



CITTÀ DI MILAZZO

4° Settore - "Ambiente e Territorio "

3° Servizio - "Tutela dell'Ambiente"

"IGIENE URBANA PER L'ANNO 2019"

PROGETTO DI SERVIZIO

DAL 01.10.2019 AL 31.12.2019

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

DIMENSIONAMENTO TECNICO ED ECONOMICO
CON PRESCRIZIONI OPERATIVE DI CARATTERE GENERALE

Milazzo, li 16 Settembre 2019

Il Funzionario Direttivo Tecnico

Responsabile del Servizio
arch. Natale OTERA

RELAZIONE TECNICA

Con disposizione impartita per le vie brevi dal Dirigente del 4° Settore "Ambiente e Territorio", ing. Tommaso LA MALFA, il sottoscritto arch. Natale OTERA, Funzionario Direttivo Tecnico in servizio presso il 3° Servizio del 4° Settore, è stato incaricato di procedere alla definizione del progetto di servizio finalizzato a consentire la gestione e l'esecuzione tecnico-operativa delle attività di Igiene Urbana nel periodo 01 ottobre – 31 Dicembre 2019 nelle more del provvedimento di aggiudicazione efficace della gara europea per l' "Affidamento settennale del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'A.R.O. del Comune di Milazzo. CIG: 749363031A", nei confronti dell'operatore economico individuato all'esito del ricorso n. 605/2019 promosso innanzi al TAR Sicilia – Sezione di Catania.

Sulla scorta dell'incarico ricevuto e sulla base degli indirizzi formulati dall'Amministrazione nel corso delle riunioni operative tenutesi di recente si è proceduto alla definizione del presente progetto di servizio elaborato in armonia con il contesto normativo di riferimento, opportunamente integrato dai nuovi provvedimenti assunti dalla Regione Sicilia per il superamento della fase emergenziale del ciclo di gestione dei rifiuti attraverso il potenziamento di tutte le forme di raccolta differenziata, disposizioni che fino ad oggi hanno trovato puntuale attuazione nell'ambito del presente servizio.

L'elaborazione che si è avvalsa dei dati consuntivi di ultima acquisizione rimodulati sulla base degli elementi di valutazione raccolti nell'ambito delle pregresse attività di gestione del Servizio Ambiente di questo Settore recepisce, altresì, le sensibili variazioni fisiologicamente sopravvenute nel corso delle ultime attività di gestione al fine di meglio aderire alle effettive e contingenti esigenze operative e della collettività.

Il servizio, come richiesto dall'Amministrazione, svilupperà la sua azione su un periodo compreso fra il 01.10.2019 e il 31.12.2019, assicurando lo svolgimento delle attività ritenute, per quanto sopra evidenziato, essenziali ed inderogabili.

Tali attività consistono in:

A) – SERVIZI DI RACCOLTA

- 1) **raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati indifferenziati r.s.u.i o r.u.r.;**
 - a. con frequenza 7/7 alle grandi utenze ed utenze specifiche (per 2 ore);
 - b. 3/7 alle utenze commerciali;
 - c. 6/7 rimozione microdepositi;
 - d. secondo calendario alle utenze private;
- 2) **raccolta differenziata con il metodo Porta a Porta presso utenze domestiche singole e collettive** delle frazioni di rifiuti solidi urbani ed assimilati (umido-organico, carta e cartone congiunta, vetro, alluminio e banda stagnata in forma congiunta, plastica ed indifferenziato), secondo le seguenti frequenze:

Lunedì	Umido e Carta-cartone;
Martedì	Indifferenziata;
Mercoledì	Umido e Vetro-lattine e banda stagnata;
Giovedì	Plastica;
Venerdì	Indifferenziata;
Sabato	Umido.
- 3) **ritiro rifiuti ingombranti, apparecchiature elettriche ed elettroniche** fuori uso, con o senza CFC, a domicilio mediante prenotazione al numero verde o contatto con gli uffici comunali;
- 4) **raccolta differenziata** delle frazioni di rifiuto solido urbani ed assimilati (umido-organico, carta e cartone congiunta, cartone in forma selettiva, vetro, alluminio, banda stagnata, in forma congiunta, plastica) presso **utenze non domestiche** (esercizi ed attività commerciali ingrosso e dettaglio e grandi utenze);

- Indifferenziato	Martedì-Venerdì (su 6 ore) – Domenica (2h G.U. e 4h U.C.);
- Cartone e carta	Mercoledì-Sabato;

- | | |
|------------|--|
| - Plastica | Martedì-Giovedì; |
| - Vetro | Lunedì-Venerdì; |
| - umido | Lunedì-Martedì-Mercoledì-Giovedì-Venerdì-Sabato |

le utenze non domestiche (uffici privati studi professionali e altre utenze non domestiche) che ricadono nella zona con servizio porta a porta conferiranno le varie frazioni prodotte come da calendario stabilito per le utenze domestiche;

