



# COMUNE DI MILAZZO

(Città metropolitana di Messina)

\*\*\*\*\*

## ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs.° 267/2000)

\*\*\*\*\*

### Deliberazione n° 5 del 30.01.2020

**OGGETTO:** Disposizione di personale a supporto della gestione dissetuale in procedura semplificata.

L'anno duemilaventi, il giorno 30 del mese di gennaio alle ore 17,00 e seguenti, nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

C.	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1	Dott. Fortunato Pitrola	Presidente	X	
2	Dott.ssa Maria Leopardi	Componente	X	
3	Dott. Rosario Caccamo	Componente	X	

Partecipa alla riunione la Dr.ssa Giuseppa Mezzasalma, nella qualità di segretario verbalizzante.

L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

#### Premesso che:

- il comune di Milazzo con delibera n° 101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con D.P.R. del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti dell'Organismo Straordinario di Liquidazione, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso dell'Ente, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti;
- in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018;

#### Richiamata:

- ☞ la propria deliberazione n° 23 del 24/07/2019 avente ad oggetto "*Gestione dissetuale, proposta di adesione alla modalità semplificata di liquidazione ex art. 258 del d.lgs. n° 267/2000*";



- ☞ la deliberazione giunta n° 144 del 23/08/2019 avente ad oggetto "*Adesione alla modalità semplificata di liquidazione del debito dell'ente, ai sensi dell'art. 258 del d.lgs. n° 267/2000*";

**Ritenuto necessario**, così come deliberato in sede di avvio della procedura semplificata ex art. 258 del T.u.o.e.l., procedere:

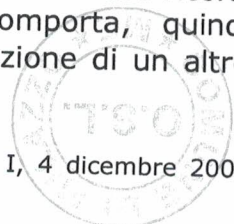
- ☞ alla individuazione e formalizzazione della struttura a supporto della gestione liquidatoria in procedura semplificata con la dotazione di una adeguata aliquota di personale dedicato;
- ☞ alla mappatura dei procedimenti amministrativi della gestione e assegnazione ai soggetti responsabili secondo le indicazioni riportate nel Tit. II° della legge regionale n° 7/2019;

### **Richiamata/i:**

- ☞ la recente deliberazione giunta n° 148 del 19/10/2018 e successive modifiche ed integrazioni in ordine alla definizione della struttura organizzativa dell'ente;
- ☞ gli aspetti organizzativi della gestione amministrativa/il sistema professionale dell'ente, come riportati nella nota prot. 86 del 12/04/2019, caratterizzati da:
  - a) vacanze d'organico nelle posizioni strategiche per la gestione dissesuale quali il responsabile del servizio finanziario;
  - b) carenze d'organico nelle diverse posizioni di vertice ed intermedie dell'intera struttura organizzativa;
  - c) una consistente aliquota di personale con contratti a tempo determinato con orario ridotto - part time;
  - d) un equilibrio debolmente interconnesso per il considerevole carico di lavoro a cui deve far fronte, registrando ritardi nelle ulteriori attività da espletare a seguito della gestione dissesuale;
- ☞ la complessità della gestione liquidatoria, per quanto emerso allo stato degli atti, giusto atto commissariale n° 23 del 24/07/2019;
- ☞ l'art. 253 del T.u.o.e.l. che ha previsto ampi ed autonomi poteri di auto - organizzazione alla gestione liquidatoria, disponendo che "*l'ente è tenuto a fornire, a richiesta dell'organo straordinario di liquidazione, idonei locali ed attrezzature nonché il personale necessario*";
- ☞ l'art. 2, comma 8 - bis del D.P.R. n° 378/1993 e successive modifiche ed integrazioni il quale prevede che: "*Gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissesato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione*";
- ☞ i recenti precetti/orientamenti della giurisprudenza che ha qualificato il rapporto che si instaura tra la struttura commissariale e le strutture amministrative dell'ente nella *formula dell'avvalimento*<sup>1</sup>, come una "*formula organizzativa regolatrice dei rapporti intersoggettivi tra enti*", caratterizzata dal fatto che in un ente assumeva veste ausiliaria di un altro ente al fine di compiere operazioni tecniche, esecutive, preparatorie, in funzione di semplificazione dell'azione amministrativa e anche di risparmio di spesa, posto che l'utilizzo di tale strumento giuridico evita all'Amministrazione di fare ricorso a professionalità esterne alla stessa<sup>2</sup>. L'avvalimento comporta, quindi, l'assunzione funzionale dell'ufficio di un ente nella organizzazione di un altro,

<sup>1</sup> Consiglio di Stato, Sezione III, sentenza 3 ottobre 2016 n° 4059.

