



# COMUNE DI MILAZZO

(Città metropolitana di Messina)

\*\*\*\*\*

## ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs.n° 267/2000)

\*\*\*\*\*

### Deliberazione n° 25 del 08/10/2020

**OGGETTO:** Autorizzazione al lavoro Straordinario per n. 19 unità di personale Ufficio Tributi Servizio: IMU - TARI - ACQUEDOTTO - ICP - PA e TOSAP - finalizzato all'attività di recupero evasione tributaria e accelerazione della riscossione delle entrate tributarie di competenza dell' OSL.

L'anno duemilaventi, giorno 08 del mese di ottobre, alle ore 18.30 nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

C.	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1	Dott. Fortunato Pitrola	Presidente	X	
2	Dott.ssa Maria Leopardi	Componente		X
3	Dott. Rosario Caccamo	Componente	X	

Partecipa alla riunione la D.ssa Giuseppa Mezzasalma, nella qualità di segretario verbalizzante.

L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

#### Premesso che:

- che il Comune di Milazzo con delibera n.101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con DPR del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti dell'OSL, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso dell'Ente, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti;
- in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018;
- con delibera n. 40 del 25 settembre 2018 sono state individuate le risorse umane a supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione;

- con delibera n. 48 del 23 novembre 2018 è stato integrato con un'altra unità di personale il Gruppo di Lavoro a supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione;
- con deliberazione n.25 del 10.10.2019 è stata aggiunta un'ulteriore unità di personale a sostegno del nucleo di lavoro OSL;
- con deliberazione n.5 del 30.01.2020 sono stati annessi altre tre unità lavorative al staff di supporto all' Organismo Straordinario di Liquidazione ;

**Premesso che** entro il 31.12.2020 decadono i termini per l'emissione dei ruoli: IMU relativo all'anno 2012; TARSU relativo all'anno 2012; ICP e PA relativo all'anno 2012;

**Premesso che** l'ufficio acquedotto deve procedere all'emissione degli atti esecutivi relativamente a circa n. 2000 utenti morosi per recupero somme relative al periodo 2006/2014 per un totale di circa € 2.500.000,00;

#### **Considerato che**

- per il ruolo IMU/2012 è stato effettuato il test di elaborazione e comprende n.2119 avvisi di accertamento per un totale di € 1.2020.428,00;
- per il ruolo TARSU/2012 si sta procedendo all'elaborazione del ruolo coattivo con la gestione della minuta di ruolo tramite l'Agenzia delle Entrate con l'inserimento progressivo di ogni singolo nominativo pari a circa n. 3000 contribuenti di cui n.1200 già elaborati per un importo di circa € 445.000,00;
- l'Ufficio Riscossione - Servizio Idrico Integrato deve procedere all'emissione degli atti esecutivi relativamente a circa n.2000 utenti morosi per il recupero delle somme riferite al periodo 2006/ 2014 per un totale di circa € 2.500.000,00;
- per l'ICP e la PA occorre procedere a tutte le attività propedeutiche all'emissione dei ruoli relativi all'anno 2014 ;
- occorre procedere alla definizione di tutte le richieste di rateizzazione dei contribuenti relativi ai tributi di competenza dell'Osl;

**Visto** che il personale dipendente assegnato all'Ufficio Tributi, è composto soprattutto da unità con contratto a tempo determinato, occupate per 24 ore lavorative settimanali e impegnate ad assicurare l'ordinaria attività dell'ufficio;

**Viste** le note trasmesse dal Dirigente dell'Ufficio Tributi Dott. Michele Bucolo con prot. gen. n.44085 del 16.07.2020 e prot. Osl n.634 di pari data , con prot. gen.n.62485 del 01.10.2020 e prot.Osl n.843 del 02.10.2020 e con prot. gen. n.64128 del 08.10.2020 e prot. Osl n.857 di pari data, il quale assumendosi l'onere di verificare periodicamente lo stato di avanzamento delle procedure di competenza Osl, sottopone alla valutazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione l'integrazione oraria per le sigg.re Calascione Francesca, Camarda Anna Grazia, Cambria Caterina, Nastasi Maria Concetta, Salmeri Francesca ,Ullo Rosaria, Del Popolo Maria, De Marco Grazia, Fiammetta Antonella, Scauso Anna Maria, Andaloro Anna

