

COMITATO DEI SINDACI

Distretto di Milazzo

Delibera del Comitato dei Sindaci

N. <i>A.</i> del Reg.	OGGETTO: Programma Nazionale Servizi di cura per anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti. Approvazione riprogrammazione risorse Secondo Atto di Riparto riconosciute con decreto 2371/PAC
Data 28/5/2019	

L'anno duemiladiciannove addì ventotto del mese di maggio alle ore 16,50 e segg. in sec. convocazione, nel Comune di Milazzo, nell'Aula Consiliare si è riunito il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario D 27 convocato con nota prot. n.34891 del 24.05.19 trasmessa a mezzo pec.

Risultano presenti i seguenti Componenti

COMUNI	PRESENTI	ASSENTI
01 MILAZZO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02. CONDRO'	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03. GUALTIERI SICAMINO'	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
04. MONFORTE S. GIORGIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05. PACE DEL MELA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06. ROCCAVALDINA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
07. S. FILIPPO DEL MELA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08. S. LUCIA DEL MELA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
09. S. PIER NICETO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. SPADAFORA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. TORREGROTTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 VALDINA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. VENETICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Presiede il Presidente Dott. Corrado Ximone, assiste il ViceSegretario Generale del Comune di Milazzo Dott. Michele Bucolo con funzioni di segretario verbalizzante. Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita il Comitato a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.



CITTÀ DI MILAZZO

**I Settore 8° Servizio- Servizi Sociali
U.O n. 3 Ufficio di Zona Distrettuale**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Proponente: Presidente del Comitato dei Sindaci

Proposta di deliberazione n. 2

del 28/5/2019

OGGETTO: Programma Nazionale Servizi di cura per anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti. Approvazione riprogrammazione risorse Secondo Atto di Riparto riconosciute con decreto 2371/PAC.

Premesso:

- che la delibera del CIPE n. 113 del 26.10.2012 individua le amministrazioni e gli organismi responsabili della gestione e della attuazione dei programmi e degli interventi del Piano di Azione e Coesione e all'allegato, indica il Ministero dell'Interno quale responsabile della gestione e attuazione del programma nazionale "Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti";
- che, in particolare, il Ministero dell'Interno, con la citata delibera n. 113/2012, ha individuato quale Amministrazione responsabile della gestione del programma ed intervento del Piano di azione coesione concernente "l'infanzia e gli anziani non autosufficienti", a favore degli Ambiti/Distretti socio-sanitari che hanno sede nelle quattro Regioni dell'Obiettivo Convergenza 2007-2013 (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia);
- che con il decreto n. 557/PAC del 22 aprile 2015 di rideterminazione delle risorse finanziarie complessive destinate, con il Secondo Riparto, ai servizi di cura per l'infanzia e per gli anziani non autosufficienti, nonché di ripartizione delle stesse tra i singoli beneficiari del Programma;
- che a favore del Distretto Socio Sanitario D27, per i Servizi di cura agli anziani non auto-sufficienti, con il citato decreto 557/PAC del 22 aprile 2015, sono state rideterminate e previste risorse per un importo pari a euro 785.885,00 (settecentoottantacinquemilaottocentoottantacinque/00);
- che il Comune di Milazzo (ME), in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario di Milazzo (ME), ha inviato il Piano di intervento riguardante progetti per i Servizi di cura agli anziani non autosufficienti, con protocollo d'ingresso all'autorità di gestione n. 2798 del 18/05/2015;
- che il C.O.S.A., nella seduta del 28/10/2015, ha approvato gli esiti dell'istruttoria dell'Ufficio tecnico di supporto all'attuazione relativi al citato Piano, esprimendo parere favorevole alla concessione del finanziamento richiesto nell'ammontare di € 785.884,45 (settecentoottantacinquemilaottocentoottantaquattro/45) ed ha emesso decreto di finanziamento n. 844/PAC del 26/01/2016;

Il proponente

Dott. Corrado Ximone

Richiamate integralmente le deliberazioni del Comitato dei Sindaci:

- n. 3 del 14-05-2015, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Programma Nazionale Servizi di Cura agli anziani non autosufficienti over 65" con la quale sono stati approvati il Piano d'Intervento e lo schema di accordo di programma;
- n. 10 del 13-10-2015, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati riapprovati il formulario e la scheda per la presentazione del piano d'intervento servizio di cura per gli anziani con annesso schema di addendum all'accordo di programma sottoscritto il 14-05-2015;

Richiamati integralmente l'accordo di programma del 14/05/2015 e l'addendum del 13/10/2015 entrambi sottoscritti tra i Sindaci dei Comuni del Distretto socio sanitario 27 e il Direttore del Distretto Sanitario di Milazzo;

Dato Atto:

