



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2383 DEL 05-12-2019

N. SETTORE 945 DEL 05-12-2019

Oggetto:	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Coppolino Franco Mario, quale dipendente nell'esercizio delle proprie funzioni di Consigliere Comunale, della A2A Energiefuture SpA. Liquidazione. Riconoscimento debiti fuori bilancio Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.07.2019.
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Alessandra Lisi, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to ANDREINA MAZZU'

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Coppolino Franco Mario, quale dipendente nell'esercizio delle proprie funzioni di Consigliere Comunale, della A2A Energiefuture SpA. Liquidazione. Riconoscimento debiti fuori bilancio Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.07.2019.
----------	---

### Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che nell'anno 2016 non è stato possibile procedere alla liquidazione del rimborso alla A2A Energiefuture SpA, per la somma di € 1.695,94, per le assenze del Sig. Coppolino Franco Mario, quale dipendente nell'esercizio delle proprie funzioni di Consigliere Comunale, in quanto le richieste sono pervenute oltre la data della chiusura dell'esercizio finanziario 2016;

PRESO ATTO che con delibera di Consiglio Comunale n. 79 del 23.07.2019 sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per l'importo di € 1.100.839,65;

PRESO ATTO che tra questi debiti fuori bilancio, è stato riconosciuto anche il rimborso alla A2A Energiefuture SpA, per le assenze del Sig. Coppolino Franco Mario, quale dipendente nell'esercizio delle proprie funzioni di Consigliere Comunale, per € 1.695,94;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n.101 del 08.11.2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. 267/2000;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2015/2017;

CHE con delibera di Consiglio Comunale n. 110 del 15.10.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Dup e il Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020;

VISTO che l'art. 20 della L.R. n. 30 del 23 dicembre 2000 n.30, così come modificato dalla L.R. n.22 del 16 dicembre 2008 che regola lo status degli Amministratori locali stabilisce che i lavoratori eletti nei Consigli Comunali hanno diritto ad assentarsi dal posto di lavoro per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte e che i conseguenti oneri finanziari sostenuti per i permessi concessi sono a carico dell'Ente interessatosu richiesta documentata del datore di lavoro;

CHE l'ammontare del rimborso mensile non può, in ogni caso, superare l'ammontare pari a 1/3 dell'indennità massima prevista per il Sindaco art. 20 della L.R. n. 30/2000, art. 24 della L.R. n. 6/2009 e

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

successive modifiche ed integrazioni con la L.R. 26 giugno 2015 n. 11 art. 2 comma 2;

CONSIDERATO, che alla luce della predetta normativa, si rende necessario provvedere al rimborso delle somme richieste dai vari Enti ed aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo;

VISTA l'istanza già pervenuta a questo comune in data 20.06.2017 prot. 28710/346/UP con la quale la A2A Energiefuture S.p.A. con sede legale in Corso di Porta Vittoria, 4, 20122 Milano, P.IVA e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano 09426250966, R.E.A. Milano n. 2089296, chiede il rimborso dell'onere relativo ai permessi retribuiti usufruiti dal Sig. Coppolino Franco Mario, per un totale di € 1.695,94;

RITENUTO che trattasi di somme dovute per legge, per far fronte alle richieste di rimborso che arrivano da parte di più Enti ed Aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo, è necessario onde evitare azioni esecutive, con aggravio di oneri e accessori di legge a carico dell'Ente, liquidare € 1.695,94 alla A2A Energiefuture SpA;

VISTO l'impegno di € 1.695,94 al capitolo 3826 "Altre spese per servizi" - cod. 12.03 – 1.03.02.16.999, assunto con delibera di Consiglio Comunale n. 79 del 23.07.2019:

DI DARE ATTO che trattasi di spesa di cui all'art. 163 del T.U.E.L.

VISTE la L.R. n. 30 art. 20 del 23.12.2000;  
la L.R. n. 22 art. 8 del 16.12.2008;  
la L.R. n. 11 art. 2 comma 2 del 26.06.2015;  
il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;  
lo Statuto Comunale;  
il vigente Regolamento di Contabilità;

#### PROPONE

di liquidare la somma di € 1.695,94, giusto impegno al capitolo 3826, come assunto con delibera di Consiglio Comunale n. 79 del 23.07.2019, per il rimborso degli oneri alla A2A Energiefuture SpA, per i permessi retribuiti usufruiti dal dipendente Sig. Coppolino Franco Mario che ha esercitato la sua funzione di Consigliere Comunale presso questo ente, nel periodo compreso tra gennaio e dicembre 2016

di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di € 1.695,94 alla A2A Energiefuture SpA con sede legale in Corso di Porta Vittoria, 4, 20122 Milano, P.IVA e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano 09426250966, tale importo dovrà essere versato sul Conto Corrente intestato ad A2A Spa, presso Unione di Banche Italiane S.C.P.A., Via Monte di Pietà 7, 20121 Milano;

di precisare a norma dell'art, 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio finanziario;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta

---

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 2383 del 05-12-2019

ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'opposizione del visto contabile da parte del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Alessandra Lisi

(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 09-12-2019

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

<b>Sub impegno provvisorio N. 2408/ 1 del 08-11-2019 a Residuo 2016 CIG</b>		
Missione Programma 5° livello 12.03-1.03.02.16.000		
Capitolo 3826 Articolo ALTRE SPESE PER SERVIZI		
Causale	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Coppolino Franco Mario, quale dipendente nell'esercizio	
Importo	2019	€. <b>1.695,94</b>
Beneficiario 2729 A2A ENERGIE FUTURE SPA		

<b>Liquidazione provvisoria n. 1572 del 08-11-2019 CIG</b>		
Su Impegno N° 2408 sub n° 1 del 31-12-2016 a Residuo 2016 approvato con Atto n. del avente per oggetto apposizione vincolo per debiti fuori bilancio esercizio finanziario 2016		
Missione Programma 5° livello 12.03-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi		
Capitolo 3826 Articolo ALTRE SPESE PER SERVIZI		
Causale	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Coppolino Franco Mario, quale dipendente nell'esercizio delle proprie funzioni di Consigliere Comunale, della A2A Energiefuture SpA. Liquidazione. Riconoscimento debiti fuori bilancio Deliberazione di	
Importo	€.	<b>1.695,94</b>
Beneficiario 2729 A2A ENERGIE FUTURE SPA		
Quietanza UNIONE DI BANCHE ITALIANE S.C.P.A. MILANO IBAN IT56E031110164500000001872		

<b>Liquidazione n. 1265 del 09-12-2019 CIG</b>		
Su Impegno N° 2408 sub n° 1 del 31-12-2016 a Residuo 2016 approvato con Atto n. del avente per oggetto apposizione vincolo per debiti fuori bilancio esercizio finanziario 2016		
Missione Programma 5° livello 12.03-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi		
Capitolo 3826 Articolo ALTRE SPESE PER SERVIZI		
Causale	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Coppolino Franco Mario, quale dipendente nell'esercizio delle proprie funzioni di Consigliere Comunale, della A2A Energiefuture SpA. Liquidazione. Riconoscimento debiti fuori bilancio Deliberazione di	
Importo	€.	<b>1.695,94</b>
Beneficiario 2729 A2A ENERGIE FUTURE SPA		

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 2383 del 05-12-2019

Milazzo, li 30-12-2019

Il Dirigente del 2° Settore  
F.to Andreina Mazzu'  
(Sottoscritto con firma digitale)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2383 del 05-12-2019, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 31-12-2019.

N. Reg. Albo: 5038

Milazzo, li 31-12-2019

Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Saveria Cannistra'  
(Sottoscritto con firma digitale)