPESE PER SERVIZI</i>
<i>Causale</i>	Rinnovo Convenzione per noleggio n. 11 fotocopiatori multifunzione per i vari uffici dell'Ente. Ditt	
<i>Importo</i>	<i>2020</i>	€. 5.300,00
<i>Beneficiario</i>	<i>16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA</i>	

Milazzo, li 21-04-2020

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Andreina Mazzu'
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 767 del 21-04-2020, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 21-04-2020.

N. Reg. Albo: 1391

Milazzo, li 21-04-2020

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Anna Giannone
(Sottoscritto con firma digitale)