



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)
1° Settore Ufficio Deliberazioni

ORIGINALE	di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE
COPIA	

N. 175 Registro deliberazioni Del 25/10/2019	OGGETTO: Criteri per la quantificazione del corrispettivo da versare al Comune di Milazzo in ragione dell'aumentata capacità della Cappella.
--	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno venticinque del mese di ottobre, alle ore 18,00 e segg. nella Sede municipale.

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	FORMICA	GIOVANNI	Sindaco	X	
2	ITALIANO	FRANCESCO	Assessore	X	
3	DI BELLA	GIOVANNI	Assessore	X	
4	TORRE	CARMELO	Assessore		X
5	PRESTI	SALVATORE	Assessore	X	
6	CRISAFULLI	GIUSEPPE	Assessore		X
7	RUELLO	PIERPAOLO	Assessore	X	

Presiede il Sindaco. Avv. Giovanni Formica.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Andreina Mazzù.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

In continuazione di seduta

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 e 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.



CITTA' DI MILAZZO

V° SETTORE
LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

1^ Servizio Patrimonio

Proposta di deliberazione di G.M. n° 15 del 23.10.2019

Il proponente: _____

Oggetto: Criteri per la quantificazione del corrispettivo da versare al Comune di Milazzo in ragione dell'aumentata capacità della Cappella.

Premesso che:

- l'art.54 – c.1- del Regolamento Comunale per il servizio mortuario e del Cimitero, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.25 del 26/02/2007, prevede:” I concessionari delle sepolture perpetue, che richiedono modificazioni della capienza del sepolcro in uso o della forma di sepoltura approvata in sede di presentazione del progetto di costruzione, sono assoggettati alle prescrizioni della vigente normativa in materia, alla stipulazione di un nuovo contratto di concessione 99.le ed alla corresponsione in base alla tariffe vigenti al momento della richiesta di un corrispettivo in ragione dell'aumentata capacità”;
- il successivo comma 2 così recita: “Ove trattasi di sepolture in concessione 99.le si applica la precedente normativa con esclusione della stipula di un nuovo atto”;

Accertato che all'Ufficio cimiteriale giungono richieste, da parte di concessionari di aree dove in passato sono state edificate cappelle, tendenti ad ottenere la modificazione in aumento della capienza del sepolcro in uso;

Rilevato che nello specifico occorre disciplinare i criteri da adottare per la quantificazione del corrispettivo che il concessionario deve versare al Comune di Milazzo in ragione dell'aumentata capacità della Cappella (ove tecnicamente e dal punto di vista urbanistico possibile);

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 72 del 31/03/2017 con la quale è stato quantificato il corrispettivo da versare al Comune di Milazzo per ottenere la concessione di un lotto di terreno cimiteriale (cappelle gentilizie, cappelle società

mutuo soccorso, edicole funerarie, etc) relativamente all'incidenza del suolo demaniale, fissando il valore in € 460,35/mq;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visti:

- il Dpr 285/90 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale per il servizio mortuario e del Cimitero approvato dal Consiglio Comunale con delibera n.25 del 26/02/2007;
- il regolamento delle concessioni cimiteriali approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 49 del 17/05/ 2019 ;
- il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'O.R.EE.LL. e ss.mm.ii

Propone che la Giunta Municipale deliberi:

1. Di stabilire, in caso di aumento della capacità della Cappella conseguente alla realizzazione di ulteriori loculi rispetto a quelli originariamente realizzati, che il corrispettivo da versare all'Ente per ogni loculo è rappresentato dal rapporto tra il costo attuale dell'area quantificato con delibera di G.M. n.72 del 31/3/2017 ed il numero complessivo dei loculi ottenuti dalla somma di quelli originariamente realizzati ed i nuovi da realizzare;
2. Di dare mandato al Dirigente del 5^Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, di provvedere alla quantificazione (di volta in volta) della somma da versare all'Ente;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.



Città di Milazzo

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO
(art. 12, legge reg n. 30 del 23.12.2000)

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Milazzo, lì 23/10/2019

IL DIRIGENTE
Ing. Tommaso La Malfa

=====

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE
(art. 12 legge reg n. 30 del 23.12.2000)

SI ESPRIME PARERE _____

Milazzo, lì _____

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

=====

ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA DEGLI IMPEGNI DI SPESA (art.151 D.Lgs n.267 del 18/08/2000)

() Si attesta che l'impegno di spesa di € _____ viene assunto a carico dello stanziamento iscritto al cod. _____ interv. _____ ex Cap. _____ dal titolo _____ del Bilancio 200_ gestione _____

() non si esprime parere non essendo prevista in delibera alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

Milazzo, lì _____

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

IL RAGIONIERE GENERALE

Di quanto innanzi è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE _____
L'ASSESSORE ANZIANO _____
IL SEGRETARIO GENERALE _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio,

attesta

che la presente deliberazione, ai sensi della L.r. 03.12.1991, n. 44, e successive modificazioni
 è stata sarà affissa all'Albo Pretorio il 28/10/2019 per rimanervi per 15
giorni consecutivi come prescritto dal comma 1 dell'articolo 11 della suddetta legge regionale.

dalla Residenza municipale, li _____

Timbro

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA,

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni
dalla sua pubblicazione (articolo 12, comma 1, della L.r. 03.12.1991, n. 44);
- il giorno della sua adozione perché dichiarata *immediatamente esecutiva* dalla stessa
Giunta municipale (articolo 12, comma 2, della L.r. 03.12.1991, n. 44).

dalla Residenza municipale, li _____

Timbro

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li _____
IL SEGRETARIO GENERALE

La presente deliberazione esecutiva è stata
oggi trasmessa al Dipartimento _____

Milazzo, li _____
Il Responsabile dell'U.O.