- che in data 19.06.2018, giusta nota prot. 34825, è stata trasmessa all'autorità di gestione la richiesta di aggiornamento del cronoprogramma del Piano di Intervento Pac Anziani, II° riparto, con conclusione delle attività a giugno 2019, che è stata assentita con nota del 26/06/2018 n. 4705;

- che il Formulario per la presentazione del piano di intervento servizi di cura per anziani, approvato, prevede una unica scheda relativa al progetto di "servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio sanitaria del distretto socio sanitario 27" per un ammontare di € 785.884,45;

- che nella predetta scheda progettuale non era presente alcuna voce di costo relativamente all'IVA poiché all'epoca considerata recuperabile, e considerato che il servizio ADI prevede incassi dagli utenti beneficiari del servizio, con deliberazione n. 7 del 27.09.2018, dichiarata immediatamente esecutiva che deve intendersi integralmente qui richiamata, il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario 27, ha deliberato che la spesa relativa al costo dell'IVA gravi sui Comuni, per un ammontare massimo di € 39.294,22;

- che il servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio sanitaria del distretto socio sanitario 27 è stato aggiudicato con determinazione dirigenziale n. 627 del 04/04/2019, a seguito di esperimento di procedura aperta, per un importo di € 612.989,87 oltre IVA;

Vista la circolare dell'autorità di gestione n. 2087 del 18 aprile 2019, con la quale si autorizzano i Distretti al differimento di un anno del termine ultimo di attuazione del Piano di Intervento consentendo la completa erogazione dei servizi programmati entro il termine del 30 giugno 2020;

Richiamato il decreto n. 2371/PAC del 15/06/2018 con la quale l'Autorità di Gestione ha, tra l'altro, rideterminato gli importi del Secondo Riparto finanziario che per il Distretto socio sanitario 27 vengono quantificate in € 785.885,00;

Considerato che condizione necessaria per l'accesso alla riprogrammazione delle risorse finanziarie assegnate è la presentazione, all'Autorità responsabile del Programma, di un Piano di Intervento che possieda i requisiti precisati nelle Linee Guida del secondo riparto ed includa sia le schede di intervento già appaltate decurtate del ribasso di gara, sia le schede riprogrammate con le somme economizzate;

Che, per la riprogrammazione delle risorse del PAC anziani II° riparto, sono state elaborate le seguenti schede intervento:

- Scheda di intervento I A- Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio sanitaria del distretto socio sanitario 27, già appaltata e riprogrammata con differimento temporale delle

attività al 30 marzo 2020 e ricondotta nel budget tenendo conto delle somme economizzate a seguito ribasso d'asta;

- Scheda di intervento 1B- "Estensione temporale Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata", per il periodo aprile-giugno 2020 per un importo di € 172.380,12 IVA esclusa;

- Scheda di sintesi delle azioni previste a valere sulle risorse Pac anziani;

Che per quanto attiene l'IVA della scheda di intervento 1B, l'onere verrà sostenuto dai Comuni, giusta deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 7 del 27.09.2018, nella quale la previsione di spesa era già stata calcolata in relazione all'intero finanziamento;

Viste le schede di intervento 1 A e 1B inerenti la programmazione delle risorse economizzate del Secondo Atto di Riparto riconosciute con decreto 2371/PAC, che formano parte integrante e sostanziale del presente;

Dato atto che il Gruppo Piano in data odierna, ha preso atto delle schede 1A e 1B, così come predisposte;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione delle schede di intervento allegate, nonché autorizzare il Legale Rappresentante del Comune Capofila ed il Presidente del Comitato dei Sindaci alla sottoscrizione digitale delle stesse;

PROPONE

per le motivazioni meglio espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di approvare** le schede di intervento per la programmazione delle risorse di cui al Decreto 2371/PAC relative ai servizi di cura per gli anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti, allegati alla presente di cui formano parte integrante e sostanziale, che di seguito si indicano:

- Scheda di intervento 1 A- Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio sanitaria del distretto socio sanitario 27, già appaltata e riprogrammata con differimento temporale delle attività al 30 marzo 2020 e ricondotta nel budget, tenendo conto delle somme economizzate a seguito ribasso d'asta;

- Scheda di intervento 1B- "Estensione temporale Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata", per il periodo aprile-giugno 2020 per un importo di € 172.380,12 IVA esclusa;

- Scheda di sintesi delle azioni previste a valere sulle risorse Pac anziani;

2. **dare atto** che per il Piano di Intervento servizi di cura per gli anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti per la realizzazione del progetto "assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio sanitaria del distretto socio sanitario 27", finanziato per € 785.884,45 sono stati già sottoscritti l'accordo di programma in data 14/05/2015 e l'addendum in data 13/10/2015;

3. **dare mandato** al Legale Rappresentante del Comune Capofila ed il Presidente del Comitato dei Sindaci di procedere alla sottoscrizione digitale delle schede di intervento sopra indicate;

4. **disporre** la trasmissione del presente provvedimento al Sindaco del Comune di Milazzo, capofila, per la presa d'atto e per la sottoscrizione dell'istanza di presentazione del Piano d'intervento, da tramettere all'Autorità di Gestione e all'Assessorato Regionale alla Famiglia;

5. **dare mandato** al Coordinatore del Gruppo Piano di porre in essere gli atti consequenziali;

6. **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante che il termine ultimo di presentazione dell'istanza di programmazione verrà a scadere il 31/05/2019.



DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27

Milazzo - capofila, Gualtieri Sicaminò, Condrò, Monforte S. Giorgio, Pace del Mela, Roccavaldina, S. Filippo del Mela, S. Lucia del Mela, S. Pier Niceto, Spadafora, Torregrotta, Valdina, Venetico

VERBALE Comitato dei Sindaci del 28/05/2019

Addì ventotto, del mese di maggio, dell'anno 2019, nella Sala Consiliare del Comune di Milazzo, capofila del Distretto 27, si è riunito il Comitato dei Sindaci previa convocazione del 24 maggio 2019 inviata a mezzo pec.

In seconda convocazione, alle ore 16,50 e seguenti, risultano presenti n. 9 componenti fra Sindaci e loro delegati. E' presente anche il rappresentante dell'Asp.

Il Presidente riconosce la legalità dell'adunanza, come da regolamento, in seconda convocazione, dichiara aperta la seduta.

Si passa alla trattazione del primo punto posto all'ordine del giorno:

- Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia. Approvazione riprogrammazione risorse del Primo e Secondo Atto di Riparto riconosciute con decreto 2371/PAC.

Il Presidente, intervenendo sulla proposta di deliberazione come da oggetto, porta a conoscenza dei Sindaci che il lavoro di riprogrammazione delle risorse è stato molto impegnativo, illustra le schede relative agli interventi sottolineando il notevole sforzo lavorativo che si è dovuto intraprendere per rispettare le tempistiche del Ministero e riferisce che devono completarsi alcune procedure relative ai dati da inoltrare al Ministero per cui propone di rinviare la votazione alle ore 13.00 di mercoledì 29 senza ulteriore convocazione.

Alle ore 17.00 entra il Sindaco del Comune di San Filippo.

Il Presidente riepiloga brevemente quanto già esposto.

I Sindaci concordano sul rinvio della votazione a mercoledì 29 alle 13.00

Prende la parola il Sindaco di San Filippo il quale afferma che permangono criticità e forti ritardi relativi a procedure già avviate quali il Pon che potrebbero risolvere molte problematiche con l'assunzione di personale; ritiene che la parte politica debba farsi carico di affrontare la situazione e fare delle precise scelte, dichiarazioni con cui concorda anche il Sindaco di Valdina.

Il Dott. Bucolo tiene a precisare che le attività in cui è stato impegnato l'ufficio distrettuale sono state molto corpose, si sono espletate le procedure relative a più di otto gare nonostante le risorse del personale addetto siano molto limitate.

Il Presidente prende atto di quanto esposto e ritiene che se ne dovrà parlare in un apposito incontro tra tutti i Sindaci per valutare e decidere il da farsi; invita dunque a dibattere delle proposte e passa al 2° punto all'ordine del giorno ovvero " Programma Nazionale Servizi di cura gli anziani non autosufficienti. Approvazione riprogrammazione risorse del Secondo Atto di Riparto riconosciute con decreto 2371/PAC" esponendo la relativa proposta e facendo presente che il servizio di cui alla scheda l'è già stato appaltata e sarà esteso fino a marzo 2020.

Il Presidente, invita, pertanto, i presenti alla votazione per alzata di mano.

I Sindaci approvano ad unanimità. Si vota l'immediata esecutività dell'atto che viene approvato sempre ad unanimità

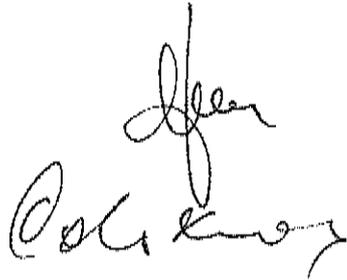
Per il 3° punto all'ordine del giorno riguardante "Implementazione personale per il funzionamento Ufficio di Piano distrettuale e piano di lavoro per l'anno 2019. Approvazione schema accordo di programma" si ribadiscono le notevoli difficoltà operative in cui versa il Distretto, Viene illustrata brevemente ai presenti la proposta che prevede l'impiego di personale proveniente da altri Enti tramite integrazione oraria a carico dei Comuni del Distretto, ad esclusione del Comune Capofila e si dà atto che il Comune di Milazzo capofila

supporterà l'ufficio di Piano distrettuale con proprio personale con le modalità che saranno determinate con successivo provvedimento.

Si passa alla votazione ed i Sindaci approvano ad unanimità.

Si vota l'immediata esecutività dell'atto che viene approvato sempre ad unanimità.