- 5) servizio di bonifica esteso all'intero territorio comunale delle aree interessate dal fenomeno del deposito e dell'abbandono abusivo di rifiuti, ingombranti e beni durevoli, elettrodomestici fuori uso con e, senza cfc e raee;
- 6) ritiro dei rifiuti e scarti verdi provenienti dal Cimitero comunale nonché di quelli prodotti dalle attività che commerciano fiori e piante come da scheda di progetto;
- 7) ritiro di sfalci di potatura e rifiuti verdi provenienti da manutenzione delle aree verdi private mediante prenotazione al numero verde – call center ovvero presso ufficio comunale; frequenza come da dimensionamento economico;
- 8) Servizio di raccolta di farmaci scaduti;
- 9) Servizio di pulizia e raccolta dei microdepositi formatisi a seguito di conferimenti impropri da parte di varie utenze;

La raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati indifferenziati con cassonetto da 1100 lt sarà effettuata con frequenza 7/7 esclusivamente su aree interne presidiate ed individuate dalle grandi Utenze - Raffineria, Ospedale, Cimitero o presso altre Utenze individuate in fase di consegna del servizio in relazione alla quantità di rifiuti prodotti o per esigenze operative di servizio;

- 10) raccolta di rifiuti solidi urbani indifferenziati con frequenza 3/7 per le particolari utenze private singole o collettive ovvero per quelle Utenze che comunque svolgono attività di assistenza sanitaria in convenzione con il Servizio Sanitario ed Assistenziale Nazionale, dove sono presenti o dove vengono assistite persone gravate da particolari condizioni sanitarie, registrate in un apposito elenco fornito dall'Ufficio che potrà essere aggiornato in corso di svolgimento dell'affidamento;

Per tutte le altre utenze non commerciali, per gli studi professionali, per tutti gli uffici privati che ricadono nelle varie zone servite da metodo di raccolta porta a porta la consegna delle frazioni di rifiuto avverrà secondo le modalità e le frequenze già stabilite per il servizio porta a porta delle utenze domestiche; l'Ufficio responsabile del servizio, a fronte di eventuali richieste debitamente comprovate relative ad una diversa modalità di conferimento delle frazioni di rifiuto prodotte, valuterà la possibilità di operare un diverso assetto del servizio.

B) SERVIZI DI TRASPORTO RIFIUTI

- 11) trasporto dei rifiuti solido-urbani indifferenziati all'impianto di smaltimento della Sicula Trasporti S.r.l. localizzato in Catania, contrada Grotte S. Giorgio ovvero presso altro impianto indicato dal competente Assessorato regionale;
- 12) trasporto della frazione umido-organica presso l'impianto della Sicula Compost a Catania, in contrada Grotte (km 312 a/r), ovvero della Kalat Impianti S.r.l. sito in località Poggiarelli, Grammichele (km 400 a/r) e/o presso la RACO S.r.l. Contrada Gesuiti s.n. Belpasso (CT) (km 350 a/r), ovvero presso qualsiasi altro impianto che potrà essere indicato dall'Amministrazione comunale;
- 13) trasporto delle frazioni secche provenienti dalle attività di raccolta differenziata alle piattaforme di riferimento dei consorzi di filiera;
- 14) trasporto dei residui delle attività di spazzamento meccanizzato presso impianto di recupero autorizzato;
- 15) trasporto della frazione di rifiuto biodegradabile (sfalci) all'impianto di recupero;

C) SERVIZI DI SPAZZAMENTO MANUALE MECCANIZZATO E SERVIZI COMPLEMENTARI

- 16) spazzamento manuale e meccanizzato delle vie e delle aree e spazi pubblici;
- 17) servizio di pulizia e scerbatatura su alcuni tratti dei margini delle strade e degli spazi di competenza comunale;
- 18) servizio di manutenzione e gestione dei cestini gettacarte presenti sul territorio

comunale compresi quelli presenti nei parchi e nei giardini comunali;

Per la determinazione degli importi da riconoscere all'impresa appaltatrice a fronte dei servizi e delle attività rese sono stati assunti i seguenti riferimenti:

- per il personale, la tabella Marzo 2019 del costo del lavoro dei dipendenti da imprese e società esercenti servizi ambientali predisposta Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del Direttore Generale n°70 del 01/08/2017;
- i costi di gestione di mezzi e delle attrezzature sono stati desunti da indagini di mercato inerenti l'espletamento degli stessi servizi ovvero relativi a fornitura di analoghe attrezzature; per l'analisi dei costi si procederà secondo le indicazioni della Circolare Ministero LL.PP. 4/3/66 n. 1767;

D) SERVIZI DI RACCOLTA IN FORMA DIFFERENZIATA DELLE VARIE FRAZIONI DI RIFIUTO

La presente attività di servizio è stata riorganizzata in armonia con i regolamenti comunali che disciplinano il servizio, coordinati con le Ordinanze sindacali n° 125/2016 e n° 131/2016, con le disposizioni del Presidente della Regione Sicilia ed in applicazione alle disposizioni attuative diramate dal competente assessorato regionale.

- Si precisa che un Kit campione da distribuire all'utenza (sacchi, bidoni carrellati, mastelli ed ogni altro materiale oggetto di distribuzione) dovrà essere sottoposto alla preventiva approvazione da parte dell'Ufficio Responsabile del Procedimento.

