

Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali e Politiche Sociali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1823 DEL 07-10-2019

N. SETTORE 726 DEL 07-10-2019

Oggetto:

Ristampa biglietti Castello - Liquidazione. CIG: Z0429A2602

Il Dirigente

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Giuseppa Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

> Il Dirigente Dr. Michele Bucolo (Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali e Politiche Sociali

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:

Ristampa biglietti Castello - Liquidazione. CIG: Z0429A2602

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che con determinazione n. 560 del 13/09/2019 si è proceduto all'affidamento alla Ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei F.lli Antonino e Teresa Lombardo snc di Milazzo, P. Iva e cod. fisc. 02518290834, della fornitura di 400 blocchetti da 50 biglietti di ingresso al castello di Milazzo da 5,00 Euro cadauno per un importo complessivo di Euro 527,04, assumendo nel contempo il relativo impegno di spesa;

CHE è stato acquisito il seguente identificativo CIG: Z0429A2602;

VISTA la fattura n° 41/PA 23/09/2019 di Euro 432,00 oltre IVA al 22% pari a Euro 95,04 per un importo complessivo di Euro 527,04, trasmessa elettronicamente dalla Ditta Tipografia Lombardo con scadenza a trenta giorni dalla data di ricezione;

DATO ATTO che la fornitura è stata eseguita;

VISTO il DURC prot. INAIL 17284388 del 05/07/2019 valido fino al 02/11/2019;

RITENUTO di dovere procedere alla liquidazione;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 101 dell'8/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs n° 267/00;
- la deliberazione di C.C. n° 13 del 28/02/2018, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione esercizio 2015 stabilmente riequilibrato 2015-2017;
- la deliberazione di C.C. n. 112 del 31/12/2018 con la quale è stato approvato il DUP ed il bilancio di previsione 2017/2019;

VISTI:

- II D.Lgs n° 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- La L.R. n° 30/2000 e ss.mm. e ii.;

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei contratti;

PROPONE

- 1) Di liquidare, per i motivi espressi in narrativa, alla Ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei Fratelli Antonino e Teresa Lombardo Snc, P. Iva e codice fiscale 02518290834,e mail: info@tipografialombardo.it, tipografialombardo@pec.it, somma di Euro 432,00 oltre IVA, per un importo complessivo di Euro 527,04 a saldo della fattura elettronica n° 41/PA del 23/09/2019;
- 2) Di versare all' Erario dello Stato la somma di € 95,04 relativa all' IVA specificata nella fattura sopra citata.
- 3) Di dare atto che la superiore spesa trova imputazione al piano finanziario 1.03.01.02.999 ex capitolo 2856, giusto impegno assunto con determinazione n. 657 del 12/09/2019;
- 4) Di autorizzare il servizio finanziario ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei Fratelli Antonino e Teresa Lombardo Snc, P. Iva e codice fiscale 02518290834, mediante accreditamento sul conto corrente indicato dalla stessa

Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Giuseppa Lo Presti (Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, lì 07-10-2019

Il Responsabile del procedimento Rino Giuseppe Scattareggia (Sottoscritto con firma elettronica)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.