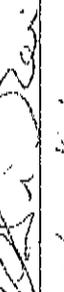
La seduta si conclude alle ore 17,40.

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is a stylized cursive name, possibly 'J. J. J.', and the bottom signature is a more complex cursive name, possibly 'A. A. A.'.

DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27

RILEVAZIONE PRESENZE
COMITATO DEI SINDACI

Convocazione del ...28/5./19.....

Nome e Cognome	Ente	Ruolo	Firma
Di Bella Giovanni	VICARZO	Ass.	
Sindaci CARREJO	ASP MILAZZO	DIR. MED.	
ROFINO XIMONE	Taccolina	Assessore	
FRANCESCA PITRONE	S. REPT NICETO	VICE SINDACO	
CAPILLO CONCETTA	VENETICO	ASS.	
CENFORINO TINDAN	SPALANCA	VICE SINDACO	
DI STEFANO ANTONINO	VALLINIA	SINDACO	
PULINO ARMA	CONDRO	ASSESSORE	
MARIA MORIA ALEXANDRIA	RACE DELICIA	ASSESSORE	
GIANNI PINO	S. FILIPPO DENICO	SINDACO	



DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.27

DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27

Milazzo - capofila, Gualtieri Sicaminò, Condrò, Monforte S. Giorgio, Pace del Mela, Roccavaldina, S. Filippo del Mela, S. Lucia del Mela, S. Pier Niceto, Spadafora, Torregrotta, Valdina, Venetico

VERBALE GRUPPO PIANO

Addì ventotto del mese di maggio dell'anno 2019, nella Sala giunta del Comune di Milazzo, capofila del Distretto 27, alle ore 12,00 e segg. si è riunito il Gruppo Piano, previa convocazione prot. n. 34868 del 24 maggio 2019, inviata a mezzo mail, per la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia. Approvazione riprogrammazione risorse del Primo e Secondo Atto di Riparto riconosciute con decreto 2371/PAC.
2. Programma Nazionale Servizi di cura gli anziani non autosufficienti. Approvazione riprogrammazione risorse del Secondo Atto di Riparto riconosciute con decreto 2371/PAC
3. Implementazione personale per il funzionamento Ufficio di Piano distrettuale e piano di lavoro per l'anno 2019. Approvazione schema accordo di programma.

Si passa quindi ad illustrare la proposta di cui al 1° punto all'ordine del giorno, facendo presente che a seguito delle economie di gestione del I Riparto e delle somme assegnate per il II Riparto sono stati rideterminati gli importi finanziabili per complessivi euro 1.173,603,51 con il Decreto 2371Pac. Quindi il lavoro di riprogrammazione delle risorse è stato molto impegnativo per conciliare le diverse esigenze dei Comuni, prevedendo il piano di intervento una variazione del cronoprogramma per cui le risorse saranno utilizzate fino a marzo 2020. Dovendosi provvedere a formalizzare una parte di dati che dovranno essere trasferiti al Ministero, proprio per le complessità dell'intervento di cui si è parlato, l'approvazione della proposta da parte del Comitato sarà rinviata a breve.

Si riepilogano brevemente gli interventi previsti dando atto che i servizi sono già stati appaltati e sono attivi per tutti i Comuni.

Relativamente al 2° punto all'ordine del giorno si rappresenta che per i servizi di cura degli anziani ultrasessantacinquenni il servizio di assistenza domiciliare socio assistenziale integrata all'assistenza socio sanitaria del distretto previsto per 9 mesi ora sarà prorogato fino al 30 marzo 2020 ed è già stato appaltato (Scheda 1A); è prevista inoltre l'estensione temporale del servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata per il periodo aprile-giugno 2020 e con le economie si potrà utilizzare il finanziamento fino a dicembre 2020, procedendo all'indizione di una nuova gara.

Per il 3° punto all'ordine del giorno riguardante l'implementazione del personale per il funzionamento dell'ufficio di Piano Distrettuale si ribadiscono le notevoli difficoltà operative in cui versa il Distretto, che sono state più volte rappresentate e di cui tutti si è a conoscenza. Viene illustrata brevemente ai presenti che è stata predisposta una proposta che verrà avanzata in Comitato, che prevede l'impiego di personale proveniente da altri Enti tramite integrazione oraria a carico dei Comuni del Distretto, ad esclusione del Comune Capofila e si dà atto che il Comune di Milazzo capofila supporterà l'ufficio di Piano distrettuale con proprio personale con le modalità che saranno determinate con successivo provvedimento.

Dopo alcune richieste di chiarimento da parte di alcuni partecipanti, alle quali viene fornita debita risposta, i presenti vengono invitati ad esprimersi sulle proposte che vengono approvate all'unanimità. Il gruppo piano si dichiara all'unanimità favorevole alle superiori proposte.

La seduta si conclude alle ore 12.55.