La fornitura dei Kit dovrà essere attestata dalla ricevuta firmata da ogni singolo utente; per i contenitori condominiali nella ricevuta sarà indicato l'Amministratore del complesso residenziale o della persona che in atto svolge tale funzione;

Come già evidenziato le frazioni di rifiuto oggetto d'intervento sono:

RD1: selettiva/congiunta di imballaggi a base di cellulosa, carta, cartone, legno;

RD2: selettiva di imballaggi in plastica;

RD3: congiunta di imballaggi in vetro, alluminio e banda stagnata;

RD4: selettiva della frazione umida organica svolta in forma congiunta con la RD1 il Lunedì e con la RD3 il Mercoledì;

RD5: di ingombranti, beni durevoli elettrici ed elettronici fuori uso con o senza cfc - Raee;

RD6: selettiva di pile e farmaci;

RD7: di sfalci di potatura, fiori piante del cimitero e rifiuti verdi e legno;

RD8: indifferenziato da (porta a porta);

Il servizio di raccolta differenziata dovrà rispettare i criteri e i parametri già previsti dalla L.R. n. 9/2010 e definiti in ultimo all'art. 8 l'Ordinanza n. 20/RIF del 14 luglio 2015 del Presidente della Regione Siciliana e dai successivi provvedimenti emanate nel corso dell'anno 2016, 2017 e 2018 e nell'anno in corso.

L'obiettivo che il servizio persegue è quello di sottrarre alla produzione di rifiuti quotidiana pro-capite, in concorso anche con l'attivazione di uno o più Punti Ecologici, la maggiore quantità di componenti di rifiuto da avviare a attività di recupero ovvero riciclo e/o riuso.

A tale fine il servizio è stato modulato e conformato dopo aver individuato alcune tipologie di utenze le quali, in ragione della loro specifica attività, producono quotidianamente una determinata quantità di frazione di rifiuto.

L'esecutore nell'ambito del servizio dovrà consegnare copia delle attestazioni di consegna alle utenze campione ed altre utenze servite di materiali ed attrezzature, indicando le attrezzature già in possesso dell'utente.

A tale fine sono state individuate le seguenti tipologie di utenza:

- **domestiche;**

- **non domestiche e commerciali** (bar, ristoranti, pizzerie, paninerie tavola calda, rivendite tabacchi, negozi di ortofrutta, supermercati, alberghi, negozi di arredo, altri ;

- **grandi utenze** – Ospedale, Raffineria, Termica s.r.l., cimitero, Porto e servizi correlati parco commerciale;

- **utenze del terziario pubblico e privato** – Municipio, Scuole medie e superiori, uffici pubblici e privati, studi professionali, Forze dell'Ordine, INPS, INAIL, ASP, Studi Tributarie, Agenzia per l'Impiego, Agenzie di navigazione;

- **altre utenze** – aree mercatali, case di riposo, strutture di collettiva assistenza agli anziani.

Per ogni tipo di utente, in relazione alla quantità di rifiuto stimata, sono state individuate la tipologia di servizio, la specifica modalità di ritiro o conferimento, il corredo di attrezzatura da consegnare e la destinazione delle singole frazioni raccolte.

I parametri di strutturazione del servizio, inclusi quelli riferiti alla logistica prevista, con i relativi costi, riferiti alle specifiche frazioni, sono ricomposti nelle tabelle allegate alla presente relazione.

In adempimento alle disposizioni di cui all'art. 8, comma 7 dell'Ordinanza n. 20/RIF del 14 luglio 2015 del P.R.S. riprese nei successivi provvedimenti, la raccolta degli sfalci di potatura del verde pubblico e privato è stata organizzata prevedendo esclusivamente il ritiro a domicilio su chiamata al numero verde.

Piccole quantità di sfalci o rifiuti verdi biodegradabili prodotti dalla cura e manutenzione di piante da balcone o da terrazza possono essere conferiti nella frazione umida.

Il rifiuto raccolto dovrà essere tassativamente conferito e smaltito presso impianto autorizzato, previa apposita convenzione tra l'operatore l'impianto e l'Ente.

Gli impianti di destinazione delle varie frazioni di rifiuto sono così individuati:

- RSUI - Impianto Sicula Trasporti Grotte S.r.l. – Catania;
- FORSU - Kalatimpianti S.r.l. contrada Poggiarelli Caltagirone (CT);
- FORSU – Sicula Composta contrada Grotte(CT);
- FORSU – RACO S.r.l. contrada Gesuiti Belpasso (CT);
- Frazione secca impianti - nell'ambito dei 30 Km (solo andata);
- Raee, ingombranti beni durevoli - nell'ambito dei 30 Km (solo andata);
- Sfalci di potatura, e verde fiori e piante – i nell'ambito dei 30 Km (solo andata) o in ambito comunale.

In relazione alla tipologia e peso specifico delle frazioni, alla distanza dall'impianto di conferimento, alla modalità di trasporto prevista sono stati individuati i parametri unitari di costo sui quali sarà applicata il ribasso offerto.

Le quantità di RD indicate in progetto ed i relativi importi sono da considerarsi variabili atteso che il progetto persegue il principio di incentivare la raccolta ed il trasporto delle frazioni di RD, lasciando fisso ed invariato, rispetto alla quantità raccolta e trasportata secondo le indicazioni di progetto, gli importi per il conferimento di RSUI, che risentono dell'influenza dell'ampliamento della raccolta porta a porta ma anche della scrupolosa e responsabile gestione da parte dell'affidatario del servizio.

