



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2758 DEL 28-12-2020

N. SETTORE 308 DEL 28-12-2020

Oggetto:	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Maisano Damiano, quale dipendente della Duferdofin Nucor Srl, nell'esercizio della propria funzione di Consigliere Comunale. Impegno di spesa nel periodo compreso da novembre a dicembre 2020
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Alessandra Lisi, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Maisano Damiano, quale dipendente della Duferdofin Nucor Srl, nell'esercizio della propria funzione di Consigliere Comunale. Impegno di spesa nel periodo compreso da novembre a dicembre 2020
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

ISTO che con delibera di Consiglio Comunale n.77 del 16.09.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Dup e il Bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021;

CHE l'art. 20 della L.R. n.30 del 23.12.2000, così come modificato dalla L.R. n.22 del 16.12.2008, regola lo status degli amministratori locali e stabilisce che i lavoratori dipendenti, componenti dei Consigli Comunali e/o nominati Assessori, hanno diritto ad assentarsi dal posto di lavoro per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte e che i conseguenti oneri finanziari sostenuti per i permessi concessi sono a carico dell'Ente interessato su richiesta documentata del datore di lavoro;

CHE l'ammontare del rimborso mensile non può, in ogni caso, superare l'ammontare pari a 1/3 dell'indennità massima prevista per il Sindaco art. 20 della L.R. n.30/2000, art.24 della L.R. n.6/2009 e successive modifiche ed integrazioni con la L.R. 26 giugno 2015 n.11 art.2 comma 2, con l'importo massimo del rimborso mensile erogabile pari ad € 1.174,58;

CONSIDERATO, che alla luce della predetta normativa, si rende necessario provvedere al rimborso delle somme richieste dai vari Enti ed Aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo;

VISTA l'istanza già pervenuta all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale:

protocollo generale n. 84715 del 17.12.2020, con la quale la Duferdofin Nucor Srl – stabilimento di Giammoro, CF: 01711290062 – P.I. 03386150175, chiede il rimborso dell'onere relativo ai permessi retribuiti usufruiti dal Sig. Maisano Damiano nel periodo compreso tra novembre e dicembre 2020, per un totale mensile, di € 631,35 per il mese di novembre e di € 465,75 per il mese di dicembre, per un totale complessivo di € 1.097,10 ;

RITENUTO che trattasi di somme dovute per legge, per far fronte alle richieste di rimborso che arrivano da parte di più Enti ed Aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo, è necessario, onde evitare azioni esecutive, con aggravio di oneri e accessori di legge a carico dell'Ente, assumere l'impegno di €

1.097,10;

DI DARE ATTO che trattasi di spesa di cui all'art. 163 del T.U.E.L.

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. e ii;

VISTE la L.R. n.30 art.20 del 23.12.2000;

la L.R. n.22 art.8 del 16.12.2008;

la L.R. n.11 art.2 comma 2 del 26.06.2015;

il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

lo statuto comunale;

il vigente regolamento di contabilità;

PROPONE

di impegnare la complessiva somma di € 1.097,10 per far fronte alla richiesta di rimborso da parte della Duferdofin Nucor Srl, per i permessi retribuiti usufruiti dal proprio dipendente Sig. Maisano Damiano che ha esercitato la sua funzione di Consigliere Comunale, ed ha partecipato nella qualità di Consigliere Comunale alle sedute consiliari, e alle commissioni, presso questo Ente da novembre a dicembre 2020, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità 2020
I	1.03.02.02.002	01.01	195	Spese per gli organi istituzionali dell'Ente, rimborsi vari etc.	CP	€ 1.097,10

di precisare a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio finanziario;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Alessandra Lisi

(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 29-12-2020

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 926 del 29-12-2020 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta		
<i>Capitolo</i>	<i>195 Articolo</i>	SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI ENTE - RIMBORSI VARI
<i>Causale</i>		Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Maisano Damiano, quale dipendente della Duferdofin Nucor Srl, nell'esercizio della propria funzione di Consigliere Comunale. Impegno di spesa nel periodo compreso da novembre a dicembre 2020
<i>Importo</i>	2020	€. 1.097,10
<i>Beneficiario</i>	566	DUFERDOFIN-NUCOR

Milazzo, li 29-12-2020

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Andreina Mazzu'

(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2758 del 28-12-2020, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 30-12-2020.

N. Reg. Albo: 5056

Milazzo, li 30-12-2020

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 2758 del 28-12-2020