DISTRETTO SOCIO SANITARIO 27

RILEVAZIONE PRESENZE
GRUPPO PIANO

Convocazione del ...A.S. 05...2018.....

Nome e Cognome	Ente	Ruolo	Firma
ANDREOTTI NICOLA	COMUNE DI MILAZZO	Reg. salute	R. Andreotti
GRAZIA EVGII	COMUNE TRENICO	ASS. SOCIALE	Grazia Evgii
AGATA DECIA	COMUNE S. CALESTO	ISTR. AMMINISTR.	Agata Decia
PARANDA ROSA	COMUNE DI PAPERELLA	ISTR. AMMINISTR.	Paranda Rosa
FANFANI MARIA RITA	COMUNE DI PAPERELLA		Maria Rita Fanfani
LORENA ANNA GIUSEPPE	COMUNE S. MARIA DI MERA	ISTE. AMMINISTR. SOC.	Lorena Anna Giuseppe
MARICIA GIUSEPPE	ASP	ASS. SOCIALE	Maricia Giuseppe
CATERINA VELO	COMUNE TORREGROTTA	ISTRUTTORE DIRET.	Caterina Velo
FRANCESCA LISA	COMUNE TORREGROTTA	ASSESSORE	Francesca Lisa
GENOVEFA FELICE	ISTE. AMMINISTR. COMUNE TORREGROTTA		Genovefa Felice
GIANNINA DANIELA RUSIO	COMUNE DI MILAZZO	ISTR. AMMIN.	Giannina Rusio
CIPPELLI ROSALIA	COMUNE DI MILAZZO	ISTR. AMMINISTR. INDIV.	CipPELLI Rosalia
ANNA GIUSEPPE LINDA LASPADA	COMUNE DI MILAZZO	ISTR. AMMIN.	Anna Giuseppe Linda Laspada
DUETI ROBERTA	COMUNE DI MILAZZO	ASS. SOCIALE	Dueti Roberta
FIORELLA NUNZIATA	COMUNE DI SAN FILIPPO	ASS. SOC.	Fiorella Nunziata

Scheda di Intervento

1. Tipologia
 1 - Assistenza domiciliare integrata con l'assistenza sanitaria (ADIS/CD)

A. Dati identificativi

a. Titolo del Progetto: Assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari nel distretto socio sanitario 27 - Comune del Distretto socio sanitario 27

b. Localizzazione: Comune di Milazzo

c. Soggetto attuatore: Comune di Milazzo

d. R.U.P.: Francesco Oliveri

e. Nr. telefono del RUP: 091/211111

f. Mail del RUP: francesco.oliveri@comune.milazzo.me.it

g. Importo richiesto: 00000000

B. Descrizione dell'intervento e risultati attesi

Il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata con i servizi sanitari nel Distretto Socio Sanitario (ADIS) è destinato a persone non autosufficienti, impossibilitate, per gli limiti di salute, ad uscire al casa che necessitano di assistenza di natura completa sanitaria e socio-ambientale integrata.

Le prestazioni di assistenza domiciliare integrata sono rivolte agli anziani residenti nel Comune del Distretto socio sanitario 27, in cui l'utente arriva attraverso un percorso unitario di presa in carico, valutazione multidimensionale del bisogno e definizione di un piano personalizzato d'assistenza (PIA).

Il servizio sarà appaltato mediante procedura aperta su piattaforma MEPA con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D. Lgs. 50/2016 in una singola società regolarmente iscritta alla sezione anagrafe imprese, tipologia assistenza domiciliare, ex art. 26 del Allegato 2 alla L.R. 27/86 che dovrà fornire di personale qualificato in relazione alla mansione da svolgere.

J. Descrizione del servizio

Descrizione, con valore di riferimento, del modo in cui sono coordinati i servizi di assistenza socio-sanitaria complementari all'Unità Funzionale che, oltre a essere finanziati con risorse proprie, si con gli interventi servizi programmati e valorizza l'AC (come suddetta) i servizi di assistenza socio-sanitaria complementari ad altri esponenti al fabbisogno del territorio.

k. Modalità di accreditamento degli utenti:

l. Esempio di un sistema di accreditamento:

m. Esempi degli atti che regolano il sistema di accreditamento:

n. Descrizione del requisito previsto sul sistema di accreditamento:

o. Descrizione della modalità di continuità dei soggetti assistiti:

p. Esempi degli atti che hanno carattere di valore degli esecutori della attività:

q. Esempi degli atti che fanno regolare l'attuale catalogo dell'offerta/obbligatorio:

r. Descrizione del funzionamento e della composizione dell'attuale catalogo dell'offerta/albo dei fornitori (da allegare):

I. Modalità di prova in carico degli utenti

Unità Valutazione Multidimensionale Integrata (UMI/IVM)