Si conferma pertanto che i costi per il trasporto dei RSUI così come indicati in progetto da assoggettare a ribasso di gara sono da considerarsi in fissi ed invariabili. Il costo del trasporto dei r.s.u.i., è calcolato in funzione della distanza e del tempo impiegato per effettuare il conferimento del rifiuto dal Comune di Milazzo all'attuale discarica gestita dalla Sicula Trasporti s.r.l. sita in c.da Grotte S. Giorgio nel Comune di Catania, previo trattamento da effettuarsi presso l'impianto della Sicula Trasporti, sito in c.da Coda Volpe nel Comune di Catania, autorizzata dal Dipartimento Regionale acqua e rifiuti.

Come già evidenziato il compenso per le attività di trasporto dei rifiuti indifferenziati è stabilito in misura fissa a prescindere dalle quantità ponderali medie stimate stabilite per i mesi di servizio al netto delle frazioni di RD intercettate con l'obbligo di raccogliere e trasportare ad impianto autorizzato tutti i rsui prodotti sul territorio; il tutto quindi a prescindere dalla quantità trasportata fattore che va adeguatamente valutato nella formulazione dell'offerta economica; in questa ottica e, nell'ambito delle somme previste, l'affidatario, in relazione alla consistenza del proprio assetto aziendale e del parco mezzi, potrà conformare e/o meglio riorganizzazione l'assetto logistico delle operazioni di trasporto anche al fine di apportare miglioramenti all'intero servizio.

I compensi per il trasporto delle varie frazioni di rifiuto proveniente da raccolta differenziata presso i centri di recupero o presso le piattaforme di riferimento CONAI sono, di contro, variabili secondo il criterio “maggiori sono le quantità di rifiuti differenziati avviati a recupero-riciclo-riuso - maggiori sono i corrispettivi maturati dall'aggiudicatario”;

In ogni caso gli autoveicoli adibiti al trasporto sia dei rifiuti indifferenziati sia delle frazioni raccolte in forma differenziata, una volta completate le operazioni di trasbordo o di carico presso l'area di cantiere dovranno avviarsi direttamente, tramite il percorso più breve, verso i siti/piattaforme di conferimento senza effettuare soste in altre località; sono ammesse le soste per rifornimento e per motivi tecnici di analoga valenza.

Fanno eccezione quelle frazioni per le quali il trasporto avviene mediante casse scarrabili dentro le quali sono trasbordate le frazioni di rifiuto fino al completamento del carico (vetro, alluminio lattine, ingombranti, apparecchi elettrici ed elettronici fuori uso con o senza cfc, rifiuti da spazzamento meccanizzato, plastica, carta e cartone)

Per quanto non previsto nelle presenti Linee Guida per l'esecuzione del servizio si rimanda alle disposizioni della perizia tecnica a cui si fa pieno ed integrale rinvio, ed al complesso di norme

vigenti che disciplinano la materia.

E) SERVIZI DI SUPPORTO ALLE MANIFESTAZIONI RELIGIOSE ED AGLI ALTRI EVENTI

Nel periodo di riferimento potranno sopravvenire manifestazioni di carattere religioso o di pubblico spettacolo per i quali si rende necessario intervenire sia nella fase preparatoria sia al termine della manifestazione per assicurare il tempestivo ripristino delle condizioni di pulizia e salubrità dei luoghi.

Le eventuali prestazioni che si dovessero rendere necessarie nel contesto di tali eventi dovranno essere preventivamente autorizzate con Ordine di Servizio emanato dall'Ufficio responsabile del servizio al fine di prevedere, per tempo, la relativa copertura economica.

La liquidazione del servizio sarà sottoposta a rendicontazione; in altri termini saranno riconosciuti e liquidati solo i servizi relativi agli eventi per i quali sia stato emanato uno specifico Ordine di servizio dalla Direzione dell'Esecuzione nel quale saranno indicati i parametri tecnici ed economici della prestazione di servizio da rendere.

CENTRO DEI SERVIZI

La strutturazione delle attività di servizio ed in particolare l'organizzazione logistica dell'impresa affidataria del servizio potrà avvalersi, per il *periodo* di affidamento, dei locali comunali ubicati presso l'ex Mulino LO PRESTI dietro canone detratto in sede di contabilità mensile. Mentre **dovrà dotarsi di un proprio cantiere ubicato sul territorio comunale distante da abitati e zone residenziali. L'area su cui si insedierà il cantiere proposta dalla ditta Aggiudicataria dovrà essere espressamente approvata dall'Amministrazione comunale.**

L'area dovrà essere presidiata o sorvegliata con spese a cura e carico dell'aggiudicatario del servizio.

PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO IGIENE URBANA

Le unità da impiegare nel servizio secondo le consistenze indicate nella presente perizia tecnica saranno attinte dal bacino di personale già impiegato nell'ambito dei servizi di igiene urbana, secondo il criterio della conformità ai profili operativi strettamente necessari per il corretto e puntuale espletamento dei servizi previsti in progetto, valorizzando i livelli professionali posseduti che rispondono al predetto requisito, il tutto tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di salvaguardia dei livelli occupazionali esistenti, con particolare riferimento alle disposizioni di cui agli articoli 19 della L.R. n. 9 del 08/04/2010 e s.m.i. e 202 del D.Lgs. n°152/2006, nonché dell'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali del 6/8/2013 e di ogni altra disciplina sopravvenuta in materia.

