

COMUNE DI MILAZZO

(Città metropolitana di Messina)

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs.n° 267/2000)

Deliberazione n° 26 del 10.10.2019

OGGETTO: Acquisto attrezzature per gli Uffici a supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione ex art. 253 D. Lgs. 267/2000.

L'anno duemiladiciannove, giorno 10 del mese di ottobre, alle ore 17,00, nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

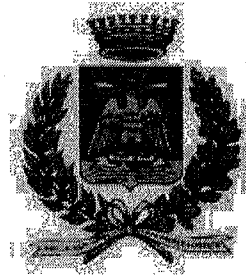
C	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1	Dott. Fortunato Pitrola	Presidente	X	
2	Dott.ssa Maria Leopardi	Componente		X
3	Dott. Rosario Caccamo	Componente	X	

Partecipa alla riunione la D.ssa Giuseppa Mezzasalma, nella qualità di segretario verbalizzante.

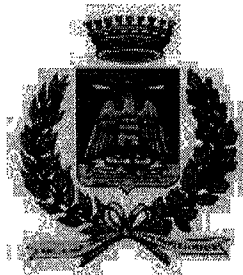
L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

Premesso che:

- che il Comune di Milazzo con delibera n.101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con DPR del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti dell'OSL, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso dell'Ente, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti;
- in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018;



- **Visto** l'art.253 comma 3 del D.Lgs n.267/2000 secondo il quale l'Organo Straordinario di Liquidazione può autorganizzarsi e per motivate esigenze, dotarsi di personale qualificato, acquisire consulenze e attrezzature, le quali al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'Ente locale;
- **Vista** la nota prot. 60516 del 27/09/2019 con la quale il Responsabile del CED ha relazionato sullo stato delle workstation in dotazione all'Ufficio tributi del Comune di Milazzo. In particolare ha rappresentato che i pc in uso all'Ufficio tributi risalgono ad una fornitura di oltre dieci anni fa e sono tutti dotati di sistema operativo windows xp e che tale sistema operativo non è più coperto da sviluppo software e non vengono più rilasciati aggiornamenti con la conseguenza che le apparecchiature dotate di tale sistema operativo sono esposte a rischi di sicurezza e malfunzionamento con le applicazioni di più recente tecnologia. I software attualmente in uso utilizzando accessi a pagine web sia sulla intranet del comune sia sulla rete esterna internet faticano a dialogare con i relativi server causando lunghe attese ed interruzioni di connessione che rallentano notevolmente l'attività degli uffici. Inoltre viene precisato che nei suddetti pc non possono essere installati ulteriori aggiornamenti dei programmi di navigazione. Per le necessità dell'Ufficio tributi appare adeguato dotare le postazioni di macchine aventi processori I5 con 8GB di Ram, disco SSD da almeno 256GB provviste di connettività LAN;
- **Vista** la nota prot. N. 60521 del 27/09/2019 con la quale Il Funzionario Responsabile del Servizio 2° Tributi e Tasse, del 2° Settore Finanze e Tributi ha relazionato circa la grave situazione in cui versa tutto il Servizio Tributi a causa sia della carenza di personale che dell'arretratezza delle apparecchiature informatiche in dotazione al predetto ufficio. Pertanto sarebbe necessario dotare l'intero Servizio tributi di adeguati pc per consentire il regolare svolgimento degli adempimenti di competenza degli uffici tributari e quindi ogni attività propedeutica all'emissione degli avvisi di accertamento relativi all'anno 2014;
- **Atteso** che gli avvisi di pagamento, per i contribuenti che non hanno provveduto a versare a tempo debito i tributi relativi all'anno 2014, devono essere emessi entro e non oltre il 31/12/2019 e che l'eventuale prescrizione di tali tributi arrecherebbe grave danno alle casse dell' O.S.L.
- **Vista** la nota prot. N. 62110 del 3/10/2019 con la quale il Dirigente del 1° Settore – Affari Generali e Politiche Sociali, nel confermare quanto detto nelle sopraindicate note n. 60156 e 60521 del 27/09/2019, ha rappresentato che la situazione economico finanziaria dell'Ente non consente l'acquisto, nell'immediato, di nuovi prodotti hardware. Tenuto conto che l'Ufficio tributi deve effettuare adempimenti di natura tributaria di competenza dell'OSL, chiede di intervenire anche parzialmente, in sostituzione dell'Ente, per l'acquisto di almeno n. 15 computer da assegnare all'Ufficio tributi per un spesa presunta di circa € 10.000,00. Precisa inoltre che in tutto l'Ufficio tributi prestano servizio n. 25 unità.



- **Considerato** inoltre che questo Organismo Straordinario di Liquidazione, attesa la mole di istanze di ammissione al passivo (circa n. 750), ha la necessità di implementare il gruppo di lavoro a supporto dell'O.S.L. di ulteriore due unità di personale a tempo pieno e di una unità a tempo parziale, ritiene necessario attrezzare ulteriori n. 3 postazioni di lavoro complete di Personal computer e relativi software;
- **Ritenuto** pertanto di dare mandato al Dirigente del 1° settore del Comune di Milazzo, in quanto Punto Ordinante sul M.E.P.A., di provvedere all'acquisto di n. 18 personal computer, di cui n. 3 corredati di monitor, tastiera, mouse e di quant'altro occorra per il funzionamento, aventi le caratteristiche indicate nella sopraindicata relazione prot. 60516 del 27/09/2019 del Responsabile del CED, con onere a carico dell'O.S.L.,
- **Considerato** necessario, al fine di innescare efficaci processi di acquisizione e gestione dei mezzi finanziari per il risanamento ex art.255 del d.lgs n.267/2000, dotare gli Uffici a supporto della gestione liquidatoria di attrezzature adeguate;

Visti :

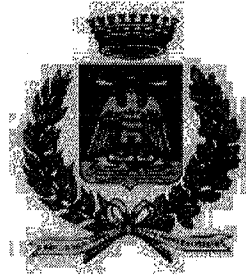
- il d.lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

L'Organismo Straordinario di Liquidazione, per quanto in premessa detto, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di dare mandato al Dirigente del 1° Settore di provvedere all'acquisto di n. 18 pc, come indicato in premessa, attraverso il sistema del Mercato elettronico, per una somma complessiva di €12.000,00;

2. disporre che le somme necessarie all'acquisto delle attrezzature di cui in premessa vengano poste a carico dell'Organismo Straordinario di Liquidazione;
3. dare atto che le attrezzature di cui alla presente deliberazione al termine delle attività di ripiano dei debiti rientreranno nel patrimonio dell'Ente
4. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
5. di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, Comma. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 3781 a cura del personale di supporto dell'OSL a:



- Sindaco;
- Segretario Generale del Comune di Milazzo;
- Dirigente 1° Settore per le attività di competenza;
- Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

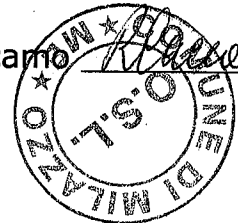
- all'albo pretorio;
- sul sito internet del Comune;
- sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Il Presidente - Fortunato Pitrola

Il componente - dott.ssa Maria Leopardi assente giustificata

Il Componente - dott. Rosario Caccamo



Il Segretario Verbalizzante

Giuseppa Mezzasalma

D.ssa Giuseppa Mezzasalma



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 11-10-2019 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, il _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Per copia conforme all'originale.

Milazzo,

Il Segretario Generale
