



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1688 DEL 20-09-2019

N. SETTORE 671 DEL 20-09-2019

Oggetto:	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Italiano Antonino, quale dipendente, nell'esercizio della propria funzione di Consigliere Comunale. Impegno di spesa per A.I.A.S. Associazione Italiana Assistenza Spastici nel periodo compreso da gennaio a luglio 2019..
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Alessandra Lisi, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Italiano Antonino, quale dipendente, nell'esercizio della propria funzione di Consigliere Comunale. Impegno di spesa per A.I.A.S. Associazione Italiana Assistenza Spastici nel periodo compreso da gennaio a luglio 2019..
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 08.11.2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. 267/2000;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018, è stato approvato il bilancio stabilmente riequilibrato 2015/2017;

VISTO che con delibera di Consiglio Comunale n.112 del 31.12.2018, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Dup e il Bilancio di previsione finanziario 2017/2019;

CHE l'art. 20 della L.R. n.30 del 23.12.2000, così come modificato dalla L.R. n.22 del 16.12.2008, regola lo status degli amministratori locali e stabilisce che i lavoratori dipendenti, componenti dei Consigli Comunali e/o nominati Assessori, hanno diritto ad assentarsi dal posto di lavoro per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte e che i conseguenti oneri finanziari sostenuti per i permessi concessi sono a carico dell'Ente interessato su richiesta documentata del datore di lavoro;

CHE l'ammontare del rimborso mensile non può, in ogni caso, superare l'ammontare pari a 1/3 dell'indennità massima prevista per il Sindaco art. 20 della L.R. n.30/2000, art.24 della L.R. n.6/2009 e successive modifiche ed integrazioni con la L.R. 26 giugno 2015 n.11 art.2 comma 2, cioè l'importo massimo del rimborso mensile erogabile pari ad € 1.174,58;

CONSIDERATO, che alla luce della predetta normativa, si rende necessario provvedere al rimborso delle somme richieste dai vari Enti ed Aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo;

VISTA l'istanza già pervenuta all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale:

protocollo generale n. 51802 del 12.08.2019, con la quale l'A.I.A.S., Associazione Italiana Assistenza Spastici, ente riconosciuto giuridicamente con decreto del Presidente della Repubblica n. 1070 del 26 maggio 1968, Sezione di Barcellona P.G. "Giorgio Genovese" - O.N.L.U.S. Con sede legale in via Gramsci Complesso il "Quadrifoglio", 98057 Milazzo (ME), P.IVA 01947840839, Associazione di promozione Sociale iscritta al n. 16 Registro

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 1688 del 20-09-2019

Nazionale L. 383 del 7.12.2000, chiede il rimborso dell'onere relativo ai permessi retribuiti usufruiti dal Sig. Italiano Antonino quale dipendente, nell'esercizio della propria funzione di Consigliere Comunale, nel periodo compreso da gennaio a luglio anno 2019, per il mese di gennaio € 147,83, per il mese di febbraio € 297,64, per il mese di marzo € 83,26, per il mese di aprile € 118,11, per il mese di maggio € 394,68, per il mese di giugno € 236,22, per il mese di luglio € 472,44, per un totale complessivo di € 1.750,18;

RITENUTO che trattasi di somme dovute per legge, per far fronte alle richieste di rimborso che arrivano da parte di più Enti ed Aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo, è necessario, onde evitare azioni esecutive, con aggravio di oneri e accessori di legge a carico dell'Ente, assumere l'impegno di € 1.750,18;

DI DARE ATTO che trattasi di spesa di cui all'art. 163 del T.U.E.L.

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. e ii;

VISTE la L.R. n.30 art.20 del 23.12.2000;

la L.R. n.22 art.8 del 16.12.2008;

la L.R. n.11 art.2 comma 2 del 26.06.2015;

il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

lo statuto comunale;

il vigente regolamento di contabilità;

P R O P O N E

di impegnare la complessiva somma di € 1.750,18, per far fronte alla richiesta di rimborso da parte dell' A.I.A.S Associazione Italiana Assistenza Spastici, per i permessi retribuiti usufruiti dal proprio dipendente Sig. Italiano Antonino che ha esercitato la sua funzione di Consigliere Comunale, presso questo Ente nel periodo compreso tra gennaio e luglio 2019, ed ha partecipato nella qualità di Consigliere Comunale alle sedute consiliari, e alle commissioni, presso questo Ente da gennaio a luglio 2019 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità 2019
I	1.03.02.02.002	01.01	195	Spese per gli organi istituzionali dell'Ente, rimborsi vari etc.	CP	€ 1.750,18

di precisare a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio finanziario;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Alessandra Lisi

(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 23-09-2019

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 576 del 23-09-2019 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita` n.a.c		
<i>Capitolo</i>	<i>195 Articolo</i>	SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI ENTE - RIMBORSI VARI
<i>Causale</i>		Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Sig. Italiano Antonino, quale dipendente, nell'esercizio d
<i>Importo</i>	2019	€. 1.750,18
<i>Beneficiario</i>	19655	AIAS SEZIONE DI BARCELLONA PG

Milazzo, li 25-09-2019

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Dr. Michele Bucolo

(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1688 del 20-09-2019, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 25-09-2019.

N. Reg. Albo: 3636

Milazzo, li 25-09-2019

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Anna Giannone

(Sottoscritto con firma digitale)