Le unità impiegate **per la sostituzione del personale assente per infortunio, malattia breve e prolungata, ferie, congedo parentale**, e più in generale, per assenze contemplate nel contratto collettivo di settore, **dovranno essere sostituite e subentrare nella specifica attività di servizio svolta dalle unità che andranno a rimpiazzare.**

Con riferimento alle attività di servizio l'Affidatario dovrà **produrre giornalmente**, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione della Giunta Municipale n° 20 del 31/01/2019 "Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2019-2021", l'elenco del personale presente coordinato con il **prospetto delle sostituzioni del personale assente** elaborato ne rispetto dei criteri sopra indicati.

La strutturazione delle attività di gestione del servizio le quali, per fare fronte a mutate o sopravvenute esigenze di servizio, potranno essere variate d'Ufficio secondo modalità e termini di Legge; i relativi costi sono desumibili nei prospetti e negli allegati che fanno parte integrante della presente relazione, ai quali, per maggior dettaglio, si fa espresso rinvio.

PRODUZIONE DI RIFIUTI

I parametri ponderali relativi ai conferimenti in discarica dei R.S.U., ed alle frazioni di RD raccolte distinti per codice e per mese prodotti nell'anno 2018 così come desunti dalle bolle di pesatura e dai relativi formulari, restituiscono i seguenti indicatori:

Gli indicatori parametrici contenuti nella tabella, al netto dei dati riconducibili a contingenti fattori esterni non strutturali), evidenziano il progressivo aumento delle quantità di rifiuti prodotti durante i mesi estivi.

COMUNE DI MILAZZO PROSPETTO DELLE RACCOLTE DIFFERENZIATE ANNO 2018													
	C.E.R.	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Tipologia rifiuto	150101	37.390	26.440	34.060	33.190	34.480	33.830	33.760	35.130	31.050	21.700	23.970	19.510
	150102	21.330	18.780	34.200	27.940	59.320	49.660	55.260	56.540	49.820	37.000	45.020	32.360
	150107	28.460	17.600	41.640	51.720	66.820	54.640	66.220	78.480	63.520	22.780	53.780	20.920
	200101	26.260	24.790	29.930	40.340	54.940	53.290	57.740	42.310	42.720	38.370	56.880	22.580
	200108	54.440	50.700	66.880	102.900	156.760	124.080	173.760	203.900	207.300	59.080	134.000	49.340
	200123*	1.320	0	0	2.580	0	1.220	1.320	0	2.420	0	570	0
	200136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	200138	0	0	0	0	0	27.740	0	0	0	0	0	0
	200201	27.200	26.300	5.060	17.090	47.550	39.230	43.020	27.360	100.270	18.020	23.580	7.640
	200307	18.840	0	0	27.940	12.960	17.740	8.020	0	1.450	0	950	0
	200132	0	0	0	300	0	0	0	0	0	0	0	0
200134	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totale R.D. in Kg 2018		215.240	164.610	211.770	304.020	432.830	401.430	439.100	443.720	498.550	196.950	338.750	152.350
Totale R.D. in Kg 2017		137.520	133.710	151.620	403.240	173.290	194.640	274.140	211.610	270.200	233.840	256.290	207.640
Totale R.D. in Kg 2016		56.340	74.760	59.270	47.700	44.040	174.270	96.440	117.370	87.740	107.020	86.340	106.970
R.S.U.I. 2018		1.170.860	1.039.640	876.660	856.560	808.900	906.880	979.680	1.182.740	1.002.020	1.058.760	926.980	932.560
R.S.U.I. 2017		1.280.650	1.112.500	1.466.020	1.436.540	1.481.500	1.515.080	1.635.120	1.706.880	1.421.780	1.215.900	1.064.520	1.131.620
R.S.U.I. 2016		1.446.410	1.425.300	1.541.480	1.679.600	1.613.740	1.684.020	1.758.800	1.920.060	1.629.740	1.576.560	1.406.680	1.370.500
Percentuale R.D. 2018		15,53	13,67	19,46	26,20	34,86	30,68	30,95	27,28	33,22	15,68	26,76	14,04
Percentuale R.D. 2017		9,70	10,73	9,37	21,92	10,47	11,38	13,78	11,03	15,97	16,13	19,40	15,50
Percentuale R.D. 2016		3,75	4,98	3,62	2,83	2,66	9,38	5,30	5,76	5,11	6,36	5,78	7,24

SERVIZIO DI RACCOLTA RSUI ED ASSIMILATI -

La riformulazione del servizio scaturisce dalla necessità di dover ottemperare anche alle sopravvenute ordinanze emanate dal presidente della regione Sicilia e, contestualmente, alle correlate disposizioni sindacali di attuazione ed ai regolamenti comunali vigenti nonché alle disposizioni attuative diramate dal competenze Assessorato regionale.

L'esecutore a fronte di particolari e circostanziate ragioni rappresentate dalla Direzione del servizio potrà essere chiamato ad intervenire, in via del tutto occasionale nell'ambito delle rituali attività di servizio, su aree non comunali al fine di rimuovere contingenti situazioni di significativo degrado e/o pericolo per la salute ed incolumità pubblica.

SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE E MECCANIZZATO

Indicazioni di carattere generale

Il servizio di spazzamento di piazze, strade, marciapiedi e più in generale delle aree comunque adibite o soggette ad uso pubblico dovrà essere effettuato 6 giorni su 7 sia con mezzi meccanici sia manualmente con cadenze e zone così come indicati negli elaborati grafici allegati alla presente.

I Servizio domenicale, con orario ed organico ridotto a 3 ore, sarà espletato di mattina a partire dalle ore 7.00 nelle suddette vie (Rizzo- cortina del porto - Crispi Garibaldi Colombo Umberto I Cavour piazza Mazzini).

❖ spazzamento manuale – attività e modalità operative:

Il servizio di spazzamento stradale consiste essenzialmente in:

- Spazzamento stradale da muro a muro, marciapiedi e piazzole di sosta compresi;
- Pulizia e raccolta di qualsiasi rifiuto, compresi i detriti vari causati anche da agenti naturali, quali cartacce, rottami, foglie, escrementi degli animali, ecc. giacenti sulle strade ed aree pubbliche e sulle strade ed aree private soggette ad uso pubblico, nonché nelle fioriere, aiuole, bordure con e senza siepi, dislocate in dette aree;
- Pulizia, svuotamento e manutenzione dei cestini gettacarta dislocati lungo le vie e

sostituzione (con onere a carico della ditta Appaltatrice) dei sacchi in polietilene, con cadenza tale da evitare disservizi o la fuoriuscita di rifiuti.

Personale impiegato: dovrà essere effettuato da operatore ecologico munito di divisa da lavoro recante il logo dell'Impresa assuntrice del servizio e cartellino identificativo, dotato di motocarro, ape-car attrezzato, o di carrello porta bidone ed attrezzi.

Nell'ambito del servizio e specificamente nella piana sono individuate in forma aggregata in via principale le seguenti frazioni:

- 1 S. Pietro-Fiumarella;

- 2 S. Marina-Bastione-Due Bagli,

- 3 Grazia-Olivarella,

- 4 S. Marco-Scaccia, Corriolo, S. Maria del Boschetto Parco;

- Su tali località dovranno operare n°4 addetti dotati di motoape secondo le frequenze assegnate; ogni unità avrà assegnato, nominativamente, un numero di agglomerati nell'ambito dei quali dovrà operare con carattere sistematico fino al completamento, nell'ambito della settimana, dell'area assegnata; sulle altre parti del territorio si opererà con interventi puntuali.

Ciascuna unità di lavoro dovrà effettuare la pulizia della zona assegnata, spazzando da muro a muro, carreggiata e marciapiedi compresi; ad ogni operatore dovrà essere assegnata una o più aree di competenza in relazione alla frequenza prevista; tale condizione dovrà rimanere, salvo diversa richiesta dell'Ufficio, inalterata per tutta la durata del servizio; tale condizione sarà applicata anche agli operatori in servizio presso le varie frazioni della piana.

Lo spazzamento dovrà effettuarsi prima sul marciapiede e poi sulla pavimentazione stradale; particolare cura dovrà essere prestata alla pulizia delle feritoie destinate al deflusso delle acque piovane, sia che si tratti di chiusini in ghisa, di bocchette di granito e di cemento, di bocche di lupo o di qualsiasi altro tipo, al fine da consentire o ripristinare il normale deflusso delle acque meteoriche; allo stesso si procederà in presenza di zanelle lungo i cordoli dei marciapiedi avendo cura di raccogliere le cicche di sigarette e gli escrementi di animali domestici.

Le stesse unità di lavoro avranno, inoltre, il compito di estirpare, ad avvio del servizio, l'erba nascente tra gli interstizi della pavimentazione stradale e le bordure dei marciapiedi.

In caso di significativa presenza di vegetazione lungo i margini delle carreggiate ascrivibile ad un ambito correlato più alla manutenzione delle strade che al servizio di igiene urbana vero e proprio si opererà con il puntuale supporto delle unità addette allo scerbamento muniti di decespugliatore.

Dopo l'attivazione del servizio la rimozione dell'erba e delle piante spontanee sarà assicurata nell'ambito delle attività di mantenimento in relazione alla frequenza di zona assegnata.

Quattro unità di personale assegnate allo spazzamento manuale dovranno essere individuate dall'esecutore del servizio per essere adibite ad attività di decespugliamento richieste dall'Amministrazione.

Particolare cura sarà riservata alle aree dove sono collocati i contenitori impiegati nel servizio di raccolta differenziata, rimuovendo i rifiuti depositati al di sotto degli stessi contenitori ovvero inserendo in questi ultimi le relative frazioni di rifiuto impropriamente depositate a terra.

I rifiuti provenienti dalle attività di spazzamento meccanizzato e quelli prodotti nell'ambito delle attività di pulizia dei bordi stradali dovranno essere accumulati in casse scarrabili coperte per essere avviati successivamente ad impianto di recupero;

All'operatore addetto alle attività di spazzamento manuale è fatto obbligo di raccogliere dalle aree di competenza con apposita pinza e relativo contenitore (sacco riutilizzabile), in forma differenziata, imballaggi-contenitori in vetro, plastica ed alluminio che saranno prontamente conferiti nel cassonetto per RD più vicino.