Maria, Oliva Anna Elisa, Spinola Rosaria, Scredi Giuseppa, Forlì Rosa Alba, Italiano Fortunata, Sottile Vincenza, Smedili Rosaria deputate a tali Uffici e il Sig. Munafò Attilio nella qualità di Responsabile dell'Ufficio CED per l'attività di supporto all' Ufficio Tributi;

**Accertato che** la competenza in merito all'approvazione ed alla riscossione dei ruoli, alla emissione degli atti esecutivi, alla riscossione delle somme riguardanti il Servizio Idrico Integrato e alla concessione delle rateizzazioni per i tributi relativi agli esercizi di pertinenza resta in capo a questa Osl, come esplicitamente previsto per gli enti in dissesto, dal TUEL e dal DPR 378/93 citati ;

**Ritenuto necessario** autorizzare gli Uffici che si occupano della gestione delle imposte comunali di competenza di questo Organismo Straordinario di Liquidazione all'espletamento del lavoro straordinario;

**Visti**

il d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

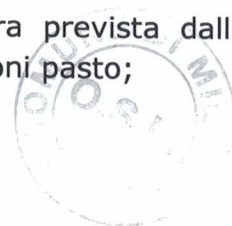
il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

il C.C.N.L. del 21 maggio 2018

L'Organismo Straordinario di Liquidazione, per quanto in premessa detto, all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

- di autorizzare a far data dal **12.10.2020** al **31.12.2020** le dipendenti del Settore Tributi, servizio IMU - TARI - ACQUEDOTTO - ICP - PA e TOSAP, sigg.re Calascione Francesca, Camarda Anna Grazia, Cambria Caterina, Nastasi Maria Concetta, Salmeri Francesca, Ullo Rosaria Del Popolo Maria, De Marco Grazia, Fiammetta Antonella, Scauso Anna Maria, Andaloro Anna Maria, Oliva Anna Elisa, Spinola Rosaria, Scredi Giuseppa, Forlì Rosa Alba, Italiano Fortunata, Sottile Vincenza, Smedili Rosaria e Munafò Attilio a svolgere lavoro straordinario per portare a compimento quanto sopra meglio indicato;
- di autorizzare dette unità ad espletare lavoro straordinario per il periodo **12.10.2020** al **31.12.2020**, nelle ore pomeridiane e comunque entro i limiti delle trenta ore mensili, peraltro inderogabili secondo quanto da ultimo comunicato per le vie brevi dal Dipartimento della Finanza Locale del Ministero dell'Interno;
- di attribuire a detto personale di supporto OSL nella misura prevista dalle norme anche regolamentari dell'ente, la corresponsione dei buoni pasto;



- di porre a carico della gestione liquidatoria ai sensi del citato articolo 4 comma 8 bis, del DPR 378/1993, gli oneri relativi alla corresponsione delle ore di lavoro straordinario autorizzate con la presente delibera;
- di liquidare la prestazione sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica, i cui tabulati dovranno essere visti dal Dirigente del 1° Settore e accompagnati dalla relativa relazione sulle attività espletate;
- di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
- di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, Comma. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 3781 a cura del personale di supporto dell'OSL a:
  - Sindaco;
  - Segretario Generale del Comune di Milazzo;
  - Dirigente 1° Settore
  - Dirigente Ufficio Personale
  - Unità di personale designate;
  - Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

- all'albo pretorio;
- sul sito internet del Comune;
- sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Il Presidente - Fortunato Pitrola



Il Componente - dott.ssa Maria Leopardi  
giustificata

assente

Il Componente - dott. Rosario Caccamo



Il Segretario Verbalizzante

  
D.ssa Giuseppa Mezzasalma



**Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo**

**ATTESTA**

**che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 09-10-2020 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.**

**Dalla Residenza Comunale, il \_\_\_\_\_**

**Il Segretario Generale**

**L'addetto all'albo**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Per copia conforme all'originale.**

**Milazzo,**

\_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

\_\_\_\_\_