La prova in carico degli utenti avviene attraverso la segnalazione allo sportello PIA del Distretto (che svolge la funzione di interfaccia di collegamento all'UMI/IVM integrata) dall'assistenza sociale del distretto 27 per la redazione della SIA/MA e successivamente albo dei PAI, secondo quanto espressamente indicato nel regolamento di gestione allegato al bando di gara, prima della sottoscrizione dell'appalto per il primo importo con procedura di partecipazione al bando del servizio da parte dell'utente.

m. Numero ore erogate (ora)

anno	di cui	ore interventi	ore partecipazione
2015	di cui	0	0
2016	di cui	0	0
2017	di cui	0	0
2018	di cui	0	0
2019	di cui	29.628	0
2020	di cui	11.000	0

n. Numero di utenti/anno equivalente ()**

anno	di cui	ore interventi	partecipazione
2015	di cui	0,00	0,00
2016	di cui	0,00	0,00
2017	di cui	0,00	0,00
2018	di cui	0,00	0,00
2019	di cui	48,18	0,00
2020	di cui	19,75	0,00

o. Ore medie per utente/equivalente anno (*)**

anno	di cui	ore interventi	ore partecipazione
2015	di cui	0,00	0,00
2016	di cui	0,00	0,00
2017	di cui	0,00	0,00
2018	di cui	0,00	0,00
2019	di cui	116,00	0,00
2020	di cui	116,00	0,00

C. Mezzo delle spese

Tipologia di spesa	Importo	Costo
Contribuzione - C/MI Proprietarie - 02 - 14,94 €/ora	2.000,18	€ 70.636,65
Personale OSS - C/MI Compensazione - C/1 - 14,94 €/ora	11.177,47	€ 451.468,02
Personale OSA/OFA o figure assimilare (datato di 14,94)	8.794,12	€ 100.495,21
Spese generali	1,80%	€ 17.041,36
Totale al lordo compartecipazione		€ 813.004,10
Levato il contributo compartecipazione degli utenti		20410001
Totale al netto compartecipazione		00000000

f. Percentuale di abbattimento dei costi (in % applicata)

g. Motivazione dell'applicazione dell'abbattimento indicato al precedente punto f
 In virtù di accordi di collaborazione sottoscritti dalla ditta appaltatrice con i fornitori abilitati per il

D. Fase procedurale e temporale

a. Data (mese e anno)

b. Specificazione del contratto di affidamento o equazione (se pertinenti)

c. Anno servizio

d. Data di entrata in servizio prevista

E. Compendio di spesa

1° sem 2015	2° sem 2015	1° sem 2016	2° sem 2016	1° sem 2017	2° sem 2017	1° sem 2018	2° sem 2018
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

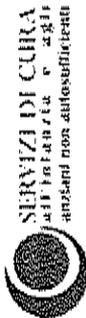
F. Compendio annuo di pagamento del Contratto

1° sem 2015	2° sem 2015	1° sem 2016	2° sem 2016	1° sem 2017	2° sem 2017	1° sem 2018	2° sem 2018	1° sem 2019
00000001	00000001	00000001	00000001	00000001	00000001	00000001	00000001	00000001



Plano di Intervento Anziani

2° semestre 2019	1° semestre 2019
€ 352.127,31	€ 273.000,00
3° semestre 2019	4° semestre 2019
€ 352.127,31	€ 273.000,00



Piano di Intervento Anziani



Piano di intervento Anziani

- [*] Il "numero interventi equivalenti" viene calcolato tenendo conto dell' "utente tipo" derivabile dalle informazioni poste alla base della programmazione della scheda di intervento. Detto obiettivo, se si consideri, sulla base dei servizi erogati in precedenza e/o dell'analisi del fabbisogno, che mediamente un utente, per tutto il tempo in cui rimane in carico del sistema di erogazione dei servizi domiciliari, gode di un servizio medio qualificato in 40 ore al mese, un utente/tipo equivalente corrisponderà a 400 ore di servizio annuo (**). Di contro, nel caso in cui si programma di erogare di un servizio di 40 ore/mese a 8 utenti per tre mesi, gli stessi corrisponderanno all' 1 utente/tipo equivalente, il dato viene calcolato principalmente ai fini della confrontabilità dei piani di intervento.
- [**] Le "ore medie per utente/equivalente utenti" sono calcolate tenendo conto dell' "utente tipo" derivabile dalle informazioni poste alla base della programmazione della scheda di intervento. Fatta corrispondere al numero di ore che, sulla base dei servizi erogati in precedenza e/o dell'analisi del fabbisogno, si eroga mediamente ad un utente per ogni periodo per 12 mesi in un anno, il dato viene calcolato principalmente ai fini della confrontabilità dei piani di intervento.