❖ Spazzamento manuale – mezzi, attrezzature e materiali:

L'aggiudicatario del servizio dovrà rendere la prestazione richiesta così come indicata negli elaborati; le seguenti dotazioni sono da considerarsi minime per lo svolgimento del servizio; è facoltà dell'Aggiudicatario del Servizio implementare tale dotazione o operare variazioni migliorative in termini di efficienza, potenza e produttività.

- Motocarri leggeri per asporto rifiuti spazzati (es. Ape Piaggio a vasca o a pianale, ecc.)
- Piccolo mezzo caricatore, gommato, dotato di bella caricatrice da intercambiare con cassone munito di spazzola cilindrica rotante;
- Scope in plastica, saggina o bambù, con manico, scopetto per caricamento della spazzatura su pala, pattumiera;

- Soffianti;
- Pala, rastrello, ventola;
- Vanghetta per diserbo;
- Decespugliatore e tagliasiepe con braccio lungo;
- Ferro sagomato per pulizia bocche di lupo e caditoie;
- Pinza per bottiglie e/o imballaggi
- Carrello porta bidone e porta scope;
- Sacchi in PE o PEAD per contenimento spazzatura;
- Chiave sblocca cestini portarifiuti;
- Pinza per raccolta siringhe e bidone ermetico per siringhe;
- Sacchetti in polietilene per contenitori getta carta;
- ❖ Spazzamento manuale – orario di lavoro:

Il servizio, fatto salvo quanto già evidenziato per le Domeniche, dovrà essere svolto, di norma, per un turno completo di lavoro e/o altro orario da concordare con l'Amministrazione Comunale, dalle ore 06,00 alle ore 12,20. (art. 5 delle Linee Guida per l'esecuzione del servizio)

In relazione a specifiche esigenze del servizio potranno essere disposti turni in orario diverso da quello indicato; in particolari circostanze, su precise direttive dell'Ufficio, le attività di servizio potranno essere oggetto di una puntuale e temporanea rimodulazione.

SPAZZAMENTO MECCANIZZATO

❖ Indicazioni di carattere generale

Il rifiuto da spazzamento si deposita in prevalenza lungo i margini stradali, sui marciapiedi e sulle aree di sosta sia pedonali che carrabili; le attività di spazzamento meccanizzato pertanto saranno espletate esclusivamente nelle piazze, nelle banchine pedonali ed in tutti gli spazi aperti privi di automezzi o arredi in dotazione ai locali commerciali; le strade comunali che ricadono nel centro abitato e nelle frazioni sono dotate, in gran parte, di marciapiedi mentre le arterie che collegano le frazioni con il centro città sono in prevalenza privi di marciapiede con entrambi i margini liberi dalla sosta di autoveicoli; le strade urbane e quelle che ricadono nelle frazioni, in relazione alle aree per la sosta si distinguono in:

- strade con sosta su entrambi i lati (diffusa al centro);
- strade con sosta su un solo lato (condizione prevalente in periferia e nelle frazioni);
- strade senza sosta (condizione sporadica in centro, diffusa nella piana).

Una attività di spazzamento meccanizzato estesa, efficace ed efficiente presuppone ed implica una profonda ristrutturazione del sistema di gestione degli spazi di sosta per veicoli attraverso un complesso di misure e provvedimenti amministrativi integrati dalle correlate attività di adeguamento della segnaletica orizzontale verticale, il tutto preceduto da una capillare campagna informativa.

Poiché tale condizione al momento non risulta programmata ovvero in corso di programmazione si è ritenuto, con riferimento alla modalità di svolgimento del servizio in questione, di circoscrivere tale attività ai quei luoghi, spazi ed aree che consentano un utilizzo produttivo dei mezzi impiegati in relazione alla loro potenzialità; in alcuni casi, ad esempio corsie libere con marciapiede, i mezzi d'opera saranno assistiti da operatore a piedi.

Spazzamento meccanizzato – attività e modalità operative:

Lungo le strade di collegamento con le frazioni della piana e a capo milazzo le attività saranno effettuate in relazione alla direzione di marcia su entrambi i lati secondo la frequenza stabilità.

I mezzi dovranno essere dotati di dispositivi atti a ridurre al minimo il sollevamento e la dispersione di polveri, contenendo nei limiti del possibile l'inquinamento acustico, avendo cura, in ogni caso, di non arrecare disagi alla collettività.

Nei casi in cui l'attività dei mezzi d'opera determini un rallentamento del traffico veicolare è fatto obbligo all'operatore di fare accostare il mezzo in condizione di sicurezza al fine di consentire il deflusso della colonna di autoveicoli

Al fine di tenere conto delle diverse tipologie di tracciato stradale è previsto l'impiego di differenti mezzi d'opera meglio identificati, per caratteristiche tecniche e prestazionali, negli elaborati di progetto.

❖ Spazzamento meccanizzato – mezzi, attrezzature e materiali:

n° 2 spazzatrici stradali aspiranti - volume del cassone di raccolta 2 e 6 mc.

Il primo automezzo opererà prevalentemente in ambito cittadino; il secondo mezzo sarà operativo ed integrativo di quello manuale, a rotazione, negli agglomerati edificati delle frazioni della Piana (S. Marina, Bastione, Torretta, Scaccia, S. Marco, S. Pietro, Grazia, Parco

nuovo, Corriolo, Olivarella, Tono).

