



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1503 DEL 19-08-2019

N. SETTORE 576 DEL 19-08-2019

Oggetto:	Acquisto timbri e Carpette per pratiche anagrafiche e di Stato Civile determina a contrarre Impegno di spesa CIG ZD729417E4
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Maria Tindara Rita Della Candelora, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Acquisto timbri e Carpette per pratiche anagrafiche e di Stato Civile determina a contrarre Impegno di spesa CIG ZD729417E4
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO CHE:

- Il personale in servizio presso gli uffici comunali necessita di diverse tipologie di timbri per l'espletamento delle varie pratiche amministrative;
- al fine di consentire e assicurare il regolare svolgimento dei servizi demografici occorre procedere all'acquisto di carpette per la registrazione delle pratiche immigratorie ed emigratorie svolte dall'Ufficio Anagrafe nonché per le pratiche di decesso, nascita e matrimonio svolte dall'Ufficio di Stato Civile di questo Comune.
- con deliberazione di C.C. n. 101 del 08/11/2016 e' stato dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del D.Lg. 267/2000;
- con deliberazione di C.C. n. 13 del 28/02/2018, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il bilancio di previsione esercizio 2015 stabilmente riequilibrato ed il bilancio pluriennale 2015-2017;
- con deliberazione di C.C. n.112 del 31/12/2018, e' stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2017/2019;

CONSIDERATA la Legge di stabilità 2016 (L.28/12/2015 n. 208) art. 1 comma 502 e 503 che ha stabilito che i prodotti ed i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro potranno essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale bensì ricorrendo alle tradizionali procedure (art.1 c.450 L. n. 296/2006 modificato dal citato art. 1 c. 502 e 503 L.208/2015);

ACCERTATO che l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, consente l'affidamento diretto di servizi e forniture per l'importo non superiore ad € 40.000,00;

RITENUTO che il presente atto costituisce ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 determina a contrarre in quanto:

- 1) il fine che si intende perseguire con il contratto relativo all'affidamento del servizio di che trattasi è quello di fornire all'Ente una continuità della sua azione amministrativa;
- 2) la forma del contratto è la presente determina dirigenziale, ai sensi dell'art 14 del regolamento comunale dei lavori, forniture e servizi in economia;
- 3) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto;

PRESO ATTO che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente **CIG**: ZD729417E4

CONSIDERATO che sono stati richiesti a varie Ditte preventivi di spesa per la fornitura di n. 12 di timbri di cui 3 tondi e 9 lineari e di n. 2.500 carpette di cui 500 per pratiche di Immigrazione, n. 500 carpette per pratiche di

Emigrazione, n. 500 carpette per pratiche di decesso (atti di morte), n. 500 carpette per pratiche di nascita e n. 500 carpette per pratiche di matrimonio;

VISTI i preventivi di spesa trasmessi da due delle Ditte interpellate, come appresso specificato:

- Tipografia LOMBARDO con sede in Milazzo Via M.Regis,108 - P.Iva e Cod. Fisc. 02518290834 per un importo complessivo di € 1.482,30;
- MAGGIOLI S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8 – Cod. Fisc. 06188330150 – P.Iva 02066400405, per un importo complessivo di € 833,87;

VISTO il preventivo della Ditta MAGGIOLI S.p.A. di € 833,87 Iva compresa, che si è riscontrato il più economico;

VISTO il DURC online, in corso di validità, che certifica la regolarità contributiva ed assistenziale dell'impresa nei confronti dell'Inps e dell'Inail;

RITENUTO di dover procedere all'acquisizione di detti importanti strumenti di lavoro e che il mancato acquisto, reca danno patrimoniale grave e certo all'Ente;

Visti:

- 1) il D.Lgs. n. 267/2000;
- 2) il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- 3) il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria
- 4) lo statuto comunale;
- 5) il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- 6) il regolamento comunale di contabilità;
- 7) il regolamento comunale sui controlli interni;

PROPONE

1. di procedere, per i motivi di cui in premessa, alla fornitura di n. 12 timbri (n. 3 tondi e n. 9 lineari), di n. 2.500 carpette per atti di Anagrafe e di Stato Civile, così suddivise: n. 500 per pratiche Immigrazioni, n. 500 per pratiche Emigrazioni n. 500 per pratiche di nascita, n. 500 per pratiche di matrimonio e n. 500 per pratiche di morte,

2. di affidare la fornitura alla ditta Maggioli S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8, P. Iva 02066400405, tel. 0541 628111, e-mail maggiolispa@maggioli.it, che ha presentato l'offerta più vantaggiosa;

3. di dare atto che il codice univoco dell'ufficio è: PBOJPF;

4. di impegnare, a favore della Ditta Maggioli S.p.A., cod.fisc. 06188330150 – P.Iva 02066400405 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € **833,87**, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al titolo I missione/programma 01.07 identificativo Conto Finanziario 1.03.01.02.001 Capitolo 2125 – Esercizio finanziario 2019, dando atto che l'impegno è assunto ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L. e che trattasi di spesa indifferibile ed urgente, frazionabile in dodicesimi, al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 1503 del 19-08-2019

F.to Maria Tindara Rita Della Candelora
(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 19-08-2019

Il Responsabile del procedimento

F.to Santa Morabito

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 522 del 19-08-2019 a Competenza CIG ZD729417E4		
Missione Programma 5° livello 01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati		
<i>Capitolo</i>	<i>2125 Articolo</i>	SPESE PER ACQUISTO CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI - UFFICIO ANAGRAFE
<i>Causale</i>	Acquisto timbri e Carpette per pratiche anagrafiche e di Stato Civile determina a contrarre Impegno di spesa CIG ZD729417E4	
<i>Importo</i>	2019	€. 833,87
<i>Beneficiario</i>	10260	MAGGIOLI S.p.A

Milazzo, li 19-08-2019

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Dr. Michele Bucolo

(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1503 del 19-08-2019, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 20-08-2019.

N. Reg. Albo: 3232

Milazzo, li 20-08-2019

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)