Metodo di intervento

1. Assistenza Domiciliare Integrata con Assistenza sanitaria (ADI/CSI)

A. Denominazione	Assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari nel distretto socio sanitario 22
B. Indirizzo	Comune di Milazzo
C. Soggetto attuatore	ASL TAORMARSA
D. RUP	ASL TAORMARSA
E. N. telefono del RUP	095 9211752
F. Mail del RUP	pericolose@asltorm.comunicazione@asltorm.com
G. Data di inizio	1/1/2017

2. Descrizione dell'intervento e risultati attesi

Il Comune di Assistenza Domiciliare Socio-sanitaria Integrata con i servizi sanitari nel Distretto Socio Sanitario (A.D.I.) è destinato a persone over 65 non autosufficienti, impossibilitate, per gravi motivi di salute, ad essere in cura che necessitano di assistenza di natura sanitaria, sanitaria e socio-assistenziale integrata.

La prestazione di Assistenza Domiciliare Socio-sanitaria Integrata con i servizi sanitari negli anziani residenti nel Comune del Distretto socio sanitario 22, in qualità di servizi attivati all'interno del territorio comunale di piena e completa responsabilità del bisogno e definizione di un piano personalizzato d'assistenza (PAI).

Il servizio verrà supportato mediante procedure e servizi informativi (MIS) con il sistema dell'offerta socio-sanitaria per la gestione assistenziale del D.Lgs. 50/2016 ad una impresa sociale regolarmente iscritta alla sezione anziani e/o disabili, tipologia assistenza domiciliare, di cui all'Albo Regionale ex Art. 26 della L.R. 22/86 che dovrà fornire il documento specialistico in relazione alla situazione di salute.

4. Descrizione del servizio

Descrizione con valore di attuazione, del modo in cui sono svolte le attività per la gestione assistenziale complessiva all'interno dell'azienda che, con servizi finanziati con risorse proprie e/o con gli ulteriori contributi programmati a valore sul PAC sono condotti i lavori di prestazioni socio-assistenziali complementari all'ADI rispetto all'attivazione del servizio.

- B. Modalità di approntamento dei servizi: appalto di servizio ex D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di cui bando
- C. Esistenza di un sistema di accreditamento: No Sì
- D. Estremo degli atti che regolano il sistema di accreditamento:
- E. Descrizione dei requisiti previsti nel sistema di accreditamento:
- F. Descrizione delle modalità di controllo dei soggetti accreditati:
- G. Estremo degli atti che hanno quantificato il valore degli eventuali buoni servizi:
- H. Estremo degli atti che hanno regolato l'esecuzione e l'andamento dell'offerta di buona assistenza:
- I. Descrizione del finanziamento e della composizione dell'eventuale catalogo dell'offerta di buona assistenza (di allegato):

5. Modalità di presa in carico degli utenti

Una Valutazione Multidimensionale (V.M.) (D.Lgs. 50/2016) (La presa in carico degli utenti avverrà attraverso la segnalazione all'ufficio PAI del Distretto Socio Sanitario) (La presa in carico avverrà attraverso la segnalazione all'ufficio PAI del Distretto Socio Sanitario) (La presa in carico avverrà attraverso la segnalazione all'ufficio PAI del Distretto Socio Sanitario) (La presa in carico avverrà attraverso la segnalazione all'ufficio PAI del Distretto Socio Sanitario)

6. Numero utenti erogati da cui

Anno	di cui	di cui	di cui
2015	0	0	0
2016	0	0	0
2017	0	0	0
2018	0	0	0
2019	0	0	0
2020	2.115	2.115	2.115

7. Numero di interventi equivalenti (E)

Anno	di cui	di cui	di cui
2015	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00
2020	12,00	12,00	12,00

8. Ore medie per utente equivalente anno (E)

Anno	di cui	di cui	di cui
2015	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00
2020	288,00	288,00	288,00

C. Piano delle spese

Tipologia di spesa	Quantità	Costo
Contribuzione C.R.M. Compart. 02 - 48.821/2016	414,72	€ 7.950,20
Personale SPA - 2296 Compart. 02 - 17.41/2016	7.374,50	€ 128.160,41
Personale DISAGIATA o figure assimilate (costo di studio per il personale sanitario) - C.M. Compart. 03 - 16/86	1.461,70	€ 11.111,65
Utile		
Spese generali	1.00%	€ 5.020,79
Totale al lordo compensazione		€ 172.143,05
Eventuale compensazione degli utenti		€ 0,00
Totale al netto compensazione		€ 172.143,05

b. percentuale di abbattimento da costi di appalto:

c. Motivazione dell'adozione dell'abbattimento indicata al precedente punto b.