Nella proposta di servizio è inserita la disponibilità e l'operatività per complessive 80 ore/mese di un piccolo mezzo caricatore (Bobcat) con relativo operatore al fine di rimuovere, anche in fase di attivazione del servizio i piccoli depositi che si sono formati lungo i bordi delle carreggiate; il mezzo dovrà essere equipaggiato di benna caricatrice e di cassone con spazzola cilindrica rotante per le attività di finitura.

Gli interventi effettuati da quest'ultimo mezzo sulle strade comunali dovrà essere assistito da autopattuglia del Comando di Polizia Locale.

❖ Spazzamento meccanizzato – orario di lavoro:

In relazione a specifiche esigenze rappresentate dall'Amministrazione o su disposizione del Direttore dell'esecuzione del servizio potranno essere variazioni o disposti turni in orario pomeridiano; analogamente in particolari circostanze, su precise indicazioni del Direttore dell'esecuzione, le attività di servizio potranno essere oggetto di una puntuale e temporanea rimodulazione.

PRESCRIZIONI ED INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE VALIDE PER TUTTI I SERVIZI

Con la finalità di imprimere all'intero servizio la necessaria efficacia ed efficienza è fatto obbligo a tutto il personale impiegato nel presente servizio di Igiene Urbana di operare in stretta e reciproca collaborazione veicolando ogni comunicazione utile ad assicurare la massima rapidità d'intervento; in questo senso andrà tempestivamente riferita al coordinatore del personale addetto allo specifico servizio la presenza di rifiuti ingombranti o RAEE, sfalci di potatura, depositati in prossimità dei contenitori; allo stesso modo andrà segnalata, per i provvedimenti e per le attività di competenza, al coordinatore del servizio di R.D. ed all'Ufficio comunale la presenza di imballaggi in legno, polistirolo, plastica e cartone, ovvero RAEE ed ingombranti all'interno dei cassonetti per la raccolta dei rifiuti indifferenziati.

L'incaricato del servizio rimane obbligato ad assicurare, all'atto o in caso di subentro di un nuovo soggetto gestore nelle attività di cui alle presenti Linee Guida, il mantenimento, per un massimo di ulteriori gg. 30, dell'intero parco contenitori (contenitori R.s.u.i. e R.D.) fino a quel momento impiegato nelle attività di servizio.

Nell'ambito del presente affidamento qualora ricorra la specifica condizione, ovvero qualora l'affidatario subentrante non sia materialmente nella possibilità di disporre, collocare e distribuire entro un ragionevole termine (30 gg), tutti i contenitori alle varie utenze, l'importo del nolo dei contenitori per il suddetto periodo sarà riconosciuto e liquidato direttamente dall'affidatario del servizio subentrante al gestore uscente applicando le condizioni tecniche ed economiche del relativo affidamento (ovvero le quantità ed il ribasso offerto da gestore uscente); la rendicontazione delle effettive dotazioni espresse in termini di consistenze, tipologie e qualità sarà effettuata fra le due imprese mediante le opportune verifiche ed accertamenti congiunti.

Il ritiro e l'avvicendamento dei contenitori dovrà avvenire in forma progressiva e coordinata fra i due gestori nel rispetto delle esigenze di servizio e dell'amm.ne comunale.

Andranno puntualmente segnalati ai competenti uffici comunali ed ai funzionari della Polizia Locale comportamenti e/o conferimenti impropri posti in essere da parte delle utenze domestiche e commerciali, dalle grandi utenze o dalle utenze pubbliche.

Il parco automezzi e le attrezzature impiegati nei vari servizi dovranno essere tenuti in piena e costante efficienza; l'accertata perdita di percolato da un autocompattatore o da qualunque altro mezzo impiegato comporterà l'immediato fermo della medesima macchina con obbligo, per l'aggiudicatario del servizio, della sua contestuale sostituzione; allo stesso modo i vari contenitori e cassonetti con efficienza compromessa andranno sottoposti a manutenzione o dovranno essere immediatamente sostituiti.

Contestualmente alla consegna del servizio l'aggiudicatario del servizio dovrà produrre l'elenco di tutti i mezzi che saranno impiegati nel servizio con allegati le copie dei libretti di circolazione; ogni variazione del parco mezzi dovrà essere tempestivamente comunicata; allo stesso modo una eventuale avaria di un mezzo o il fermo per riparazione manutenzione dovrà essere tempestivamente comunicato, con l'obbligo per l'aggiudicatario di procedere alla sua sostituzione con mezzo di proprietà ovvero mediante acquisizione in nolo o affitto.

Al fine di consentire il costante esercizio delle funzioni di controllo sull'andamento del servizio l'Esecutore dovrà trasmettere via pec, ogni giorno entro le ore 9.00 a.m., il piano giornaliero dei servizi programmati; ogni variazione allo stesso sarà tempestivamente comunicata al Direttore dell'esecuzione.

Per quanto non previsto nella presente esposizione si rimanda alle disposizioni delle Linee Guida per l'esecuzione del servizio di Servizio, ed al complesso di norme vigenti che disciplinano la materia.

Milazzo 16 Settembre 2019

Il Funzionario Direttivo Tecnico
Responsabile del Servizio
arch. Natale OTERA