



COMUNE DI MILAZZO

(Città metropolitana di Messina)

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs. n° 267/2000)

Deliberazione n° 7 del 06/02/2020

OGGETTO: Restituzione somma pagata in eccedenza rispetto al numero di rate previste a seguito di piano di rateizzo- Condominio Diamond Palace.

L'anno duemilaventi, giorno 06 del mese di febbraio, alle ore 17.00 nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

C	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1	Dott. Fortunato Pitrola	Presidente	X	
2	Dott.ssa Maria Leopardi	Componente	X	
3	Dott. Rosario Caccamo	Componente	X	

Partecipa alla riunione la D.ssa Giuseppa Mezzasalma, nella qualità di segretario verbalizzante.

L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

Premesso che:

- che il Comune di Milazzo con delibera n.101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con DPR del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti dell'OSL, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso

dell'Ente, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti;

- in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018;

Visto che con delibera OSL n. 8 del 20.04.2017 avente per oggetto "rateizzazioni di entrate comunali di competenza della gestione di liquidazione", sono state individuate le linee guida per la rateizzazione delle entrate finanziarie da acquisire nel più breve tempo possibile, comunque non oltre i tempi previsti dall'art. 256 comma 6 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il provvedimento di rateizzazione n. 75 del 08/11/2018, autorizzato da questo O.S.L., a seguito di richiesta avanzata dalla Sig.ra Di Bella Laura n.q. di amministratore pro-tempore del " Condominio Diamond Palace" con sede sociale in Milazzo Via Spiaggia di Ponente, per le morosità del S.I.I. per gli anni 2011 - 2012 - 2013 - 2014, annualità di competenza di questo organismo straordinario di liquidazione;

Constatato che a seguito del piano di rateizzo autorizzato sono state versate a nome del condominio Diamond Palace c/o Di Bella Laura sia gli acconti che le 10 rate concordate;

Che tale piano di rateizzo è stato chiuso in data 30/09/2019, con il pagamento di una rata in più rispetto al numero di rate stabilite;

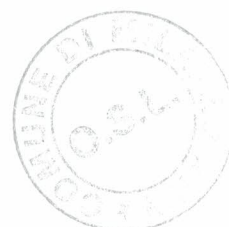
Considerato che i pagamenti sono stati eseguiti puntualmente con cadenza mensile come stabilito nel piano di rateizzo, e che risultano essere n. 11 rate versate e non 10 come da provvedimento autorizzatorio e da provvisorio d'entrata allegato alla presente;

Preso atto che con nota prot. n. 78516 del 23/12/2019, la Sig. Di Bella n. q. di amministratore del condominio di che trattasi, fa esplicita richiesta di rimborso per l'importo di € 280,41, quale rata pagata in più per errore con il bonifico dalla stessa eseguito in data 30/09/2019 in favore dell'O.S.L.;

Rilevato che i pagamenti sopra dettagliati, sono stati verificati ed è pertanto dovuto il rimborso, in quanto è stata acquisita la prova dell'avvenuto versamento in eccedenza rispetto alle rate versate;

La Commissione per quanto in premessa esposto

DELIBERA



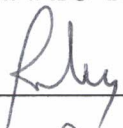
1. il rimborso al condominio Diamond Palace, n.q. del rappresentante legale Sig.ra Laura Di Bella nata a Milazzo il 03/09/1963, c.f. DBLLRA63P43F206K, della somma di € 280,41, da versare sul conto IT9700503482290000000000794;
 2. di dare mandato al responsabile contabile della gestione liquidatoria, Sig. Scattareggia Rino Giuseppe, incaricato da questo O.S.L. di provvedere ai necessari atti consequenziali;
 3. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
 4. di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, Comma. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 3781 a cura del personale di supporto dell'OSL a:
 5. Unità di personale designate;
 6. Sindaco;
 7. Segretario Generale del Comune di Milazzo;
Dirigenti delle Aree di attività di appartenenza del personale sopra indicato;
- Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

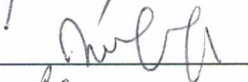
- ° all'albo pretorio;
- ° sul sito internet del Comune;
- ° sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

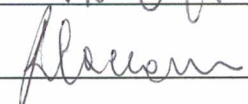
Il Presidente - Fortunato Pitrola



Il Componente - dott.ssa Maria Leopardi



Il Componente - dott. Rosario Caccamo



Il Segretario Verbalizzante


D.ssa Giuseppa Mezzasalma



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'atto

ATTESTA

**che la presente deliberazione è stata affissa all'atto pretorio comunale il 07-02-2020 per
simanervi per quindici giorni consecutivi.**

Dalla Residenza Comunale, il _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'atto

Per copia conforme all'originale.

Milano, _____

Il Segretario Generale