D. Riepilogo delle attività

Attività	Data (mesi e anni)
1. Pubblicazione del bando di gara di appalto (in ante-litem)	apr 2016
2. Manifestazione del contratto di affidamento o equivalente (in ante-litem)	apr 2016
3. Avvio servizio	apr 2016
4. Data prevista conclusione servizio	apr 2020

E. Evoluzione storica di spesa

1° sem 2015	2° sem 2015	1° sem 2016	2° sem 2016	1° sem 2017	2° sem 2017	1° sem 2018	2° sem 2018	1° sem 2019
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

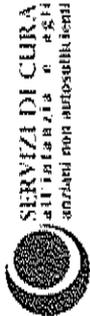
F. Cronoprogramma di esecuzione del Piano PAI

1° sem 2015	2° sem 2015	1° sem 2016	2° sem 2016	1° sem 2017	2° sem 2017	1° sem 2018	2° sem 2018	1° sem 2019
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Piano di intervento Anziani

[*] Il "numero mensile equivalente" viene calcolato tenendo conto dell' "orario-ora" derivabile dalle informazioni poste alla base della programmazione della scheda di intervento. In tal caso, se si optasse, sulla base dei servizi erogati in precedenza e/o dell'analisi del fabbisogno, da mediamente un utente, per tutto il tempo in cui rimane in carico del sistema di erogazione dei servizi domiciliari, gode di un servizio medio quantificato in 40 ore al mese, un utente/anno equivalente corrisponderebbe a 480 ore di servizio annuo (**). In sintesi, nel caso in cui si programma di erogare un servizio di 10 ore/mese a 8 utenti per tre mesi, gli utenti corrispondono ad 1 utente/anno equivalente. Il dato viene calcolato principalmente ai fini della confrontabilità dei piani di intervento.

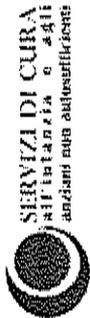
[**] La "ora medio per utente/equivalente annuo" viene calcolato tenendo conto dell' "orario-ora" derivabile dalle informazioni poste alla base della programmazione della scheda di intervento. Esso corrisponde al numero di ore che, sulla base dei servizi erogati in precedenza e/o dell'analisi del fabbisogno, si erogherebbero ad un utente preso in carico per 12 mesi in un anno. Il dato viene calcolato principalmente ai fini della confrontabilità dei piani di intervento.



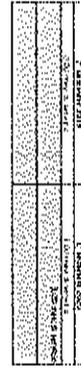
Piano di Intervento Anziani

1° sem 2019	1° sem 2018
1.500	1.172,850

2° sem 2019	2° sem 2018
1.500	1.172,850



Piano di Intervento Anziani



**IL COMITATO DEI SINDACI
DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n.27**

VISTA la proposta: “Programma Nazionale Servizi di cura per anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti. Approvazione riprogrammazione risorse Secondo Atto di Riparto riconosciute con decreto 2371/PAC ”

UDITI gli interventi sull’argomento;

PRESO ATTO proposta;

VISTO l’esito delle votazioni

VISTA la L. 328/00

DELIBERA

-di approvare la proposta di deliberazione di cui all’oggetto che viene allegata per costituirne parte integrante e sostanziale;

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO
(art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30)

Si esprime parere FUORBUOLE

Milazzo, 28/05/2019

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
[Signature]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL DIRIGENTE
[Signature]

* * * * *

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30)

Si esprime parere _____

Milazzo, _____

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

* * * * *

ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA DEGLI IMPEGNI DI SPESA
(art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e art. 13 della L.R. 3/12/1991, n. 44)

Si attesta che l'impegno di spesa di € _____
viene assunto a carico dello stanziamento iscritto al codice _____ intervento _____
corrispondente al capitolo _____ dal titolo _____

del bilancio _____ gestione _____ essendo accertata la copertura finanziaria.

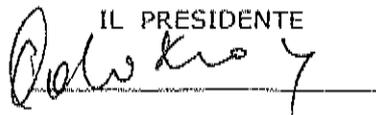
Non si attesta la copertura finanziaria non essendo prevista in delibera alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

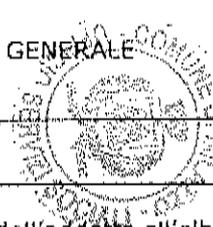
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RAGIONIERE GENERALE

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali Sicilia approvato con legge regionale 15 marzo 1963 n.16 viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO GENERALE



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

Modificazioni ed integrazioni (L.R. 28 dicembre 2004, n.17 art.127 comma 21) è stata affissa all'Albo Pretorio il _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi come prescritto dal comma 1 dell'articolo 11 della suddetta legge regionale.

Dalla Residenza municipale, _____

L'addetto all'Albo



IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

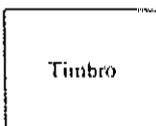
Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA,**

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (articolo 12, comma 1, della L.r. 03.12.1991, n. 44);
- il giorno della sua adozione perché dichiarata *immediatamente esecutiva* dalla stessa Giunta municipale (articolo 12, comma 2, della L.r. 03.12.1991, n. 44).

dalla Residenza municipale, li _____



IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li _____
IL SEGRETARIO GENERALE

La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____

Milazzo, li _____
Il Responsabile dell'U.O.