<sup>2</sup> TAR Lazio, Roma, Sez. III ter, 5 maggio 2005, n.3452; TAR Puglia, Lecce, Sez. I, 4 dicembre 2002, n.7263; Cons. Stato, Sez. V, 29 settembre 1999, n.1200.



che viene così a trovarsi in una posizione di dipendenza funzionale dall'ente avvalente, agendo come ufficio dello stesso e restando soggetto, nei limiti delle attribuzioni dell'ente in risanamento, ai poteri di direzione e controllo degli organi straordinari;

**Ritenuto necessario ed urgente** dotare la gestione dissestuale di n° 02 unità di personale dedicate alla gestione liquidatoria secondo le direttive ed indicazioni che saranno via via fornite dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione;

**Visti/o**

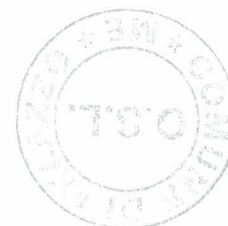
- il d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;
- l'Ordinamento Amministrativo della Regione Siciliana;

**DELIBERA**

1. di assegnare alla gestione liquidatoria le seguenti unità di personale:
  - ☞ Sig.ra Parisi Antonina, Cat. C3 – Istruttore Amministrativo;
  - ☞ Sig. La Malfa Stefano, Cat. C1 – Istruttore Tecnicocon decorrenza dal 13/02/2020 e fino a nuova disposizione.
2. di autorizzare la sig.ra Parisi Antonina e il Sig. La Malfa Stefano a svolgere lavoro straordinario, nelle ore pomeridiane ed entro i limiti delle trenta ore mensili dal 13/02/2020 al 30/06/2020;
3. di integrare il Gruppo di Lavoro a supporto dell'OSL con un'altra unità di personale ed in particolare con la sig.ra Alioto Patrizia, Cat. B – Operatore;
4. di autorizzare a far data dal 01/02/2020 al 30/06/2020 la dipendente Alioto Patrizia a svolgere lavoro straordinario nelle ore pomeridiane ed entro i limiti delle trenta ore mensili, peraltro inderogabili secondo quanto comunicato per le vie brevi dal dipartimento della Finanza Locale del Ministero dell'Interno;
5. Di attribuire al suddetto personale di supporto la corresponsione dei buoni pasto nella misura prevista dalle norme anche regolamentari dell'ente;
6. di dare atto che il suddetto personale sarà adibito alle mansioni previste dai rispettivi inquadramenti contrattuali con finalizzazione alla gestione liquidatoria e secondo le indicazioni/direttive della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
7. le eventuali ore di lavoro straordinario saranno liquidate sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica i cui tabulati dovranno essere visti dal Dirigente del 1° Settore e relativa attestazione delle prestazioni/attività espletate;
8. di porre a carico della gestione liquidatoria ai sensi del citato articolo 4 comma 8 bis, del DPR 378/1993 gli oneri relativi alla corresponsione delle ore di lavoro straordinario autorizzate con la presente delibera;
9. notificare il presente provvedimento alle persone interessate, nonché ai dirigenti competenti;
10. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ex art. 4, Comma. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378;
11. di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione a cura del personale di supporto dell'OSL a:
  - Sindaco;
  - Segretario Generale del Comune di Milazzo;
  - Ai dirigenti interessati
  - Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

- ° all'albo pretorio;
- ° sul sito internet del Comune;
- ° sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.



ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

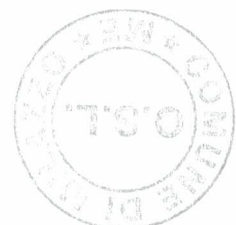
Il Presidente - dott. Fortunato Pitrola  
Il Componente - dott.ssa Maria Leopardi  
Il Componente - dott. Rosario Caccamo

*Fortunato Pitrola*  
*Maria Leopardi*  
*Rosario Caccamo*

Il Segretario Verbalizzante

*Giuseppa Mezzasalma*

D. ssa Giuseppa Mezzasalma



**Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'atto**

**ATTESTA**

**che la presente deliberazione è stata affissa all'atto pretorio comunale il 31-01-2020 per rimanere per quindici giorni consecutivi.**

**Della Residenza Comunale, il \_\_\_\_\_**

**Il Segretario Generale**

**L'addetto all'atto**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Per copia conforme all'originale.**

**Illegale, \_\_\_\_\_**

**Il Segretario Generale**

\_\_\_\_\_